



Godina XXIX
Petak, 4. travnja/aprila 2025. godine

Број/Број
20

Година XXIX
Петак, 4. априла 2025. године

ISSN 1512-7494 - hrvatski jezik
ISSN 1512-7508 - srpski jezik
ISSN 1512-7486 - bosanski jezik

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA
BOSNE I HERCEGOVINE

262

Na temelju članka IV.4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 23. sjednici Zastupničkog doma, održanoj 3. prosinca 2024. godine, i na 11. hitnoj sjednici Doma naroda, održanoj 2. travnja 2025. godine, usvojila je

**ZAKON
O DOPUNAMA ZAKONA O POREZU NA DODANU
VRIJEDNOST**

Članak 1.

U Zakonu o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23 i 80/23) (u daljnjem tekstu: Zakon) iza članka 54. dodaje se novi članak 54a. koji glasi:

"Članak 54a.

Povrat PDV-a za kupnju prvog stana

Punoljetna fizička osoba koja je državljanin Bosne i Hercegovine sa stalnim mjestom prebivališta u Bosni i Hercegovini i koja je kupac stambenog objekta ima pravo na povrat PDV-a pri kupnji prvog stambenog objekta.

Stambenim objektom iz stavka 1. ovog članka smatraju se novoizgrađeni individualni stambeni objekt i/ili ekonomski djeljiva cjelina u sklopu novoizgrađenog kolektivnog stambenog objekta na teritoriju Bosne i Hercegovine namijenjeni za stanovanje.

Potvrde kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz st. 1. i 2. ovog članka izdaju nadležni organi u BiH.

Ukoliko se naknadnim provjerama UNO-a ili organa iz stavka 3. ovoga članka utvrdi postupanje suprotno odredbama ovog članka, UNO će naknadno obračunati i naplatiti PDV.

Propise kojima će se pobliže uređuju uvjeti i način povrata PDV-a donosi Upravni odbor UNO-a."

Članak 2.

U članku 67. Zakona iza stavka 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

"Fizička osoba iz članka 54a. ovoga zakona kojoj bude naknadno naplaćen PDV čini prekršaj koji podliježe novčanoj kazni u rasponu od 5.000 KM do 10.000 KM."

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 3.

Upravni odbor Uprave za neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine donijet će podzakonske akte za provedbu Zakona nakon stupanja ovog Zakona na snagu, u kojima će se utvrditi uvjeti i način pod kojima kupac ostvaruje pravo na povrat PDV-a za kupnju prvog stambenog objekta, uključujući nadležne organe za izdavanje potvrda kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za povrat PDV-a, određivanje minimalnog razdoblja za otuđenje stambenog objekta od strane korisnika prava na povrat PDV-a, površinu i cijenu stambenog objekta na koju je moguće ostvariti povrat PDV-a, maksimalan iznos povrata PDV-a, broj članova kućanstva koji ostvaruju ili ne ostvaruju pravo i u kojem opsegu, početne rokove u smislu posjedovanja prve nekretnine radi ostvarivanja prava, kao i sve ostale potrebne uvjete s ciljem provedbe Zakona.

Ovaj zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH", a primjenjuje se od dana stupanja na snagu podzakonskog akta iz stavka 1. ovoga članka.

Za okončane i time registrirane kupoprodaje stanova kod nadležnih registrara prije stupanja na snagu ovoga zakona primjenjivat će se odredbe zakona koji je bio na snazi do tog trenutka.

Broj 01,02-02-1-1829/24

2. travnja 2025. godine

Sarajevo

Predsjedatelj

Zastupničkog doma

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Denis Zvizdić, v. r.

Predsjedatelj

Doma naroda

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Nikola Špirić, v. r.

На основу члана IV. 4. а) Устава Босне и Херцеговине, Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине, на 23. сједници Представничког дома, одржаној 3. децембра 2024. године и на 11. хитној сједници Дома народа, одржаној 2. априла 2025. године, усвојила је

ЗАКОН О ДОПУНАМА ЗАКОНА О ПОРЕЗУ НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ

Члан 1.

У Закону о порезу на додату вриједност ("Службени гласник БиХ", бр. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23 и 80/23) (у даљем тексту: Закон), иза члана 54. додаје се нови члан 54а, који гласи:

"Члан 54а.

Поврат ПДВ-а за куповину првог стана

Пунољетно физичко лице које је држављанин Босне и Херцеговине са сталним мјестом пребивалишта у Босни и Херцеговини, које је купац стамбеног објекта има право на поврат ПДВ-а приликом куповине првог стамбеног објекта.

Стамбеним објектом из става 1. овог члана сматрају се новоизграђени индивидуални стамбени објекат и/или економски дјелива цјелина у оквиру новоизграђеног колективног стамбеног објекта на територији Босне и Херцеговине намијењени за становање.

Потврде којима се доказује испуњавање услова из ст. 1. и 2. овог члана издају надлежни органи у БиХ.

Уколико се накнадним провјерама УИО или органа из става 3. овог члана утврди поступање супротно одредбама овог члана, од стране УИО ће се извршити накнадни обрачун и наплата ПДВ.

Прописе којима ће се ближе регулисати услови и начин поврата ПДВ-а доноси Управни одбор УИО."

Члан 2.

У члану 67. Закона иза става 2. додаје се нови став који гласи:

"Физичко лице из члана 54а. овог закона којем буде извршена накнадна наплата ПДВ чини прекршај који подлијеже новчаном казни у распону од 5.000 КМ до 10.000 КМ."

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 3.

Управни одбор Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине донијеће подзаконске акте за спровођење Закона након ступања овог закона на снагу, у којима ће се дефинисати услови и начин под којима купац остварује право на поврат ПДВ-а за куповину првог стамбеног објекта, укључујући надлежне органе за издавање потврда којима се доказује испуњавање услова за поврат ПДВ-а, дефинисање минималног периода за отуђење стамбеног објекта од стране корисника права на поврат ПДВ-а, површину и цијену стамбеног објекта на

коју је могуће остварити поврат ПДВ-а, максималан износ поврата ПДВ-а, број чланова домаћинства који остварују или не остварују право и у ком обиму, почетне рокове у смислу посједовања прве некретнине ради остваривања права, као и све остале потребне услове са циљем спровођења Закона.

Овај закон ступа на снагу осмога дана од дана објаве у "Службеном гласнику БиХ", а примјењује се од дана ступања на снагу подзаконског акта из става 1. овога члана.

За окончане и тиме регистроване купопродаје стана код надлежних регистрара извршених прије ступања на снагу овог закона примјењиват ће се одредбе закона који је био на снази до тог момента.

Број 01,02-02-1-1829/24

2. априла 2025. године

Сарајево

Председавајући

Представничког дома

Парламентарне скупштине

БиХ

Др Денис Звиздић, с. р.

Председавајући

Дома народа

Парламентарне скупштине

БиХ

Др Никола Шпирић, с. р.

На основу члана IV. 4. а) Устава Босне и Херцеговине, Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине, на 23. сједници Представничког дома, одржаној 3. децембра 2024. године, и на 11. хитној сједници Дома народа, одржаној 2. априла 2025. године, усвојила је

ЗАКОН О ДОПУНАМА ЗАКОНА О ПОРЕЗУ НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ

Члан 1.

У Закону о порезу на додату вриједност ("Службени гласник БиХ", бр. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23 и 80/23) (у даљњем тексту: Закон) иза члана 54. додаје се нови члан 54а, који гласи:

"Члан 54а.

Поврат PDV-a за куповину првог стана

Пунуљетно физичко лице које је држављанин Босне и Херцеговине са сталним мјестом пребивалишта у Босни и Херцеговини, које је купач стамбеног објекта, има право на поврат PDV-a приликом куповине првог стамбеног објекта.

Стамбеним објектом из става 1. овог члана сматрају се новоизграђени индивидуални стамбени објекат и/или економски дјелива цјелина у оквиру новоизграђеног колективног стамбеног објекта на територији Босне и Херцеговине намијењени за становање.

Потврде којима се доказује испуњавање услова из ст. 1. и 2. овог члана издају надлежни органи у БиХ.

Ако се накнадним провјерама УИО или органа из става 3. овог члана утврди поступање супротно одредбама овог члана, УИО ће накнадно обрачунати и наплатити PDV.

Прописе којима ће се ближе регулирати услови и начин поврата PDV-a доноси Управни одбор УИО."

Члан 2.

У члану 67. Закона иза става 2. додаје се нови став који гласи:

"Физичко лице из члана 54а. овог закона којем буде накнадно наплаћен PDV чини прекршај који подлијеже новчаном казни у распону од 5.000 КМ до 10.000 КМ."

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 3.

Управни одбор Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине донјет ће подзаконске акте за спровођење

Zakona nakon stupanja ovog zakona na snagu, u kojima će se utvrditi uslovi i način pod kojima kupac ostvaruje pravo na povrat PDV-a za kupovinu prvog stambenog objekta, uključujući nadležne organe za izdavanje potvrda kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za povrat PDV-a, definiranje minimalnog perioda za otuđenje stambenog objekta od strane korisnika prava na povrat PDV-a, površinu i cijenu stambenog objekta na koju je moguće ostvariti povrat PDV-a, maksimalan iznos povrata PDV-a, broj članova domaćinstva koji ostvaruju ili ne ostvaruju pravo i u kojem obimu, početne rokove u smislu posjedovanja prve nekretnine radi ostvarivanja prava, kao i sve ostale potrebne uslove s ciljem provođenja Zakona.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjuje se od dana stupanja na snagu podzakonskog akta iz stava 1. ovog člana.

Za okončane i time registrirane kupoprodaje stanova kod nadležnih registrara prije stupanja na snagu ovog zakona primjenjivat će se odredbe zakona koji je bio na snazi do tog momenta.

Broj 01,02-02-1-1829/24

2. aprila 2025. godine

Sarajevo

Predsjedavajući

Predstavničkog doma

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Predsjedavajući

Doma naroda

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Nikola Špirić, s. r.

263

Na temelju članka IV.4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 24. sjednici Zastupničkog doma, održanoj 17. prosinca 2024. godine, i na 11. hitnoj sjednici Doma naroda, održanoj 2. travnja 2025. godine, usvojila je

ZAKON

O DOPUNI ZAKONA O PLAĆAMA I NAKNADAMA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1.

U Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22) iza članka 7b. dodaje se novi članak 7c. koji glasi:

"Članak 7c.

Iznimno od članka 7. ovoga zakona, za obračun plaća proračunskih korisnika i to za radna mjesta: predsjedatelji i zamjenici predsjedatelja Zastupničkog doma i Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, predsjedatelji radnih povjerenstava obaju domova i predsjedatelji klubova u Zastupničkom domu i Domu naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, zastupnici i izaslanici u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, član Predsjedništva Bosne i Hercegovine, predsjedatelj Vijeća ministara, zamjenik predsjedatelja Vijeća ministara, ministar i zamjenik ministra koristeće se osnovica iz 2024. godine".

Članak 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivat će se od sljedećeg mjeseca od dana usvajanja Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu.

Broj 01,02-02-1-2385/24

2. travnja 2025. godine

Sarajevo

Predsjedatelj

Zastupničkog doma

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Denis Zvizdić, v. r.

Predsjedatelj

Doma naroda

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Nikola Špirić, v. r.

Na osnovu člana IV.4.a) Ustava Bosne i Hercegovine Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 24. sjednici Predstavničkog doma, održanoj 17. decembra 2024. godine i na 11. hitnoj sjednici Doma naroda održanoj 2. aprila 2025. godine, usvojila je

ZAKON

O DOPUNI ZAKONA O PLATAMA I NAKNADAMA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Zakonu o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22) iza člana 7b. dodaje se novi član 7c. koji glasi:

"Član 7c.

Izuzeito od člana 7. ovog zakona, za obračun plata bužetških korisnika i to za radna mjesta: predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućih Predstavničkog doma i Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, predsjedavajući radnih komisiija oba doma i predsjedavajući klubova u Predstavničkom domu i Domu naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, poslanici i delegati u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, član Predsjedništva Bosne i Hercegovine, predsjedavajući Savjeta ministara, zamjenik predsjedavajućeg Savjeta ministara, ministar i zamjenik ministra koristeće se osnovica iz 2024. godine."

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivaće se od narednog mjeseca od dana usvajanja Zakona o Bužetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu.

Broj 01,02-02-1-2385/24

2. aprila 2025. godine

Sarajevo

Predsjedavajući

Predstavničkog doma

Parlamentarne skupštine

BiH

Dr Denis Zvizdić, s. r.

Predsjedavajući

Doma naroda

Parlamentarne skupštine

BiH

Dr Nikola Špirić, s. r.

Na osnovu člana IV. 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 24. sjednici Predstavničkog doma, održanoj 17. decembra 2024. godine, i na 11. hitnoj sjednici Doma naroda održanoj 2. aprila 2025. godine, usvojila je

ZAKON O DOPUNI ZAKONA O PLAĆAMA I NAKNADAMA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22) iza člana 7b. dodaje se novi član 7c. koji glasi:

"Član 7c.

Izuzetno od člana 7. ovog zakona, za obračun plaća budžetskih korisnika, i to za radna mjesta: predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućih Predstavničkog doma i Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, predsjedavajući radnih komisija oba doma i predsjedavajući klubova u Predstavničkom domu i Domu naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, poslanici i delegati u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, član Predsjedništva Bosne i Hercegovine, predsjedavajući Vijeća ministara, zamjenik predsjedavajućeg Vijeća ministara, ministar i zamjenik ministra, koristit će se osnovica iz 2024. godine."

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivat će se od narednog mjeseca od dana usvajanja Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu.

Broj 01,02-02-1-2385/24

2. aprila 2025. godine

Sarajevo

Predsjedavajući

Predstavničkog doma

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Predsjedavajući

Doma naroda

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Nikola Špirić, s. r.

ZASTUPNIČKI DOM PARLAMENTARNE SKUPŠTINE BOSNE I HERCEGOVINE

264

Na temelju članka 18. stavka (3) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24), članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće pričuve za 2025. godinu, broj 01-02-4-592/25 od 28.2.2025., i Instrukcije o korištenju interventne tekuće pričuve za vrijeme privremenog financiranja institucija Bosne i Hercegovine u razdoblju siječanj - ožujak 2025. godine Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 05-16-2-7582-2/24 od 17.1.2025., član Kolegija Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine donosi

ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE PRIČUVE

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće pričuve Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 10.000,00 KM (slovima: deset tisuća konvertibilnih maraka) pravnoj osobi Islamska zajednica u BiH, Sarajevo, u obliku jednokratne finansijske pomoći za potporu izložbi Pod nebom vedre vjere - Islam i Europa u iskustvu Bosne, u Strasbourgu.

Članak 2.

(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo financija i trezora BiH, a sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se na žiro račun pravne osobe Islamska zajednica u BiH, Sarajevo, broj 1410010000274481.

Članak 3.

(Izvjешće o namjenskom utrošku sredstava)

Pravna osoba iz članka 1. Odluke dužna je realizirati dodijeljena sredstva i članu Kolegija dostaviti izvješće o utrošku sredstava u roku od 12 mjeseci od dana uplate novčanih sredstava.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-763/25

17. ožujka 2025. godine

Sarajevo

Član Kolegija

Zastupničkog doma PSBiH

Dr. Denis Zvizdić, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24), члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима дојеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-592/25 од 28.02.2025. и Инструкције о коришћењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.01.2025., члан Колегијума Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 10.000,00 КМ (словима: десет хиљада конвертибилних марака) правном лицу Исламска заједница у БиХ, Сарајево, у облику једнократне финансијске помоћи за подршку изложби Под небом ведре вјере - Ислам и Европа у искуству Босне, у Стразбуру.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатиће се на жиро рачун правног лица Исламска заједница у БиХ, Сарајево, број 1410010000274481.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Правно лице из члана 1. Одлуке дужно је да реализује додијелена средства и члану Колегијума достави извјештај о утрошку средстава у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-763/25

17. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегијума

Представничког дома ПСБиХ

Др Денис Звиздић, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", број 50/24), члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. godinu, број 01-02-4-592/25 од 28.2.2025. и Инструкције о коришћењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће резерве Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2025. godinu у износу од 10.000,00 KM (словима: десет hiljada konvertibilnih maraka) правном лицу Исламска заједница у БиХ, Сарајево, у облику једнократне финансијске помоћи за подршку изложби Pod nebom vedre vjere - Islam i Evropa у искуству Босне, у Strazburu.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун правног лица Исламска заједница у БиХ, Сарајево, број 1410010000274481.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Правно лице из члана 1. Одлуке дужно је реализирати додijелена средства и члану Колегија доставити извјештај о утрошку средстава у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-763/25

17. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегија

Представничког дома ПСБиХ

Др. Денис Звиздић, с. р.

265

На основу члана 18. ставка (3) Закона о Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", број 50/24), члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. godinu, број 01-02-4-592/25 од 28.2.2025., и Инструкције о коришћењу интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у раздобљу сiječanj - ožujak 2025. године Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025., члан Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће причуве Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2025. godinu у износу од 5.000,00 KM (словима: пет tisuća konvertibilnih maraka) правној особи Sportski savez Bosne i Hercegovine у сврху организације манифестације Избор sportiste године Босне и Херцеговине.

Чланак 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на жиро рачун правне особе Sportski savez Bosne i Hercegovine број 1610000148110087.

Чланак 3.

(Извјешће о намјенском утрошку средстава)

Правна особа из члана 1. Одлуке дужна је реализирати додijелена средства и члану Колегија доставити извјешће о утрошку средстава у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Чланак 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-770/25

21. оžujка 2025. године

Сарајево

Члан Колегија

Заступничког дома ПСБиХ

Др. Денис Звиздић, в. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24), члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-592/25 од 28.02.2025. и Инструкције о коришћењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.01.2025., члан Колегијума Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 5.000,00 КМ (словима: пет хиљада конвертибилних марака) правном лицу Спортски савез Босне и Херцеговине у сврху организације манифестације Избор спортисте године Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Нadležност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатиће се на жиро рачун правног лица Спортски савез Босне и Херцеговине, број 1610000148110087.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Правно лице из члана 1. Одлуке дужно је да реализује додијелена средства и члану Колегијума достави извјештај о утрошку средстава у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-770/25

21. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегијума

Представничког дома ПСБиХ

Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24), члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-592/25 од 28.2.2025. и Инструкције о коришћењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 5.000,00 КМ (словима: пет хиљада конвертибилних марака) правном лицу Спортски савез Босне и Херцеговине у сврху организације манифестације Избор спортисте године Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Nadležност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатити ће се на жиро рачун правног лица Спортски савез Босне и Херцеговине, број 1610000148110087.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Правно лице из члана 1. Одлуке дужно је реализирати додијелена средства и члану Колегија доставити извјештај о утрошку средстава у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-770/25

21. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегија

Представничког дома ПСБиХ

Др. **Денис Звиздић**, с. р.

266

На основу члана 18. ставка (3) Закона о Прорачуну институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве Прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 КМ (словима: тисућу конвертибилних марака) удрузи "Veterani odbrambeno-otadžbinskog rata" Republike Srpske, у облику једнократне финансијске помоћи за потпору организовању редовитих активности удруге.

Чланак 2.

(Nadležност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке бити ће уплаћена на жиро рачун удруге "Veterani odbrambeno-otadžbinskog rata" број 5620128152270623 отворен у NLB banci a.d. Banja Luka.

Članak 3.

(Izvjешće o namjenskom utrošku sredstava)

Obvezuje se udruga "Veterani odbrambenog-otadžbinskog rata" da dostavi izvješće o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-780/25
20. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Zastupničkog doma PSBiH
Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима дојеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025., члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 КМ (словима: хиљаду конвертибилних марака), удружење "Ветерани одбрамбено-отаџбинског рата" Републике Српске, у облику једнократне финансијске помоћи за подршку у организацији редовних активности удружења.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун удружења "Ветерани одбрамбено-отаџбинског рата", број 5620128152270623 отворен у НЛБ банци а.д. Бањалука.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утроску средстава)

Обавезује се удружење "Ветерани одбрамбено-отаџбинског рата" да достави извјештај о намјенском утроску додијељених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/e-02-3-780/25
20. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима дојеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 КМ (словима: хиљаду конвертибилних марака) Удружењу "Ветерани одбрамбено-отадџбинског рата" Републике Српске, у облику једнократне финансијске помоћи за подршку у организацији редовних активности Удружења.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Удружења "Ветерани одбрамбено-отадџбинског рата", број 5620128152270623, отворен у НЛБ банци а.д. Бања Лука.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утроску средстава)

Обавезује се Удружење "Ветерани одбрамбено-отадџбинског рата" да достави извјештај о намјенском утроску додијелjenih средстава.

Члан 4.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Број 02/e-02-3-780/25
20. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

267

На основу члана 18. ставка (3) Закона о Прорачуну институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за дојелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве Прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 (словима: тисућ конвертибилних марака) Жeljку Пржљу у облику једнократне финансијске помоћи за потпору финансирања издавања књиге "Libreto jedne ljubavi".

Чланак 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Жeljка Пржља број 5557000011333439 отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука.

Чланак 3.

(Извјешће о намјенском утроску средстава)

Обавезује се Жeljко Пржљ да достави извјешће о намјенском утроску додијелjenih средстава.

Obvezuje se Goran Stanković da dostavi izvješće o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-820/25
24. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Zastupničkog doma PSBiH
Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025, члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 КМ (словима: пет стотина конвертибилних марака) Горану Станковићу у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања текућих потреба домаћинства.

Члан 2.
(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Горана Станковића број 5620128134939245 отворен код НЛБ банке.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се Горан Станковић да dostavi izvještaj o namjenском utrošku dodijeljenih sredstava.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-820/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

Na osnovu člana 18. stav (3) Zakona o Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025, član Kolegija Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE REZERVE

Član 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće rezerve Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 500,00 KM (slovima: pet stotina konvertibilnih maraka) Goranu Stankoviću u obliku jednokratne finansijske pomoći za podršku finansiranja tekućih potreba domaćinstva.

Član 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Gorana Stankovića, broj: 5620128134939245, otvoren kod NLB banke.

Član 3.
(Izveštaj o namjenskom trošku sredstava)
Obavezuje se Goran Stanković da dostavi izvještaj o
namjenskom trošku dodijeljenih sredstava.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-820/25
24. marta 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Predstavničkog doma PSBiH
Darko Babalj, s. r.

269

Na temelju članka 18. stavka (3) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu sredstava interventne tekuće pričuve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Zastupničkog doma Darko Babali donosi

ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE PRIČUVE

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće pričuve Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 1.000,00 (slovima: tisuću konvertibilnih maraka) udruzi građana "BH Foam fest" u obliku jednokratne finansijske pomoći za potporu financiranja troškova izrade dokumentarnog filma "Djeca Bradine".

Članak 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo
financija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz članka 1.
ove odluke bit će uplaćena na žiro račun udruge građana "BH
Foam fest" broj 5620038139777270 otvoren kod NLB banke.

Članak 3.
(Izvjешće o namjenskom utrošku sredstava)
Obvezuje se udruga građana "BH Foam fest" da dostavi
izvjешće o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-833/25
24. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Zastupničkog doma PSBiH
Darko Babalj, v. r.

Na osnovu člana 18. stav (3) Zakona o Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijumima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 04.03.2025., član Kolegijuma Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ
РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 (словима: хиљаду конвертибилних марака), удружењу грађана "BH Foam fest" у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова израде документарног филма "Дјеца Брадине".

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун удружења грађана "BH Foam fest", број 5620038139777270, отворен код НЛБ банке.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се удружење грађана "BH Foam fest" да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-833/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

Na osnovu člana 18. stav (3) Zakona o Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ
РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 (словима: хиљаду конвертибилних марака) Удружењу грађана "BH Foam fest" у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова израде документарног филма "Дјеца Брадине".

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Удружења грађана "BH Foam fest", број 5620038139777270, отворен код НЛБ банке.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се Удружење грађана "BH Foam fest" да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-833/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

270

Na temelju članka 18. stavka (3) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu sredstava interventne tekuće pričuve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Zastupničkog doma Darko Babalj donosi

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ
ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве Прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.500,00 (словима: тисућ пет стотина конвертибилних марака) Удружењу strip autora i обојавалца stripa Republike Српске "Deveta dimenzija" у облику једнократне финансијске помоћи за потпору финансирања трошкова за реализацију strip albuma "Spomenko - priča o jednom djetinjstvu".

Чланак 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из чланка 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Удружења strip autora i обојавалца stripa Republike Српске "Deveta dimenzija" број 5517202202860891 отворен код UniCredit Bank.

Članak 3.

(Izвјешће о намјенском трошку средстава)

Обвезује се Удружење стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија" да достави извјешће о намјенском трошку додјелјених средстава.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Oва одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-834/25

24. оџјка 2025. године

Сарајево

Član Kolegija

Zastupničkog doma PSBiH

Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025, члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.500,00 (словима: хиљаду пет стотина конвертибилних марака) Удружењу стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија" у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова за реализацију стрип албума "Споменко - прича о једном дјетињству".

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Удружења стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија" број 5517202202860891, отворен код UniCredit Bank.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском трошку средстава)

Обавезује се Удружење стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија" да достави извјештај о намјенском трошку додјелјених средстава.

Члан 4.

(Stupanje na snagu)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-834/25

24. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегијума

Представничког дома ПСБиХ

Дарко Бабаљ, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од

4.3.2025, члан Колегија Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Član 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.500,00 (словима: хиљаду пет стотина конвертибилних марака) Удружењу стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија" у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова за реализацију стрип албума "Споменко - прича о једном дјетињству".

Član 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Удружења стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија", број 5517202202860891, отворен код UniCredit Bank.

Član 3.

(Извјештај о намјенском трошку средстава)

Обавезује се Удружење стрип аутора и обожаваца стрипа Републике Српске "Девета димензија" да достави извјештај о намјенском трошку додјелјених средстава.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Oва одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-834/25

24. марта 2025. године

Сарајево

Član Kolegija

Представничког дома PSBiH

Darko Babalj, s. r.

271

На основу члана 18. ставка (3) Закона о Прорачуну институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. годину, број: 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Članak I.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве Прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 KM (словима: пет стотина конвертибилних марака) Nikolini Močević у облику једнократне финансијске помоћи за потпору финансирања трошкова редовних студија.

Članak 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Nikoline Močević број: 5620068145747473 отворен код NLB банке.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-836/25
24. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Zastupničkog doma PSBiH
Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Бџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима дојеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025, члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Бџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.500,00 (словима: хиљаду пет стотина конвертибилних марака) Омладинском удружењу студената "Стелекс" у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања организовања манифестације "Електријада".

Члан 2.
(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Омладинског удружења студената "Стелекс" број 5620120000282274, отворен код НЛБ банке.

Члан 3.
(Извјештај о намјенском утрошку средстава)
Обавезује се Омладинско удружење студената "Стелекс" да достави извјештај о намјенском утрошку додијелених средстава.

Члан 4.
(Ступање на снагу)
Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/e-02-3-836/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Бџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима дојеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025, члан Колегија Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Бџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.500,00 (словима: хиљаду пет стотина конвертибилних марака), Омладинском удружењу студената "Стелекс" у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања организовања манифестације "Електријада".

Члан 2.
(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Омладинског удружења студената "Стелекс", број 5620120000282274, отворен код НЛБ банке.

Члан 3.
(Извјештај о намјенском утрошку средстава)
Обавезује се Омладинско удружење студената "Стелекс" да достави извјештај о намјенском утрошку додијелених средстава.

Члан 4.
(Ступање на снагу)
Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/e-02-3-836/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

273

На основу члана 18. ставка (3) Закона о Прорачуну институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за дојелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве Прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 (словима: пет стотина конвертибилних марака) Ђорђу Петронићу у облику једнократне финансијске помоћи за потпору финансирања трошкова liječenja.

Чланак 2.
(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Ђорђа Петронића број 5621008022799247 отворен код НЛБ Банке.

Чланак 3.
(Извјешће о намјенском утрошку средстава)
Обавезује се Ђорђе Петронић да достави извјештај о намјенском утрошку додијелених средстава.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-837/25
24. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Zastupničkog doma PSBiH
Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима дојеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025, члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 (словима: пет стотина конвертибилних марака) Ђорђу Петронићу у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова лијечења.

Члан 2.
(Нadležност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Ђорђа Петронића број 5621008022799247 отворен код НЛБ банке.

Члан 3.
(Извјештај о намјенском утрошку средстава)
Обавезује се Ђорђе Петронић да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.
(Ступање на снагу)
Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/e-02-3-837/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025, član Kolegija Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i

međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 500,00 (slovima: pet stotina konvertibilnih maraka) Đorđu Petroniću u obliku jednokratne finansijske pomoći za podršku finansiranja troškova liječenja.

Члан 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Đorđa Petronića, broj 5621008022799247, otvoren kod NLB banke.

Члан 3.
(Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava)
Обавезује се Ђорђе Петронић да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.
(Stupanje na snagu)
Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/e-02-3-837/25
24. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Представничког дома PSBiH
Darko Babalj, s. r.

274

На temelju članka 18. stavka (3) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu sredstava interventne tekuće pričuve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Zastupničkog doma Darko Babalj donosi

ОДЛУКУ
О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 500,00 KM (slovima: pet stotina konvertibilnih maraka) Ljubici Ilić u obliku jednokratne finansijske pomoći za potporu financiranja troškova redovnih studija.

Чланак 2.
(Nadležnost za realizaciju)
За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из чланка 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Лјубице Илић број 5620128168773621 отворен код НЛБ Банке.

Чланак 3.
(Izvjješće o namjenskom utrošku sredstava)
Обвезује се Лјубица Илић да достави извјешће о намјенском утрошку додијељених средстава.

Чланак 4.
(Stupanje na snagu)
Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/e-02-3-838/25
24. оžujка 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Заступничког дома PSBiH
Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Бюджету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025., члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Бюжета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 КМ (словима: пет стотина конвертибилних марака) Љубици Илић у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова редовних студија.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Љубице Илић број 5620128168773621 отворен код НЛБ банке.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се Љубица Илић да достави извјештај о намјенском утрошку додијелених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-838/25

24. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегијума

Представничког дома ПСБиХ

Дарко Бабаљ, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Бюджету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Бюжета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 КМ (словима: пет стотина конвертибилних марака) Љубици Илић у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова редовних студија.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1.

ове одлуке бит ће уплаћена на жиро рачун Љубице Илић, број 5620128168773621 отворен код НЛБ банке.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се Љубица Илић да достави извјештај о намјенском утрошку додијелених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-838/25

24. марта 2025. године

Сарајево

Члан Колегија

Представничког дома ПСБиХ

Дарко Бабаљ, с. р.

275

Темелјем Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о коришћењу интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у раздобљу сјећанј-оџујак 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и чланка 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања у раздобљу сјећанј-оџујак 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће причуве прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (тисућу конвертибилних марака) Јадранки Кралјевић за санацију штете на обитељској кући која је настала услјед природне непогоде изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Чланак 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из чланка 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Јадранке Кралјевић.

Чланак 3.

Јадранка Кралјевић обавезује се члану Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјешће о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Чланак 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан Колегија

Број 02/е-02-3-847/25

31. оџујка 2025. године

Заступничког дома

Маринко Чавара, в. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о коришћењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће

резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (хиљаду конвертибилних марака) Јадранки Краљевић за санацију штете на породичној кући која је настала услед природне несреће изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Јадранке Краљевић.

Члан 3.

Јадранка Краљевић обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-847/25
31. марта 2025. године

Члан Колегијума
Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (хиљаду конвертибилних марака) Јадранки Краљевић за санацију штете на породичној кући која је настала услед природне несреће изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Јадранке Краљевић.

Члан 3.

Јадранка Краљевић обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и

Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-847/25
31. марта 2025. године

Члан Колегија
Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

276

Темелјем Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у раздобљу сјећанј-оџуак 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и чланка 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања у раздобљу сјећанј-оџуак 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће причуве прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 5.000,00 КМ (пет тисућа конвертибилних марака) Удружи грађана "Ногометни клуб" Бусовача за покровитељство 30. традиционалног Ускрсног турнира у малом ногмету "Бусовача 2025".

Чланак 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из чланка 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Удруге грађана "Ногометни клуб" Бусовача.

Чланак 3.

Удруга грађана "Ногометни клуб" Бусовача обавезује се члану Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјешће о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Чланак 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-848/25
31. оџука 2025. године

Члан Колегија
Заступничког дома
Маринко Чавара, в. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 5.000,00 КМ (пет хиљада конвертибилних марака) Удрузи грађана "Ногометни клуб" Бусовача за спонзорство 30. традиционалног Ускрсног турнира у малом ногомету " Бусовача 2025".

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Удруге грађана "Ногометни клуб" Бусовача.

Члан 3.

Удруга грађана "Ногометни клуб" Бусовача обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан Колегија

Број 02/е-02-3-848/25
31. марта 2025. године

Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар- март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 5.000,00 КМ (пет хиљада конвертибилних марака) Удрузи грађана "Ногометни клуб" Бусовача за спонзорство 30. традиционалног Ускрсног турнира у малом ногомету "Busovača 2025".

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Удруге грађана "Ногометни клуб" Бусовача.

Члан 3.

Удруга грађана "Ногометни клуб" Бусовача обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан Колегија

Број 02/е-02-3-848/25
31. марта 2025. године

Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

277

Темелјем Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у раздобљу сјећанј-оџуак 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања у раздобљу сјећанј-оџуак 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће причуве прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (тисућу конвертибилних марака) Анти Маријановићу за санацију штете на обитељској кући која је настала услјед природне непогоде изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Чланак 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Ante Маријановића.

Чланак 3.

Анто Маријановић обавезује се члану Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјешће о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Чланак 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-849/25
31. оџука 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Заступничког дома
Маринко Чавара, в. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (хиљаду конвертибилних марака) Анти Маријановићу за санацију штете на породичној кући која је настала услјед природне несреће изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Анте Маријановића.

Члан 3.

Анто Маријановић обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-849/25
31. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (хиљаду конвертибилних марака) Анти Маријановићу за санацију штете на породичној кући која је настала услјед природне несреће изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Анте Маријановића.

Члан 3.

Анто Маријановић обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-849/25
31. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

278

Темелјем Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у раздобљу сјећанј-оџујак 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и чланка 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за вријеме привременог финансирања у раздобљу сјећанј-оџујак 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће причуве прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (тисућу конвертибилних марака) Живку Комшићу за санацију штете на обителјској кући која је настала услјед природне непогоде изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Чланак 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из чланка 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Живка Комшића.

Чланак 3.

Живко Комшић обавезује се члану Колегија Заступничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјешће о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Чланак 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-850/25
31. оџујка 2025. године

Члан Колегија
Заступничког дома
Маринко Чавара, в. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о кориштењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара, доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравају се средства за интервентно кориштење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и

међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000,00 КМ (хиљаду конвертибилних марака) Живку Комшићу за санацију штете на породичној кући која је настала услед природне несреће изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Живка Комшића.

Члан 3.

Живко Комшић обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан Колегијума

Број 02/е-02-3-850/25
31. марта 2025. године

Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

На основу Инструкције Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине о коришћењу интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања институција Босне и Херцеговине у периоду јануар-март 2025. године, број 05-16-2-7582-2/24 од 17.1.2025. године и члана 5. ставка (1) Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће резерве за вријеме привременог финансирања у периоду јануар-март 2025. године, број 01-02-4-597/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Маринко Чавара доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће резерве буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине у укупном износу од 1.000.00 КМ (хиљаду конвертибилних марака) Живку Комшићу за санацију штете на породичној кући која је настала услед природне несреће изазване поплавом дана 4.10.2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке уплатит ће се на трансакцијски рачун Живка Комшића.

Члан 3.

Живко Комшић обавезује се члану Колегија Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине доставити извјештај о утрошеним средствима, најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ".

Члан Колегија

Број 02/е-02-3-850/25
31. марта 2025. године

Представничког дома
Маринко Чавара, с. р.

279

На основу члана 18. ставка (3) Закона о Прорачуну институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће причуве Прорачуна институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 КМ (словима: тисућу конвертибилних марака) Одбојкашком клубу "Игман", Источна Илџа, у облику једнократне финансијске помоћи за потпору финансирања трошкова такмичења.

Чланак 2.

(Нadležnost за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на žиро рачун Одбојкашког клуба "Игман", Источна Илџа, број 5557000062526547 отворен код Нове банке а.д. Бања Лука.

Чланак 3.

(Извјешће о намјенском трошку средстава)

Обавезује се Одбојкашки клуб "Игман", Источна Илџа, да достави извјешће о намјенском трошку додјелjenih средстава.

Чланак 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-857-1/25
27. оџјка 2025. године
Сарајево

Члан Колегија
Заступничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, в. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025., члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 КМ (словима: хиљаду конвертибилних марака) Одбојкашком клубу "Игман" Источна Илица у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова такмичења.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Одбојкашког клуба "Игман" Источна Илија број 5557000062526547, отворен код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се Одбојкашки клуб "Игман" Источна Илија да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-857-1/25

Члан Колегијума

27. марта 2025. године

Представничког дома ПСБиХ

Сарајево

Дарко Бабаљ, с. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће резерве Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2025. годину у износу од 1.000,00 KM (словима: hiljadu konvertibilnih maraka) Одбојкашкoм клубу "Igman" Istočna Ilidža у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова такмичења.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Одбојкашког клуба "Igman" Istočna Ilidža, број 5557000062526547, отворен код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)

Обавезује се Одбојкашки клуб "Igman" Istočna Ilidža да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-857-1/25

Члан Колегија

27. марта 2025. године

Представничког дома ПСБиХ

Сарајево

Дарко Бабаљ, с. р.

2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријима за додјелу средстава интервентне текуће причуве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 4.3.2025., члан Колегија Заступничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ ПРИЧУВЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће причуве Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine за 2025. годину у износу од 500,00 KM (словима: pet stotina konvertibilnih maraka) Pavlu Kulašincu у облику једнократне финансијске помоћи за потпору финансирања трошкова студирања.

Чланак 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Павла Кулашинца број: 1615000122564876 отворен код Raiffeisen Bank.

Чланак 3.

(Извјешће о намјенском утрошку средстава)

Обвезује се Павле Кулашинца да достави извјешће о намјенском утрошку додијељених средстава.

Чланак 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-857-2/25

Члан Колегија

27. оžујка 2025. године

Заступничког дома ПСБиХ

Сарајево

Дарко Бабаљ, в. р.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број: 01-02-4-551/25 од 04.03.2025, члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравaju се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 KM (словима: пет стотина конвертибилних марака) Павлу Кулашину у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трошкова студирања.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Павла Кулашинца број: 1615000122564876, отворен код Raiffeisen Bank.

Обавезује се Раде Мочевих да достави извјештај о
намјенском утрошку додијељених средстава.

Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

Na osnovu člana 18. stav (3) Zakona o Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

Odobravaju se sredstva za intervencno korištenje tekuće rezerve Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 500,00 KM (slovima: pet stotina konvertibilnih maraka) Radetu Močeviću u obliku jednokratne finansijske pomoći za podršku finansiranja troškova odlaska djeteta na ekscurziju.

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Radeta Močevića, broj 1994956030250331, otvoren kod Sparkasse Bank.

Obavezuje se Rade Močević da dostavi izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Predstavničkog doma PSBiH
Darko Babalj, s. r.

282

Na temelju članka 18. stavka (3) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu sredstava interventne tekuće pričuve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Zastupničkog doma Darko Babalj donosi

Odobravaju se sredstva za intervencno korištenje tekuće pričuve Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u

iznosu od 1.000,00 (slovima: tisuću konvertibilnih maraka) Radenki Močević u obliku jednokratne financijske pomoći za potporu financiranja troškova liječenja.

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz članka 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Radenke Močević broj 5521153267720146 otvoren kod Addiko Bank.

Obvezuje se Radenka Močević da dostavi izvješće o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Danko Babali, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025., члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 1.000,00 (словима: хиљаду конвертибилних марака) Раденки Мочевих у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања трешковатог лијечења.

За реализaciju ove odluke zaduzeno je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz clana 1. ove odluke biće uplaćena na jiro račun Radenke Mochević broj 5521153267720146, otvoren kod Addiko Bank.

Обавезује се Раденка Мочевић да достави извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

Na osnovu člana 18. stav (3) Zakona o Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

**ODLUKU
O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE
REZERVE**

Član 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće rezerve Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 2.000,00 KM (slovima: dvije hiljade konvertibilnih maraka) Odbojkaškom klubu "Ljubinja - Bankom" u obliku jednokratne finansijske pomoći za podršku finansiranja troškova takmičenja.

Član 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Odbojkaskog kluba "Ljubinje - Bankom", broj 5674331900000168, otvoren kod Sberbank.

Član 3.
(Izveštaj o namienskom utrošku sredstava)

Obavezuje se Odbojkaški klub "Ljubinje - Bankom" da dostavi izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-857-5/25
27. marta 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Predstavničkog doma PSBiH
Darko Babali, s. r.

284

Na temelju članka 18. stavka (3) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima za dodjelu sredstava interventne tekuće pričuve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Zastupničkog doma Darko Babalj donosi

ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE PRİČUVE

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće pričuve Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 500,00 KM (slovima: pet stotina konvertibilnih maraka) Slobodanki Šućur u obliku jednokratne finansijske pomoći za potporu financiranja svakodnevnih troškova kućanstva.

Članak 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz članka 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Slobodanke Šućur broj 562100800516775 otvoren kod NLB Razvojnog banke.

Članak 3.
(Izvjешće o namjenskom utrošku sredstava)
Obvezuje se Slobodanka Šućur da dostavi izvješće o
namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-857-6/25
27. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Zastupničkog doma PSBiH
Darko Babalj, v. r.

На основу члана 18. став (3) Закона о Буџету институција БиХ и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину ("Службени гласник БиХ", број 50/24) и члана 5. Одлуке о начину, поступку и критеријумима додјеле средстава интервентне текуће резерве за 2025. годину, број 01-02-4-551/25 од 04.03.2025., члан Колегијума Представничког дома Дарко Бабаљ доноси

ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ИНТЕРВЕНТНЕ ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства за интервентно коришћење текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину у износу од 500,00 КМ (словима: пет стотина конвертибилних марака) Слободанки Шућур у облику једнократне финансијске помоћи за подршку финансирања свакодневних трошкова домаћинства.

Члан 2.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке задужено је Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, а средства из члана 1. ове одлуке биће уплаћена на жиро рачун Слободанке Шућур број 5621008005167751, отворен код НЛБ Развојне банке.

Члан 3.

(Извјештај о намјенском утрошку средстава)
Обавезује се Слободанка Шућур да достави извјештај
о намјенском утрошку додијељених средстава.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02/е-02-3-857-6/25
27. марта 2025. године
Сарајево

Члан Колегијума
Представничког дома ПСБиХ
Дарко Бабаљ, с. р.

Na osnovu člana 18. stav (3) Zakona o Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 50/24) i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za 2025. godinu, broj 01-02-4-551/25 od 4.3.2025., član Kolegija Predstavničkog doma Darko Babalj donosi

**ODLUKU
O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE
REZERVE**

Član 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće rezerve Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu u iznosu od 500,00 KM (slovima: pet stotina konvertibilnih maraka) Slobodanki Šućur u obliku jednokratne finansijske pomoći za podršku finansiranja svakodnevnih troškova domaćinstva.

Član 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove odluke bit će uplaćena na žiro račun Slobodanke Šućur, broj 5621008005167751, otvoren kod NLB Razvojne banke.

Član 3.
(Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava)
Obavezuje se Slobodanka Šućur da dostavi izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Član 4.
(Stupanje na snagu)
Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-857-6/25
27. marta 2025. godine
Sarajevo

Član Kolegija
Predstavničkog doma PSBiH
Darko Babalj, s. r.

**DOM NARODA
PARLAMENTARNE SKUPŠTINE
BOSNE I HERCEGOVINE****285**

Na temelju Instrukcije Ministarstva finansija i trezora BiH o korištenju interventne tekuće pričuve za vrijeme privremenog financiranja institucija Bosne i Hercegovine u razdoblju siječanj-ožujak 2025. godine, broj 05-16-2-7582-2/24 od 17.1.2025. godine i članka 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće pričuve za vrijeme privremenog financiranja u razdoblju siječanj-ožujak 2025. godine, broj 02-02-4-661/25 od 11. ožujka 2025., član Kolegija Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine donosi

**ODLUKU
O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE
PRIČUVE**

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće pričuve za vrijeme privremenog financiranja u razdoblju siječanj-ožujak 2025. godine, u iznosu od 5.000,00 KM Hrvatskoj Udruzi logoraša domovinskog rata, Bugojno za potporu u radu Udruge.

Članak 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove Odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se na transakcijski račun Hrvatske Udruge logoraša domovinskog rata, Bugojno.

Članak 3.

(Izvješće o namjenskom utrošku sredstava)
Obavezuje se Hrvatska Udruga logoraša domovinskog rata, Bugojno, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima najkasnije u roku od šest mjeseci od dana uplate novčanih sredstava.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-822/25
27. ožujka 2025. godine

Član Kolegija
Doma naroda PSBiH
Dr. Dragan Čović, v. r.

Na osnovu Instrukcije Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine o korištenju interventne tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja institucija Bosne i Hercegovine u periodu januar-mart 2025. godine, broj 05-16-2-7582-2/24 od 17.1.2025. godine i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja u periodu januar-mart 2025. godine, broj 02-02-4-661/25 od 11. marta 2025., član Kolegija Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine donosi

**ODLUKU
O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE
REZERVE**

Član 1.
(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja institucija Bosne i Hercegovine u periodu januar-mart 2025. godine, u iznosu od 5.000,00 KM Hrvatskoj Udruzi logoraša domovinskog rata Bugojno za podršku u radu Udruženja.

Član 2.
(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove Odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove Odluke biće uplaćena na transakcijski račun Hrvatske Udruge logoraša domovinskog rata Bugojno.

Član 3.
(Izvjештај о намјенском утроску средстава)
Обавезује се Хрватска Удруга логораша домовинског рата Бугојно, да ће доставити извјештај о утросеним средствима најкасније у року од шест мјесеци од дана уплате новчаних средстава.

Član 4.
(Stupanje na snagu)
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 02/e-02-3-822/25
25. marta 2025. godine

Član Kolegijuma
Doma naroda PSBiH
Dr Dragan Čović, s. p.

Na osnovu Instrukcije Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine o korištenju interventne tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja institucija Bosne i Hercegovine u periodu januar-mart 2025. godine, broj 05-16-2-7582-2/24 od 17.1.2025. godine i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja u periodu januar-

Na osnovu Instrukcije Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine o korištenju interventne tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja institucija Bosne i Hercegovine u periodu januar-mart 2025. godine, broj 05-16-2-7582-2/24 od 17.1.2025. godine i člana 5. Odluke o načinu, postupku i kriterijima dodjele sredstava interventne tekuće

rezerve za vrijeme privremenog finansiranja u periodu januar-mart 2025. godine, broj 02-02-4-661/25 od 11. marta 2025., član Kolegija Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine donosi

ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA INTERVENTNE TEKUĆE REZERVE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće rezerve za vrijeme privremenog finansiranja institucija Bosne i Hercegovine u periodu januar-mart 2025. godine, u iznosu od 5.000,00 KM Hrvatskom kulturnom društvu Napredak, Podružnica Bugojno za podršku u radu Udruženja.

Član 2.

(Nadležnost za realizaciju)

Za realizaciju ove Odluke zaduženo je Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, a sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na transakcijski račun HKD Napredak, Podružnica Bugojno.

Član 3.

(Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava)

Obavezuje se Hrvatsko kulturno društvo Napredak, Podružnica Bugojno da će dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima najkasnije u roku od šest mjeseci od dana uplate novčanih sredstava.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Član Kolegija

Broj 02/e-02-3-823/25
27. marta 2025. godine

Doma naroda PSBiH
Dr. **Dragan Čović**, s. r.

VIJEĆE MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE

287

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u vezi sa Zaključkom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine sa 19. sjednice održane 29.10.2020. godine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 70. sjednici, održanoj 12.2.2025. godine, donijelo je

ODLUKU O IMENOVANJU ČLANOVA MEĐURESORNE RADNE SKUPINE ZA IZRADU NACRTA ZAKONA O RAZVOJNOJ I HUMANITARNOJ POMOĆI BOSNE I HERCEGOVINE TREĆIM ZEMLJAMA

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom imenuju se članovi Međuresorne radne skupine za izradu Nacrta zakona o razvojnoj i humanitarnoj pomoći Bosne i Hercegovine trećim zemljama (u daljnjem tekstu: Međuresorna radna skupina).

Članak 2.

(Sastav Međuresorne radne skupine)

- (1) Za članove Međuresorne radne skupine imenuju se:
 - a) Aida Hodžić, Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, predsjedateljica;
 - b) Dražen Gagulić, Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, zamjenik predsjedateljice;

- c) Igor Bašić, Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine;
- d) Kemo Sarač, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine;
- e) Goran Garić, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine;
- f) Denana Selimović, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine;
- g) Zorislav Zadrić, Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine;
- h) Nina Šantić, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine;
- i) Meliha Hadžić, Uprava za neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine;
- j) Samir Čolak, Federalno ministarstvo unutarnjih poslova;
- k) Sadžida Huseinović, Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica;
- l) Zorica Čović, Federalno ministarstvo trgovine;
- m) Nemanja Kovačević, Ministarstvo za europske integracije i međunarodnu suradnju Republike Srpske;
- n) Denana Čolaković, Vlada Zeničko-dobojskog kantona;
- o) Emir Sijerčić, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona;
- p) Elvir Karalić, Vlada Kantona Sarajevo;
- r) Elvira Čavkunović, Vlada Unsko-sanskog kantona;
- s) Damir Jerković, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Hercegovačko-neretvanskog kantona;
- t) Marko Vukić, Ured za razvoj i europske integracije Vlade Posavskog kantona;
- u) Radmila Dragišić, Ministarstvo za europske integracije i međunarodnu suradnju Republike Srpske;
- v) Arnela Bratovčić, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona;
- z) Esad Pašalić, Vlada Srednjobosanskog kantona;
- aa) Vesna Ivković, Ministarstvo rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Kantona 10;
- bb) Kristina Adžaić Blekić, Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne skrbi Zapadnohercegovačkog kantona.

- (2) Ukoliko imenovani predstavnik jedne od institucija navedenih u stavku (1) ovog članka nije u mogućnosti obavljati dužnost u Radnoj skupini, institucija koju predstavlja je dužna dostaviti prijedlog za imenovanje novog predstavnika/ice.

Članak 3.

(Zadatak Međuresorne radne skupine)

Zadatak Međuresorne radne skupine je da pripremi Nacrt zakona o razvojnoj i humanitarnoj pomoći Bosne i Hercegovine trećim zemljama.

Članak 4.

(Obavljanje stručnih i drugih poslova)

Za obavljanje stručnih poslova i pružanje administrativne pomoći Međuresornoj radnoj skupini zadužuje se Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine.

Članak 5.

(Poslovnik o radu)

- (1) Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine će najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja ove odluke sazvati prvi sastanak Međuresorne radne skupine.
- (2) Međuresorna radna skupina će na svom prvom sastanku donijeti Poslovnik o radu.

- (3) Poslovníkom o radu regulirat će se način rada i odlučivanja, prava i obveze, kao i druga pitanja od značaja za rad Međuresorne radne skupine.
- (4) Međuresorna radna skupina može, ako ocijeni potrebnim, pozvati na svoje sastanke i predstavnike drugih institucija.

Članak 6.

(Naknada za rad)

- (1) Rukovoditelji institucija Bosne i Hercegovine ispred kojih su imenovani članovi Međuresorne radne skupine mogu koristiti zakonske ovlasti odobravanja isplate stimulacija po osnovu angažmana u radnoj skupini na temelju internog akta kojim se regulira isplata novčane nagrade - stimulacije, a sukladno članku 27. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22) i odredbama Odluke o okvirnim kriterijima za isplatu novčane nagrade zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (2) Članovi Međuresorne radne skupine koji su imenovani ispred kantonalnih i entitetskih institucija mogu da ostvare pravo na naknadu za rad u skupini, sukladno internim aktima različitih razina vlasti kojima se regulira ostvarivanje prava po ovom osnovu.

Članak 7.

(Rok za izvršenje zadatka)

Međuresorna radna skupina je dužna u roku od šest mjeseci od dana donošenja ove odluke pripremiti dokument iz članka 3. ove odluke, te ga, posredstvom Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, dostaviti Vijeću ministara Bosne i Hercegovine na razmatranje i usvajanje, a sukladno odredbama Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Članak 8.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 27/25
12. veljače 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у вези са Закључком Савјета министара Босне и Херцеговине са 19. сједнице одржане 29.10.2020. године, Савјет министара Босне и Херцеговине на 70. сједници, одржаној 12.2.2025. године, донио је

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА МЕЂУРЕСОРНЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА ЗАКОНА О РАЗВОЈНОЈ И ХУМАНИТАРНОЈ ПОМОЋИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТРЕЋИМ ЗЕМЉАМА

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком именују се чланови Међуресорне радне групе за израду Нацрта закона о развојној и хуманитарној помоћи Босне и Херцеговине трећим земљама (у даљњем тексту: Међуресорна радна група).

Члан 2.

(Састав Међуресорне радне групе)

- (1) За чланове Међуресорне радне групе именују се:

- а) Аида Хоџић, Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине, председавајућа;
- б) Дражен Гагулић, Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине, замјеник председавајуће;
- ц) Игор Башић, Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине;
- д) Кемо Сарач, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине;
- е) Горан Гарић, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине;
- ф) Ђенана Селимовић, Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине;
- г) Зорислав Задрић, Министарство спољне трговине и економских односа Босне и Херцеговине;
- х) Нина Шантић, Министарство правде Босне и Херцеговине;
- и) Мелиха Хацић, Управа за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине;
- ј) Самир Чолак, Федерално министарство унутрашњих послова;
- к) Саида Хусеиновић, Федерално министарство расељених особа и избјеглица;
- л) Зорица Човић, Федерално министарство трговине;
- м) Немања Ковачевић, Министарство за европске интеграције и међународну сарадњу Републике Српске;
- н) Ђенана Чолаковић, Влада Зеничко-добојског кантона;
- о) Емир Сијерчић, Влада Босанско-подрињског кантона;
- п) Елвир Каралић, Влада Кантона Сарајево;
- р) Елвира Чавкуновић, Влада Унско-санског кантона;
- с) Дамир Јерковић, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Херцеговачко-неретванског кантона;
- т) Марко Вукић, Канцеларија за развој и европске интеграције Владе Посавског кантона;
- у) Радмила Драгишић, Министарство за европске интеграције и међународну сарадњу Републике Српске;
- в) Арнела Братовчић, Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона;
- з) Есад Пашалић, Влада Средњобосанског кантона;
- аа) Весна Ивковић, Министарство рада, здравства, социјалне заштите и избјеглица Кантона 10;
- бб) Кристина Аџаип Блекић, Министарство здравства, рада и социјалне заштите Западнохерцеговачког кантона.
- (2) Уколико именовани представник једне од институција наведених у ставу (1) овог члана није у могућности обављати дужност у Радној групи, институција коју представља је дужна доставити приједлог за именовање новог представника/ице.

Члан 3.

(Задатак Међуресорне радне групе)

Задатак Међуресорне радне групе је да припреми Нацрт закона о развојној и хуманитарној помоћи Босне и Херцеговине трећим земљама.

Члан 4.

(Обављање стручних и других послова)

За обављање стручних послова и пружање административне помоћи Међуресорној радној групи задужује се Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине.

Члан 5.

(Пословник о раду)

- (1) Министарство иностраних послова Босне и Херцеговине ће најкасније у року од 60 дана од дана доношења ове одлуке сазвати први састанак Међуресорне радне групе.
- (2) Међуресорна радна група ће на свом првом састанку донијети Пословник о раду.
- (3) Пословником о раду регулисаће се начин рада и одлучивања, права и обавезе, као и друга питања од значаја за рад Међуресорне радне групе.
- (4) Међуресорна радна група може, ако оцијени потребним, позвати на своје састанке и представнике других институција.

Члан 6.

(Накнада за рад)

- (1) Руководиоци институција Босне и Херцеговине испред којих су именовани чланови Међуресорне радне групе могу користити законска овлашћења одобравања исплате стимулација по основу ангажмана у радној групи на основу интерног акта којим се регулише исплата новчане награде - стимулације, а сходно члану 27. Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 и 59/22) и одредбама Одлуке о оквирним критеријумима за исплату новчане награде запосленим у институцијама Босне и Херцеговине.
- (2) Чланови Међуресорне радне групе који су именовани испред кантонских и ентитетских институција могу да остваре право на накнаду за рад у групи, сходно интерним актима различитих нивоа власти којима се регулише остваривање права по овом основу.

Члан 7.

(Рок за извршење задатка)

Међуресорна радна група је дужна у року од шест мјесеци од дана доношења ове одлуке припремити документ из члана 3. ове одлуке, те га, посредством Министарства иностраних послова Босне и Херцеговине, доставити Савјету министара Босне и Херцеговине на разматрање и усвајање, а у складу са одредбама Пословника о раду Савјета министара Босне и Херцеговине.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 27/25

12. фебруара 2025. године
Сарајево

Предсједавајућа

Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

На основу члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), а у вези са Закључком Вijeћа министара Босне и Херцеговине са 19. сједнице одржане

29.10.2020. године, Вijeће министара Босне и Херцеговине на 70. сједници, одржаној 12.2.2025. године, донijело је

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА МЕЂУРЕСОРНЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА ЗАКОНА О РАЗВОЈНОЈ И HUMANITARNOЈ ПОМОЋИ БОСНЕ И HERCEGOVINE ТРЕЋИМ ЗЕМЉАМА

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком именују се чланови Међуресорне радне групе за израду Нacrта закона о развојној и humanитарној помоћи Босне и Херцеговине трећим земљама (у даљњем тексту: Међуресорна радна група).

Члан 2.

(Састав Међуресорне радне групе)

- (1) За чланове Међуресорне радне групе именују се:
 - a) Aida Hodžić, Министарство ванjsких послова Босне и Херцеговине, предсједavajuћа;
 - b) Дражен Гагулић, Министарство ванjsких послова Босне и Херцеговине, замјеник предсједavajuће;
 - c) Igor Bašić, Министарство ванjsких послова Босне и Херцеговине;
 - d) Kemo Sarač, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине;
 - e) Goran Garić, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине;
 - f) Đenana Selimović, Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине;
 - g) Zorislav Zadić, Министарство ванjsке трговине и економских односа Босне и Херцеговине;
 - h) Nina Šantić, Министарство правде Босне и Херцеговине;
 - i) Meliha Hadžić, Управа за indirektno oporezivanje Босне и Херцеговине;
 - j) Samir Čolak, Федерално министарство унутрашњих послова;
 - k) Sadžida Huseinović, Федерално министарство расељених особа и избјеглица;
 - l) Zorica Čović, Федерално министарство трговине;
 - m) Nemanja Kovačević, Министарство за европске интеграције и међународну сарадњу Републике Српске;
 - n) Đenana Čolaković, Влада Зеничко-добојског кантона;
 - o) Emir Sijerčić, Влада Босанско-подринјског кантона;
 - p) Elvir Karalić, Влада Кантона Сарајево;
 - r) Elvira Čavkunović, Влада Унско-санског кантона;
 - s) Damir Jerković, Министарство пољопривреде, шумарства и водoprивреде Херцеговачко-неретванског кантона;
 - t) Marko Vukić, Уред за развој и европске интеграције Владе Посавског кантона;
 - u) Radmila Dragišić, Министарство за европске интеграције и међународну сарадњу Републике Српске;
 - v) Arnela Bratovčić, Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тuzланског кантона;
 - z) Esad Pašalić, Влада Средњобосанског кантона;
 - aa) Vesna Ivković, Министарство рада, здравства, социјалне заштите и избјеглица Кантона 10;
 - bb) Kristina Adžaić Blekić, Министарство здравства, рада и социјалне заштите Западнoхерцеговачког кантона.
- (2) Уколико именовани представник једне од институција наведених у ставу (1) овог члана није у могућности обављати дужност у Радној групи, институција коју

predstavlja je dužna dostaviti prijedlog za imenovanje novog predstavnika/ice.

Član 3.

(Zadatak Međuresorne radne grupe)

Zadatak Međuresorne radne grupe je da pripremi Nacrt zakona o razvojnoj i humanitarnoj pomoći Bosne i Hercegovine trećim zemljama.

Član 4.

(Obavljanje stručnih i drugih poslova)

Za obavljanje stručnih poslova i pružanje administrativne pomoći Međuresornoj radnoj grupi zadužuje se Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine.

Član 5.

(Poslovnik o radu)

- (1) Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine će najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja ove odluke sazvati prvi sastanak Međuresorne radne grupe.
- (2) Međuresorna radna grupa će na svom prvom sastanku donijeti Poslovnik o radu.
- (3) Poslovníkom o radu regulisat će se način rada i odlučivanja, prava i obaveze, kao i druga pitanja od značaja za rad Međuresorne radne grupe.
- (4) Međuresorna radna grupa može, ako ocijeni potrebnim, pozvati na svoje sastanke i predstavnike drugih institucija.

Član 6.

(Naknada za rad)

- (1) Rukovodioci institucija Bosne i Hercegovine ispred kojih su imenovani članovi Međuresorne radne grupe mogu koristiti zakonska ovlaštenja odobravanja isplate stimulacija po osnovu angažmana u radnoj grupi na temelju internog akta kojim se reguliše isplata novčane nagrade-stimulacije, a shodno članu 27. Zakona o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22) i odredbama Odluke o okvirnim kriterijima za isplatu novčane nagrade zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (2) Članovi Međuresorne radne grupe koji su imenovani ispred kantonalnih i entitetskih institucija mogu da ostvare pravo na naknadu za rad u grupi, shodno internim aktima različitih nivoa vlasti kojima se reguliše ostvarivanje prava po ovom osnovu.

Član 7.

(Rok za izvršenje zadatka)

Međuresorna radna grupa je dužna u roku od šest mjeseci od dana donošenja ove odluke pripremiti dokument iz člana 3. ove odluke, te ga, posredstvom Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, dostaviti Vijeću ministara Bosne i Hercegovine na razmatranje i usvajanje, a u skladu sa odredbama Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 27/25

12. februara 2025. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, s. r.

br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) u svezi sa Zaključkom 33. sjednice Vijeća ministara Bosne i Hercegovine održane 20.12.2023. godine, na prijedlog Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 72. sjednici održanoj 4.3.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O FORMIRANJU MEĐURESORNE RADNE SKUPINE ZA IZRADU TEKSTA MEMORANDUMA O RAZUMIJEVANJU IZMEĐU NADLEŽNIH TIJELA U BOSNI I HERCEGOVINI O USPOSTAVI KONTAKTNE TOČKE ZA VATRENO ORUŽJE U BOSNI I HERCEGOVINI

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom formira se međuresorna Radna skupina za izradu teksta Memoranduma o razumijevanju između nadležnih tijela u Bosni i Hercegovini o uspostavi kontaktne točke za vatreno oružje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Radna grupa), imenuju članovi, utvrđuju se zadaci Radne grupe i ostala pitanja koja su značajna za rad Radne grupe.

Članak 2.

(Uporaba izraza u muškom ili ženskom rodu)

Svi izrazi u ovoj odluci koji su radi preglednosti navedeni u jednom rodu bez diskriminacije odnose se i na muški i na ženski rod.

Članak 3.

(Sastav Radne skupine)

U Radnu skupinu imenuju se:

- a) Bojan Turanjanin, Granična policija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH), predsjedatelj;
- b) Ermin Pešto, Ministarstvo sigurnosti BiH, zamjenik predsjedatelja;
- c) Dragan Pekić, Državna agencija za istrage i zaštitu, član;
- d) Dragan Mitrović, Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, član;
- e) Slobodan Gazdić, Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja BiH, član;
- f) Goran Lolić, Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Srpske, član;
- g) Saša Jojić, Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Srpske, član;
- h) Gordana Blagojević, Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Srpske, članica;
- i) Samir Čolak, Federalno ministarstvo unutarnjih poslova BiH, član;
- j) Dženana Kapo, Federalno ministarstvo unutarnjih poslova BiH, članica;
- k) Izudin Pobrić, Policija Brčko distrikta BiH, član;
- l) Davor Mutavdžić, Policija Brčko distrikta BiH, član;
- m) Mehmed Kišmetović, Ministarstvo unutarnjih poslova Unsko-sanskog kantona, član;
- n) Davor Vidović, Ministarstvo unutarnjih poslova Posavskog kantona, član;
- o) Sead Taletović, Ministarstvo unutarnjih poslova Tuzlanskog kantona, član;
- p) Azudin Turudić, Ministarstvo unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, član;
- r) Elvedin Hubanić, Ministarstvo unutarnjih poslova Bosansko-podrinjskog kantona, član;
- s) Mirzet Akeljić, Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna, član;

- t) Jerko Livaja, Ministarstvo unutarnjih poslova Hercegovačko-neretvanskog kantona, član;
- u) Josip Đolo, Ministarstvo unutarnjih poslova Zapadnohercegovačkog kantona, član;
- v) Vahid Bakija, Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Sarajevo, član;
- z) Zvonimir Brnić, Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona 10, član;
- aa) Biljana Popović, Ministarstvo sigurnosti BiH, tajnica.

Članak 4.

(Zadatak Radne skupine)

Zadatak Radne skupine jeste izrada teksta Memoranduma o razumijevanju između nadležnih tijela u Bosni i Hercegovini o uspostavi kontaktne točke za vatreno oružje u Bosni i Hercegovini.

Članak 5.

(Rok za realiziranje)

Radna skupina će zadatak iz članka 4. izvršiti do 31.8.2025. godine.

Članak 6.

(Sastanci)

- (1) Radna skupina će se sastajati na poziv predsjedatelja, dok se ne završi zadatak propisan člankom 4. ove Odluke.
- (2) Sve institucije iz članka 3. ove Odluke dužne su osigurati svojim predstavnicima nazočnost na sastancima, te u slučaju potrebe snositi troškove prijevoza i dnevnica.
- (3) Ministarstvo sigurnosti BiH će pružiti administrativno tehničku potporu za održavanje sastanaka.
- (4) Na poziv predsjedatelja, u radu Radne skupine mogu sudjelovati i predstavnici međunarodnih organizacija, bez prava glasa.

Članak 7.

(Donošenje odluka)

Radna skupina će odluke donositi konsenzusom, što će se regulirati Poslovníkom o radu.

Članak 8.

(Izvjешće o radu)

Radna skupina nakon izvršenog zadatka iz članka 4. ove Odluke ima obvezu da do 30.9.2025. godine, putem Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, Vijeću ministara Bosne i Hercegovine dostavi Izvjешće o radu Radne skupine.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 29/25
4. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

На основу члана 17. и члана 22. став 1. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) у вези са Закључком 33. сједнице Савјета министара Босне и Херцеговине одржане 20.12.2023. године, на приједлог Министарства безбједности Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 72. сједници одржаној 4.3.2025. године, донио је

**ОДЛУКУ
О ФОРМИРАЊУ МЕЂУРЕСОРНЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА
ИЗРАДУ ТЕКСТА МЕМОРАНДУМА О
РАЗУМИЈЕВАЊУ ИЗМЕЂУ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА
У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ О УСПОСТАВИ
КОНТАКТ ТАЧКЕ ЗА ВАТРЕНО ОРУЖЈЕ
У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ**

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком формира се међуресорна Радна група за израду текста Меморандума о разумијевању између надлежних органа у Босни и Херцеговини о успостави контакт тачке за ватрено оружје у Босни и Херцеговини (у даљњем тексту: Радна група), именују чланови, утврђују се задаци Радне групе и остала питања која су значајна за рад Радне групе.

Члан 2.

(Употреба израза у мушком или женском роду)

Сви изрази у овој одлуци који су ради прегледности наведени у једном роду без дискриминације односе се и на мушки и на женски род.

Члан 3.

(Састав Радне групе)

У Радну групу именују се:

- а) Бојан Турањанин, Гранична полиција Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: БиХ), председавајући;
- б) Ермин Пешто, Министарство безбједности БиХ, заменик председавајућег;
- ц) Драган Пекић, Државна агенција за истраге и заштиту, члан;
- д) Драган Митровић, Дирекција за координацију полицијских тијела БиХ, члан;
- е) Слободан Газдић, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења БиХ, члан;
- ф) Горан Лолић, Министарство унутрашњих послова Републике Српске, члан;
- г) Саша Јојић, Министарство унутрашњих послова Републике Српске, члан;
- х) Гордана Благојевић, Министарство унутрашњих послова Републике Српске, чланица;
- и) Самир Чолак, Федерално министарство унутрашњих послова БиХ, члан;
- ј) Џенана Капо, Федерално министарство унутрашњих послова БиХ, чланица;
- к) Изудин Побрић, Полиција Брчко дистрикта БиХ, члан;
- л) Давор Мутавић, Полиција Брчко дистрикта БиХ, члан;
- м) Мехмед Кишметовић, Министарство унутрашњих послова Унско-санског кантона, члан;
- н) Давор Видовић, Министарство унутрашњих послова Посавског-кантона, члан;
- о) Сеад Талетовић, Министарство унутрашњих послова Тузланског-кантона, члан;
- п) Азудин Турудић, Министарство унутрашњих послова Зеничко-добојског кантона, члан;
- р) Елведин Хубанић, Министарство унутрашњих послова Босанско-подрињског кантона, члан;
- с) Мирзет Акелић, Министарство унутрашњих послова Средњобосанског кантона, члан;
- т) Јерко Ливаја, Министарство унутрашњих послова Херцеговачко-неретванског кантона, члан;

- у) Јосип Ђоло, Министарство унутрашњих послова Западнохерцеговачког кантона, члан;
- в) Вахид Бакија, Министарство унутрашњих послова Кантона Сарајево, члан;
- з) Звонимир Брњић, Министарство унутрашњих послова Кантона 10, члан;
- аа) Биљана Поповић, Министарство безбједности БиХ, секретарка.

Члан 4.

(Задатак Радне групе)

Задатак Радне групе јесте да изради текст Меморандума о разумијевању између надлежних органа у Босни и Херцеговини о успостави контакт тачке за ватрено оружје у Босни и Херцеговини.

Члан 5.

(Рок за реализацију)

Радна група ће задатак из члана 4. извршити до 31. 8. 2025. године.

Члан 6.

(Састанци)

- (1) Радна група ће се састајати на позив предсједавајућег, док се не заврши задатак прописан чланом 4. ове одлуке.
- (2) Све институције из члана 3. ове одлуке дужне су обезбиједити својим представницима присуство на састанцима, те у случају потребе сносити трошкове превоза и дневница.
- (3) Министарство безбједности БиХ ће пружити административно - техничку подршку за одржавање састанака.
- (4) На позив предсједавајућег, у раду Радне групе могу учествовати и представници међународних организација, без права гласа.

Члан 7.

(Доношење одлука)

Радна група ће одлуке доносити консензусом, што ће се регулисати Пословником о раду.

Члан 8.

(Извјештај о раду)

Радна група након извршеног задатка из члана 4. ове одлуке има обавезу да до 30.9.2025. године, путем Министарства безбједности Босне и Херцеговине, Савјету министара Босне и Херцеговине достави извјештај о раду Радне групе.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 29/25
4. марта 2025. године
Сарајево

Предсједавајућа
Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

На основу члана 17. и члана 22. став 1. Закона о Вјећу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) у веzi са Закључком 33. sjednice Вјећа министара Босне и Херцеговине одржане 20.12.2023. године, на приједлог Министарства сигурности Босне и Херцеговине, Вјеће министара Босне и Херцеговине, на 72. sjednici одржаној 4.3.2025. године, donijelo је

**ODLUKU
O FORMIRANJU MEĐURESORNE RADNE GRUPE ZA
IZRADU TEKSTA MEMORANDUMA O
RAZUMIJEVANJU IZMEĐU NADLEŽNIH TIJELA U
BOSNI I HERCEGOVINI O USPOSTAVI KONTAKT -
TAČKE ZA VATRENO ORUŽJE U BOSNI I
HERCEGOVINI**

Члан 1.

(Предмет)

Ovom odlukom formira se međuresorna Radna grupa za izradu teksta Memoranduma o razumijevanju između nadležnih tijela u Bosni i Hercegovini o uspostavi kontakt - tačke za vatreno oružje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Radna grupa), imenuju članovi, utvrđuju se zadaci Radne grupe i ostala pitanja koja su značajna za rad Radne grupe.

Члан 2.

(Upotreba izraza u muškom ili ženskom rodu)

Svi izrazi u ovoj odluci koji su radi preglednosti navedeni u jednom rodu bez diskriminacije odnose se i na muški i na ženski rod.

Члан 3.

(Sastav Radne grupe)

U Radnu grupu imenuju se:

- a) Bojan Turanjanin, Granična policija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH), predsjedavajući;
- b) Ermin Pešto, Ministarstvo sigurnosti BiH, zamjenik predsjedavajućeg;
- c) Dragan Pekić, Državna agencija za istrage i zaštitu, član;
- d) Dragan Mitrović, Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, član;
- e) Slobodan Gazdić, Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja BiH, član;
- f) Goran Lolić, Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srpske, član;
- g) Saša Jojić, Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srpske, član;
- h) Gordana Blagojević, Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srpske, članica;
- i) Samir Čolak, Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova BiH, član;
- j) Dženana Kapo, Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova BiH, članica;
- k) Izudin Pobrić, Policija Brčko distrikta BiH, član;
- l) Davor Mutavdžić, Policija Brčko distrikta BiH, član;
- m) Mehmed Kišmetović, Ministarstvo unutrašnjih poslova Unsko - sanskog kantona, član;
- n) Davor Vidović, Ministarstvo unutrašnjih poslova Posavskog kantona, član;
- o) Sead Taletović, Ministarstvo unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, član;
- p) Azudin Turudić, Ministarstvo unutrašnjih poslova Zeničko - dobojskog kantona, član;
- r) Elvedin Hubanić, Ministarstvo unutrašnjih poslova Bosansko - podrinjskog kantona, član;
- s) Mirzet Akeljić, Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona, član;
- t) Jerko Livaja, Ministarstvo unutrašnjih poslova Hercegovacko - neretvanskog kantona, član;
- u) Josip Đolo, Ministarstvo unutrašnjih poslova Zapadnohercegovačkog kantona, član;
- v) Vahid Bakija, Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, član;

**Članak 10.
(Realizacija)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine.

Članak 11.

(Stupanje na snagu i objavljivanje)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 32/25
17. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

Na osnovu člana 31. stav (2) i člana 45. stav (1) Zakona o zaštiti tajnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05 i 12/09) i člana 17. Zakona o Savjetu ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Savjet ministara Bosne i Hercegovine, na 73. sjednici, održanoj 17.3.2025. godine, donio je

**ОДЛУКУ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЈЕШАВАЊЕ
ЖАЛБИ У ПОСТУПКУ БЕЗБЈЕДНОСНОГ
ПРОВЈЕРАВАЊА**

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком именује се Комисија за рјешавање жалби у поступку безбједносног провјеравања (у даљњем тексту: Комисија).

Члан 2.

(Састав Комисије)

У Комисију се именују представници слиједећих институција Босне и Херцеговине:

- а) Јелена Савић, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, члан;
- б) Борис Јукић, Министарство правде Босне и Херцеговине, члан;
- ц) Мухамед Даутовић, Министарство одбране Босне и Херцеговине, члан;
- д) Фарук Бајрамовић, Обавјештајно-безбједносна агенције Босне и Херцеговине, члан;
- е) Зоран Готовац, Државна агенција за истраге и заштиту Босне и Херцеговине, члан.

Члан 3.

(Секретар Комисије)

За секретара Комисије именује се Ирина Неуман, Министарство безбједности Босне и Херцеговине.

Члан 4.

(Надлежност и мандат Комисије)

- (1) Надлежност Комисије утврђена је одредбама Закона о заштити тајних података ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05 i 12/09) и подзаконским актима заснованим на Закону.
- (2) Комисија се именује на период од четири године и најмање три члана Комисије су дипломирани правници.
- (3) Уколико током мандатног периода дође до замјене неког од члана Комисије, мандат новом члану траје до момента трајања мандата првоименованим члановима Комисије.

Члан 5.

(Посједовање дозволе за приступ тајним подацима)

Чланови Комисије и секретар Комисије морају имати дозволу за приступ тајним подацима степена "ВРЈО ТАЈНО", а прије отпочињања са радом рјешавања жалби.

Члан 6.

(Рад Комисије)

- (1) Комисија обавља послове из своје надлежности ван радног времена.
- (2) Комисија подноси годишњи Извјештај о раду Савјету министара Босне и Херцеговине.

Члан 7.

(Кворум и одлучивање)

- (1) Кворум за рад Комисије представља већину од укупног броја чланова Комисије, а за одлуку потребна је већина гласова од укупног броја чланова Комисије.
- (2) Чланови Комисије из свог састава бирају предсједавајућег Комисије.
- (3) Пословник о раду Комисије за рјешавање жалби у поступку безбједносног провјеравања доноси Комисија уз претходну сагласност Савјета министара Босне и Херцеговине, а ступање на снагу утврђује се Пословником.

Члан 8.

(Накнада за рад)

Накнада за рад члановима и секретару Комисије утврђује се посебним актом који доноси Савјет министара Босне и Херцеговине у складу са одредбама члана 39. Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине.

Члан 9.

(Средства за рад Комисије)

Средства за рад и накнада за рад чланова и секретара Комисије обезбјеђује се у буџетима институција Босне и Херцеговине из којих се предлажу.

Члан 10.

(Реализација)

За реализацију ове одлуке задужује се Министарство безбједности Босне и Херцеговине.

Члан 11.

(Ступање на снагу и објављивање)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Službenom glasniku BiH".

СМ број 32/25
17. марта 2025. године
Сарајево

Предсједавајућа
Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

Na osnovu člana 31. stav (2) i člana 45. stav (1) Zakona o zaštiti tajnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05 i 12/09) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 73. sjednici, održanoj 17.3.2025. godine, donijelo je

**ОДЛУКУ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЈЕШАВАЊЕ ЖАЛБИ
У ПОСТУПКУ СИГУРНОСНОГ ПРОВЈЕРАВАЊА**

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком именује се Комисија за рјешавање жалби у поступку сигурносног провјеравања (у даљњем тексту: Комисија).

Član 2.
(Sastav Komisije)

U Komisiju se imenuju predstavnici sljedećih institucija Bosne i Hercegovine:

- Jelena Savić, Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine, član;
- Boris Jukić, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine, član;
- Muhamed Dautović, Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine, član;
- Faruk Bajramović, Obavještajno-sigurnosna agencije Bosne i Hercegovine, član;
- Zoran Gotovac, Državna agencija za istrage i zaštitu Bosne i Hercegovine, član.

Član 3.
(Sekretar Komisije)

Za sekretara Komisije imenuje se Irina Neuman, Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine.

Član 4.
(Nadležnost i mandat Komisije)

- Nadležnost Komisije utvrđena je odredbama Zakona o zaštiti tajnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05 i 12/09) i podzakonskim aktima zasnovanim na Zakonu.
- Komisija se imenuje na period od četiri godine i najmanje tri člana Komisije su diplomirani pravnici.
- Ukoliko tokom mandatnog perioda dođe do zamjene nekog od člana Komisije, mandat novom članu traje do momenta trajanja mandata prvoimenovanim članovima Komisije.

Član 5.

(Posjedovanje dozvole za pristup tajnim podacima)

Članovi Komisije i sekretar Komisije moraju imati dozvolu za pristup tajnim podacima stepena "VRLO TAJNO", a prije otpočinjanja sa radom rješavanja žalbi.

Član 6.

(Rad Komisije)

- Komisija obavlja poslove iz svoje nadležnosti van radnog vremena.
- Komisija podnosi godišnji Izvještaj o radu Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

Član 7.

(Kvorum i odlučivanje)

- Kvorum za rad Komisije predstavlja većinu od ukupnog broja članova Komisije, a za odluku potrebna je većina glasova od ukupnog broja članova Komisije.
- Članovi Komisije iz svog sastava biraju predsjedavajućeg Komisije.
- Poslovnik o radu Komisije za rješavanje žalbi u postupku sigurnosnog provjeravanja donosi Komisija uz prethodnu suglasnost Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, a stupanje na snagu utvrđuje se Poslovníkom.

Član 8.

(Naknada za rad)

Naknada za rad članovima i sekretaru Komisije utvrđuje se posebnim aktom koji donosi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine u skladu sa odredbama člana 39. Zakona o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine.

Član 9.

(Sredstva za rad Komisije)

Sredstva za rad i naknada za rad članova i sekretara Komisije obezbjeđuje se u budžetima institucija Bosne i Hercegovine iz kojih se predlažu.

Član 10.
(Realizacija)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine.

Član 11.

(Stupanje na snagu i objavljivanje)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 32/25
17. marta 2025. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, s. r.

290

Temeljem članka 11. st. (1) i (4) Zakona o neovisnim i nadzornim tijelima policijske strukture Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 36/08) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 73. sjednici održanoj dana 17.3.2025. godine, donijelo je

ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA
ODBORA ZA ŽALBE POLICIJSKIH SLUŽBENIKA**Članak 1.**

U Odluci o imenovanju članova Odbora za žalbe policijskih službenika ("Službeni glasnik BiH", broj 1/22), u članku 2. točka 1. mijenja se i glasi:

- Ermin Pešto, diplomirani pravnik, pomoćnik ministra za opću i graničnu sigurnost u Ministarstvu sigurnosti BiH, predsjednik Odbora imenuje se na mandat do 16.12.2025. godine."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 33/25
17. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

На основу члана 11. ст. (1) и (4) Закона о независним и надзорним тијелима полицијске структуре Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 36/08) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине на 73. сједници одржаној, дана 17.3.2025. године, донио је

ОДЛУКУ
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ПОЛИЦИЈСКИХ
СЛУЖБЕНИКА**Члан 1.**

У Одлуци о именувању чланова Одбора за жалбе полицијских службеника ("Службени гласник БиХ", број 1/22), у члану 2. тачка 1. мијења се и гласи:

- Ермин Пешто, дипломирани правник, помоћник министра за општу и граничну безбједност у Министарству безбједности БиХ, председник Одбора, именује се на mandat до 16.12.2025. године."

Odobravaju se sredstva za interventno korištenje tekuće rezerve budžeta institucija Bosne i Hercegovine, u iznosu od

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01.2-02-2-209-10/25
19. marta 2025. godine
Sarajevo

Zamjenik predsjedavajuće
Vijeća ministara BiH
Staša Košarac, s. r.

Члан 2.
(Ступање на снагу)

Ово рјешење ступа на снагу 15.3.2025. године и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

CM број 28/25
20. фебруара 2025. године
Сарајево

Предсједavajuћа
Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

293

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i točke II stavak 1. Odluke o procedurama i načinu koordinacije aktivnosti na sprečavanju trgovine ljudima i ilegalne imigracije u Bosni i Hercegovini i uspostavljanje funkcije državnog koordinatora za Bosnu i Hercegovinu ("Službeni glasnik BiH", br. 24/03 i 37/04), na prijedlog zamjenika ministra sigurnosti Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 71. sjednici održanoj 20.2.2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DRŽAVNOG KOORDINATORA ZA BORBU PROTIV TRGOVINE LJUDIMA I ILEGALNE IMIGRACIJE ZA BOSNU I HERCEGOVINU

Članak 1.

(Predmet rješenja)

Ovim rješenjem imenuje se **ERMIN PEŠTO**, pomoćnik ministra sigurnosti, za državnog koordinatora za borbu protiv trgovine ljudima i ilegalne imigracije za Bosnu i Hercegovinu, na razdoblje od četiri godine.

Članak 2.

(Stupanje na snagu)

Ovo rješenje stupa na snagu 15.3.2025. godine i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 28/25
20. veljače 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

Na osnovu člana 17. Zakona o Savjetu ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i tačke II stav 1. Odluke o procedurama i načinu koordinacije aktivnosti na sprečavanju trgovine ljudima i ilegalne imigracije u Bosni i Hercegovini i uspostavljanju funkcije državnog koordinatora za Bosnu i Hercegovinu ("Službeni glasnik BiH", br. 24/03 i 37/04), na prijedlog zamjenika ministra bezbjednosti Bosne i Hercegovine, Savjet ministara Bosne i Hercegovine, na 71. sjednici održanoj 20.2.2025. godine, donio je

RJEŠEŃJE

O IMENOVANJU DRŽAVNOG KOORDINATORA ZA BORBU PROTIV TRGOVINE LJUDIMA I ILEGALNE IMIGRACIJE ZA BOSNU I HERCEGOVINU

Члан 1.

(Предмет рјешења)

Овим рјешењем именује се **ЕРМИН ПЕШТО**, помоћник министра безбједности, за државног координатора за борбу против трговине људима и илегалне имиграције за Босну и Херцеговину, на период од четири године.

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i tačke II stav 1. Odluke o procedurama i načinu koordinacije aktivnosti na sprečavanju trgovine ljudima i ilegalne imigracije u Bosni i Hercegovini i uspostavljanje funkcije državnog koordinatora za Bosnu i Hercegovinu ("Službeni glasnik BiH", br. 24/03 i 37/04), na prijedlog zamjenika ministra sigurnosti Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 71. sjednici održanoj 20.2.2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DRŽAVNOG KOORDINATORA ZA BORBU PROTIV TRGOVINE LJUDIMA I ILEGALNE IMIGRACIJE ZA BOSNU I HERCEGOVINU

Član 1.

(Predmet rješenja)

Ovim rješenjem imenuje se **ERMIN PEŠTO**, pomoćnik ministra sigurnosti, za državnog koordinatora za borbu protiv trgovine ljudima i ilegalne imigracije za Bosnu i Hercegovinu, na period od četiri godine.

Član 2.

(Stupanje na snagu)

Ovo rješenje stupa na snagu 15.3.2025. godine i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 28/25
20. februara 2025. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, s. r.

294

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 73. sjednici održanoj 17.3.2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA VIJEĆA ZA DRŽAVNU POTPORU BOSNE I HERCEGOVINE

1. **Aleksandra Ćirić**, razrješava se dužnosti člana Vijeća za državnu potporu Bosne i Hercegovine, na osobni zahtjev.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 30/25
17. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

Na osnovu člana 17. Zakona o Savjetu ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Savjet ministara Bosne i Hercegovine na 73. sjednici održanoj 17.3.2025. godine, donio je

РЈЕШЕЊЕ
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЈЕТА ЗА ДРЖАВНУ
ПОМОЋ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

1. **Александра Ђирић**, разрјешава се дужности члана Савјета за државну помоћ Босне и Херцеговине, на лични захтјев.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 30/25
17. марта 2025. године
Сарајево

Предсједавајућа
Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 73. sjednici održanoj 17.3.2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANA VIJEĆA ZA DRŽAVNU POMOĆ BOSNE I HERCEGOVINE

1. **Aleksandra Ćirić**, razrješava se dužnosti člana Vijeća za državnu pomoć Bosne i Hercegovine, na lični zahtjev.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 30/25
17. marta 2025. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, s. r.

295

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 73. sjednici održanoj 17.3.2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE
O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI ČLANA
VIJEĆA ZA DRŽAVNU POTPORU
BOSNE I HERCEGOVINE

1. **Radmila Čičković**, imenuje se za vršitelja dužnosti člana Vijeća za državnu potporu Bosne i Hercegovine, do okončanja natječajne procedure, a najdulje na mandatno razdoblje od tri mjeseca.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se počevši od sljedećeg dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 31/25
17. ožujka 2025. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 73. сједници одржаној 17.3.2025. године, донио је

РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА
САВЈЕТА ЗА ДРЖАВНУ ПОМОЋ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

1. **Радмила Чичковић**, именује се за вршица дужности члана Савјета за државну помоћ Босне и Херцеговине, до окончања конкурсне процедуре, а најдуже на мандатни период од три мјесеца.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а примјењује се почевши од сљедећег дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 31/25
17. марта 2025. године
Сарајево

Предсједавајућа
Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 73. sjednici održanoj 17.3.2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE
O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA
VIJEĆA ZA DRŽAVNU POMOĆ BOSNE I
HERCEGOVINE

1. **Radmila Čičković**, imenuje se za vršioca dužnosti člana Vijeća za državnu pomoć Bosne i Hercegovine, do okončanja konkursne procedure, a najduže na mandatni period od tri mjeseca.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se počevši od sljedećeg dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 31/25
17. marta 2025. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, s. r.

**MINISTARSTVO OBRANE
BOSNE I HERCEGOVINE**

296

Na temelju članka 15. stavak 1. točka a) Zakona o obrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 88/05), članka 16. i 61. Zakona o upravi Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), članka 11. Zakona o sportu u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 27/08, 102/09 i 66/16), ministar obrane BiH donosi

**PRAVILNIK
O SPORTU U MINISTARSTVU OBRANE
BOSNE I HERCEGOVINE I ORUŽANIM SNAGAMA
BOSNE I HERCEGOVINE**

POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuju se ciljevi, nositelji organizacije, zadaće, prijem vrhunskih sportaša, suradnja s institucijama i način vršenja sportskih aktivnosti i sportskih djelatnosti u Ministarstvu obrane Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: MO BiH) i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: OS BiH).

Članak 2.

(Rodna ravnopravnost)

U definiranju spola i ravnopravnosti spolova primjenjuju se odredbe Zakona o ravnopravnosti spolova. Izrazi koji su dati u jednom gramatičkom rodu, bez diskriminacije, odnose se na muškarce i žene. U označavanju funkcija, zvanja i titula upotrebljuje se rodno osjetljiv jezik.

Članak 3.

(Definicije)

U smislu odredbi ovog Pravilnika pojedini termini imaju sljedeće značenje:

- a) **sport** je tjelesna i psihičko-motorička aktivnost promjenjivog i dinamičkog karaktera koja se organizira i izvodi po utvrđenim pravilima radi postizanja sportskih dostignuća u pojedinačnim i kolektivnim natjecanjima. Uključuje aktivnosti koje se organiziraju s ciljem unaprjeđenja zdravlja i rekreacije, tjelesnog i duhovnog odgoja, društvenih odnosa, obrambenih sposobnosti i spremnosti;
- b) **vrhunski sport** je oblik sporta koji pojedinačno ili u sportskim timovima okuplja sportaše koji ostvaruju vrhunske sportske rezultate prema međunarodnim standardima;
- c) **sportske aktivnosti** u MO BiH i OS BiH jesu izvođenje svih faza, oblika i sportskih sadržaja tjelesne obuke, kojim se stječu i usavršavaju motoričke vještine, održava ili unaprjeđuje razina tjelesne sposobnosti, duhovne uravnoteženosti, društvenih odnosa i postizanja rezultata na sportskim natjecanjima, a realizira se kroz sudjelovanje na sportskim natjecanjima u zemlji i inozemstvu;
- d) **sportske djelatnosti** u MO BiH i OS BiH su djelatnosti kojima se osiguravaju uvjeti za obavljanje sportskih aktivnosti s naglaskom na organizaciju sportskih natjecanja; osiguranje i upravljanje sportskom opremom i objektima; stručno osposobljavanje, usavršavanje i informiranje u oblasti sporta; promocija sporta na nacionalnom i međunarodnom planu;
- e) **međunarodna sportska suradnja** je razmjena sportske stručnosti, iskustava i promocija sporta u MO BiH i OS BiH na međunarodnim vojnim natjecanjima i drugim aktivnostima;
- f) **međunarodno sportsko predstavljanje BiH** je sudjelovanje pripadnika MO BiH i OS BiH na zvaničnim civilnim i vojnim međunarodnim sportskim aktivnostima i nadmetanjima utvrđenim Zakonom o sportu u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 27/08,102/09 i 66/16), kao i pripremama za iste, u statusu pojedinačnih sportskih predstavnika BiH ili članova sportskih reprezentativnih selekcija BiH;
- g) **zaposleni u MO BiH i OS BiH** su državni službenici i zaposlenici, pripadnici OS BiH su vojne osobe i civilne osobe;
- h) **sportaš u MO BiH i OS BiH** je svaki državni službenik, zaposlenik ili osoba na službi u OS BiH koja sudjeluje na vojnim ili civilnim sportskim natjecanjima i postiže sportske rezultate;
- i) **vrhunski sportaš u MO BiH i OS BiH** jeste sportaš koji na vojnim ili civilnim sportskim natjecanjima ostvaruje vrhunske rezultate, na temelju kojih je rangiran u kategoriju vrhunskih sportaša, u skladu sa relevantnim sportskim propisima i koji se prima po proceduri propisanoj ovim Pravilnikom;
- j) **sportska postrojba OS BiH** je organizacijsko-ustrojbeno postrojba OS BiH koja obavlja aktivnosti

i zadaće u oblasti sporta propisane ovim Pravilnikom;

- k) **sportska ekipa OS BiH** je privremeni sastav sportaša i vrhunskih sportaša MO BiH i OS BiH koja sudjeluje na vojnim ili civilnim sportskim natjecanjima.

Članak 4.

(Ciljevi)

- (1) Ciljevi obavljanja sportske djelatnosti i sportske aktivnosti u MO BiH i OS BiH su: opći i posebni.
- (2) Opći ciljevi su: osiguranje uvjeta za plansko i sustavno bavljenje sportskim aktivnostima i unaprjeđivanje (održavanje) biološkog statusa (zdravlja); jačanje motoričkih, psiholoških i moralno-voljnih osobina pripadnika OS BiH; unaprjeđivanje međuljudskih odnosa, izgradnja i jačanje vojnih kolektiva, kao i promocija sporta u OS BiH u zemlji i inozemstvu.
- (3) Posebni ciljevi su: izgrađivanje pobjedničkog duha i navika pripadnika OS BiH za bavljenje sportom radi održavanja ili poboljšanja zdravlja, psihološke i duhovno-duševne uravnoteženosti, uzajamne djelotvorne suradnje, individualne i kolektivne afirmacije putem manifestiranja specifičnih tjelesnih sposobnosti i vještina na sportskim natjecanjima svih razina; stvaranje pozitivnog odnosa prema sportu, radi unaprjeđivanja zdravlja i sportskih rezultata; stvaranje kvalitetnih uvjeta za realizaciju sportskih natjecanja i unaprjeđenje sportske infrastrukture u MO BiH i OS BiH.

Članak 5.

(Načela)

Sport u MO BiH i OS BiH usmjeren je na:

- a) podizanje i održavanje tjelesne spremnosti osoba na službi u OS BiH;
- b) poticanje i afirmiranje sporta i njegovih vrijednosti;
- c) očuvanje zdravlja osoba na službi u OS BiH;
- d) poticanje pripadnika MO BiH i OS BiH za bavljenje rekreativnim sportom;
- e) prezentacija i sustavno stvaranje uvjeta za ostvarivanje sportski rezultata;
- f) razvijanje sustava međunarodne sportske suradnje u okviru Međunarodnog vijeća za vojne sportove (u daljem tekstu: CISM);
- g) unaprjeđenje sustava stručnog obrazovanja i edukacije u oblasti sporta u OS BiH;
- h) usklađivanje organizacijske strukture u oblasti sporta u OS BiH;
- i) jačanje ugleda i društvene koristi OS BiH;
- j) dostizanje normi i prakse u oblasti sportske aktivnosti zemalja članica CISM-a i NATO-a.

Članak 6.

(Zadaće)

Zadaci iz oblasti sporta MO BiH i OS BiH su:

- a) organizacija, planiranje i sudjelovanje na sportskim natjecanjima i događajima u organizaciji OS BiH na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- b) planiranje i izgradnja sportske infrastrukture i infrastrukture za tjelesno vježbanje;
- c) osiguranje i namjensko korištenje sportske opreme, rekvizita i objekata;
- d) medijska prezentacija i informiranje u oblasti sporta;
- e) planiranje i organiziranje naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog rada u sportu;
- f) suradnja u oblasti sporta sa svim relevantnim subjektima;

- g) planiranje i realizacija međunarodne suradnje u oblasti sporta.

POGLAVLJE II - ORGANIZACIJA I NOSITELJI

Članak 7. (Organizacija)

U MO BiH i OS BiH se organizira i razvija:

- rekreativni sport** razvija se sa zaposlenim u MO BiH i pripadnicima OS BiH kroz izvođenje sportskih aktivnosti i sadržaja bez natjecateljskog karaktera kojima se održava i unaprjeđuje zdravstveno stanje i nivo tjelesne sposobnosti,
- amaterski sport** razvija se sa sportašima u MO BiH i OS BiH kroz organizaciju, pripremu i sudjelovanje na natjecanjima u organizaciji MO BiH i OS BiH, CISM-a i različitog nivoa civilnog takmičenja u zemlji i inozemstvu, i
- vrhunski sport** razvija se sa sportašima u MO BiH i OS BiH koji u sportu postižu vrhunske rezultate.

Članak 8. (Nositelji)

Nositelji vršenja sportske djelatnosti i sportske aktivnosti u MO BiH i OS BiH su:

- Sektor za politiku i planove MO BiH;
- Zajednički stožer OS BiH;
- Delegacija OS BiH u CISM za djelatnosti i aktivnosti u organizaciji CISM-a;
- Sportska postrojba OS BiH.

Članak 9. (Delegacija OS BiH u CISM)

- Delegacija OS BiH u CISM se određuje odlukom ministra obrane, na prijedlog načelnika ZS OS BiH.
- Delegacija je ovlaštena da obavlja zadaće propisane odlukom iz stavka 1. ovog članka u skladu sa Statutom i Pravilnikom CISM-a.

Članak 10. (Sastav Delegacije OS BiH u CISM)

- Stalni sastav delegacije čine šef i dva predstavnika iz sastava vojnih osoba.
- Pored osoba iz stavka (1) ovog članka sastav delegacije mogu činiti i koordinatori, rukovoditelji stručno-tehničkih timova, treneri vojnih reprezentacija po sportskim granama i disciplinama iz programa CISM-a.
- Delegacija može imati počasne i pridružene članove, te privremene radne timove i tijela.
- Počasne i pridružene članove delegacije imenuje ministar obrane na prijedlog stalnih članova delegacije.
- Počasni i pridruženi članovi delegacije predlažu se iz kategorije istaknutih sportskih stručnjaka, sportaša i javnih osoba, čije angažiranje može unaprijediti rad delegacije.
- Počasni i pridruženi članovi nemaju pravo glasa pri donošenju odluka delegacije.
- Stalni, počasni i pridruženi članovi ne ostvaruju finansijske prinadležnosti. Njihova uloga u radu delegacije je savjetodavna.

Članak 11. (Sportska postrojba OS BiH)

- Sportska postrojba OS BiH formira se na razini ZS OS BiH i popunjava se od sportaša i vrhunskih sportaša.
- Organizacijsko-ustrojbenu strukturu Sportske postrojbe OS BiH odobrava ministar obrane na prijedlog načelnika ZS OS BiH.

- Organizacijsko-ustrojbeno struktura iz stava (2) ovog članka uključuje ustrojbeno mjesta iz aktivnog ili pričuvnog sastava OS BiH.

- Ministar obrane BiH i načelnik ZS OS BiH postavljaju osobe u Sportskoj postrojbi OS BiH, u ovisnosti od ustrojbenog mjesta.

POGLAVLJE III - KATEGORIZACIJA I RANGIRANJE

Članak 12.

(Kategorizacija sportova)

Sportovi u OS BiH se kategoriziraju prema slijedećem:

- vojni sportovi: vojni pentatlon, vojni višeboj i drugi sportovi svojstveni vojnoj službi;
- sportovi od posebnog značaja za OS BiH:
 - individualni sportovi: borilački sportovi, atletika, streljaštvo, orijentiring, gimnastika, plivanje, triatlon, skijanje, biciklizam, funkcionalni fitnes;
 - kolektivni sportovi: futsal, nogomet i basket 3x3;
- ostali sportovi.

Članak 13.

(Kategorizacija sportaša)

- Sportaš stiče status vrhunskog sportaša, ako prema međunarodnim standardima i Zakonom o sportu u BiH ostvaruje vrhunske sportske rezultate.
- Kategorizaciju sportaša utvrđuju: Ministarstvo civilnih poslova BiH, nadležne institucije na nivou entiteta i Brčko distrikta.
- Listu vrhunskih sportaša objedinjuje Olimpijski odbor BiH.

POGLAVLJE IV - PRIJEM, PRAVA I OBVEZE VRHUNSKIH SPORTAŠA

Članak 14. (Prijem)

- Ministarstvo obrane BiH vrši prijem vrhunskih sportaša u Sportsku jedinicu OS BiH u skladu s člankom 10. stavak (7), Zakona o službi u OS BiH.
- Prilikom prijema vrhunskih sportaša za popunu Sportske jedinice OS BiH uzimaju se u obzir:
 - potrebe službe OS BiH,
 - lista vrhunskih sportaša Olimpijskog odbora BiH,
 - prioritetne sportske djelatnosti utvrđene ovim Pravilnikom.
- Ministar obrane BiH na osnovu potreba službe i Liste vrhunskih sportaša dostavljene od Olimpijskog odbora BiH, donosi odluku o prijemu vrhunskih sportaša u Oružane snage BiH.
- Prijem iz stavka (1) ovog članka se vrši upućivanjem zahtjeva Olimpijskog odbora BiH za popunjavanje Sportske jedinice OS BiH vrhunskim sportašima sukladno sa člankom 15. Pravilnika o prijemu u vojnu službu.
- Prijem iz stavka (1) ovog članka se vrši zaključivanjem Ugovora o prijemu vrhunskih sportaša u vojnu službu, između MO BiH i vrhunskog sportaša, kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.
- Ugovor o prijemu vrhunskih sportaša u vojnu službu zaključuje se na određeno vrijeme, precizirajući specifičnost službe.
- Vrhunski sportaš se prima u OS BiH u činu koji je predviđen organizacijsko-ustrojbenom strukturom Sportske jedinice OS BiH.
- Ministar obrane BiH neće izvršiti prijem vrhunskih sportaša ukoliko isti ne zadovoljava zahtjeve etičkog kodeksa koji važi za pripadnike Oružanih snaga BiH.

Članak 15.
(Prava i obveze)

Vrhunski sportaš u MO BiH i OS BiH ima sljedeća prava i dužnosti:

- a) vrhunski sportaš za vrijeme službe u Sportskoj postrojbi OS BiH ima prava i obveze utvrđene Ugovorom o prijemu vrhunskih sportaša u vojnu službu;
- b) ugovor iz točke a) ovog članka sadrži sve specifičnosti službe vrhunskih sportaša uključujući izuzeća od pojedinih vojnih dužnosti, obveza i procedura;
- c) sastavni dio ovog Pravilnika je i primjer Ugovora o prijemu vrhunskih sportaša u vojnu službu (privitak broj 1 ovog pravilnika).

Članak 16.
(Angažiranje)

- (1) Vrhunski sportaš se postavlja na ustrojbeno mjesto u okviru Sportske postrojbe OS BiH.
- (2) Vrhunskom sportašu stanje u službi se regulira u skladu s člankom 153. Zakona o službi u OS BiH, u skladu sa prethodno potpisanim Sporazumom o angažiranju vrhunskih sportaša s pravnom osobom (sportski klubovi, organizacije, udruge i sl.).
- (3) Vrhunski sportaš u skladu sa Sporazumom iz stavka (2) ovog članka prisustvuje svim neposrednim pripremama, sportskim natjecanjima i manifestacijama u organizaciji MO BiH i OS BiH.

Članak 17.

(Produljenje i raskid ugovora)

- (1) Ministar obrane BiH na prijedlog načelnika ZS OS BiH, nakon koordinacije s Olimpijskim odborom BiH, produljuje ugovor o vojnoj službi s vrhunskim sportašima. Ugovor se produljuje tri mjeseca prije isteka.
- (2) Raskid ugovora vrši se na prijedlog načelnika ZS OS BiH ili na osobni zahtjev vrhunskog sportaša.

POGLAVLJE V - PRAVA I OBVEZE SPORTAŠA U OS BiH**Članak 18.**

(Sudjelovanje na sportskim natjecanjima)

- (1) Sportaš u OS BiH sudjeluje u aktivnostima međunarodnog sportskog predstavljanja OS BiH pod pokroviteljstvom, CISM-e, kao i u okviru državnih sportskih reprezentativnih selekcija BiH.
- (2) Sportaši u OS BiH će sudjelovati u aktivnostima razvoja sporta u OS BiH kroz ispunjavanje međunarodnih obveza BiH u oblasti sporta i jačanje ugleda i potvrđivanja društvene korisnosti OS BiH.

Članak 19.

(Omogućavanje odsustva i uvjeti)

- (1) Pripadnicima OS BiH koji imaju status sportskih predstavnika BiH u pojedinačnim sportovima ili članova sportskih reprezentativnih selekcija BiH omogućava se odsustvo sa dužnosti na temelju sudjelovanja u aktivnostima međunarodnog sportskog predstavljanja OS BiH i BiH.
- (2) Odsustvo sa radnog mjesta iz stavka (1) ovog članka omogućava se kao službeno odsustvo bez stvarivanja naknada i troškova po osnovu sudjelovanja u aktivnosti (dnevnice, odvojeni život, ishrana, prijevoz, smještaj, kotizacija i druge povezane naknade i troškovi).

Članak 20.

(Vrednovanje sportaša u OS BiH)

- (1) Sportašima u OS BiH omogućiti vrijeme za treninge i natjecanja.
- (2) Sportski rezultati će se vrednovati od značaja i nivoa vojnog i civilnog natjecanja.
- (3) Nagrađivanje i pohvaljivanje sportaša u OS BiH vršiti u skladu sa važećim pravilnicima u MO BiH i OS BiH.

POGLAVLJE VI - SURADNJA SA SPORTSKIM INSTITUCIJAMA I CIVILNIM STRUKTURAMA BiH**Članak 21.**

(Suradnja)

Suradnja sa sportskim institucijama i civilnim strukturama (Olimpijskim odborom BiH, strukovnim sportskim savezima, sportskim klubovima, institucijama, asocijacijama, univerzitetima, fakultetima, školama, sportskim strukturama grada ili lokalne zajednice i dr.) ostvaruje se kroz potporu u organizaciji i sudjelovanju na sportskim natjecanjima i događajima, promociju sporta i zdravog načina života, usavršavanje u oblasti sporta i dr.

Članak 22.

(Način i troškovi suradnje)

Suradnja iz članka 21. ovog Pravilnika ostvaruje se potpisivanjem sporazuma. Troškovi nastali kao posljedica predmetne suradnje regulira se u skladu s propisima o materijalno-financijskom poslovanju.

Članak 23.

(Usavršavanje u oblasti sporta)

- (1) Vojne osobe mogu se usavršavati u oblasti sporta (trening, suđenje, menadžment, marketing, sigurnost i dr.) u nadležnim institucijama u BiH i inozemstvu za potrebe OS BiH na nekomercijalnoj osnovi.
- (2) Godišnji plan usavršavanja iz stavka (1) ovog članka izrađuje ZS OS BiH.

POGLAVLJE VII - NADLEŽNOSTI**Članak 24.**

(Ministarstvo obrane BiH)

Ministarstvo obrane BiH je nadležno za:

- a) suradnju a Ministarstvom civilnih poslova BiH i drugim resornim ministarstvima u BiH na implementaciji relevantnih propisa iz oblasti sporta;
- b) suradnju s Olimpijskim odborom BiH, sportskim savezima, Agencijom za antidoping kontrolu BiH, institucijama, asocijacijama, univerzitetima, fakultetima, školama, sportskim strukturama lokalne zajednice i dr.;
- c) imenovanje stalnog sastava Delegacije OS BiH u CISM-u;
- d) donošenje konceptualnih, provedbenih i drugih propisa.

Članak 25.

(Sektor za politiku i planove MO BiH)

Sektor za politiku i planove ima sljedeće nadležnosti:

- a) izrađuje Strategiju razvoja sporta;
- b) izrađuje Politiku razvoja sporta i tjelesnog vježbanja u MO BiH i OS BiH;
- c) izrađuje Plan razvoja sporta u MO BiH i OS BiH;
- d) organizira naučno-istraživački rad iz oblasti sporta;
- e) izrađuje Plan sudjelovanja sportskih delegacija i sportskih ekipa OS BiH na međunarodnim sportskim natjecanjima;
- f) analizira prijedlog ZS OS BiH i priprema odluku o izmjeni i dopuni knjiga osobnog ustroja stožera,

zapovjedništava i postrojbi OS BiH, a u cilju formiranja Sportske postrojbe OS BiH.

Članak 26.

(Sektor za upravljanje personalom MO BiH)

Sektor za upravljanje personalom ima sljedeće nadležnosti:

- a) priprema i izrađuje Ugovor o prijemu vrhunskih sportaša u vojnu službu;
- b) priprema akte potrebite za prijem i službu vrhunskih sportaša kako je propisano ovim Pravilnikom.
- c) vrši popunu Sportske postrojbe OS BiH.

Članak 27.

(Ured za odnose s javnošću MO BiH)

Ured za odnose s javnošću MO BiH u suradnji sa ZS OS BiH obavlja promotivne i medijske poslove u vezi sa aktivnostima MO BiH u provedbi ovog Pravilnika.

Članak 28.

(Nadležnosti ZS OS BiH)

Zajednički stožer OS BiH ima sljedeće nadležnosti:

- a) planira, koordinira i organizira sportske aktivnosti u skladu s konceptualnim, provedbenim i doktrinarnim dokumentima iz oblasti sporta;
- b) predlaže organizacijsko-ustrojbenu strukturu Sportske postrojbe OS BiH;
- c) predlaže personalnu popunu Sportske jedinice OS BiH u skladu sa kategorizacijom iz članka 13. i kriterijima propisanim člankom 14. ovog Pravilnika;
- d) predlaže Plan sudjelovanja sportskih delegacija i sportskih ekipa OS BiH na međunarodnim sportskim natjecanjima pod okriljem CISM-a i bilateralne suradnje;
- e) izrađuje Plan sportskih natjecanja u BiH na kojima sudjeluju OS BiH;
- f) izrađuje Plan realizacije sportskog prvenstva OS BiH;
- g) priprema i predlaže Proračunski zahtjev i Plan potreba za sport u programu Vojne obrane, programska aktivnost Sportska natjecanja u OS BiH;
- h) izrađuje taktičko-tehničke uvjete za nabavu sportske opreme i rekvizita;
- i) predlaže normative ishrane u OS BiH u skladu s principima sportske i zdrave ishrane;
- j) surađuje i koordinira aktivnosti sa sportskim organizacijama i institucijama u zemlji;
- k) izrađuje Plan priprema, sudjelovanja i potpore pripadnika OS BiH na državnim sportskim natjecanjima i manifestacijama u zemlji i nositelj je njegove realizacije;
- l) prikuplja, proučava, obrađuje i analizira podatke o stanju sporta u OS BiH;
- m) predlaže sastav, stvara uvjete i podržava rad Delegacije OS BiH u CISM-u;
- n) uspostavlja jedinstvenu bazu podataka o sportašima u MO BiH i OS BiH;
- o) obavlja promotivne i medijske poslove u vezi sa aktivnostima OS BiH u provedbi ovog pravilnika;
- p) prati ostvarene rezultate sportaša u OS BiH i vrhunskih sportaša te predlaže novčane nagrade i pohvale;
- r) odgovoran je za usuglašavanje svih SOP-ova i drugih akata u OS BiH s ovim pravilnikom, te dostavljanje prijedloga organizacijsko-ustrojbene strukture Sportske postrojbe OS BiH.

Članak 29.

(Delegacija OS BiH u CISM)

Delegacija OS BiH u CISM-u ima sljedeće nadležnosti:

- a) predstavlja i zastupa interese MO BiH i OS BiH pred CISM-om, u skladu s odlukom ministra obrane BiH;
- b) predlaže Plan sudjelovanja sportskih delegacija i sportskih ekipa OS BiH na međunarodnim sportskim natjecanjima u organizaciji CISM-a;
- c) surađuje s nadležnim organizacijskim postrojbama u MO BiH i OS BiH pri utvrđivanju kriterija za dodjeljivanje nagrada i priznanja za izuzetne sportske rezultate i doprinos razvoju i unaprjeđivanju sporta;
- d) šef delegacije je ovlašten da glasa na Generalnoj skupštini CISM-a;
- e) izrađuje izvješća, raščlambe i prijedloge o aktivnostima i dostavlja ih ministru obrane BiH.

Članak 30.

(Sportska postrojba OS BiH)

Sportska postrojba OS BiH ima sljedeće zadaće:

- a) doprinosi promociji i razvoju sporta u OS BiH i u BiH;
- b) predstavlja OS BiH na sportskim natjecanjima;
- c) realizira aktivnosti u skladu s odgovarajućim zapovijedima i odlukama.

POGLAVLJE VIII - ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ANTIDOPING

Članak 31.

(Zdravstvena zaštita)

- (1) Zdravstvena zaštita obvezna je za sve sudionike u sportu.
- (2) Sportaš OS BiH i vrhunski sportaš ostvaruju zdravstvenu zaštitu i zdravstveno osiguranje, kako je propisano Zakonom o službi u OS BiH.
- (3) Ugovorom iz članka 15. ovog Pravilnika reguliraju se dodatna zdravstvena zaštita, dopunsko kolektivno osiguranje i zdravstvene usluge potrebite poradi pripreme i sudjelovanja na vojnim sportskim aktivnostima.
- (4) Za vrijeme izravnih priprema u razdoblju od 30 dana prije početka vojnog sportskog natjecanja te tijekom trajanja samog natjecanja, MO BiH osigurava medicinsku zdravstvenu zaštitu.
- (5) Sportsko-medicinska kontrola sportaša OS BiH i vrhunskih sportaša obavlja se u skladu s propisima u sustavu obrane, propisima entiteta, kantona i Brčko distrikta.

Članak 32.

(Zabrana dopinga)

- (1) Sportašima i svim sudionicima u sportu zabranjeno je uzimanje nedopuštenih stimulativnih sredstava, davanje ili poticanje njihovog korištenja u skladu s pravilima Svjetske antidoping agencije (WADA).
- (2) MO BiH i OS BiH kao organizatori natjecanja dužni su omogućiti antidoping kontrolu u skladu s pravilima Svjetske antidoping agencije (WADA).
- (3) Troškove antidoping kontrole iz stavka (2) ovog članka snosi MO BiH.

POGLAVLJE IX - SPORTSKA NATJECANJA I SIGURNOST U SPORTU

Članak 33.

(Sportska natjecanja)

- (1) Sportska natjecanja se pripremaju, organiziraju i provode u skladu s Planom sportskih natjecanja u OS BiH i Pravilnikom o sportskim natjecanjima u OS BiH.

- (2) Sportska natjecanja na međunarodnoj razini provode se u skladu s Planom sudjelovanja sportskih delegacija i sportskih ekipa na međunarodnim sportskim natjecanjima pod okriljem CISM-a i bilateralne suradnje.

Članak 34.

(Selekcija, pripreme i sudjelovanja na natjecanjima)

- (1) Na sportskim natjecanjima (domaće i međunarodne sportske manifestacije, događaji i natjecanja - vojna i civilna) pravo sudjelovanja imaju sve osobe u MO BiH i OS BiH.
- (2) Selekcija za sportske ekipe OS BiH provodi se:
- a) kroz realizaciju kvalifikacijskih natjecanja;
 - b) na temelju postignutih rezultata u prethodnih godinu dana i
 - c) na temelju postignutih rezultata na Sportskom prvenstvu OS BiH.
- (3) Članovima sportskih ekipa OS BiH za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim natjecanjima odobrava se realizacija neposrednih priprema u trajanju do 30 dana.
- (4) Članovima sportske ekipe OS BiH, direktno nadređeni može odobriti slobodno vrijeme u okviru radnog vremena za realizaciju treninga i priprema.

Članak 35.

(Sigurnost u sportu)

Tijekom realizacije treninga, priprema i natjecanja MO BiH i OS BiH poduzimaju sve potrebite mjere i radnje da se:

- a) osigura neometano i sigurno održavanje predmetnih aktivnosti, mjerama koje uključuju prevenciju rizika nastanka povreda za sportaše, gledatelje i druge sudionike sportskog natjecanja;
- b) poduzmu potrebite mjere zdravstvene zaštite, zaštite okoliša i životne sredine tijekom obavljanja predmetnih aktivnosti;
- c) osigura adekvatan smještaj, boravak, ishrana i svi ostali uvjeti za neometano obavljanje predmetnih aktivnosti.

POGLAVLJE X - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

(Obveze)

Obveze organizacijskih cjelina Ministarstva obrane i Zajedničkog stožera Oružnih snaga BiH iz ovog Pravilnika potrebno je završiti u roku od tri mjeseca, od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 37.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-02-3-2297-36/23

18. ožujka 2025. godine

Sarajevo

Ministar

Zukan Helez, v. r.

Bosna i Hercegovina
Ministarstvo obrane/odbrane



Босна и Херцеговина
Министарство одбране

Broj: _____/25
Sarajevo, _____ godine

UGOVOR

o prijemu vrhunskih sportaša u vojnu službu

I

Zaključen između Ministarstva obrane Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: MO BiH), kojeg zastupa ministar obrane Bosne i Hercegovine Zukan Helez s jedne strane, i vrhunskog sportaša _____, JMB: _____, s druge strane (u daljem tekstu vrhunski sportaš).

PREDMET UGOVORA:

II

Ministarstvo obrane BiH prima u Oružane snage Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu OS BiH) vrhunskog sportaša iz točke I ovog ugovora u kategoriji vojnika u period od _____ godine zaključno sa _____ godine, pod uvjetom da vojna služba ne traje duže od roka određenog člankom 101. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj: 88/05, 53/07, 59/09, 74/10, 42/12, 41/16 i 38/18) i isti može biti produžen zadržavanjem statusa vrhunskog sportaša.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA:

III

MO BiH se obvezuje da vrhunskog sportaša iz točke I ovog Ugovora postavi na ustrojbeno mjesto sukladno članku 134. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, te da mu osigura plaću i druga novčana primanja koja mu pripadaju sukladno Zakonu o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine i Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, kojima se reguliraju plaće i naknade vojnih osoba na službi u Ministarstvu obrane i OS BiH, kao i prava iz mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja i ostala prava koja proistječu iz Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine. Pored navedenog, vrhunskom sportašu se omogućava realizacija sportskih aktivnosti izvan mjesta službe u vrijeme neposrednih priprema i realizacije natjecanja, mogućnost sudjelovanja na svim sportskim natjecanjima u zemlji i inozemstvu, osiguranje sportske opreme za pripremu i natjecanje u zemlji i inozemstvu, osiguranje troškova službenog putovanja i dnevnica prilikom upućivanja na sportska natjecanja kada ga na ista upućuje MO BiH.

Ministarstvo obrane BiH osigurava primarnu, sekundarnu i tercijarnu zdravstvenu zaštitu vrhunskom sportašu tijekom realizacije neposrednih priprema i to 30 dana prije i tijekom realizacije natjecanja na koje ga upućuje Ministarstvo obrane BiH, te nakon istih ukoliko je nastupila povreda i potreban je proces rehabilitacije.

IV

Vrhunskom sportašu iz točke I ovog Ugovora putem Zapovjedi o postavljenju na dužnost utvrđuje se: plaća, dužnost i mjesto službe. Zapovjed o postavljenju sadrži i podatak o kategorizaciji sportaša koja se dodjeljuje sukladno Pravilniku o sportu u MO BiH i OS BiH.

V

Tijekom službe vrhunski sportaš će biti postavljen u Sportsku postrojbu OS BiH.

VI

Vrhunski sportaš se obvezuje da će vojnu službu obavljati savjesno i sukladno propisima kojima se uređuje služba u OS BiH i da prihvata obvezu pridržavati se Kodeksa ponašanja pripadnika OS BiH i svih normi kojima se štiti ugled pripadnika OS BiH. Pored navedenog, vrhunski sportaš se obvezuje da aktivno sudjeluje u promociji službe i sporta u OS BiH, predstavlja MO BiH i OS BiH na domaćim i međunarodnim sportskim natjecanjima, te izvršava ostale zadaće prema posebnom planu.

VII

Vrhunski sportaš ne bira se u zvanje za vrijeme rada u Sportskoj postrojbi i službeno se ne ocjenjuje.

VIII

Vrhunski sportaš je upoznat i prihvata sve propise koji se odnose na materijalnu, stegovnu i kaznenu odgovornost vojnih osoba u OS BiH.

IX

Djelatna vojna služba u OS BiH po ovom Ugovoru prestaje iz razloga propisanih člankom 173. Zakona o službi u Oružanim snagama BiH kao i u sljedećim slučajevima:

- istekom kategorizacije vrhunskog sportaša,
- izricanjem stegovne mjere od strane nadležnog organa zbog pozitivnog rezultata na doping testu,
- isključivanjem sa takmičenja zbog nedoličnog ponašanja.

X

Vrhunski sportaš može zadržati svoju klupsku pripadnost ili tijekom trajanja ugovornog odnosa promijeniti istu.

Po isteku ugovornog odnosa vrhunskom sportašu može se ponuditi nastavak profesionalne vojne službe na načine i uvjete propisane Zakonom o službi u OS BiH.

XI

Prava i obveze iz ovog Ugovora počinju teći od godine i traju do

XII

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih vrhunski sportaš zadržava jedan primjerak, a Ministarstvo obrane tri primjerka.

MINISTAR

(ime i prezime vrhunskog sportaša)

Zukan Helez

На основу члана 15. става 1. тачка а) Закона о одбрани Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 88/05), члана 16. и 61. Закона о управи Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), члана 11. Закона о спорту у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 27/08, 102/09 и 66/16), министар одбране БиХ доноси

ПРАВИЛНИК

О СПОРТУ У МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ И ОРУЖАНИМ СНАГАМА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

ПОГЛАВЉЕ I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овим Правилником уређују се циљеви, носиоци организације, задаци, пријем врхунских спортиста, сарадња са институцијама и начин вршења спортских активности и спортских активности у Министарству одбране Босне и Херцеговине (у даљем тексту: МО БиХ) и Оружаним снагама Босне и Херцеговине (у даљем тексту: ОС БиХ).

Члан 2.

(Родна равноправност)

У дефинисању пола и равноправности полова примјењују се одредбе Закона о равноправности полова. Изрази који су дати у једном граматичком роду, без дискриминације, односе се на мушкарце и жене. У означавању функција, звања и титула употребљавају се родно осјетљив језик.

Члан 3.

(Дефиниције)

У смислу одредби овог Правилника поједини термини имају сљедеће значење:

- а) **спорт** је физичка и психичко-моторичка активност промјенивог и динамичког карактера која се организује и изводи по утврђеним правилима ради постизања спортских постигнућа у појединачним и колективним такмичењима. Укључује активности које се организују с циљем унапријеђења здравља и рекреације, физичког и духовног васпитања, друштвених односа, одбрамбених способности и спремности;
- б) **врхунски спорт** је облик спорта који појединачно или у спортским тимовима окупља спортисте који остварују врхунске спортске резултате према међународним стандардима;
- с) **спортске активности** у МО БиХ и ОС БиХ јесу извођење свих фаза, облика и спортских садржаја физичке обуке, којим се стичу и усавршавају моторичке вјештине, одржава или унапријеђује висина физичке способности, духовне уравнотежености, друштвених односа и постизања резултата на спортским такмичењима, а реализује се кроз учешће на спортским такмичењима у земљи и иностранству;
- д) **спортске дјелатности** у МО БиХ и ОС БиХ су дјелатности којима се обезбјеђују услови за обављање спортских активности с нагласком на организацију спортских такмичења; обезбјеђење и управљање спортском опремом и објектима; стручно оспособљавање, усавршавање и информисање у области спорта; промоција спорта на националном и међународном плану;

- е) **међународна спортска сарадња** је размјена спортске стручности, искустава и промоција спорта у МО БиХ и ОС БиХ на међународним војним такмичењима и другим активностима;
- ф) **међународно спортско представљање БиХ** је учешће припадника МО БиХ и ОС БиХ на званичним цивилним и војним међународним спортским активностима и надметањима утврђеним Законом о спорту у БиХ ("Службени гласник БиХ", број 27/08, 102/09 и 66/16), као и припремама за исте, у статусу појединачних спортских представника БиХ или чланова спортских репрезентативних селекција БиХ;
- г) **запослени у МО БиХ и ОС БиХ** су државни службеници и запосленици, а припадници ОС су професионална војна лица и цивилна лица;
- х) **спортиста у МО БиХ и ОС БиХ** је сваки државни службеник, запосленик или лице на служби у ОС БиХ која учествује на војним или цивилним спортским такмичењима и постиже спортске резултате;
- и) **врхунски спортиста у МО БиХ и ОС БиХ** јесте спортиста који на војним или цивилним спортским такмичењима остварује врхунске резултате, на основу којих је рангиран у категорију врхунских спортиста, у складу са релевантним спортским прописима и који се прима по процедури прописаној овим Правилником;
- ј) **спортска јединица ОС БиХ** је организацијско - формацијска јединица ОС БиХ која обавља активности и задатке у области спорта прописане овим Правилником;
- к) **спортска екипа ОС БиХ** је привремени састав спортиста и врхунских спортиста МО БиХ и ОС БиХ која учествује на војним или цивилним спортским такмичењима.

Члан 4.

(Циљеви)

- (1) Циљеви обављања спортске дјелатности и спортске активности у МО БиХ и ОС БиХ су: општи и посебни.
- (2) Општи циљеви су: обезбјеђење услова за планско и системско бављење спортским активностима и унапријеђивање (одржавање) биолошког статуса (здравља); јачање моторичких, психолошких и морално-вољних особина припадника ОС БиХ; унапријеђивање међуљудских односа, изградња и јачање војних колектива, као и промоција спорта у ОС БиХ у земљи и иностранству.
- (3) Посебни циљеви су: изграђивање побједничког духа и навика припадника ОС БиХ за бављење спортом ради одржавања или побољшања здравља, психолошке и духовно-душевне уравнотежености, узајамне дјелотворне сарадње, индивидуалне и колективне афирмације путем манифестовања специфичних физичких способности и вјештина на спортским такмичењима свих нивоа; стварање позитивног односа према спорту, ради унапријеђивања здравља и спортских резултата; стварање квалитетних услова за реализацију спортских такмичења и унапријеђење спортске инфраструктуре у МО БиХ и ОС БиХ.

Члан 5.

(Начела)

Спорт у МО БиХ и ОС БиХ усмјерен је на:

- а) подизање и одржавање физичке спремности лица на служби у ОС БиХ;

- b) подстицање и афирмисање спорта и његових вриједности;
- c) очување здравља лица на служби у ОС БиХ;
- d) подстицање припадника МО БиХ и ОС БиХ за бављење рекреативним спортом;
- e) презентација и системско стварање услова за остваривање спортски резултата;
- f) развијање система међународне спортске сарадње у оквиру Међународног вијећа за војне спортове (у даљем тексту: CISM);
- g) унапријеђење система стручног образовања и едукације у области спорта у ОС БиХ;
- h) усклађивање организацијске структуре у области спорта у ОС БиХ;
- i) јачање угледа и друштвене користи ОС БиХ;
- j) достизање норми и праксе у области спортске активности земаља чланица CISM-а и НАТО-а.

Члан 6.

(Задаци)

Задаци из области спорта МО БиХ и ОС БиХ су:

- a) организација, планирање и учешће на спортским такмичењима и догађајима у организацији ОС БиХ на националној и међународном нивоу;
- b) планирање и изградња спортске инфраструктуре и инфраструктуре за физичко вјежбање;
- c) обезбјеђење и намјенско кориштење спортске опреме, реквизита и објеката;
- d) медијска презентација и информисање у области спорта;
- e) планирање и организација научно-истраживачког и истраживачко-развојног рада у спорту;
- f) сарадња у области спорта са свим релевантним субјектима;
- g) планирање и реализација међународне сарадње у области спорта.

ПОГЛАВЉЕ II - ОРГАНИЗАЦИЈА И НОСИОЦИ

Члан 7.

(Организација)

У МО БиХ и ОС БиХ се организује и развија:

- a) **рекреативни спорт** развија се са запосленима у МО БиХ и припадницима ОС БиХ кроз извођење спортских активности и садржаја без такмичарског карактера којима се одржава и унапријеђује здравствено стање и ниво физичке способности,
- b) **аматерски спорт** развија се са спорташима у МО БиХ и ОС БиХ кроз организацију, припрему и учешће на такмичењима у организацији МО БиХ и ОС БиХ, CISM-а и различитог нивоа цивилног такмичења у земљи и иностранству, и
- c) **врхунски спорт** развија се са спортистима у МО БиХ и ОС БиХ који у спорту постижу врхунске резултате.

Члан 8.

(Носиоци)

Носиоци вршења спортске дјелатности и спортске активности у МО БиХ и ОС БиХ су:

- a) Сектор за политику и планове МО БиХ;
- b) Заједнички штаб ОС БиХ;
- c) Делегација ОС БиХ у CISM за дјелатности и активности у организацији CISM-а;
- d) Спортска јединица ОС БиХ.

Члан 9.

(Делегација ОС БиХ у CISM)

- (1) Делегација ОС БиХ у CISM се одређује одлуком министра одбране, на приједлог начелника ЗШ ОС БиХ.
- (2) Делегација је овлаштена да обавља задатке прописане одлуком из ставка 1. овог члана у складу са Статутом и Правилником CISM-а.

Члан 10.

(Састав Делегације ОС БиХ у CISM)

- 1) Стални састав делегације чине шеф и два представника из састава војних лица.
- 2) Поред лица из ставка (1) овог члана састав делегације могу чинити и координатори, руководиоци стручно-техничких тимова, тренери војних репрезентација по спортским гранама и дисциплинама из програма CISM-а.
- 3) Делегација може имати почасне и придружене чланове, те привремене радне тимове и тијела.
- 4) Почасне и придружене чланове делегације именује министар одбране на приједлог сталних чланова делегације.
- 5) Почасни и придружени чланови делегације предлажу се из категорије истакнутих спортских стручњака, спортиста и јавних лица, чије ангажовање може унаприједити рад делегације.
- 6) Почасни и придружени чланови немају право гласа при доношењу одлука делегације.
- 7) Стални, почасни и придружени чланови не остварују финансијске припадности. Њихова улога у раду делегације је савјетодавна.

Члан 11.

(Спортска јединица ОС БиХ)

- (1) Спортска јединица ОС БиХ формира се на нивоу ЗШ ОС БиХ и попуњава се од спортиста и врхунских спортиста.
- (2) Организацијско-формацијска структуру Спортске јединице ОС БиХ одобрава министар одбране на приједлог начелника ЗШ ОС БиХ.
- (3) Организацијско-формацијска структура из става (2) овог члана укључује формацијска мјеста из активног или резервног састава ОС БиХ.
- (4) Министар одбране БиХ и начелник ЗШ ОС БиХ постављају лица у Спортској јединици ОС БиХ, у зависности од формацијског мјеста.

ПОГЛАВЉЕ III - КАТЕГОРИЗАЦИЈА И РАНГИРАЊЕ

Члан 12.

(Категоризација спортова)

Спортови у ОС БиХ се категоризују се према слиједећем:

- a) војни спортови: војни пентатлон, војни вишебој и други спортови својствени војној служби;
- b) спортови од посебног значаја за ОС БиХ:
 - индивидуални спортови: борилачки спортови, атлетика, стрељаштво, оријентиринг, гимнастика, пливање, триатлон, скијање, бициклизам, функционални фитнес;
 - колективни спортови: фудбал, фудбал и баскет 3x3;
- c) остали спортови.

Члан 13.

(Категоризација спортиста)

- (1) Спортиста стиче статус врхунског спортисте, ако према међународним стандардима и Законом о спорту у БиХ остварује врхунске спортске резултате.
- (2) Категоризацију спортиста утврђују: Министарство цивилних послова БиХ, надлежне институције на нивоу ентитета и Брчко дистрикта.
- (3) Листу врхунских спортиста обједињује Олимпијски одбор БиХ.

ПОГЛАВЉЕ IV - ПРИЈЕМ, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРХУНСКИХ СПОРТИСТА

Члан 14.

(Пријем)

- (1) Министарство одбране БиХ врши пријем врхунских спортиста у Спортску јединицу ОС БиХ у складу с чланком 10. став (7), Закона о служби у ОС БиХ.
- (2) Приликом пријема врхунских спортиста за попуњу Спортске јединице ОС БиХ узимају се у обзир:
 - a) потребе службе ОС БиХ,
 - b) листа врхунских/перспективних спортиста Олимпијског одбора БиХ,
 - c) приоритетне спортске дјелатности утврђене овим Правилником.
- (3) Министар одбране БиХ на основу потреба службе и Листе врхунских спортиста достављене од Олимпијског одбора БиХ, доноси одлуку о пријему врхунских/перспективних спортиста у Оружане снаге БиХ.
- (4) Пријем из става (1) овог члана се врши упућивањем захтјева Олимпијском одбору БиХ за попуњавање Спортске јединице ОС БиХ врхунским и перспективним спортистама у складу са чланом 15. Правилника о пријему у војну службу.
- (5) Пријем из става (1) овог члана се врши закључивањем Уговора о пријему врхунских спортиста у војну службу, између МО БиХ и врхунског спортиста, којим се регулишу међусобна права и обавезе.
- (6) Уговор о пријему врхунских спортиста у војну службу закључује се на одређено вријеме, прецизирајући специфичност службе.
- (7) Врхунски спортиста се прима у ОС БиХ у чину који је предвиђен организацијско- формацијском структуром Спортске јединице ОС БиХ.
- (8) Министар одбране БиХ неће извршити пријем врхунских спортиста уколико исти не задовољава захтјеве етичког кодекса који важи за припаднике Оружаних снага БиХ.

Члан 15.

(Права и обавезе)

Врхунски спортиста у МО БиХ и ОС БиХ има слиједећа права и дужности:

- a) врхунски спортиста за вријеме службе у Спортској јединици ОС БиХ има права и обавезе утврђене Уговором о пријему врхунских спортиста у војну службу;
- b) уговор из тачке a) овог члана садржи све специфичности службе врхунских спортиста укључујући изузећа од појединих војних дужности, обавеза и процедура;
- c) саставни дио овог правилника је и примјер Уговора о пријему врхунских спортиста у војну службу (прилог број 1 овог правилника).

Члан 16.

(Ангажовање)

- (1) Врхунски/перспективни спортиста се поставља на формацијска мјеста у оквиру Спортске јединице ОС БиХ.
- (2) Врхунском/перспективном спортисти стање у служби се регулира у складу с чланом 153. Закона о служби у ОС БиХ, у складу са претходно потписаним Споразумом о ангажовању врхунских спортиста с правном лицем (спортски клубови, организације, удружења и сл.).
- (3) Врхунски спортиста у складу са Споразумом из става (2) овог члана присуствује свим непосредним припремама, спортским такмичењима и манифестацијама у организацији МО БиХ и ОС БиХ.

Члан 17.

(Продужење и раскид уговора)

- (1) Министар одбране БиХ на приједлог начелника ЗШ ОС БиХ, након координације с Олимпијским одбором БиХ, продужује уговор о војној служби с врхунским спортистама. Уговор се продужује три мјесеца прије истека.
- (2) Раскид уговора врши се на приједлог начелника ЗШ ОС БиХ или на лични захтјев врхунског спортисте.

ПОГЛАВЉЕ V - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СПОРТИСТА У ОС БиХ

Члан 18.

(Учешће на спортским такмичењима)

- (1) Спортиста у ОС БиХ учествује у активностима међународног спортског представљања ОС БиХ под покровитељством, CISM-е, као и у оквиру државних спортских репрезентативних селекција БиХ.
- (2) Спортиста у ОС БиХ ће учествовати у активностима развоја спорта у ОС БиХ кроз испуњавање међународних обавеза БиХ у области спорта и јачање угледа и потврђивања друштвене корисности ОС БиХ.

Члан 19.

(Омогућавање одсуства и услови)

- (1) Припадницима ОС БиХ који имају статус спортских представника БиХ у појединачним спортовима или чланова спортских репрезентативних селекција БиХ омогућава се одсуство са дужности на основу учешћа у активностима међународног спортског представљања ОС БиХ и БиХ.
- (2) Одсуство са радног мјеста из става (1) овог члана омогућава се као службено одсуство без остваривања накнада и трошкова по основу учешћа у активности (дневнице, одвојени живот, исхрана, превоз, смјештај, котизација и друге повезане накнаде и трошкови).

Члан 20.

(Вредновање спортиста у ОС БиХ)

- (1) Спортистама у ОС БиХ омогућити вријеме за тренинге и такмичења.
- (2) Спортски резултати ће се вредновати од значаја и нивоа војног и цивилног такмичења.
- (3) Награђивање и похваљивање спортистаа у ОС БиХ вршити у складу са важећим правилницима у МО БиХ и ОС БиХ.

ПОГЛАВЉЕ VI - САРАДЊА СА СПОРТСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ЦИВИЛНИМ СТРУКТУРАМА БиХ

Члан 21.

(Сарадња)

Сарадња са спортским институцијама и цивилним структурама (Олимпијским одбором БиХ, струковним

спортским савезима, спортским клубовима, институцијама, асоцијацијама, универзитетима, факултетима, школама, спортским структурама града или локалне заједнице и др.) остварује се кроз подршку у организацији и учешћу на спортским такмичењима и догађајима, промоцију спорта и здравог начина живота, усавршавање у области спорта и др.

Члан 22.

(Начин и трошкови сарадње)

Сарадња из члана 21. овог Правилника остварује се потписивањем споразума. Трошкови настали као посљедица предметне сарадње регулише се у складу с прописима о материјално-финансијском пословању.

Члан 23.

(Усавршавање у области спорта)

- (1) Војна лица могу се усавршавати у области спорта (тренинг, суђење, менаџмент, маркетинг, безбједност и др.) у надлежним институцијама у БиХ и иностранству за потребе ОС БиХ на некомерцијалној основи.
- (2) Годишњи план усавршавања из става (1) овог члана израђује ЗШ ОС БиХ.

ПОГЛАВЉЕ VII - НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 24.

(Министарство одбране БиХ)

Министарство одбране БиХ је надлежно за:

- a) сарадњу са Министарством цивилних послова БиХ и другим ресорним министарствима у БиХ на имплементацији релевантних прописа из области спорта;
- b) сарадњу са Олимпијским комитетом БиХ, спортским савезима, Агенцијом за антидопинг контролу БиХ, институцијама, асоцијацијама, универзитетима, факултетима, школама, спортским структурама локалне заједнице и др.;
- c) именовање сталног састава Делегације ОС БиХ у CISM;
- d) доношење концептуалних, проведених и других прописа.

Члан 25.

(Сектор за политику и планове МО БиХ)

Сектор за политику и планове има сљедеће надлежности:

- a) израђује Стратегију развоја спорта;
- b) израђује Политику развоја спорта и физичког вјежбања у МО БиХ и ОС БиХ;
- c) израђује План развоја спорта у МО БиХ и ОС БиХ;
- d) организује научно-истраживачки рад из области спорта;
- e) израђује План учешћа спортских делегација и спортских екипа ОС БиХ на међународним спортским такмичењима;
- f) анализира приједлог ЗШ ОС БиХ и припрема одлуку о измјени и допуни књига личних формација штаба, команди и јединица ОС БиХ, а у циљу формирања Спортске јединице ОС БиХ.

Члан 26.

(Сектор за управљање персоналом МО БиХ)

Сектор за управљање персоналом има сљедеће надлежности:

- a) припрема и израђује Уговор о пријему врхунских спортиста у војну службу;
- b) припрема акте потребне за пријем и службу врхунских спортиста како је прописано овим Правилником;
- c) врши попуну Спортске јединице ОС БиХ.

Члан 27.

(Канцеларија за односе с јавношћу МО БиХ)

Канцеларија за односе с јавношћу МО БиХ у сарадњи са ЗШ ОС БиХ обавља промотивне и медијске послове у вези са активностима МО БиХ у provedби овог Правилника.

Члан 28.

(Надлежности ЗШ ОС БиХ)

Заједнички штаб ОС БиХ има сљедеће надлежности:

- a) планира, координише и организује спортске активности у складу с концептуалним, проведеним и доктринарним документима из области спорта;
- b) предлаже организацијско-формацијску структуру Спортске јединице ОС БиХ;
- c) предлаже персоналну попуу Спортске јединице ОС БиХ у складу са категоризацијом из члана 13. и критеријумима прописаним чланом 14. овог Правилника;
- d) предлаже План учешћа спортских делегација и спортских екипа ОС БиХ на међународним спортским такмичењима под окриљем CISM и билатералне сарадње;
- e) израђује План спортских такмичења у БиХ на којима учествује ОС БиХ;
- f) израђује План реализације спортског првенства ОС БиХ;
- g) припрема и предлаже Буџетски захтјев и План потреба за спорт у програму Војне одбране, програмска активност Спортска такмичења у ОС БиХ;
- h) израђује тактичко-техничке услове за набавку спортске опреме и реквизита;
- i) предлаже нормативе исхране у ОС БиХ у складу с принципима спортске и здраве исхране;
- j) сарађује и координише активности са спортским организацијама и институцијама у земљи;
- k) израђује План припрема, учешћа и подршке припадника ОС БиХ на државним спортским такмичењима и манифестацијама у земљи и носилац је његове реализације;
- l) прикупља, проучава, обрађује и анализира податке о стању спорта у ОС БиХ;
- m) предлаже састав, ствара услове и подржава рад Делегације ОС БиХ у CISM;
- n) успоставља јединствену базу података о спортистаима у МО БиХ и ОС БиХ;
- o) обавља промотивне и медијске послове у вези с активностима ОС БиХ у provedби овог правилника;
- p) прати остварене резултате спортистаа у ОС БиХ и врхунских спортиста, те предлаже новчане награде и похвале;
- г) одговоран је за усуглашавање свих СОП-ова и других аката у ОС БиХ с овим Правилником, те достављање приједлога организацијско-формацијске структуре Спортске јединице ОС БиХ.

Члан 29.

(Делегација ОС БиХ у CISM)

Делегација ОС БиХ у CISM има сљедеће надлежности:

- a) представља и заступа интересе МО БиХ и ОС БиХ пред CISM, у складу с одлуком министра одбране БиХ;

- b) предлаже План учешће спортских делегација и спортских екипа ОС БиХ на међународним спортским такмичењима у организацији CISM -а;
- c) сарађује с надлежним организационим јединицама у МО БиХ и ОС БиХ при утврђивању критерија за додјелјивање награда и признања за изузетне спортске резултате и допринос развоју и унапријеђивању спорта;
- d) шеф делегације је овлаштен да гласа на Генералној скупштини CISM -а;
- e) израђује извештаје, анализа и приједлоге о активностима и доставља их министру одбране БиХ.

Члан 30.

(Спортска јединица ОС БиХ)

Спортска јединица ОС БиХ има сљедеће задатке:

- a) доприноси промоцији и развоју спорта у ОС БиХ и у БиХ;
- b) представља ОС БиХ на спортским такмичењима;
- c) реализује активности у складу с одговарајућим наређењима и одлукама.

ПОГЛАВЉЕ VIII - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА И АНТИДОПИНГ

Члан 31.

(Здравствена заштита)

- (1) Здравствена заштита обавезна је за све учеснике у спорту.
- (2) Спортска ОС БиХ и врхунски спортиста остварују здравствену заштиту и здравствено осигурање, како је прописано Законом о служби у ОС БиХ.
- (3) Уговором из члана 15. овог Правилника регулише се додатна здравствена заштита, допунско колективно осигурање и здравствене услуге потребне ради припреме и учествовања на војним спортским активностима.
- (4) За вријеме директних припрема у времену од 30 дана прије почетка војног спортског такмичења те током трајања самог такмичења, МО БиХ обезбјеђује медицинску здравствену заштиту.
- (5) Спортско-медицинска контрола спортиста ОС БиХ и врхунских спортиста обавља се у складу с прописима у систему одбране, прописима ентитета, кантона и Брчко дистрикта.

Члан 32.

(Забрана допинга)

- (1) Спортистима и свим учесницима у спорту забрањено је узимање недопуштених стимулативних средстава, давање или подстицање њиховог кориштења у складу с правилима Свјетске антидопинг агенције (WADA).
- (2) МО БиХ и ОС БиХ као организатори такмичења дужни су омогућити антидопинг контролу у складу с правилима Свјетске антидопинг агенције (WADA).
- (3) Трошкове антидопинг контроле из става (2) овог члана сноси МО БиХ.

ПОГЛАВЉЕ IX - СПОРТСКА ТАКМИЧЕЊА И БЕЗБЈЕДНОСТ У СПОРТУ

Члан 33.

(Спортска такмичења)

- (1) Спортска такмичења се припремају, организују и проводе у складу с Планом спортских такмичења у ОС

БиХ и Правилником о спортским такмичењима у ОС БиХ.

- (2) Спортска такмичења на међународном нивоу проводе се у складу с Планом учешћа спортских делегација и спортских екипа на међународним спортским такмичењима под окриљем CISM-а и билатералне сарадње.

Члан 34.

(Селекција, припреме и учествовања на такмичењима)

- (1) На спортским такмичењима (домаће и међународне спортске манифестације, догађаји и такмичења - војна и цивилна) право учешћа имају сва лица у МО БиХ и ОС БиХ.
- (2) Селекција за спортске екипе ОС БиХ проводи се:
 - a) кроз реализацију квалификацијских такмичења;
 - b) на основу постигнутих резултата у претходних годину дана и
 - c) на основу постигнутих резултата на Спортском првенству ОС БиХ.
- (3) Члановима спортских екипа ОС БиХ за учествовање на домаћим и међународним такмичењима одобрава се реализација непосредних припрема у трајању до 30 дана.
- (4) Члановима спортске екипе ОС БиХ, директно надређени може одобрити слободно вријеме у оквиру радног времена за реализацију тренинга и припрема.

Члан 35.

(Безбједност у спорту)

Током реализације тренинга, припрема и такмичења МО БиХ и ОС БиХ подузимају све потребне мјере и радње да се:

- a) обезбједи неометано и безбједно одржавање предметних активности, мјерама које укључују превенцију ризика настанка повреда за спортиста, гледалаца и друге учеснике спортског такмичења;
- b) предузму потребите мјере здравствене заштите, заштите околине и животне средине током обављања предметних активности;
- c) обезбједи адекватан смјештај, боравак, исхрана и сви остали услови за неометано обављање предметних активности.

ПОГЛАВЉЕ X - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

(Обавезе)

Обавезе организационих јединица Министарства одбране и Заједничког штаба Оружних снага БиХ из овог Правилника потребно је завршити у року од три мјесеца, од дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 37.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 06-02-3-2297-36/23

18. марта 2025. године
Сарајево

Министар
Зукан Хелез, с. р.

Bosna i Hercegovina
Ministarstvo odbrane/obrane



Босна и Херцеговина
Министарство одбране

Број: _____/25
Сарајево, _____, године

УГОВОР

о пријему врхунских спортиста у војну службу

I

Закључен између Министарства одбране Босне и Херцеговине (у даљем тексту: МО БиХ), којег заступа министар одбране Босне и Херцеговине Зукан Хелез с једне стране, и врхунског спортисте _____, ЈМБ: _____, с друге стране (у даљем тексту врхунски спортиста).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

II

Министарство одбране БиХ прима у Оружане снаге Босне и Херцеговине (у даљем тексту ОС БиХ) врхунског спортисту из тачке I овог Уговора у категорији војника у периоду од _____ године закључно са _____ године, под условом да војна служба не траје дужи од рока одређеног чланом 101. Закона о служби у Оружаним снагама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 88/05, 53/07, 59/09, 74/10, 42/12, 41/16 и 38/18) и исти може бити продужен задржавањем статуса врхунског спортисте.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА:

III

МО БиХ се обавезује да врхунског спортисту из тачке I овог Уговора постави на формацијско мјесто у складу са чланом 134. Закона о служби у Оружаним снагама Босне и Херцеговине, те да му осигура плату и друга новчана примања која му припадају у складу са Законом о служби у Оружаним снагама Босне и Херцеговине и Законом о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине, којима се регулишу плате и накнаде војних лица на служби у Министарству одбране и ОС БиХ, као и права из пензијског, инвалидског и здравственог осигурања и остала права која произилазе из Закона о служби у Оружаним снагама Босне и Херцеговине. Поред наведеног, врхунском спортисти се омогућава реализација спортских активности изван мјеста службе у вријеме непосредних припрема и реализације такмичења, могућност учешћа на свим спортским такмичењима у земљи и иностранству, обезбјеђење спортске опреме за припрему и такмичење у земљи и иностранству, обезбјеђење трошкова службеног путовања и дневница приликом упућивања на спортска такмичења када га на исто упућује МО БиХ. Министарство одбране БиХ осигурава примарну, секундарну и терцијарну здравствену заштиту врхунском спортисти током реализације непосредних припрема и то 30 дана

прије и током реализације такмичења на које га упућује министарство одбране, те накоп истих уколико је наступила повреда и потребан је процес рехабилитације.

IV

Врхунском спортисти из тачке I овог Уговора путем Наредбе о постављењу на дужност утврђује се: плаћа, дужност и мјесто службе. Наредба о постављењу садржи и податак о категоризацији спортисте која се додјељује у складу са Правилником о спорту у МО БиХ и ОС БиХ.

V

У току службе врхунски спортиста ће бити постављен у Спортску јединицу ОС БиХ.

VI

Врхунски спортиста се обавезује да ће војну службу обављати савјесно и у складу са прописима којима се уређује служба у ОС БиХ и да прихвата обавезу придржавати се Кодекса понашања припадника ОС БиХ и свих норми којима се штити углед припадника ОС БиХ. Поред наведеног, врхунски спортиста се обавезује да активно учествује у промоцији службе и спорта у ОС БиХ, представља МО БиХ и ОС БиХ на домаћим и међународним спортским такмичењима, те извршава остале задатке према посебном плану.

VII

Врхунски спортиста не бира се у звање за вријеме рада у Спортској јединици и службено се не оцјењује.

VIII

Врхунски спортиста је упознат и прихвата све прописе који се односе на материјалну, дисциплинску и кривичну одговорност војних лица у ОС БиХ.

IX

Професионална војна служба у ОС БиХ по овом Уговору престаје из разлога прописаних чланом

173. Закона о служби у Оружаним снагама БиХ као и у следећим случајевима:

- истеком категоризације врхунског спортисте,
- изрицањем дисциплинске мјере од стране надлежног органа због позитивног резултата на допинг тесту,
- искључивањем са такмичења због недоличног понашања.

X

Врхунски спортиста може да задржи своју клупску припадност или током трајања уговорног односа да промијени исту. По истеку Уговорног односа врхунском спортисти може се понудити наставак професионалне војне службе на начин и услове прописане Законом о служби у ОС БиХ.

XI

Права и обавезе из овог Уговора почињу тећи од године и траје до

XII

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примјерка, од којих врхунски спортиста задржава један примјерак, а Министарство одбране три примјерка.

МИНИСТАР

(име и презиме врхунског спортисте)

Зукан Хелез

Na osnovu člana 15. stav (1) tačka a) Zakona o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 88/05), članova 16. i 61. Zakona o upravi Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), člana 11. Zakona o sportu u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 27/08, 102/09 i 66/16), ministar odbrane donosi

PRAVILNIK

O SPORTU U MINISTARSTVU ODBRANE BiH I ORUŽANIM SNAGAMA BiH

POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuju se ciljevi, nosioci organizacije, zadaci, prijem vrhunskih sportista, saradnja sa institucijama i način vršenja sportskih aktivnosti i sportskih djelatnosti u Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: MO BiH) i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: OS BiH).

Član 2.

(Rodna ravnopravnost)

U definisanju spola i ravnopravnosti spolova primjenjuju se odredbe Zakona o ravnopravnosti spolova. Izrazi koji su dati u jednom gramatičkom rodu, bez diskriminacije, odnose se na muškarce i žene. U označavanju funkcija, zvanja i titula upotrebljava se rodno osjetljiv jezik.

Član 3.

(Definicije)

U smislu odredbi ovog pravilnika pojedini termini imaju sljedeće značenje:

- a) **sport** je tjelesna, psihička i motorička aktivnost promjenjivog i dinamičnog karaktera koja se organizira i izvodi po utvrđenim pravilima radi postizanja sportskih dostignuća u pojedinačnim i kolektivnim takmičenjima. Uključuje aktivnosti koje se organizuju s ciljem unapređenja zdravlja i rekreacije, tjelesnog i duhovnog odgoja, društvenih odnosa, odbrambenih sposobnosti i spremnosti;
- b) **vrhunski sport** je oblik sporta koji pojedinačno ili u sportskim timovima okuplja sportiste koji ostvaruju vrhunske sportske rezultate prema međunarodnim standardima;
- c) **sportske aktivnosti** u MO BiH i OS BiH jesu izvođenje svih faza, oblika i sportskih sadržaja fizičke obuke, kojim se stiču i usavršavaju motoričke vještine, održava ili unapređuje nivo fizičke sposobnosti, duhovne uravnoteženosti, društvenih odnosa i postizanja rezultata na sportskim takmičenjima, a realizuje se kroz učešće na sportskim takmičenjima u zemlji i inostranstvu;
- d) **sportske djelatnosti** u MO BiH i OS BiH su djelatnosti kojima se obezbjeđuju uslovi za obavljanje sportskih aktivnosti s naglaskom na organizaciju sportskih takmičenja; obezbjeđenje i upravljanje sportskom opremom i objektima; stručno osposobljavanje, usavršavanje i informisanje u oblasti sporta; promocija sporta na nacionalnom i međunarodnom planu;
- e) **međunarodna sportska saradnja** je razmjena sportske stručnosti, iskustava i promocija sporta u MO BiH i OS BiH na međunarodnim vojnim takmičenjima i drugim aktivnostima;
- f) **međunarodno sportsko predstavljanje BiH** je učešće pripadnika MO BiH i OS BiH na zvaničnim

civilnim i vojnim međunarodnim sportskim aktivnostima i takmičenjima utvrđenim Zakonom o sportu u BiH ("Službeni list BiH", br. 27/08, 102/09 i 66/16), kao i pripremama za iste, u statusu pojedinačnih sportskih predstavnika BiH ili članova sportskih reprezentativnih selekcija BiH;

- g) **zaposleni u MO BiH i OS BiH** su državni službenici i zaposlenici, pripadnici OS BiH su profesionalne vojne osobe i civilne osobe.
- h) **sportista u MO BiH i OS BiH** je svaki državni službenik, zaposlenik ili lice na službi u OS BiH koje učestvuje na vojnim ili civilnim sportskim takmičenjima, profesionalno ili amaterski a istovremeno obavlja vojničke dužnosti.
- i) **vrhunski sportista u MO BiH i OS BiH** jeste sportista koji na vojnim ili civilnim sportskim takmičenjima ostvaruje vrhunske rezultate, na osnovu kojih je rangiran u kategoriju vrhunskih sportista, u skladu sa relevantnim sportskim propisima i koji se prima po proceduri propisanoj ovim pravilnikom u Sportsku jedinicu OS BiH;
- j) **sportska jedinica OS BiH** je organizacijsko-formacijska jedinica OS BiH koja obavlja aktivnosti i zadatke u oblasti sporta propisane ovim Pravilnikom;
- k) **sportska ekipa OS BiH** je privremeni sastav sportista i vrhunskih sportista MO BiH i OS BiH koji učestvuje na vojnim ili civilnim sportskim takmičenjima.

Član 4.

(Ciljevi)

- (1) Ciljevi obavljanja sportske djelatnosti i sportske aktivnosti u MO BiH i OS BiH su: opšti i posebni.
- (2) Opšti ciljevi su: obezbjeđivanje uslova za plansko i sistematsko bavljenje sportskim aktivnostima i unaprjeđenje (održavanje) biološkog statusa (zdravlja); jačanje motoričkih, psiholoških i moralno-voljnih osobina pripadnika OS BiH; unaprjeđenje međuljudskih odnosa i izgradnja i jačanje vojnih kolektiva, kao i promocija sporta u OS BiH u zemlji i inostranstvu.
- (3) Posebni ciljevi su: izgrađivanje pobjedničkog duha i navika pripadnika OS BiH za bavljenje sportom radi održavanja ili poboljšanja zdravlja, psihološke i duhovno-duševne uravnoteženosti, uzajamne djelotvorne saradnje, individualne i kolektivne afirmacije putem manifestovanja specifičnih fizičkih sposobnosti i vještina na sportskim takmičenjima svih nivoa; stvaranje pozitivnog odnosa prema sportu, radi unaprjeđenja zdravlja i sportskih rezultata; stvaranje kvalitetnih uslova za realizaciju sportskih takmičenja i unaprjeđenje sportske infrastrukture u MO BiH i OS BiH.

Član 5.

(Načela)

Sport u MO BiH i OS BiH usmjeren je na:

- a) podizanje i održavanje fizičke spremnosti lica na službi u OS BiH;
- b) podsticanje i afirmiranje sporta i njegovih vrijednosti;
- c) očuvanje zdravlja lica na službi u OS BiH;
- d) podsticanje pripadnika MO BiH i OS BiH za bavljenje rekreativnim sportom;
- e) prezentaciju i sistemsko stvaranje uslova za ostvarivanje sportskih rezultata;

- f) razvijanje sistema međunarodne sportske saradnje u okviru Međunarodnog savjeta za vojne sportove (u daljem tekstu: CISM);
- g) unaprjeđenje sistema stručnog obrazovanja i edukacije u oblasti sporta u OS BiH;
- h) usklađivanje organizacione strukture u oblasti sporta u OS BiH;
- i) jačanje ugleda i društvene koristi OS BiH;
- j) dostizanje normi i prakse u oblasti sportskih aktivnosti zemalja članica CISM-a i NATO-a.

Član 6.

(Zadaci)

Zadaci iz oblasti sporta MO BiH i OS BiH su:

- a) organizacija, planiranje i učešća na sportskim takmičenjima i događajima u organizaciji OS BiH na nacionalnom i međunarodnom nivou;
- b) obezbjeđivanje i namjensko korišćenje sportske opreme, rekvizita i objekata;
- c) planiranje i izgradnja sportske infrastrukture i infrastrukture za fizičko vježbanje;
- d) medijska prezentacija i informisanja u oblasti sporta;
- e) planiranje i organizovanje naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog rada u sportu;
- f) saradnja u oblasti sporta sa svim relevantnim subjektima;
- g) planiranje i realizacija međunarodne saradnje u oblasti sporta.

POGLAVLJE II - ORGANIZACIJA I NOSIOCI

Član 7.

(Organizacija)

U MO BiH i OS BiH se organizuje i razvija:

- a) **rekreativni sport**, razvija se sa uposlenim u MO BiH i pripadnicima OS BiH kroz izvođenje sportskih aktivnosti i sadržaja bez takmičarskog karaktera kojima se održava i unaprjeđuje zdravstveno stanje, nivo fizičke sposobnosti;
- b) **amaterski sport**, razvija se sa sportistima u MO BiH i OS BiH kroz organizaciju, pripremu i učešće na takmičenjima u organizaciji MO BiH i OS BiH, CISM-a i različitog nivoa civilnog takmičenja u zemlji i inostranstvu i
- c) **vrhunski sport**, razvija se sa sportistima u MO BiH i OS BiH koji u sportu postižu vrhunske rezultate.

Član 8.

(Nosioci)

Nosioci vršenja sportske djelatnosti i sportske aktivnosti u MO BiH i OS BiH su:

- a) Sektor za politiku i planove MO BiH;
- b) Zajednički štab OS BiH (u daljem tekstu ZŠ OS BiH);
- c) Delegacija OS BiH u CISM-u za djelatnosti i aktivnosti u organizaciji CISM-a;
- d) Sportska jedinica OS BiH.

Član 9.

(Delegacija OS BiH u CISM-u)

- (1) Delegacija OS BiH u CISM-u se određuje odlukom ministra odbrane, na prijedlog načelnika ZŠ OS BiH.
- (2) Delegacija je ovlaštena da obavlja zadatke propisane članom 27. ovog Pravilnika, u skladu sa Statutom i Pravilnikom CISM-a.

Član 10.

(Sastav Delegacije OS BiH u CISM-u)

- (1) Stalni sastav delegacije čine šef delegacije i dva delegata iz sastava vojnih lica.

- (2) Pored lica iz stava (1) ovog člana sastav delegacije mogu činiti i koordinatori, rukovodioci stručno-tehničkih timova, treneri vojnih reprezentacija po sportskim granama i disciplinama iz programa CISM-a.
- (3) Delegacija može imati počasne i pridružene članove, te privremene radne timove i tijela.
- (4) Počasne i pridružene članove delegacije imenuje ministar odbrane na prijedlog stalnih članova delegacije.
- (5) Počasni i pridruženi članovi delegacije predlažu se iz kategorije istaknutih sportskih stručnjaka, sportista i javnih ličnosti, čije angažovanje može unaprijediti rad delegacije.
- (6) Počasni i pridruženi članovi nemaju pravo glasa pri donošenju odluka delegacije.
- (7) Stalni, počasni i pridruženi članovi ne ostvaruju finansijske dobiti. Uloga počasnih i pridruženih članova u radu delegacije je savjetodavna.

Član 11.

(Sportska jedinica OS BiH)

- (1) Sportska jedinica OS BiH se formira na nivou ZŠ OS BiH i popunjava se od vrhunskih sportista.
- (2) Organizacijsko-formacijsku strukturu Sportske jedinice OS BiH odobrava ministar odbrane na prijedlog načelnika ZŠ OS BiH.
- (3) Organizacijsko-formacijska struktura iz stava (2) ovog člana uključuje formacijska mjesta iz aktivnog ili rezervnog sastava OS BiH.
- (4) Ministar odbrane BiH i načelnik ZŠ OS BiH postavljaju lica u Sportskoj jedinici OS BiH, zavisno od formacijskog mjesta.

POGLAVLJE III - KATEGORIZACIJA I RANGIRANJE

Član 12.

(Kategorizacija sportova)

Sportovi u OS BiH se kategorizuju po sljedećem:

- a) vojni sportovi: vojni pentatlon, vojni višeboj i drugi sportovi svojstveni vojnoj službi;
- b) sportovi od posebnog značaja za OS BiH:
 - individualni sportovi: borilački sportovi, atletika, streljaštvo, orijentiring, gimnastika, plivanje, triatlon, skijanje, biciklizam, funkcionalni fitnes,
 - kolektivni sportovi: futsal, fudbal i basket 3x3;
- c) ostali sportovi.

Član 13.

(Kategorizacija sportista)

- (1) Sportista stiče status vrhunskog sportiste BiH, ako prema međunarodnim standardima i Zakonom o sportu u BiH ostvaruje vrhunske sportske rezultate.
- (2) Kategorizaciju sportista utvrđuju: Ministarstvo civilnih poslova BiH, nadležne institucije na nivou entiteta i Brčko distrikta.
- (3) Listu vrhunskih sportista objedinjuje Olimpijski komitet BiH.

POGLAVLJE IV - PRIJEM, PRAVA I OBAVEZE VRHUNSKIH SPORTISTA

Član 14.

(Prijem)

- (1) Ministarstvo odbrane BiH vrši prijem vrhunskih sportista u Sportsku jedinicu OS BiH u skladu sa članom 10. stav (7), Zakona o službi u OS BiH.
- (2) Prilikom prijema vrhunskih sportista za popunu Sportske jedinice OS BiH uzimaju se u obzir:
 - a) potrebe službe OS BiH;
 - b) Lista vrhunskih sportista Olimpijskog komiteta BiH;

- c) prioritetne sportske djelatnosti utvrđene ovim Pravilnikom.
- (3) Ministar odbrane BiH na osnovu potreba službe i Liste vrhunskih sportista dostavljene od Olimpijskog komiteta BiH, donosi odluku o prijemu vrhunskih sportista u Oružane snage BiH.
- (4) Prijem iz stava (1) ovog člana se vrši upućivanjem zahtjeva Olimpijskom komitetu BiH za popunjavanje sportske jedinice OS BiH vrhunskim i perspektivnim sportistima u skladu sa članom 15. Pravilnika o prijemu u vojnu službu.
- (5) Prijem iz stava (1) ovog člana se vrši zaključenjem Ugovora o prijemu vrhunskih sportista u vojnu službu, između MO BiH i vrhunskog sportiste, kojim se regulišu međusobna prava i obaveze.
- (6) Ugovor o prijemu vrhunskih sportista u vojnu službu zaključuje se na određeno vrijeme, precizirajući specifičnosti službe.
- (7) Vrhunski sportista se prima u OS BiH u činu koji je predviđen organizacijsko-formacijskom strukturom Sportske jedinice OS BiH.
- (8) Ministar obrane BiH neće izvršiti prijem vrhunskih sportista ukoliko isti ne zadovoljava zahtjeve etičkog kodeksa koji važi za pripadnike Oružanih snaga BiH.

Član 15.**(Prava i obaveze)**

Vrhunski sportista u MO BiH i OS BiH ima sljedeća prava i obaveze:

- a) vrhunski sportista za vrijeme službe u Sportskoj jedinici OS BiH ima prava i obaveze utvrđene Ugovorom o prijemu vrhunskih sportista u vojnu službu;
- b) ugovor iz tačke a) ovog člana sadrži sve specifičnosti službe vrhunskih sportista, uključujući izuzeća od pojedinih vojnih dužnosti, obaveza i procedura;
- c) sastavni dio ovog Pravilnika je i primjer Ugovora o prijemu vrhunskih sportista u vojnu službu (prilog broj 1 ovog pravilnika).

Član 16.**(Angažovanje)**

- (1) Vrhunski sportista se postavlja na formacijsko mjesto u okviru Sportske jedinice OS BiH.
- (2) Vrhunskom sportisti stanje u službi se reguliše u skladu sa članom 153. Zakona o službi u OS BiH i prethodno potpisanim Sporazumom o angažovanju vrhunskih sportista sa pravnim licem (sportski klubovi, organizacije, udruženja i sl.).
- (3) Vrhunski sportista u skladu sa Sporazumom iz stava (2) ovog člana prisustvuje svim neposrednim pripremama, sportskim takmičenjima i manifestacijama u organizaciji MO BiH i OS BiH.

Član 17.**(Produženje i raskid ugovora)**

- (1) Ministar odbrane, na prijedlog načelnika ZŠ OS BiH, nakon koordinacije sa Olimpijskim komitetom BiH, produžuje ugovor o vojnoj službi sa vrhunskim sportistima. Ugovor se produžuje najkasnije tri mjeseca prije isteka.
- (2) Raskid ugovora vrši se na prijedlog načelnika ZŠ OS BiH ili na lični zahtjev vrhunskog sportiste.

POGLAVLJE V - PRAVA I OBAVEZE SPORTISTA U OS BiH**Član 18.****(Učešće na sportskim takmičenjima)**

- (1) Sportisti u OS BiH učestvuju u aktivnostima međunarodnog sportskog predstavljanja OS BiH pod pokroviteljstvom CISM-e, kao i u okviru državnih sportskih reprezentativnih selekcija Bosne i Hercegovine.
- (2) Sportisti u OS BiH će učestvovati u aktivnostima razvoja sporta u OS BiH kroz ispunjavanje međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine u oblasti sporta i jačanje ugleda i potvrđivanja društvene korisnosti Oružanih snaga Bosne i Hercegovine.

Član 19.**(Omogućavanje odsustva i uslovi)**

- (1) Pripadnicima OS BiH koji imaju status sportskih predstavnika Bosne i Hercegovine u pojedinačnim sportovima ili članova sportskih reprezentativnih selekcija Bosne i Hercegovine omogućava se odsustvo sa dužnosti po osnovu učešća u aktivnostima međunarodnog sportskog predstavljanja OS BiH i Bosne i Hercegovine.
- (2) Odsustvo sa radnog mjesta iz stava (1) ovog člana omogućava se kao službeno odsustvo bez ostvarivanja naknada i troškova po osnovu učešća u aktivnosti (dnevnice, odvojeni život, ishrana, prevoz, smještaj, kotizacija i druge povezane naknade i troškovi).

Član 20.**(Vrednovanje sportista u OS BiH)**

- (1) Sportistima u OS BiH omogućiti vrijeme za treninge i takmičenja.
- (2) Sportski rezultati će se vrednovati od značaja i nivoa vojnog i civilnog takmičenja.
- (3) Nagrađivanje i pohvaljivanje sportista u OS BiH vršiti u skladu sa važećim pravilnicima u MO BiH i OS BiH.

POGLAVLJE VI - SARADNJA SA SPORTSKIM INSTITUCIJAMA I CIVILNIM STRUKTURAMA BiH**Član 21.****(Saradnja)**

Saradnja sa sportskim institucijama i civilnim strukturama (Olimpijskim komitetom BiH, stručnim sportskim savezima, sportskim klubovima, institucijama, asocijacijama, univerzitetima, fakultetima, školama, sportskim strukturama grada ili lokalne zajednice i dr.) ostvaruje se kroz podršku u organizaciji i učešću na sportskim takmičenjima i događajima, promociju sporta i zdravog načina života, usavršavanje u oblasti sporta i dr.

Član 22.**(Način i troškovi saradnje)**

Saradnja iz člana 21. ovog pravilnika se ostvaruje potpisivanjem sporazuma. Troškovi nastali kao posljedica predmetne saradnje se regulišu u skladu sa propisima o materijalno-finansijskom poslovanju.

Član 23.**(Usavršavanje u oblasti sporta)**

- (1) Vojna lica mogu se usavršavati u oblasti sporta (trening, suđenje, menadžment, marketing, bezbjednost i dr.) u nadležnim institucijama u BiH i inostranstvu za potrebe OS BiH na nekomercijalnoj osnovi.
- (2) Godišnji plan usavršavanja iz stava (1) ovog člana izrađuje ZŠ OS BiH.

POGLAVLJE VII - NADLEŽNOSTI**Član 24.**

(Ministarstvo odbrane BiH)

Ministarstvo odbrane BiH je nadležno za:

- a) saradnju sa Ministarstvom civilnih poslova BiH i drugim resornim ministarstvima u BiH na implementaciji relevantnih propisa iz oblasti sporta;
- b) saradnju sa Olimpijskim komitetom BiH, sportskim savezima, Agencijom za antidoping kontrolu BiH, institucijama, asocijacijama, univerzitetima, fakultetima, školama, sportskim strukturama lokalne zajednice i dr.;
- c) imenovanje stalnog sastava Delegacije OS BiH u CISM-u;
- d) donošenje konceptualnih, provedbenih i drugih propisa.

Član 25.

(Sektor za politiku i planove MO BiH)

Sektor za politiku i planove ima sljedeće nadležnosti:

- a) izrađuje Strategiju razvoja sporta;
- b) izrađuje Politiku razvoja sporta i fizičkog vježbanja u MO BiH i OS BiH;
- c) izrađuje Plan razvoja sporta u MO BiH i OS BiH;
- d) organizuje naučno-istraživački rad iz oblasti sporta;
- e) izrađuje Plan učešća sportskih delegacija i sportskih ekipa OS BiH na međunarodnim sportskim takmičenjima;
- f) analizira prijedlog ZŠ OS BiH i priprema odluku o izmjeni i dopuni knjiga lične formacije štaba, komandi i jedinica OS BiH, a u cilju formiranja Sportske jedinice OS BiH.

Član 26.

(Sektor za upravljanje personalom MO BiH)

Sektor za upravljanje personalom ima sljedeće nadležnosti:

- a) priprema i izrađuje Ugovor o prijemu vrhunskih sportista u vojnu službu;
- b) priprema akte neophodne za prijem i službu vrhunskih sportista, kako je propisano ovim Pravilnikom;
- c) vrši popunu Sportske jedinice OS BiH.

Član 27.

(Ured za odnose sa javnošću MO BiH)

Ured za odnose sa javnošću MO BiH u saradnji sa ZŠ OS BiH, obavlja promotivne i medijske poslove u vezi sa aktivnostima MO BiH u provedbi ovog Pravilnika.

Član 28.

(Zajednički štab OS BiH)

Zajednički štab OS BiH ima sljedeće nadležnosti:

- a) planira, koordinira i organizuje sportske aktivnosti u skladu sa konceptualnim, provedbenim i doktrinarnim dokumentima iz oblasti sporta;
- b) predlaže organizacijsko-formacijsku strukturu Sportske jedinice OS BiH;
- c) predlaže personalnu popunu Sportske jedinice OS BiH u skladu sa kategorizacijom iz člana 13. i kriterijumima propisanim članom 14. ovog Pravilnika;
- d) predlaže Plan učešća sportskih delegacija i sportskih ekipa OS BiH na međunarodnim sportskim takmičenjima pod okriljem CISM-a i bilateralne saradnje;
- e) izrađuje Plan sportskih takmičenja u BiH na kojima učestvuju OS BiH;

- f) izrađuje Plan realizacije sportskog prvenstva OS BiH;
- g) priprema i predlaže Budžetski zahtjev i Plan potreba za sport u programu Vojne odbrane, programska aktivnost Sportska takmičenja u OS BiH;
- h) izrađuje taktičko-tehničke uslove za nabavku sportske opreme i rekvizita;
- i) predlaže normative ishrane u OS BiH u skladu sa principima sportske i zdrave ishrane;
- j) sarađuje i koordinira aktivnosti sa sportskim organizacijama i institucijama u zemlji;
- k) izrađuje Plan priprema, učešća i podrške pripadnika OS BiH na državnim sportskim takmičenjima i manifestacijama u zemlji i nosilac je njegove realizacije;
- l) prikuplja, proučava, obrađuje i analizira podatke o stanju sporta u OS BiH;
- m) predlaže sastav i podržava rad Delegacije OS BiH u CISM-u;
- n) uspostavlja jedinstvenu bazu podataka o sportistima u MO BiH i OS BiH;
- o) obavlja promotivne i medijske poslove u vezi sa aktivnostima OS BiH u provedbi ovog pravilnika;
- p) prati ostvarene rezultate sportista u OS BiH i vrhunskih sportista, te predlaže novčane nagrade i pohvale;
- r) odgovoran je za usaglašavanje svih SOP-ova i drugih akata u OS BiH sa ovim Pravilnikom, te dostavljanje prijedloga organizacijsko-formacijske strukture Sportske jedinice OS BiH.

Član 29.

(Delegacija OS BiH u CISM-u)

Delegacija OS BiH u CISM-u ima sljedeće nadležnosti:

- a) predstavlja i zastupa interese MO BiH i OS BiH pred CISM-om, u skladu sa odlukom ministra odbrane BiH;
- b) predlaže Plan učešća sportskih delegacija i sportskih ekipa OS BiH na međunarodnim sportskim takmičenjima u organizaciji CISM-a;
- c) sarađuje sa nadležnim organizacionim jedinicama u MO BiH i OS BiH pri utvrđivanju kriterijuma za dodjeljivanje nagrada i priznanja za izuzetne sportske rezultate i doprinos razvoju i unaprjeđivanju sporta;
- d) šef delegacije je ovlašten da glasa na Generalnoj skupštini CISM-a;
- e) izrađuje izveštaje, analize i prijedloge o aktivnostima i dostavlja ih ministru odbrane BiH.

Član 30.

(Sportska jedinica OS BiH)

Sportska jedinica OS BiH ima sljedeće zadatke:

- a) doprinosi promociji i razvoju sporta u OS BiH i u BiH;
- b) predstavlja OS BiH na sportskim takmičenjima;
- c) realizuje aktivnosti u skladu sa odgovarajućim naređenjima i odlukama.

POGLAVLJE VIII - ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ANTIDOPING**Član 31.**

(Zdravstvena zaštita)

- (1) Zdravstvena zaštita obavezna je za sve učesnike u sportu.
- (2) Sportista OS BiH i vrhunskih sportista ostvaruju zdravstvenu zaštitu i zdravstveno osiguranje, kako je propisano Zakonom o službi u OS BiH.

- (3) Ugovorom iz člana 15. ovog Pravilnika se reguliše zdravstvena zaštita, kolektivno osiguranje i zdravstvene usluge neophodne radi pripreme i učešća na vojnim sportskim aktivnostima.
- (4) Za vrijeme neposrednih priprema, u periodu do 30 dana, prije početka vojnog sportskog takmičenja, te tokom trajanja samog takmičenja MO BiH osigurava medicinsku podršku.
- (5) Sportsko-medicinska kontrola sportista OS BiH i vrhunskih sportista obavlja se u skladu sa propisima u sistemu odbrane, propisima entiteta, kantona i Brčko distrikta.

Član 32.

(Doping)

- (1) Sportistima i svim učesnicima u sportu zabranjeno je uzimanje nedozvoljenih stimulativnih sredstava, davanje ili podsticanje njihovog korištenja u skladu s pravilima Svjetske antidoping agencije (WADA).
- (2) MO BiH i OS BiH kao organizatori takmičenja su dužni obezbijediti antidoping kontrolu u skladu s pravilima Svjetske antidoping agencije (WADA).
- (3) Troškove antidoping kontrole iz stava (2) ovog člana snosi MO BiH.

POGLAVLJE IX - SPORTSKA TAKMIČENJA I SIGURNOST U SPORTU

Član 33.

(Sportska takmičenja)

- (1) Sportska takmičenja se pripremaju, organizuju i provode u skladu sa Planom sportskih takmičenja u OS BiH i Pravilnikom o sportskim takmičenjima u OS BiH.
- (2) Sportska takmičenja na međunarodnom nivou se provode u skladu sa Planom učešća sportskih delegacija i sportskih ekipa na međunarodnim sportskim takmičenjima pod okriljem CISM-a i bilateralne saradnje.

Član 34.

(Selekcija, pripreme i učešće na takmičenjima)

- (1) Na sportskim takmičenjima (domaće i međunarodne sportske manifestacije, događaji i takmičenja - vojna i civilna) pravo učešća imaju sva lica u MO BiH i OS BiH.
- (2) Selekcija za sportske ekipe OS BiH se sprovodi:
 - a) kroz realizaciju kvalifikacionih takmičenja;

b) na osnovu postignutih rezultata u prethodnih godinu dana i

c) na osnovu postignutih rezultata na Sportskom prvenstvu OS BiH.

(3) Članovima sportske ekipe OS BiH za učešće na domaćim i međunarodnim takmičenjima odobrava se realizacija neposrednih priprema u trajanju do 30 dana.

(4) Članovima sportskih ekipa OS BiH, direktno nadređeni može odobriti slobodno vrijeme u okviru radnog vremena za realizaciju treninga i priprema.

Član 35.

(Sigurnost u sportu)

Tokom realizacije treninga, priprema i takmičenja MO BiH i OS BiH poduzimaju sve neophodne mjere i radnje da se:

- a) osigura nesmetano i bezbjedno održavanje predmetnih aktivnosti, mjerama koje uključuju prevenciju rizika nastanka povreda za sportiste, gledaoce i druge učesnike sportskog takmičenja;
- b) preduzmu potrebne mjere zdravstvene zaštite, zaštite prirode i životne sredine tokom obavljanja predmetnih aktivnosti;
- c) osigura adekvatan smještaj, boravak, ishrana i svi ostali uslovi za nesmetano obavljanje predmetnih aktivnosti.

POGLAVLJE X - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 36.

(Obaveze)

Obaveze organizacijskih cjelina Ministarstva odbrane i Zajedničkog štaba Oružanih snaga BiH iz ovog Pravilnika potrebno je završiti u roku od tri mjeseca, od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

Član 37.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-02-3-2297-36/23

18. marta 2025. godine

Sarajevo

Ministar

Zukan Helez, s. r.

Bosna i Hercegovina
Ministarstvo odbrane/obrane



Босна и Херцеговина
Министарство одбране

Broj: _____/25
Sarajevo, _____, godine

UGOVOR

o prijemu vrhunskih sportista u vojnu službu

I

Zaključen između Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: MO BiH), kojeg zastupa ministar odbrane Bosne i Hercegovine Zukan Helez s jedne strane, i vrhunskog sportiste _____, JMB: _____ s druge strane (u daljem tekstu vrhunski sportista).

PREDMET UGOVORA:

II

Ministarstvo odbrane BiH prima u Oružane snage Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu OS BiH) vrhunskog sportistu iz tačke I ovog Ugovora u kategoriji vojnika u periodu od _____ godinu zaključno sa _____ godinu, pod uslovom da vojna služba ne traje duže od roka određenog članom 101. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 88/05, 53/07, 59/09, 74/10, 42/12, 41/16 i 38/18) i isti može biti produžen zadržavanjem statusa vrhunskog sportiste.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA:

III

MO BiH se obavezuje da vrhunskog sportistu iz tačke I ovog Ugovora postavi na formacijsko mjesto u skladu sa članom 134. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, te da mu osigura platu i druga novčana primanja koja mu pripadaju u skladu sa Zakonom o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine i Zakonom o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, kojima se regulišu plate i naknade vojnih lica na službi u Ministarstvu odbrane i OS BiH, kao i prava iz penzijskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja i ostala prava koja proizilaze iz Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine. Pored navedenog, vrhunskom sportisti se omogućava realizacija sportskih aktivnosti izvan mjesta službe u vrijeme neposrednih priprema i realizacije takmičenja, mogućnost učešća na svim sportskim takmičenjima u zemlji i inostranstvu, obezbjeđenje sportske opreme za pripremu i takmičenje u zemlji i inostranstvu, obezbjeđenje troškova službenog putovanja i dnevnica prilikom upućivanja na sportska takmičenja kada ga na isto upućuje MO BiH.

Ministarstvo odbrane BiH osigurava primarnu, sekundarnu i tercijarnu zdravstvenu zaštitu vrhunskom sportisti tokom realizacije neposrednih priprema i to 30 dana prije i tokom

realizacije takmičenja na koje ga upućuje ministarstvo odbrane, te nakon istih ukoliko je nastupila povreda i potreban je proces rehabilitacije.

IV

Vrhunskom sportisti iz tačke I ovog Ugovora putem Naredbe o postavljenju na dužnost utvrđuje se: plaća, dužnost i mjesto službe. Naredba o postavljenju sadrži i podatak o kategorizaciji sportiste koja se dodjeljuje u skladu sa Pravilnikom o sportu u MO BiH i OS BiH.

V

U toku službe vrhunski sportista će biti postavljen u Sportsku jedinicu OS BiH.

VI

Vrhunski sportista se obavezuje da će vojnu službu obavljati savjesno i u skladu sa propisima kojima se uređuje služba u OS BiH i da prihvata obavezu pridržavati se Kodeksa ponašanja pripadnika OS BiH i svih normi kojima se štiti ugled pripadnika OS BiH. Pored navedenog, vrhunski sportista se obavezuje da aktivno učestvuje u promociji službe i sporta u OS BiH, predstavlja MO BiH i OS BiH na domaćim i međunarodnim sportskim takmičenjima, te izvršava ostale zadatke prema posebnom planu.

VII

Vrhunski sportista ne bira se u zvanje za vrijeme rada u Sportskoj jedinici i službeno se ne ocjenjuje.

VIII

Vrhunski sportista je upoznat i prihvata sve propise koji se odnose na materijalnu, disciplinsku i krivičnu odgovornost vojnih lica u OS BiH.

IX

Profesionalna vojna služba u OS BiH po ovom Ugovoru prestaje iz razloga propisanih članom 173. Zakona o službi u Oružanim snagama BiH kao i u sljedećim slučajevima:

- istekom kategorizacije vrhunskog sportiste,
- izricanjem disciplinske mjere od strane nadležnog organa zbog pozitivnog rezultata na doping testu,
- isključivanjem sa takmičenja zbog nedoličnog ponašanja.

X

Vrhunski sportista može da zadrži svoju klupsku pripadnost ili tokom trajanja ugovornog odnosa da promijeni istu.

Po isteku Ugovornog odnosa vrhunskom sportisti može se ponuditi nastavak profesionalne vojne službe na način i uslove propisane Zakonom o službi u OS BiH.

XI

Prava i obaveze iz ovog Ugovora počinju teći od godine i traje do

XII

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih vrhunski sportista zadržava jedan primjerak, a Ministarstvo odbrane tri primjerka.

MINISTAR

(ime i prezime vrhunskog sportiste)

Zukan Helez

**MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA
I PROMETA BOSNE I HERCEGOVINE****297**

Na temelju članka 5. stavak (4) Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu ("Službeni glasnik BiH", br. 1/02 i 14/03), ministar komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK**O UVJETIMA ZA IZDAVANJE LICENCIJE I
KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA****DIO PRVI - TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.
(Predmet)**

- (1) Ovim Pravilnikom se propisuju uvjeti za izdavanje licencije za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza, postupak izdavanja licencije, izvoda licencije i kvalifikacijske kartice vozača, redovito i periodično osposobljavanje vozača koji obavljaju prijevoz u međunarodnom cestovnom prijevozu, način i postupak dobivanja kvalifikacije za obavljanje tih vrsta prijevoza te s tim povezana pitanja.
- (2) Ovim Pravilnikom vrši se usklađivanje s odredbama Uredbe (EZ) br. 1071/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o uspostavljanju zajedničkih pravila koja se tiču uvjeta za obavljanje djelatnosti cestovnog prijevoznika te stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 96/26/EZ i Uredbe br. 1072/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o zajedničkim pravilima za pristup tržištu međunarodnog cestovnog prijevoza tereta i Direktive (EU) 2022/2561 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022. o početnim kvalifikacijama i periodičnom osposobljavanju vozača određenih cestovnih vozila za prijevoz tereta ili putnika.
- (3) Navođenje propisa iz stavka (2) ovog članka se vrši isključivo u svrhu praćenja i informiranja o preuzimanju pravne stečevine EU u zakonodavstvo Bosne i Hercegovine.

**Članak 2.
(Definicije)**

U smislu ovog Pravilnika pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) **"licencija"** je odobrenje za obavljanje međunarodnog ili međuentitetskog cestovnog prijevoza putnika ili tereta,
- b) **"izvod licencije"** je odobrenje za motorno vozilo kojim se obavlja međunarodni i međuentitetski cestovni prijevoz putnika ili tereta,
- c) **"upravitelj prijevoza"** je fizička osoba zaposlena u poduzeću ili ako je poduzeće fizička osoba, ona osoba koja upravlja prijevoznom djelatnošću tog poduzeća,
- d) **"kvalifikacijska kartica vozača"** je isprava kojom vozač dokazuje stručne kompetencije za obavljanje međunarodnog prijevoza,
- e) **"prijevoz osoba u nekomercijalne svrhe"** podrazumijeva prijevoz koji vrše pravne ili fizičke osobe radi zadovoljenja svojih potreba u vezi s obavljanjem gospodarske ili druge djelatnosti za koju su registrirane, vozilima u vlasništvu poduzeća:
 - 1) hoteli, moteli i odmarališta u vršenju prijevoza osoba koje su korisnici ugostiteljskih i turističkih aranžmana prijevoznika, bez usputnog primanja i prijevoza drugih osoba,

- 2) kompanije ili agencije u zračnom prometu ako vrše prijevoz osoba od zračnih luka do grada i obrnuto,
- 3) zdravstvene ustanove u prijevozu bolesnika i zdravstvenih radnika,
- 4) kulturna, prosvjetna, sportska društva i druge ustanove u vršenju prijevoza učenika, studenata, nastavnog osoblja, štićenika, odnosno članova društava,
- 5) poduzeća, ustanove i druge pravne osobe u vršenju prijevoza na odmor i rekreaciju svojih zaposlenih radnika i njihovih obitelji, bez usputnog primanja i prijevoza drugih osoba,
- 6) poduzeća i druge pravne osobe koje prevoze svoje zaposlene radnike na posao i s posla bez usputnog primanja i prijevoza drugih osoba.

f) **"prijevoz tereta u nekomercijalne svrhe"** podrazumijeva prijevoz koji vrše pravne ili fizičke osobe radi zadovoljenja svojih potreba u vezi s obavljanjem gospodarske ili druge djelatnosti za koju su registrirane a vozila koja prevoze teret su u vlasništvu poduzeća, pri čemu:

- 1) je prijevoznik istovremeno i korisnik usluga prijevoza ili jedna ugovorna strana na posebnom ugovoru, tovarnom listu ili otpremnici,
- 2) je teret koji se prevozi vlasništvo poduzeća, odnosno poduzeće ga je prodalo, kupilo, dalo u najam ili unajmilo, proizvelo, izdvojilo, prerađilo ili popravilo,
- 3) je svrha vožnje prijevoz tereta u poduzeće ili iz njega ili njegovo pomicanje unutar ili izvan poduzeća za vlastite potrebe poduzeća,
- 4) motorna vozila koja se koriste za takav prijevoz, sukladno ugovorenoj obvezi, voze zaposlenici poduzeća ili osoblje koje je poduzeću stavljeno na raspolaganje,
- 5) je takav prijevoz samo pomoćna djelatnost u okviru djelatnosti poduzeća.

g) **"oznaka Europske unije >>95<<"** je oznaka koja se upisuje u vozačku dozvolu kojom vozač dokazuje stručne kompetencije za obavljanje međunarodnog prijevoza.

Članak 3.

(Korištenje izraza)

Svi izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu, bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

**DIO DRUGI - UVJETI ZA OBAVLJANJE
MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA****Članak 4.**

(Uvjeti za obavljanje djelatnosti)

Pravna ili fizička osoba - obrtnik može obavljati djelatnost cestovnog prijevoza putnika ili tereta ako je upisana u sudski, odnosno obrtni registar i ako posjeduje licenciju iz članka 5. ovog Pravilnika.

Članak 5.

(Licencije)

(1) Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) izdaje:

- a) licenciju za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza putnika,
- b) licenciju za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza tereta.

- (2) Licencije iz stavka (1) ovog članka vaŹe i za obavljanje odgovarajućeg međuentitetskog cestovnog prijevoza.

Članak 6.

(Iznimke od obveze posjedovanja licencije)

Licenciju nije potrebno imati za sljedeće vrste cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu:

- a) prijevoz pošte kao univerzalne usluge,
- b) prijevoz oštećenih vozila, odnosno vozila u kvaru,
- c) prijevoz osoba i tereta u nekomercijalne svrhe,
- d) prijevoz vozilima koja su namijenjena potrebama javne sigurnosti, obrane, zaštite od prirodnih i drugih nepogoda, potrebama državnih tijela, medicinskih i humanitarnih prijevoza i prijevoza specijalnim vozilima koja su nakon proizvodnje bila prilagođena posebnim namjenama i sluŹe prijevozu za vlastite potrebe te se njima ne moŹe obavljati prijevoz putnika ili tereta na isti naćin kao neprilagođenim vozilima (npr. vozila za prijevoz pćela, putujuće knjiŹnice, cirkusi i zabavni parkovi), Źto mora biti vidljivo iz potvrde o registraciji motornog vozila,
- e) prijevoz koji se obavlja u teretnom prometu iskljućivo motornim vozilima ili kombinacijom vozila, pri ćemu najveća dopuštena masa vozila ne prelazi 2,5 tona,
- f) prijevoz vozilom namijenjenim za prijevoz manje od devet osoba, ukljućujući i vozaća.

Članak 7.

(Uvjeti)

Licenciju iz članka 5. ovog Pravilnika moŹe dobiti pravna ili fizićka osoba - obrtnik ako:

- a) ima dobar ugled,
- b) ima finansijsku sposobnost,
- c) ispunjava uvjet strućne osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu,
- d) je vlasnik najmanje jednoga registriranog motornog vozila za pojedine vrste prijevoza ili ima pravo na uporabu tog vozila na temelju sklopljenog ugovora o zakupu ili leasingu,
- e) nema dospjelih neizmirenih obveza po osnovu izravnih i neizravnih poreza,
- f) ima sjedište ili prebivalište u Bosni i Hercegovini.

Članak 8.

(Dobar ugled)

- (1) Dobar ugled, u smislu ovog Pravilnika, nema pravna osoba, fizićka osoba - obrtnik i upravitelj prijevoza:
 - a) koji je pravomoćno osuđen zbog kaznenog djela protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja, okoliša, opće sigurnosti, sigurnosti prometa, imovine, gospodarstva, sluŹbene duŹnosti te zbog kaznenog djela krivotvorenja,
 - b) kojem je izrećena mjera zabrane obavljanja djelatnosti cestovnog prijevoza,
 - c) koji je osuđen za druga kaznena djela na kaznu zatvora duŹu od godinu dana,
 - d) koji je u posljednje dvije godine od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licencije pravomoćnom odlukom prekršajnog suda više od dva puta bio kaŹnjen za teŹi prekršaj povezan s obavljanjem djelatnosti cestovnog prijevoza putnika ili tereta, odnosno iz podrućja sigurnosti cestovnog prometa, prijevoza opasnih tvari, tehnićke ispravnosti vozila, ugradnje opreme za snimanje ili druge opreme, radnog vremena vozaća te prekoraćenja najveće

dopuštena mase i dimenzija za vozila koja se koriste u međunarodnom prometu.

- (2) Dobar ugled nema pravna osoba ili fizićka osoba - obrtnik ako osoba ovlaštena za zastupanje u pravnom prometu ne ispunjava uvjete za dobar ugled propisane ovim Pravilnikom.
- (3) Dobar ugled, u smislu ovoga Pravilnika, osoba iz stavka (1) toć. a) i c) ovoga članka iznova stjeće prestankom pravnih posljedica presude ili ako u roku od dvije godine osoba nije bila pravomoćno osuđena za prekršaj iz stavka (1) toć. b) i d) ovog članka.

Članak 9.

(Dokazivanje dobrog ugleda)

- (1) Dobar ugled se dokazuje uvjerenjem iz kaznene i prekršajne evidencije.
- (2) Isprave kojima se dokazuje dobar ugled ne smiju biti starije od tri mjeseca od dana izdavanja.

Članak 10.

(Finansijska sposobnost)

- (1) Smatra se da finansijsku sposobnost sukladno ovom Pravilniku ima prijevoznik ako ima na raspolaganju kapital u visini od najmanje 9.000,00 EUR za prvo vozilo te 5.000,00 EUR za svako sljedeće vozilo ili kombinaciju vozila koja se upotrebljavaju i ćija dopuštena masa natovarenog vozila prelazi 3,5 tona, odnosno 900,00 EUR za svako dodatno motorno vozilo ili kombinaciju motornih vozila koja se upotrebljavaju i ćija dopuštena masa natovarenog vozila prelazi 2,5 tona, ali ne prelazi 3,5 tona, a raćunajući u protuvrijednosti, prema vaŹećem tećaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan podnošenja zahtjeva.
- (2) Prijevoznik koji obavlja međunarodni cestovni prijevoz tereta iskljućivo motornim vozilima ili kombinacijom vozila ćija dopuštena masa natovarenog vozila prelazi 2,5 tona, ali ne prelazi 3,5 tona smatra se da ima finansijsku sposobnost ako ima na raspolaganju kapital u visini od najmanje 1.800,00 EUR za prvo vozilo te 900,00 EUR za svako sljedeće vozilo, a raćunajući u protuvrijednosti, prema vaŹećem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan podnošenja zahtjeva.

Članak 11.

(Dokazivanje finansijske sposobnosti)

Finansijska sposobnost dokazuje se jednim od sljedećih dokumenata:

- a) izvodom iz odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljiva visina osnivaćkog kapitala,
- b) bilancom stanja i uspjeha koju je prijevoznik podnio nadleŹnoj poreznoj upravi za obraćunsko razdoblje koje prethodi podnošenju zahtjeva za izdavanje licencije,
- c) ispravom o vlasništvu neopterećenih nekretnina (zemljišnoknjiŹni izvadak) i njenom procjenom izraŹenoj u novcu i izdatoj od ovlaštenog sudskog vještaka,
- d) ugovorom o namjenski vezanom depozitu u banci, najmanje za razdoblje vaŹenja licencije,
- e) garancijom banke kojom se daje jamstvo za dobro poslovanje prijevoznika za razdoblje vaŹenja garancije u visini propisanoj u ćlanku 10. ovog Pravilnika (garancija mora sadrŹavati jamstvo da banka za vrijeme trajanja licencije garantira za sve finansijske obveze prijevoznika do visine potrebne za dobivanje licencije),
- f) potvrdom o raspoloŹivim sredstvima koju je izdala banka za razdoblje vaŹenja licencije.

Članak 12.

(Stručna osposobljenost za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu)

- (1) Prijevoznik mora biti stručno osposobljen odnosno imati zaposlenog stručno osposobljenog upravitelja prijevoza ili mora imati zaključen ugovor o obavljanju poslova upravitelja prijevoza s fizičkom osobom koja je stručno osposobljena za upravitelja prijevoza ili s pravnom osobom koja ima zaposlenog stručno osposobljenog upravitelja prijevoza.
- (2) Stručno osposobljenim upraviteljem prijevoza se smatra osoba koja je položila ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu sukladno Privitku 1. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, osim ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano.
- (3) Upravitelj prijevoza može biti angažiran sukladno pravnim propisima iz radnog zakonodavstva kod najviše dva prijevoznika, pri čemu ukupan vozni park ne može biti veći od 20 vozila.
- (4) Upravitelj prijevoza mora imati prebivalište u Bosni i Hercegovini ili odobren boravak i radnu dozvolu ako nije državljanin Bosne i Hercegovine.

Članak 13.

(Dokazivanje stručne osposobljenosti)

Stručna osposobljenost se dokazuje uvjerenjem o položenom ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza ili svjedodžbom o stručnoj spremi i potvrdom o iskustvu u obavljanju djelatnosti cestovnog prijevoza.

Članak 14.

(Motorno vozilo)

Motorno vozilo u isto vrijeme ne može biti na raspolaganju kod dva i više prijevoznika.

Članak 15.

(Dokazivanja vlasništva ili prava uporabe motornog vozila)

- (1) Pravo uporabe motornog vozila iz članka 14. ovog Pravilnika dokazuje se važećom potvrdom o registraciji.
- (2) U slučaju da prijevoznik koristi vozilo na temelju ugovora o najmu, prijevoznik je obavezan, uz zahtjev, dostaviti ugovor kojim su regulirana međusobna prava i obveze.
- (3) Ministarstvo može određene podatke iz potvrde o registraciji vozila pribavljati putem elektroničke razmjene podataka od nadležnih tijela.

Članak 16.

(Nepostojanje obveza po osnovu izravnih i neizravnih poreza)

Nepostojanje dospjelih neizmirenih obveza po osnovu izravnih i neizravnih poreza dokazuje se potvrdom nadležne porezne uprave i Uprave za neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine ne starijom od 60 dana.

Članak 17.

(Poslovno sjedište ili prebivalište)

Uvjet u pogledu sjedišta ili prebivališta podrazumijeva da prijevoznik raspolaže prostorijama u kojima čuva svoju poslovnu, računovodstvenu, kadrovsku dokumentaciju, kao i dokumentaciju koja sadrži podatke o trajanju vožnje i odmora te druge propisane dokumente koji moraju biti dostupni nadležnom inspekcijском ili drugom kontrolnom tijelu.

Članak 18.

(Dokazivanje)

Uvjet u pogledu sjedišta ili prebivališta iz članka 17. ovog Pravilnika se dokazuje rješenjem o registraciji za pravnu osobu ili uvjerenjem o prebivalištu za fizičku osobu i izjavom o raspolaganju odgovarajućim prostorom.

Članak 19.

(Postupak i način izdavanja licencije)

- (1) Pravna osoba ili fizička osoba - obrtnik podnosi Ministarstvu zahtjev za izdavanje licencije i izvoda licencije na obrascu čiji izgled i sadržaj je dat u privicima 2. i 3. koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Uz zahtjev iz stavka (1) ovog članka se prilaže rješenje o upisu djelatnosti cestovnog prijevoza putnika ili tereta u sudski, odnosno obrtni registar te dokazi kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta za dobivanje licencije.
- (3) Svi dokumenti se dostavljaju kao izvornici ili ovjerene preslike.
- (4) Ako podnositelj zahtjeva ispunjava propisane uvjete, Ministarstvo donosi rješenje o izdavanju licencije te dostavlja podnositelju zahtjeva licenciju i potreban broj izvoda licencije.
- (5) Licencija i izvodi licencije se izdaju na obrascima koji su dati u privicima 4., 5., 6., 7., 8. i 9. koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (6) Zaštitna obilježja licencije i izvoda licencije dati su u Privitku 10. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (7) U slučaju skupa vozila, izvod licencije važi za skup vozila i u slučaju da prikolica ili poluprikolica nije registrirana na ime imatelja licencije.
- (8) Licencija se izdaje za razdoblje od 10 godina i nije prenosiva.
- (9) Izvornik licencije se mora nalaziti u sjedištu prijevoznika.
- (10) Prilikom podnošenja zahtjeva za obnovu licencije prijevoznik je dužan dokazati da ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom.
- (11) Prijevoznik koji prestane obavljati djelatnost prijevoza dužan je o tome obavijestiti Ministarstvo, najkasnije u roku od osam dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti.
- (12) Ministarstvo vodi evidenciju o izdatim licencijama.

Članak 20.

(Promjena podataka)

- (1) Prijevoznik je dužan obavijestiti Ministarstvo o svakoj promjeni podataka na temelju kojih je izdata licencija i izvod licencije, u roku 15 dana od dana promjene.
- (2) U slučaju promjene podataka koji su ispisani na licenciji izdaje se nova licencija i izvodi licencije.
- (3) Nakon izdavanja licencije i izvoda licencije iz stavka (2) ovog članka, prijevoznik je dužan u roku od 15 dana vratiti ranije izdatu licenciju i izvode licencija.

Članak 21.

(Uvjet za početak obavljanja prijevoza)

Danom dostave licencije prijevoznik može započeti obavljati vrstu prijevoza navedenu u licenciji.

Članak 22.

(Obvezni dokumenti u vozilu)

- (1) Za vrijeme obavljanja cestovnog prijevoza, pored dokumentacije propisane drugim propisima, osim ako ovim Pravilnikom nije propisano izuzeće, vozač je dužan posjedovati:
 - a) izvornik izvoda licencije,
 - b) kvalifikacijsku karticu vozača ili vozačku dozvolu s oznakom Europske unije >>95<<,
 - c) izvornik ili ovjerenu kopiju važećeg ugovora o najmu vozila, ako se vozilo koristi po tom osnovu.
- (2) Vozač prijevoznika dužan je na zahtjev nadležnog kontrolnog tijela dati na uvid dokumentaciju iz stavka (1) ovog članka.

Članak 23.

(Privremeno oduzimanje licencije)

- (1) Ministarstvo će rješenjem privremeno oduzeti licenciju i izvode licencije ako utvrdi da je za vrijeme važenja licencije prijevoznik prestao ispunjavati jedan ili više uvjeta za izdavanje licencije.
- (2) Privremena mjera iz stavka (1) ovog članka se može izreći u trajanju do tri mjeseca.
- (3) Rješenjem iz stavka (1) ovog članka naložit će se prijevozniku da u roku od osam dana od konačnosti rješenja vrati licenciju i izvode licencije koji se deponiraju u Ministarstvu za vrijeme trajanja izrečene mjere.
- (4) Nakon što rješenje iz stavka (1) ovog članka postane konačno, Ministarstvo ga dostavlja nadležnim kontrolnim tijelima u Bosni i Hercegovini.

Članak 24.

(Poništavanje licencije)

- (1) Ministarstvo će rješenjem poništiti važenje licencije i oduzeti je ako utvrdi da postoji jedan od sljedećih razloga:
 - a) više nije ispunjen neki od uvjeta na temelju kojih je licencija izdata,
 - b) prijevoznik je prestao s postojanjem ili je izbrisan iz registra,
 - c) prijevoznik je namjerno dao netočne podatke na temelju kojih je licencija izdata,
 - d) prijevozniku je privremeno oduzeta licencija i nije je vratio u ostavljenom roku,
 - e) prijevozniku je više od dva puta privremeno oduzeta licencija za vrijeme važenja licencije,
 - f) prijevoznik obavlja prijevoz u suprotnosti s izdatom licencijom.
- (2) Prijevoznik je dužan, u roku osam dana od dana konačnosti rješenja o poništavanju licencije, vratiti licenciju Ministarstvu zajedno s izdatim izvodima licencije.
- (3) Nakon što rješenje iz stavka (1) ovog članka postane konačno, Ministarstvo ga dostavlja nadležnim kontrolnim tijelima u Bosni i Hercegovini.

Članak 25.

(Gubitak, krađa, uništenje ili oštećenje licencije i/ili izvoda licencije)

- (1) Prijevoznik je dužan, u roku od osam dana od dana gubitka, krađe ili uništenja licencije i/ili izvoda licencije, oglasiti iste nevažećim u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Uz zahtjev za ponovno izdavanje, prijevoznik je dužan dostaviti dokaz o oglašavanju iz stavka (1) ovog članka.
- (3) U slučaju oštećenja, prijevoznik je dužan licenciju i/ili izvod licencije dostaviti Ministarstvu, nakon čega mu se ponovo izdaje licencija i/ili izvod licencije.

DIO TREĆI - UVJETI ZA VOZAČE U MEĐUNARODNOM CESTOVNOM PRIJEVOZU

Članak 26.

(Obvezno stjecanje početne kvalifikacije i periodično osposobljavanje)

Vozač koji je državljanin Bosne i Hercegovine i vozač stranac koji je zaposlen u pravnoj osobi ili obrtu s poslovnim sjedištem u Bosni i Hercegovini a koji obavlja prijevoz tereta i putnika u međunarodnom cestovnom prijevozu mora steći početnu kvalifikaciju i redovito se osposobljavati kroz obveznu periodičnu obuku ako upravlja vozilom za koje je potrebna:

- a) vozačka dozvola kategorija/potkategorija C1, C1E, C ili CE, kako je definirano propisom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama, ili vozačka dozvola koja se priznaje kao istovjetna,

- b) vozačka dozvola kategorija/potkategorija D1, D1E, D ili DE, kako je definirano propisom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama, ili vozačka dozvola koja se priznaje kao istovjetna.

Članak 27.

(Iznimke)

Od obveze stjecanje početne kvalifikacije i periodičnog osposobljavanja je izuzet vozač vozila:

- a) čija najveća dopuštena brzina ne prelazi 45 km/h,
- b) kojima se koriste ili su pod nadzorom oružanih snaga, policije, civilne zaštite, vatrogasnih službi te službe hitne pomoći, kada se prijevoz obavlja za potrebe zadaća povjerenih navedenim službama,
- c) kojima se obavljaju ispitivanja na cesti u svrhu tehničkog razvoja, popravaka ili održavanja novih ili prerađenih vozila koja još nisu stavljena u promet,
- d) za koja je potrebna vozačka dozvola kategorije/potkategorije D ili D1 i kojima upravlja osoblje koje se bavi održavanjem, ako se radi o vožnji bez putnika prema centru za održavanje smještenom u blizini najbliže baze za održavanje kojom se koristi prijevoznik ili iz njega, pod uvjetom da upravljanje tim vozilom nije vozačeva glavna djelatnost,
- e) koja se upotrebljavaju u hitnim intervencijama ili u spasilačkim misijama, uključujući vozila koja se upotrebljavaju pri nekomercijalnom prijevozu humanitarne pomoći,
- f) koja se upotrebljavaju za obuku vozača, za stručno osposobljavanje i vozački ispit osim vožnji kad se tim vozilima obavlja komercijalni prijevoz putnika i tereta,
- g) koja se upotrebljavaju za nekomercijalni prijevoz putnika ili tereta,
- h) kojima se prevozi materijal, oprema ili strojevi koje vozači upotrebljavaju tijekom rada, pod uvjetom da upravljanje tim vozilom nije vozačeva glavna djelatnost,
- i) koja upotrebljavaju poljoprivredna, hortikulturna, šumarska, ratarska ili ribarska poduzeća za prijevoz tereta, kao dio vlastite poduzetničke djelatnosti, osim ako je upravljanje tim vozilom dio vozačeve glavne djelatnosti.

Članak 28.

(Stjecanje početne kvalifikacije)

Početna kvalifikacija se stječe:

- a) pohađanjem obuke i provjerom znanja,
- b) ubrzanom stjecanjem početne kvalifikacije sukladno odredbama ovog Pravilnika,
- c) kroz srednjoškolski program obrazovanja za zanimanje vozača motornog vozila.

Članak 29.

(Stjecanje početne kvalifikacije pohađanjem obuke)

Stjecanju početne kvalifikacije pohađanjem obuke može pristupiti:

- a) vozač motornog vozila koji posjeduje vozačku dozvolu za upravljanje motornim vozilom kategorija/potkategorija C1, C1E, C i CE,
- b) vozač motornog vozila koji posjeduje vozačku dozvolu kategorija/potkategorija D1, D1E, D i DE.

Članak 30.

(Ubrzano stjecanje početne kvalifikacije)

- (1) Ubrzanom stjecanju početne kvalifikacije može pristupiti kandidat koji posjeduje:

- a) vozačku dozvolu kategorije/potkategorije C1, C1E, C ili CE,
 - b) vozačku dozvolu kategorije/potkategorije D1, D1E, D ili DE.
- (2) Vozač iz stavka (1) ovog članka mora imati završenu najmanje trogodišnju srednju školu.
- (3) Od obveze stjecanja početne i ubrzane početne kvalifikacije vozača oslobođen je vozač koji:
- a) posjeduje vozačku dozvolu kategorija/potkategorija D1, D1E, D ili DE ili vozačku dozvolu koja se priznaje kao istovjetna, izdatu najkasnije do 9. rujna 2008. godine,
 - b) posjeduje vozačku dozvolu kategorija/potkategorija C1, C1E, C ili CE ili vozačku dozvolu koja se priznaje kao istovjetna, izdatu najkasnije do 9. rujna 2009. godine,
 - c) ima srednjoškolsko obrazovanje za vozača, najmanje III. stupnja.

DIO ČETVRTI - UVJETI ZA STRUČNE ORGANIZACIJE

Članak 31.

(Uvjeti koje mora ispunjavati stručna organizacija)

- (1) Provedbu programa za stjecanje početne kvalifikacije, provedbu ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provedbu ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provedbu periodične obuke vozača može provoditi stručna organizacija koja ispunjava sljedeće uvjete:
- a) registrirana je ili ovlaštena za obavljanje poslova obrazovanja odraslih i ostalo obrazovanje koje nije definirano stupnjem obrazovanja,
 - b) ima akreditaciju najmanje jedne međunarodne organizacije za programe stjecanja profesionalnih kompetencija, sukladno zakonodavstvu Europske unije,
 - c) ima program stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza izrađen minimalno sukladno zahtjevima iz Pravitka 1. ovog Pravilnika, kao i program za stjecanje početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja vozača kojim se utvrđuju nastavni sadržaji, plan provedbe i nastavne metode, izrađen minimalno sukladno zahtjevima iz Pravitka 11. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - d) ima stručne kadrove za provedbu ispita za upravitelja prijevoza iz svih tematskih područja utvrđenih programom sukladno Privitku 1. ovog Pravilnika, za provedbu edukacije vozača iz svih tematskih područja utvrđenih programom iz Pravitka 11. ovog Pravilnika i za provedbu ispita o stručnoj osposobljenosti vozača, i to najmanje šest osoba u radnom odnosu s visokom stručnom spremom (VII. stupanj ili visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja vrednovano s najmanje 180 ECTS bodova), od čega:
 - 1) tri osobe sa završenim prometnim fakultetom cestovnog smjera i najmanje jednom godinom radnog iskustva u području edukacije,
 - 2) po jednu osobu sa završenim pravnim, ekonomskim i strojarskim fakultetom i najmanje jednom godinom radnog iskustva u struci,
 - e) ima u vlasništvu ili zakupu uredski prostor za prijem kandidata, površine najmanje 8 m², opremljenu učionicu za provedbu teoretskog dijela osposobljavanja ili ispita za najmanje 20 kandidata,

- pri čemu se za svakog kandidata mora osigurati najmanje 1,5 m² radne površine, a za predavača najmanje 8 m² radne površine, u sjedištu ili u dislociranom mjestu za izvođenje nastave,
- f) ima u vlasništvu ili zakupu nastavna sredstva i pomagala za izvođenje programa početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja, informatičku opremu i program za realizaciju teoretskog dijela osposobljavanja, analogni, digitalni i pametni tahograf te stručnu literaturu koja obuhvata sva tematska područja utvrđena Privitkom 11. ovog Pravilnika,
 - g) ima računalnu opremu za ostvarivanje informatičke povezanosti,
 - h) nema dospjelih a neizmirenih obveza po osnovu izravnih i neizravnih poreza.
- (2) U slučaju da stručnu organizaciju iz stavka (1) ovog članka čini skupina pravnih osoba, one su dužne, pored navedenih uvjeta iz stavka (1) ovog članka, imati i zaključen ugovor o udruživanju koji sadrži podatke o ovlaštenom predstavniku skupine, međusobnoj raspodjeli poslova i druge podatke kojim se uređuju rad i nositelji aktivnosti.

Članak 32.

(Podnošenje zahtjeva za provedbu programa)

- (1) Zahtjev za provedbu programa za stjecanje početne kvalifikacije, provedbu ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provedbu ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provedbu periodične obuke vozača, uz dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu programa, podnosi se Ministarstvu.
- (2) Podnositelj uz zahtjev iz stavka (1) ovog članka, u izvorniku ili ovjerenoj fotopreslici, dostavlja:
- a) rješenje nadležnog suda za pravne osobe, a za ostale osobe ovlaštenje/odobrenje drugog nadležnog tijela za obavljanje poslova obrazovanja odraslih i ostalo obrazovanje koje nije definirano stupnjem obrazovanja,
 - b) certifikat ili drugi dokaz da je ima akreditaciju najmanje jedne međunarodne organizacije za programe stjecanja profesionalnih kompetencija, sukladno zakonodavstvu Europske unije,
 - c) dokumentaciju kojom dokazuje da ima program stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza, kao i program za stjecanje početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja vozača kojim se utvrđuju nastavni sadržaji, plan provedbe i nastavne metode,
 - d) dokumentaciju kojom dokazuje da raspolaže stručnim kadrovima, i to:
 - 1) izjavu koju je ovjerilo nadležno tijelo za poslove ovjere da ima u radnom odnosu najmanje šest osoba s visokom stručnom spremom (VII. stupanj ili visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja vrednovano s najmanje 180 ECTS bodova), od čega:
 - 1. tri osobe sa završenim prometnim fakultetom cestovnog smjera i najmanje jednom godinom radnog iskustva u području edukacije,
 - 2. po jednu osobu sa završenim pravnim, ekonomskim i strojarskim fakultetom i najmanje jednom godinom radnog iskustva u struci,
 - 2) spisak zaposlenih uz koji kao dokaze dostavlja: ugovor o radu za svakog zaposlenog, prijave nadležnoj poreznoj upravi za svakog

zaposlenog, diplome ili druge isprave o obrazovanju za navedeni stručni kadar, drugu dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenost uvjeta o posjedovanju stručnog kadra (radni životopis za svakog zaposlenog, certifikati o završenim stručnim usavršavanjima za svakog zaposlenog) i potvrdu o radnom iskustvu,

- e) dokumentaciju kojom dokazuje da u vlasništvu ili zakupu ima uredski prostor, i to izvod iz zemljišnoknjižnog izvataka ili ugovor o zakupu kojim se dokazuje da se navedeni prostor može koristiti za obavljanje predmetnih poslova,
 - g) dokumentaciju kojom dokazuje da ima u vlasništvu ili u zakupu nastavna sredstva i pomagala za izvođenje programa početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja, informatičku opremu i program za realizaciju teoretskog dijela osposobljavanja, analogni, digitalni i pametni tahograf te stručnu literaturu koja obuhvata sva tematska područja utvrđena Privitkom 11. ovog Pravilnika,
 - h) izjavu koju je ovjerilo nadležno tijelo za poslove ovjere da ima računalnu opremu za ostvarivanje informatičke povezanosti,
 - i) potvrdu nadležne institucije ili institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza, ne stariju od 60 dana,
 - j) ako zahtjev podnosi skupina pravnih osoba, ugovor o udruživanju koji sadrži podatke o ovlaštenom predstavniku skupine, međusobnoj raspodjeli poslova i druge podatke kojim se uređuju rad i nositelji aktivnosti.
- (3) Ako zahtjev iz stavka (1) ovog članka podnosi skupina pravnih osoba, svaki član skupine mora ispunjavati uvjet iz stavka (2) točka i) ovog članka, a dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.
- (4) Ako podnositelj zahtjeva iz stavka (1) ovog članka ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, Ministarstvo donosi rješenje kojim se odobrava provedba programa za stjecanje početne kvalifikacije, provedba ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provedba ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provedba periodične obuke vozača.
- (5) Rješenje kojim se odobrava provedba programa za stjecanje početne kvalifikacije, provedba ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provedba ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provedba periodične obuke vozača izdaje se na razdoblje od pet godina.

Članak 33.

(Evidencija stručnih organizacija)

Ministarstvo vodi evidenciju stručnih organizacija koja sadrži:

- a) podatke o stručnoj organizaciji, koje čine:
 - 1) podaci o rješenju o upisu u sudski registar,
 - 2) naziv i sjedište stručne organizacije,
 - 3) adresa prostora u kojem se provodi postupak osposobljavanja,
- b) popis stručnih osoba koje provode postupak obuke i ispita,
- c) broj i datum rješenja o ovlaštenju za rad stručnoj organizaciji,
- d) broj i datum rješenja o ukidanju rješenja o ovlaštenju stručnoj organizaciji.

Članak 34.

(Obveze stručne organizacije)

- (1) Stručna organizacija je dužna poslove provedbe programa za stjecanje početne kvalifikacije, provedbe ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provedbe periodične obuke vozača obavljati sukladno izdatom rješenju, zakonskim propisima i ovom Pravilniku.
- (2) Stručna organizacija je dužna sve vrijeme važenja rješenja iz članka 32. stavak (4) ovog Pravilnika ispunjavati uvjete na temelju kojih je rješenje doneseno.

Članak 35.

(Nadzor nad radom)

- (1) Nadzor nad radom stručne organizacije provodi Ministarstvo najmanje jednom godišnje, putem inspekcijaskog tijela.
- (2) Ako Ministarstvo prilikom nadzora iz stavka (1) ovog članka utvrdi da se poslovi provedbe programa obavljaju u suprotnosti s izdatim rješenjem, zakonskim propisima i ovim Pravilnikom, rješenjem će privremeno zabraniti obavljanje poslova do otklanjanja uočenih nedostataka u za to ostavljenom roku.
- (3) Ako stručna organizacija ne otkloni uočene nedostatke u ostavljenom roku iz stavka (2) ovog članka, Ministarstvo će ukinuti rješenje za provedbu programa.

DIO PETI - STJECANJE KVALIFIKACIJA

Članak 36.

(Stjecanje početne kvalifikacije pohađanjem obuke i provjerom znanja)

- (1) Početna kvalifikacija koja obuhvata pohađanje obuke i provjeru znanja uključuje obuku u ukupnom trajanju od 280 sati iz svih predmeta navedenih u Privitku 11. ovog Pravilnika.
- (2) Obuka iz stavka (1) ovog članka provodi se u učionici, a može se provoditi i online, kao i kombiniranom metodom.
- (3) Početnu kvalifikaciju iz stavka (1) ovog članka pohađa vozač koji ima manje od trogodišnjeg srednjeg obrazovanja.

Članak 37.

(Ubrzano stjecanje početne kvalifikacije)

- (1) Ubrzana početna kvalifikacija koja obuhvata pohađanje obuke i provjeru znanja uključuje obuku u ukupnom trajanju od 140 sati iz svih predmeta navedenih u Privitku 11. ovog Pravilnika.
- (2) Vozač koji obavlja prijevoz tereta koji svoju djelatnost proširuje ili mijenja kako bi prevezio putnike ili obratno, a koji posjeduje uvjerenje o stručnoj osposobljenosti, polaže samo dijelove koji su posebni za novu kvalifikaciju, a obuka mu traje 70 sati.
- (3) Obuka iz st. (1) i (2) ovog članka provodi se u učionici, a može se provoditi i online, kao i kombiniranom metodom.
- (4) Vozač koji ima uvjerenje o stručnoj osposobljenosti o početnim kvalifikacijama odnosno uvjerenje o ubrzanim početnim kvalifikacijama izdato u nekoj od država Europske unije, za stjecanje početnih kvalifikacija dužan je polagati pismeni ispit iz poznavanja važećeg zakonodavstva u Bosni i Hercegovini navedenog u Privitku 11. ovog Pravilnika.

Članak 38.

(Najava termina stručnog osposobljavanja)

Stručna organizacija je dužna za svaki termin osposobljavanja, najmanje osam dana prije njihovog održavanja, evidentirati:

- a) planirani početak osposobljavanja,

- b) raspored sati osposobljavanja po danima,
- c) popis predavača po predmetima i danima,
- d) lokaciju izvođenja nastave osposobljavanja,
- e) planirani završetak osposobljavanja.

Članak 39.

(Evidencije)

- (1) Stručna organizacija je dužna za svakog kandidata evidentirati:
 - a) ime i prezime,
 - b) datum rođenja,
 - c) broj vozačke dozvole,
 - d) vozačku kategoriju za koju se provodi osposobljavanje.
- (2) Stručna organizacija vodi evidenciju prisutnosti kandidata.

Članak 40.

(Izdavanje uvjerenja)

Stručna organizacija izdaje odgovarajuće uvjerenje kandidatu koji je prošao obuku za stjecanje početne kvalifikacije za vozača propisanu ovim Pravilnikom.

Članak 41.

(Provedba ispita za stjecanje početnih kvalifikacija)

- (1) Ispit za stjecanje početnih kvalifikacija za vozače traje najmanje četiri nastavna sata, odnosno najmanje 180 minuta, a sastoji se iz dva dijela:
 - a) pitanja koja uključuju odabir između više ponuđenih odgovora i pitanja koja zahtijevaju izravan odgovor ili kombinacije tih dviju vrsta pitanja,
 - b) zadataka s praktičnim primjerima.
- (2) Smatra se da je kandidat položio ispit znanja ako je osvojio najmanje 60 % od ukupnog broja bodova.
- (3) Kandidat koji obavlja djelatnost prijevoza tereta a želi promijeniti ili proširiti djelatnost na prijevoz putnika ili obratno, položi teoretski dio ispita iz onih oblasti koje su posebne za novu kvalifikaciju.
- (4) Sadržaj ispita za stjecanje početnih kvalifikacija iz ovoga članka mora biti sukladan Privitku 11. ovoga Pravilnika.
- (5) Ispit se polaže pisanim putem na jezicima koji su u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini.

Članak 42.

(Izdavanje uvjerenja o stečenoj stručnoj osposobljenosti)

- (1) Kandidatu koji je uspješno položio ispit iz članka 41. stavak (1) ovog Pravilnika, stručna organizacija izdaje uvjerenje o stručnoj osposobljenosti o početnim kvalifikacijama vozača, odnosno uvjerenje o ubrzanim početnim kvalifikacijama vozača.
- (2) Uvjerenja iz stavka (1) ovog članka se izdaju na razdoblje važenja od pet godina.
- (3) Uvjerenja se izdaju na obrascima iz privitka 12. i 13. koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Zaštitna obilježja uvjerenja iz stavka (3) ovog članka data su u Privitku 18. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (5) U slučaju stjecanja početne kvalifikacije kroz srednjoškolski program obrazovanja za zanimanje vozača motornih vozila, svjedodžba ili diploma o završenom srednjoškolskom programu predstavlja uvjerenje o stručnoj osposobljenosti.
- (6) Podaci o izdatim uvjerenjima dostavljaju se Ministarstvu u roku od najviše osam dana od dana izdavanja radi vođenja evidencije o izdatim uvjerenjima.
- (7) Ministarstvo na temelju podataka iz stavka (6) ovog članka izdaje potvrdu za vozača koja se uz zahtjev za upisivanje europske oznake >>95<< podnosi nadležnom tijelu za izdavanje vozačkih dozvola.

Članak 43.

(Sadržaj periodične obuke vozača)

- (1) Periodična obuka vozača se sastoji od obuke kojom se vozaču koji ima uvjerenje o stručnoj osposobljenosti o početnim kvalifikacijama, odnosno uvjerenje o ubrzanim početnim kvalifikacijama i vozaču koji je izuzet od obveze stjecanja početne kvalifikacije osigurava dopuna znanja potrebnih za njihov rad, posebno u pogledu povećanja sigurnosti u cestovnom prometu i racionalizacije potrošnje goriva te smanjenja onečišćenja okoliša.
- (2) Periodična obuka vozača provodi se svakih pet godina pohađanjem obveznog tečaja u za to predviđenim prostorijama stručne institucije, iz područja navedenih u Privitku 11. ovoga Pravilnika, u trajanju od 35 sati, pri čemu je najduže dopušteno trajanje obuke online putem 12 sati.
- (3) Vozač koji završi periodičnu obuku za jednu od kategorija/potkategorija propisanih člankom 26. točka a) ovog Pravilnika izuzima se od obveze pohađanja periodične obuke za preostale kategorije/potkategorije navedene u točki a), a vozač koji završi periodičnu obuku za jednu od kategorija/potkategorija propisanih člankom 26. točka b) izuzima se od obveze pohađanja periodične obuke za preostale kategorije/potkategorije navedene u točki b).

Članak 44.

(Najava provedbe periodične obuke)

Stručna organizacija je dužna za svaki termin periodične obuke evidentirati:

- a) planirani početak osposobljavanja,
- b) raspored sati osposobljavanja po danima,
- c) popis predavača po predmetima i danima,
- d) lokaciju izvođenja nastave osposobljavanja,
- e) planirani završetak osposobljavanja.

Članak 45.

(Evidencija kandidata)

- (1) Stručna organizacija je dužna za svakog kandidata evidentirati:
 - a) ime i prezime,
 - b) datum rođenja,
 - c) broj vozačke dozvole,
 - d) vozačku kategoriju za koju se provodi osposobljavanje.
- (2) Stručna organizacija je dužna voditi dnevnu evidenciju provedene periodične obuke, što uključuje i evidenciju prisutnosti kandidata programu periodične obuke.

Članak 46.

(Uvjerenja)

- (1) Stručna organizacija vozaču koji je prošao obuku u trajanju od 35 sati izdaje uvjerenje o stečenoj periodičnoj obuci.
- (2) Uvjerenje iz stavka (1) ovog članka se izdaje na razdoblje važenja od pet godina na obrascu koji je dat u Privitku 14. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Zaštitna obilježja uvjerenja data su u Privitku 18. ovog Pravilnika.

Članak 47.

(Ispit o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza)

- (1) Ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu obuhvata znanja iz prometnog, trgovačkog, socijalnog i poreznog prava, poslovnog i financijskog upravljanja poduzećem, pristupa tržištu,

tehničkih standarda i aspekata poslovanja te sigurnosti u cestovnom prometu.

- (2) Osobe koje imaju završenu višu ili visoku stručnu spremu cestovnog smjera oslobođene su obveze polaganja ispita iz stavka (1) ovog članka, kao i osobe koje imaju najmanje IV. stupanj prometnog cestovnog usmjerenja a koje su u posljednjih pet godina kontinuirano sudjelovale u organizaciji međunarodnog cestovnog prijevoza.
- (3) Osobe koje imaju završenu višu ili visoku školsku spremu pravnog, ekonomskog, prometnog (osim cestovnog) ili strojarškog smjera oslobođene su polaganja dijela ispita iz predmeta koje su tijekom svog obrazovanja položile.
- (4) Od obveze polaganja ispita iz stavka (1) ovog članka oslobođen je upravitelj prijevoza kojeg je imenovala fizička ili pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti međunarodnog cestovnog prijevoza koja raspolaže s najviše dva motorna vozila.

Članak 48.

(Provedba ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza)

- (1) Ispit o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu provodi se prema programu koji je dat u Privitku 1. ovog Pravilnika.
- (2) Ispit se organizira najmanje četiri puta godišnje.
- (3) Ispit se polaže pisanim putem i obuhvata dva testa, pri čemu svaki test traje najviše dva sata:
 - a) pismena pitanja višestrukog izbora (svaki s četiri moguća odgovora), pitanja koja zahtijevaju neposredne odgovore ili kombinacija obiju metoda,
 - b) pismene vježbe/studije slučaja.
- (4) Ispit iz stavka (3) ovog članka se obavlja na jezicima koji su u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini.
- (5) Kandidat za upravitelja prijevoza iz testova iz stavka (3) ovog članka mora ostvariti prosjek od najmanje 60 % ukupnog broja bodova, pri čemu ukupni bodovi ostvareni u svakom pojedinom testu moraju predstavljati barem 50 % ukupnog mogućeg broja bodova.
- (6) Nakon položenog ispita kandidatu se izdaje uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu na obrascu iz Privitka 15. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (7) Zaštitna obilježja uvjerenja data su u Privitku 18. ovog Pravilnika.
- (8) O obavljenim ispitima i izdatim potvrdama o položenim ispitima vodi se evidencija.

Članak 49.

(Naknade)

- (1) Stručna organizacija utvrđuje iznos naknade po kandidatu za:
 - a) provedbu obuke i ispita za stjecanje početne kvalifikacije,
 - b) provedbu obuke i ispita za stjecanje ubrzane početne kvalifikacije,
 - c) obuku u trajanju od 70 sati ako vozač prelazi s prijevoza tereta na prijevoz putnika ili obratno,
 - d) provedbu periodične obuke vozača,
 - e) provedbu ispita za stjecanje stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza,
 - f) ponovno polaganje ispita.
- (2) Stručna organizacija je dužna u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja iz članka 32. stavak (4) ovog Pravilnika dostaviti Ministarstvu cjenik kojim su

propisane naknade iz stavka (1) ovog članka, a koji se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Ministarstva.

- (3) Stručna organizacija je dužna obavijestiti Ministarstvo o svakoj promjeni cjenika iz stavka (2) ovog članka, u roku 15 dana od dana promjene.

Članak 50.

(Dokumentacija i izvještaj)

- (1) Stručna organizacija je dužna svu dokumentaciju o stručnom osposobljavanju i provedbi ispita čuvati trajno.
- (2) Stručna organizacija je dužna dostavljati izvještaje Ministarstvu o svom radu najmanje jednom mjesečno.

DIO ŠESTI - KVALIFIKACIJSKA KARTICA VOZAČA

Članak 51.

(Izdavanje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Ministarstvo izdaje kvalifikacijsku karticu vozača na zahtjev osobe koja je stekla početnu kvalifikaciju ili prošla potrebnu periodičnu obuku shodno odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Zahtjev za izdavanje kvalifikacijske kartice vozača podnosi se na obrascu koji je dat u Privitku 16. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Uz zahtjev iz stavka (2) ovog članka prilažu se dokazi o:
 - a) završenom srednjoškolskom obrazovanju za vozača, najmanje III. stupanj odnosno KV ili odgovarajuće uvjerenje o stečenoj početnoj ili početnoj ubrzanoj kvalifikaciji ako se zahtjev za izdavanje kvalifikacijske kartice vozača podnosi prvi put, odnosno odgovarajuće uvjerenje o periodičnoj obuci ako se zahtjev podnosi za produženje kvalifikacijske kartice vozača,
 - b) prebivalištu,
 - c) odobrenom boravku za stranog državljanina,
 - d) pravu upravljanja vozilima, minimalno C1 potkategorije za prijevoz tereta i/ili minimalno D1 potkategorije za prijevoz putnika, koji je izdalo nadležno tijelo u Bosni i Hercegovini.

Članak 52.

(Važenje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Kvalifikacijska kartica vozača se izdaje na razdoblje važenja uvjerenja o početnim kvalifikacijama ili uvjerenja o periodičnom stručnom osposobljavanju, a najduže na razdoblje od pet godina.
- (2) Produženje kvalifikacijske kartice se vrši izdavanjem nove kvalifikacijske kartice, uz dostavljanje dokaza o prethodno završenom periodičnom stručnom osposobljavanju iz članka 46. ovog Pravilnika.

Članak 53.

(Izgled, sadržaj i sigurnosna obilježja kvalifikacijske kartice)

- (1) Izgled i sadržaj kvalifikacijske kartice dat je u Privitku 17. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Zaštitna obilježja kvalifikacijske kartice data su u Privitku 11. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Na zahtjev vozača, a na temelju potvrde iz članka 42. stavak (7) ovog Pravilnika, nadležno tijelo za izdavanje i zamjenu vozačkih dozvola, sukladno propisima kojima se uređuje izdavanje vozačkih dozvola, na razdoblje važenja početne ili periodične potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača, može upisati europsku oznaku >>95<<.
- (4) Ministarstvo može potrebne podatke iz određenih dokumenata pribavljati putem elektroničke razmjene podataka od nadležnih tijela.

DIO SEDMI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 54.****(Prijelazne odredbe)**

- (1) Stručne organizacije koje na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika obavljaju poslove stručnog osposobljavanja dužne su dokazati ispunjenost uvjeta propisanih ovim Pravilnikom najkasnije u roku od tri mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.
- (2) Odredba kojom se propisuje upisivanje europske oznake >>95<< u vozačku dozvolu počinje se primjenjivati godinu dana od dana stupanja na snagu propisa kojim se uređuje postupak izdavanja vozačkih dozvola.

Članak 55.**(Važenje licencija, izvoda licencija i kvalifikacijskih kartica)**

- (1) Licencije prijevoznika i izvodi licencija izdati sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18) važe do datuma navedenog u licenciji i izvodu licencije.
- (2) Kvalifikacijske kartice vozača izdate sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18) važe do datuma navedenog u kartici.

Članak 56.**(Neokončani postupci i osposobljavanje)**

- (1) Svi postupci započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika okončat će se prema odredbama Pravilnika o

uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18).

- (2) Osposobljavanje upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu započeto prije stupanja na snagu ovog Pravilnika okončat će se prema odredbama Pravilnika o uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18).

Članak 57.**(Prestanak vrijednosti)**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18) i Cjenik stručnog osposobljavanja i ispita upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu ("Službeni glasnik BiH", broj 8/12).

Članak 58.**(Stupanje na snagu i primjena)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 04-02-2-715/25

01. travnja 2025. godine
Sarajevo

Ministar

Edin Forto, v. r.

PRIVITAK 1.**POPIS STRUČNIH PODRUČJA ZA UPRAVITELJA PRIJEVOZA**

Znanja koja stručna organizacija provjerava prilikom utvrđivanja stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza moraju obuhvaćati niže navedena stručna područja za cestovni prijevoz.

Kandidati za upravitelje prijevoza moraju iz navedenih stručnih područja steći razinu znanja i praktičnih sposobnosti koja je potrebna za upravljanje prijevoznim poduzećem.

A. PROMETNO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati glavne vrste ugovora koji se koriste u cestovnom prijevozu te prava i obveze koji iz njih proizlaze,
2. biti sposoban sklopiti pravno važeći ugovor o prijevozu, naročito u pogledu uvjeta prijevoza, a u vezi s cestovnim prijevozom tereta:
3. biti sposoban proučiti zahtjev za naknadu štete prouzrokovane teretu tijekom prijevoza ili zbog kašnjenja prilikom dostave tereta i biti sposoban razumjeti kako takav zahtjev utječe na njegovu ugovornu odgovornost,
4. poznavati pravila i obveze iz Konvencije o ugovoru o međunarodnom cestovnom prijevozu tereta (CMR konvencija), a u vezi s cestovnim prijevozom putnika:
5. biti sposoban proučiti zahtjev za naknadu štete prouzrokovane ozljedom putnika ili štete na njihovoj prtljazi uzrokovane nesrećom tijekom prijevoza ili za naknadu štete prouzrokovane kašnjenjem te biti sposoban razumjeti kako takav zahtjev utječe na njegovu ugovornu odgovornost.

B. TRGOVAČKO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati uvjete i formalnosti utvrđene za poslovanje, opće obveze prijevoznika (registracija, vođenje poslovnih knjiga itd.) i biti upoznat s posljedicama stečaja,
2. imati odgovarajuće znanje o raznim oblicima trgovačkih društava i pravilima koja uređuju njihovu organizaciju i djelovanje.

C. SOCIJALNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. ulogu i funkciju različitih socijalnih institucija koje su uključene u područje cestovnog prijevoza (sindikati, vijeća radnika, sindikalni predstavnici, inspektori rada itd.),
2. obveze poslodavca iz područja socijalne sigurnosti,
3. pravila koja uređuju ugovore o radu za različite kategorije radnika zaposlenih u poduzeću za cestovni prijevoz (oblik ugovora, obveze ugovornih strana, uvjeti rada i radno vrijeme, plaćeni dopust, plaća, povreda ugovora itd.),
4. važeća pravila u pogledu vremena vožnje, odmora i radnog vremena, posebno Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika i uređajima za mjerenje u cestovnom prijevozu te podzakonskih akata proisteklih iz ovog Zakona.

D. POREZNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta, pravila koja uređuju:

1. porez na dodanu vrijednost (PDV) na usluge prijevoza,
2. porez na motorna vozila,
3. cestarine i pristojbe za korištenje infrastrukture,
4. porez na dohodak.

E. POSLOVNO I FINACIJSKO UPRAVLJANJE PODUZEĆEM

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati zakonske odredbe i postupke koji se odnose na korištenje mjenica, kreditnih kartica i drugih sredstava ili načina plaćanja,
2. poznavati različite oblike zajma (bankovni zajam, dokumentarni akreditiv, garancijski depoziti, hipoteke, zakup, najam, otkup potraživanja /factoring/ itd.) te opterećenja i obveze koje iz njih proizlaze,
3. znati što je bilanca stanja, kako se izrađuje i kako se tumači,
4. biti sposoban čitati i tumačiti račun dobiti i gubitka,
5. biti sposoban ocijeniti finacijsko stanje poduzeća i njegovu profitabilnost, posebno na osnovu finacijskih pokazatelja,
6. biti sposoban izraditi proračun,
7. poznavati troškovne elemente svojeg poduzeća (fiksne i varijabilne troškove, obrtni kapital, amortizacija itd.) i znati izračunati troškove po vozilu, po kilometru, po vožnji i po toni,
8. biti sposoban izraditi organigram svih zaposlenih u poduzeću i sastaviti radne planove itd.,
9. poznavati načela marketinga, prodajne promocije usluga prijevoza, izrade datoteka klijenata, oglašavanja i odnosa s javnošću itd.,
10. poznavati različite vrste osiguranja svojstvenih cestovnom prijevozu (osiguranje od odgovornosti, osiguranje od posljedica nesretnog slučaja, životno osiguranje, neživotno osiguranje i osiguranje stvari i prtljage) te jamstva i obveze koje proizlaze iz tih osiguranja,
11. znati koristiti telematske aplikacije u cestovnom prometu,

u vezi s cestovnim prijevozom tereta:

12. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju fakturiranje usluga cestovnog prijevoza tereta i poznavati značenje i implikacije međunarodnih trgovinskih izraza Incoterms,
13. poznavati različite kategorije pomoćnih izvođača prijevoznih usluga, njihovu ulogu, funkcije i, prema potrebi, njihov status,
14. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju vozarine i cijene u javnom i privatnom prijevozu putnika,
15. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju fakturiranje usluga cestovnog prijevoza putnika.

F. PRISTUP TRŽIŠTU

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. profesionalna pravila koja uređuju djelatnost cestovnog prijevoza za posebni prijevoz, najam privrednih vozila i sklapanje podizvođačkih ugovora, a posebno pravila koja uređuju službenu organizaciju djelatnosti, izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti, nadzor i kazne,
2. pravila o osnivanju poduzeća za cestovni prijevoz,
3. različite dokumente koji su potrebni za pružanje usluga cestovnog prijevoza te biti sposoban uvesti kontrolne postupke u svrhu osiguranja da se odobreni dokumenti o svakom obavljenom prijevozu, posebno dokumenti koji se odnose na vozilo, vozača, teret i prtljagu, nalaze i u vozilu i u poduzeću, u vezi s cestovnim prijevozom putnika:

4. pravila o organizaciji tržišta cestovnog prijevoza putnika,
5. pravila za uvođenje usluga cestovnog prijevoza putnika te način izrade prijevoznih planova.

G. TEHNIČKI STANDARDI I ASPEKTI POSLOVANJA

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati pravila o dopuštenim težinama i dimenzijama vozila, kao i postupke u slučaju izvanrednih prijevoza koji predstavljaju iznimku od tih pravila,
2. biti sposoban izabrati vozila i njihove sastavne dijelove (šasija, motor, prijenosni mehanizam, kočioni sustav itd.) sukladno potrebama poduzeća,
3. poznavati formalnosti u pogledu homologacije tipa, registracije i tehničkog pregleda tih vozila,
4. znati procijeniti koje mjere poduzeti protiv zagađenja zraka emisijama ispušnih plinova motornih vozila i protiv emisija buke,
5. biti sposoban izraditi planove redovnog održavanja vozila i njihove opreme,

u vezi s cestovnim prijevozom tereta:

6. poznavati različite vrste uređaja za manipulaciju teretom i utovarivanje (stražnje preklapne daske, kontejneri, palete itd.) te biti sposoban uvesti postupke i izdati upute za utovar i istovar tereta (raspodjela tereta, slaganje, utovarivanje, učvršćivanje, podmetanje klinom itd.),
7. poznavati različite tehnike kombiniranog prijevoza, kao što su uprtni prijevoz i prijevoz ro-ro,
8. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu opasnog tereta i otpadaka,
9. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica, posebno one koji proizlaze iz Sporazuma o međunarodnom prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica i o posebnim vozilima za njihov prijevoz (ATP),
10. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu živih životinja.

H. SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. znati kakva osposobljenost se zahtijeva od vozača (vozačka dozvola, zdravstvene svjedodžbe, uvjerenja o tjelesnoj sposobnosti itd.),
2. biti sposoban poduzeti korake potrebne kako bi osigurao da vozač poštuje prometna pravila, zabrane i ograničenja koja su na snazi u različitim državama članicama (ograničenja brzine, prednost, zaustavljanje i parkiranje, korištenje svjetala, cestovna signalizacija itd.),
3. biti sposoban sastaviti upute vozačima u svrhu provjere usklađenosti sa sigurnosnim zahtjevima u pogledu stanja vozila, njihove opreme i tereta te u pogledu preventivnih mjera koje je potrebno poduzeti,
4. biti sposoban utvrditi postupke koje treba slijediti u slučaju nesreće te provesti odgovarajuće postupke za sprečavanje ponavljanja nesreća ili teških prometnih prekršaja,
5. biti sposoban provesti postupke za sigurno pričvršćivanje tereta i poznavati odgovarajuće tehnike,

u vezi s cestovnim prijevozom putnika:

6. imati temeljno znanje o cestovnoj mreži u EU.

PRIVITAK 2.

**MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I
PROMETA BOSNE I HERCEGOVINE**
Sektor za promet
71 000 Sarajevo, Trg BiH 1/4

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE LICENCIJE PRIJEVOZNIKA

Vrsta prijevoza za koji se traži licencija
(navesti samo onu vrstu prijevoza za koju se podnosi zahtjev)

- ☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ PUTNIKA
☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA
☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA ISKLJUČIVO
VOZILIMA $\leq 3,5$ t

1. PRAVNA OSOBA ILI FIZIČKA OSOBA - OBRTNIK:

Naziv: _____ (su
kladno Rješenju iz sudskog registra ili Rješenju o obrtu)

Sjedište: _____
(broj pošte, mjesto, ulica i broj)

JIB: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

2. UPRAVITELJ PRIJEVOZA:

Ime i prezime: _____
(ovlaštena osoba koja ima položen ispit o stručnoj osposobljenosti ili svjedodžbu o stručnoj spremi i potvrdu o iskustvu u obavljanju djelatnosti
sukladno Pravilniku o uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača)

Adresa: _____
(stalno prebivalište)

Datum, mjesto i država rođenja:

JIB: _____ Telefon: _____

UKUPAN BROJ MOTORNIH VOZILA: _____

Podaci o motornim vozilima:

R. br.	Registarska oznaka vozila:	Broj šasijske:	Vrsta vozila:
1.			teretno/autobus
2.			teretno/autobus
3.			teretno/autobus
4.			teretno/autobus

Mjesto i datum: _____

(Potpis i pečat
ovlaštene osobe)

PRIVITAK 3.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I
PROMETA
Sektor za promet
71 000 Sarajevo, Trg BiH 1/4

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE IZVODA LICENCIJE

Vrsta prijevoza za koji se traži izvod licencije
(navesti samo onu vrstu prijevoza za koju se podnosi zahtjev)

- ☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ PUTNIKA
☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA
☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA ISKLJUČIVO
VOZILIMA $\leq 3,5$ t

1. PRAVNA OSOBA ILI FIZIČKA OSOBA - OBRTNIK:

Naziv: _____
(sukladno Rješenju iz sudskog registra ili Rješenju o obrtu)

Sjedište: _____
(broj pošte, mjesto, ulica i broj)

JIB: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

2. PODACI O MOTORNOM VOZILU:

(U niže navedenoj tabeli navesti podatke o motornom vozilu koje je namijenjeno za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza)

R. br.	Registarska oznaka	Broj šasije	Vrsta vozila
1.			teretno/autobus

Mjesto i datum: _____

(Potpis i pečat
ovlaštene osobe)

PRIVITAK 4.**LICENCIJA PRIJEVOZNIKA ZA MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
L I C E N S A / Л И Ц Е Н Ц А / L I C E N C E ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА РОБА FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Značajke licencije prijevoznika

Licencija prijevoznika izrađena je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, s primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, s minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 5.**LICENCIJA PRIJEVOZNIKA ZA MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA
ISKLUČIVO VOZILIMA ČIJA DOPUŠTENA MASA NE PRELAZI 3,5 TONA**

Nº 00000

BIH
MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT

PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ/CARRIER

NAZIV I SJEDIŠTE

DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ/ AWARDED TO

L I C E N S A / Л И Ц Е Н Ц А / L I C E N C E
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA VOZILIMA ≤3,5 t
ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t
FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT VEHICLES ≤3.5 t

BROJ / БРОЈ/ NUMBER

00000

DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА/ DATE OF ISSUE

00.00.0000.

ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА/ PERIOD OF VALIDITY

00.00.0000.

OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ/ AUTHORIZED PERSON

PEČAT / STAMP

Značajke licencije prijevoznika

Licencija prijevoznika izrađena je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, s primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, s minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 6.**LICENCIJA PRIJEVOZNIKA ZA MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ PUTNIKA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
L I C E N S A / Л И Ц Е Н Ц А / L I C E N S E ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА FOR INTERNATIONAL PASSENGER ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Značajke licencije prijevoznika

Licencija prijevoznika izrađena je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, s primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, s minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 7.**IZVOD LICENCIJE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA**

N° 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОБЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Značajke izvoda licencije

Izvod licencije izrađen je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, s primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, s minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 8.**IZVOD LICENCIJE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENSE COPY ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА FOR INTERNATIONAL PASSENGER ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОБЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
РЕЧАТ / STAMP	

Značajke licencije prijevoznika

Izvod licencije izrađen je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, s primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, s minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 9.**IZVOD LICENCIJE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA VOZILIMA ČIJA DOPUŠTENA MASA NE PRELAZI 3,5 TONA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA VOZILIMA ≤3,5 t ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT VEHICLES ≤3.5 t	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОБЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
РЕЧАТ / STAMP	

Značajke izvoda licencije

Izvod licencije izrađen je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, s primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, s minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 10.

**SIGURNOSNA OBILJEŽJA LICENCIJE PRIJEVOZNIKA, IZVODA LICENCIJE I
KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA**

(1) Licencija prijevoznika i izvod licencije moraju imati najmanje dva od sljedećih sigurnosnih obilježja:

- a) hologram
- b) posebna vlakna u papiru koja postaju vidljiva pod UV svjetlom
- c) barem jedan redak mikrotiska (tisak vidljiv jedino pod povećalom, koju fotokopirni uređaj ne može reproducirati)
- d) opipljive znakove, simbole ili uzorke
- e) dvostruko numeriranje - serijski broj i broj izdanja
- f) sigurnosnu podlogu s tankim giljoš uzorcima i tiskom s duginim efektom (irisnim tiskom)

(2) Kvalifikacijska kartica vozača mora imati dvostruko numeriranje - serijski broj, broj izdanja i bar-kod s JMB-om vozača, kao sigurnosna obilježja.

PRIVITAK 11.**POPIS STRUČNIH PODRUČJA ZA OSPOSOBLJAVANJE VOZAČA**

Znanja koja tijela, imenovana rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, ovlaštena za organizaciju obuke i ispita provjeravaju prilikom utvrđivanja stručne osposobljenosti vozača moraju obuhvaćati niže navedena područja za cestovni prijevoz, a kandidati za stručno osposobljene vozače moraju iz navedenih područja steći razinu znanja koja je potrebna za upravljanje motornim vozilom u međunarodnom cestovnom prijevozu.

A. PROMETNO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati odredbe Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu i njegove podzakonske akte,
2. poznavati odredbe Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini i njegove podzakonske akte,

u vezi s cestovnim prijevozom tereta:

3. poznavati pravila i obveze iz Konvencije o ugovoru o međunarodnom cestovnom prijevozu tereta,
 4. poznavati odredbe važećeg vodiča CEMT za multilateralnu kvotu,
- u vezi s cestovnim prijevozom putnika:
5. poznavati odredbe sporazuma INTERBUS.

B. SOCIJALNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. ulogu i funkciju različitih socijalnih institucija koje su uključene u područje cestovnog prijevoza (sindikati, vijeća radnika, sindikalni predstavnici, inspektori rada itd.),
2. obveze poslodavca iz područja socijalne sigurnosti,
3. pravila koja uređuju ugovore o radu za različite kategorije radnika zaposlenih u poduzeću za cestovni prijevoz (oblik ugovora, obveze ugovornih strana, uvjeti rada i radno vrijeme, plaćeni dopust, plaća, povreda ugovora itd.),
4. važeća pravila u pogledu vremena vožnje, odmora i radnog vremena, posebno Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika i uređajima za mjerenje u cestovnom prijevozu te podzakonskih akata proisteklih iz ovog Zakona.

C. POREZNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta, pravila koja uređuju cestarine i pristojbe za korištenje infrastrukture.

D. TEHNIČKI STANDARDI I ASPEKTI POSLOVANJA

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati pravila o dopuštenim težinama i dimenzijama vozila, kao i postupke u slučaju izvanrednih prijevoza koji predstavljaju iznimku od tih pravila,
2. biti sposoban izabrati vozila i njihove sastavne dijelove (šasija, motor, prijenosni mehanizam, kočioni sustav itd.) sukladno potrebama prijevoza putnika i tereta,
3. poznavati značajke sustava prijenosa, tehničke značajke i rad sustava upravljanja,

4. poznavati formalnosti u pogledu registracije i tehničkog pregleda vozila,
5. biti sposoban izraditi planove redovnog održavanja vozila i njihove opreme,

u vezi s cestovnim prijevozom tereta:

6. poznavati različite vrste uređaja za manipulaciju teretom i utovarivanje (stražnje preklapne daske, kontejneri, palete itd.) te biti sposoban uvesti postupke i izdati upute za utovar i istovar tereta (raspodjela tereta, slaganje, utovarivanje, učvršćivanje, podmetanje klinom itd.),
7. poznavati različite tehnike kombiniranog prijevoza,
8. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu opasnog tereta i otpadaka,
9. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica, posebno one koji proizlaze iz Sporazuma o međunarodnom prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica i o posebnim vozilima za njihov prijevoz (ATP),
10. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja s pravilima o prijevozu živih životinja.

E. SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU

Kandidat mora, posebno u vezi s cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. znati kakva osposobljenost se zahtijeva od vozača (vozačka dozvola, zdravstvene svjedodžbe, uvjerenja o tjelesnoj sposobnosti itd.),
2. poznavati utjecaj fizičkih i mentalnih sposobnosti i ponašanje vozača u raznim psihofizičkim stanjima na vožnju, utjecaj konzumiranja alkohola na sigurnost prometa, utjecaj lijekova, droge i drugih psihoaktivnih supstanci na sigurnost prometa, utjecaj umora na sigurnost prometa,
3. biti sposoban poduzeti korake kako bi osigurao da vozač poštuje prometna pravila, zabrane i ograničenja koja su na snazi u različitim državama članicama (ograničenja brzine, prednost, zaustavljanje i parkiranje, korištenje svjetala, cestovna signalizacija itd.),
4. biti sposoban utvrditi postupke koje treba slijediti u slučaju nesreće te provesti odgovarajuće postupke za sprečavanje ponavljanja nesreća ili teških prometnih prekršaja,
5. biti sposoban provesti postupke za sigurno pričvršćivanje tereta i poznavati odgovarajuće tehnike,

u vezi s cestovnim prijevozom putnika:

6. imati osnovno znanje o cestovnoj mreži u EU.

PRIVITAK 12.**BOSNA I HERCEGOVINA**

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

Broj: _____

UVJERENJE¹**O POČETNOJ KVALIFIKACIJI VOZAČA ZA PRIJEVOZ TERETA –
PRIJEVOZ PUTNIKA²**

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da vozač/vozačica

(Ime i prezime) _____
(Datum i mjesto rođenja) _____
(Državljanstvo) _____
(JMB) _____

(Vrsta i broj osobnog dokumenta) _____
(Datum izdavanja osobnog dokumenta) _____
(Nadležno tijelo koje je izdalo osobni dokument) _____

(Broj vozačke dozvole) _____
(Datum izdavanja vozačke dozvole) _____
(Nadležno tijelo koje je izdalo vozačku dozvolu) _____

do _____ (datum) ispunjava uvjet u pogledu stjecanja početnih kvalifikacija i stručno je osposobljen/osposobljena za prijevoz tereta – putnika u cestovnom prometu.

Uvjerenje je izdato na temelju Rješenja Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine o ovlaštenju za rad stručne organizacije broj: _____, od _____.

(Mjesto i datum izdavanja uvjerenja)_____
(Potpis i pečat odgovorne osobe)¹ Uvjerenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sustava boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u uprabi u BiH.² Potrebno zaokružiti

PRIVITAK 13.



BOSNA I HERCEGOVINA

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

Broj: _____

UVJERENJE³O UBRZANOJ POČETNOJ KVALIFIKACIJI VOZAČA ZA PRIJEVOZ TERETA –
PRIJEVOZ PUTNIKA⁴

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da vozač/vozačica

(Ime i prezime) _____

(Datum i mjesto rođenja) _____

(Državljanstvo) _____

(JMB) _____

(Vrsta i broj osobnog dokumenta) _____

(Datum izdavanja osobnog dokumenta) _____

(Nadležno tijelo koje je izdalo osobni dokument) _____

(Broj vozačke dozvole) _____

(Datum izdavanja vozačke dozvole) _____

(Nadležno tijelo koje je izdalo vozačku dozvolu) _____

do _____ (datum) ispunjava uvjet u pogledu stjecanja početnih kvalifikacija
i stručno je osposobljen/osposobljena za prijevoz tereta – putnika u cestovnom prometu.Uvjerenje je izdato na temelju Rješenja Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine
o ovlaštenju za rad stručne organizacije broj: _____,
od _____._____
(Mjesto i datum izdavanja uvjerenja)_____
(Potpis i pečat odgovorne osobe)³ Uvjerenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sustava boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u uporabi u BiH.⁴ Nepotrebno precrtati

PRIVITAK 14.**BOSNA I HERCEGOVINA**

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

Broj: _____

UVJERENJE⁵**O PROVEDENOJ PERIODIČNOJ OBUCI VOZAČA**

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da je vozač/vozačica

(Ime i prezime)	_____
(Datum i mjesto rođenja)	_____
(Državljanstvo)	_____
(JMB)	_____
(Vrsta i broj osobnog dokumenta)	_____
(Datum izdavanja osobnog dokumenta)	_____
(Nadležno tijelo koje je izdalo osobni dokument)	_____
(Broj vozačke dozvole)	_____
(Datum izdavanja vozačke dozvole)	_____
(Nadležno tijelo koje je izdalo vozačku dozvolu)	_____

završio/završila tečaj periodične obuke u trajanju od 35 sati _____ (datum) i ispunjava uvjet u pogledu stručne osposobljenosti vozača za prijevoz tereta – putnika u cestovnom prometu do _____ (datum).

Uvjerenje je izdato na temelju Rješenja Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine o ovlaštenju za rad stručne organizacije broj: _____, od _____.

(Mjesto i datum izdavanja uvjerenja)_____
(Potpis i pečat odgovorne osobe)

⁵ Uvjerenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sustava boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u uporabi u BiH.

PRIVITAK 15.**BOSNA I HERCEGOVINA**

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

**UVJERENJE⁶ O STRUČNOJ OSPOSoblJENOSTI UPRAVITELJA PRIJEVOZA
U MEĐUNARODNOM
CESTOVNOM PRIJEVOZU PUTNIKA I TERETA**

Broj: _____

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da je _____,
rođen/rođena u _____ dana _____, položio/položila ispit dana
_____ i da je stručno osposobljen/osposobljena za obavljanje cestovnog
prijeva putnika i tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu putnika i tereta.

Izdano dana _____ u _____.

(Potpis i pečat odgovorne osobe)

⁶ Uvjerjenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bez boje sustava boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u uporabi u BiH.

PRIVITAK 16.**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA**

(Naziv i sjedište tijela kojem se
podnosi zahtjev)

Fotografija
3,5x4,5 cm

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Vrsta zahtjeva

prvo izdavanje kvalifikacijske kartice ☐ produženje ☐

Zamjena kartice zbog:

gubitka ☐ uništenja ☐ krađe ☐ promjene podataka ☐

2. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Ime i prezime podnosioca zahtjeva _____

JMB ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Spol M ☐ Ž ☐

Datum rođenja ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Mjesto, država rođenja _____

Adresa prebivališta _____

Telefona _____

e-mail adresa _____

3. PODACI O OBUCI VOZAČA

Stručna organizacija za obuku koja je izdala uvjerenje o početnoj kvalifikaciji, ubrzanoj početnoj kvalifikaciji ili periodičnoj obuci vozača

Vrsta i broj uvjerenja o početnoj kvalifikaciji, ubrzanoj početnoj kvalifikaciji ili periodičnoj obuci vozača _____, od dana _____

Ispunjava uvjete stručne osposobljenosti vozača za prijevoz tereta - putnika do _____ (datum).

4. NAČIN PREUZIMANJA KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA

Način preuzimanja isključivo na području Bosne i Hercegovine putem poštanskih usluga.

Datum: _____

(potpis podnosioca zahtjeva)

Prilozi ovom zahtjevu su: (označi s X u kvadratiću)

Uvjerenje o početnoj kvalifikaciji vozača za prijevoz tereta – prijevoz putnika ☐

Uvjerenje o ubrzanoj početnoj kvalifikaciji vozača za prijevoz tereta – prijevoz putnika ☐

Uvjerenje o provedenoj periodičnoj obuci vozača ☐

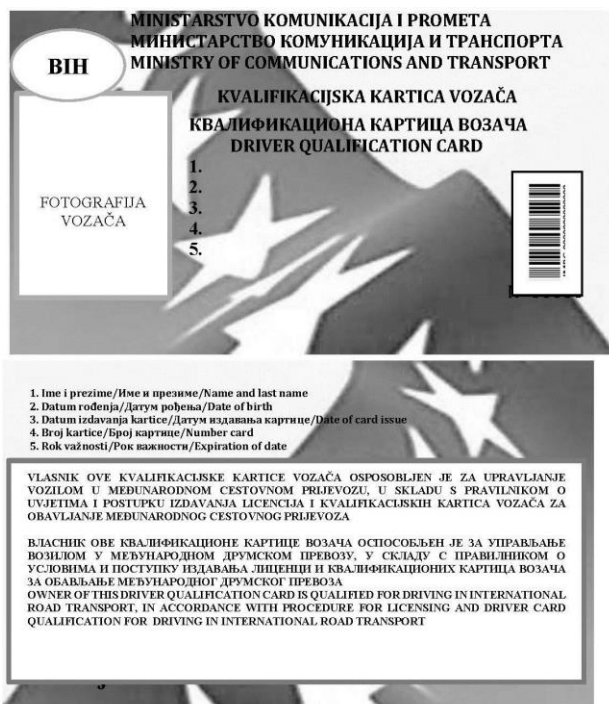
Dokaz o završenom srednjoškolskom obrazovanju za vozača, najmanje III. stupnja odnosno KV ☐

Dokaz o prebivalištu ili posjedovanju radne dozvole u Bosni i Hercegovini ☐

Ovjerena fotokopija vozačke dozvole podnosioca zahtjeva iz koje su vidljivi podaci o položenim kategorijama ☐

Fotografija u boji podnosioca zahtjeva dimenzija 3,5x4,5 cm ☐

Dokaz o uplati administrativne pristojbe na zahtjev u iznosu od 5,00 KM ☐

PRIVITAK 17.**Izgled i sadržaj kvalifikacijske kartice vozača**

Kvalifikacijska kartica vozača izrađena je od PVC materijala, dimenzija 86x54 mm, minimalne debljine 0,76 mm, s primjesama plavo-žute boje u svijetlim tonovima.

PRIVITAK 18.**SIGURNOSNA OBILJEŽJA UVJERENJA O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI
UPRAVITELJA PRIJEVOZA I UVJERENJA O
STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI VOZAČA**

Uvjerjenje o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza i uvjerenje o stručnoj osposobljenosti vozača moraju imati najmanje dva od sljedećih sigurnosnih obilježja:

- a) hologram
- b) posebna vlakna u papiru koja postaju vidljiva pod UV svjetlom
- c) barem jedan redak mikrotiska (tisak vidljiv jedino pod povećalom, koju fotokopirni uređaj ne može reproducirati)
- d) opipljive znakove, simbole ili uzorke
- e) dvostruko numeriranje - serijski broj i broj izdanja
- f) sigurnosnu podlogu s tankim giljoš uzorcima i tiskom s duginim efektom (irisnim tiskom)

На основу члана 5. став (4) Закона о међународном и међуентитетском друмском превозу ("Службени гласник БиХ", бр. 1/02 и 14/03), министар комуникација и транспорта Босне и Херцеговине доноси

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ И
КВАЛИФИКАЦИОНЕ КАРТИЦЕ ВОЗАЧА
ДИО ПРВИ - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.
(Предмет)

- (1) Овим Правилником се прописују услови за издавање лиценце за обављање међународног друмског превоза, поступак издавања лиценце, извода лиценце и квалификационе картице возача, редовно и периодично оспособљавање возача који обављају превоз у међународном друмском превозу, начин и поступак добивања квалификације за обављање тих врста превоза те са тим повезана питања.
- (2) Овим Правилником врши се усклађивање са одредбама Уредбе (ЕЗ) бр. 1071/2009 Европског парламента и Вијећа од 21. октобра 2009. о успостављању заједничких правила која се тичу услова за обављање дјелатности друмског превозника те стављању ван снаге Директиве Вијећа 96/26/ЕЗ и Уредбе бр. 1072/2009 Европског парламента и Вијећа од 21. октобра 2009. о заједничким правилима за приступ тржишту међународног друмског превоза терета и Директиве (ЕУ) 2022/2561 Европског парламента и Вијећа од 14. децембра 2022. о почетним квалификацијама и периодичном оспособљавању возача одређених друмских возила за превоз терета или путника.
- (3) Навођење прописа из става (2) овог члана се врши искључиво у сврху праћења и информисања о преузимању правне тековине ЕУ у законодавство Босне и Херцеговине.

Члан 2.
(Дефиниције)

У смислу овог Правилника поједини појмови имају следеће значење:

- а) **"лиценца"** је одобрење за обављање међународног или међуентитетског друмског превоза путника или терета,
- б) **"извод лиценце"** је одобрење за моторно возило којим се обавља међународни и међуентитетски друмски превоз путника или терета,
- ц) **"управитељ превоза"** је физичко лице запослено у предузећу или ако је предузеће физичко лице, оно лице које управља превозном дјелатношћу тог предузећа,
- д) **"квалификациона картица возача"** је исправа којом возач доказује стручне компетенције за обављање међународног превоза,
- е) **"превоз лица у некомерцијалне сврхе"** подразумијева превоз који врше правна или физичка лица ради задовољења својих потреба у вези са обављањем привредне или друге дјелатности за коју су регистровани, возилима у власништву предузећа:
 - 1) хотели, мотели и одмаралишта у вршењу превоза лица која су корисници угоститељских и туристичких аранжмана превозника, без успутног примања и превоза других лица,

- 2) компаније или агенције у ваздушном саобраћају ако врше превоз лица од аеродрома до града и обрнуто,
- 3) здравствене установе у превозу болесника и здравствених радника,
- 4) културна, просвјетна, спортска друштва и друге установе у вршењу превоза ученика, студената, наставног особља, штићеника, односно чланова друштава,
- 5) предузећа, установе и друга правна лица у вршењу превоза на одмор и рекреацију својих запослених радника и њихових породица, без успутног примања и превоза других лица,
- 6) предузећа и друга правна лица која превозе своје запослене раднике на посао и са посла без успутног примања и превоза других лица.

ф) **"превоз терета у некомерцијалне сврхе"** подразумијева превоз који врше правна или физичка лица ради задовољења својих потреба у вези са обављањем привредне или друге дјелатности за коју су регистровани а возила која превозе терет су у власништву предузећа, при чему:

- 1) је превозник истовремено и корисник услуга превоза или једна уговорна страна на посебном уговору, товарном листу или отпремници,
- 2) је терет који се превози власништво предузећа, односно предузеће га је продало, купило, дало у најам или унајмило, произвело, издвојило, прерадило или поправило,
- 3) је сврха вожње превоз терета у предузеће или из њега или његово помицање унутар или ван предузећа за властите потребе предузећа,
- 4) моторна возила која се користе за такав превоз, у складу са уговореном обавезом, возе запосленици предузећа или особље које је предузећу стављено на располагање,
- 5) је такав превоз само помоћна дјелатност у оквиру дјелатности предузећа.

г) **"ознака Европске уније >>95<<"** је ознака која се уписује у возачку дозволу којом возач доказује стручне компетенције за обављање међународног превоза.

Члан 3.
(Коришћење израза)

Сви изрази који се користе у овом Правилнику, а који су ради прегледности дати у једном граматичком роду, без дискриминације се односе и на мушкарце и на жене.

**ДИО ДРУГИ - УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ
МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА**

Члан 4.

(Услови за обављање дјелатности)

Правно или физичко лице - предузетник може обављати дјелатност друмског превоза путника или терета ако је уписано у судски, односно обртни регистар и ако посједује лиценцу из члана 5. овог Правилника.

Члан 5.
(Лиценце)

- (1) Министарство комуникација и транспорта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Министарство) издаје:
 - а) лиценцу за обављање међународног друмског превоза путника,

- б) лиценцу за обављање међународног друмског превоза терета.
- (2) Лиценце из става (1) овог члана важе и за обављање одговарајућег међуентитетског друмског превоза.

Члан 6.

(Изузеци од обавезе посједовања лиценце)

Лиценцу није потребно имати за следеће врсте друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу:

- а) превоз поште као универзалне услуге,
- б) превоз оштећених возила, односно возила у квару,
- ц) превоз лица и терета у некомерцијалне сврхе,
- д) превоз возилима која су намијењена потребама јавне безбједности, одбране, заштите од природних и других непогода, потребама државних органа, медицинских и хуманитарних превоза и превоза специјалним возилима која су након производње била прилагођена посебним намјенама и служе превозу за властите потребе те се њима не може обављати превоз путника или терета на исти начин као неприлагођеним возилима (нпр. возила за превоз пчела, путујуће библиотеке, циркуси и забавни паркови), што мора бити видљиво из потврде о регистрацији моторног возила,
- е) превоз који се обавља у теретном транспорту искључиво моторним возилима или комбинацијом возила, при чему највећа допуштена маса возила не прелази 2,5 тона,
- ф) превоз возилом намијењеним за превоз мање од девет лица, укључујући и возача.

Члан 7.

(Услови)

Лиценцу из члана 5. овог Правилника може добити правно лице или физичко лице - привредник ако:

- а) има добар углед,
- б) има финансијску способност,
- ц) испуњава увјет стручне оспособљености за обављање друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу,
- д) је власник најмање једнога регистрираног моторног возила за поједине врсте превоза или има право на употребу тог возила на основу склопљеног уговора о закупу или леасингу,
- е) нема доспјелих неизмирених обавеза по основу директних и индиректних пореза,
- ф) има сједиште или пребивалиште у Босни и Херцеговини.

Члан 8.

(Добар углед)

- (1) Добар углед, у смислу овог Правилника, нема правно лице, физичко лице - привредник и управитељ превоза:
- а) који је правоснажно осуђен због казненог дјела против радних односа и социјалног осигурања, околине, опште безбједности, безбједности саобраћаја, имовине, привреде, службене дужности те због казненог дјела кривотворења,
 - б) којем је изречена мјера забране обављања дјелатности друмског превоза,
 - ц) који је осуђен за друга казнена дјела на казну затвора дужу од годину дана,
 - д) који је у посљедње двије године од дана подношења захтјева за издавање лиценце правоснажном одлуком прекршајног суда више од два пута био кажњен за тежи прекршај повезан са обављањем дјелатности друмског превоза путника

или терета, односно из подручја безбједности друмског транспорта, превоза опасних материја, техничке исправности возила, уградње опреме за снимање или друге опреме, радног времена возача те прекорачења највеће допуштене масе и димензија за возила која се користе у међународном транспорту.

- (2) Добар углед нема правно лице или физичко лице - привредник ако лице овлашћено за заступање у правном промету не испуњава услове за добар углед прописане овим Правилником.
- (3) Добар углед, у смислу овога Правилника, лице из става (1) тач. а) и ц) овога члана изнова стиче престанком правних посљедица пресуде или ако у року од двије године лице није било правоснажно осуђено за прекршај из става (1) тач. б) и д) овог члана.

Члан 9.

(Доказивање доброг угледа)

- (1) Добар углед се доказује увјерењем из казнене и прекршајне евиденције.
- (2) Исправе којима се доказује добар углед не смију бити старије од три мјесеца од дана издавања.

Члан 10.

(Финансијска способност)

- (1) Сматра се да финансијску способност у складу са овим Правилником има превозник ако има на располагању капитал у висини од најмање 9.000,00 ЕУР за прво возило те 5.000,00 ЕУР за свако следеће возило или комбинацију возила која се употребљавају и чија допуштена маса натовареног возила прелази 3,5 тона, односно 900,00 ЕУР за свако додатно моторно возило или комбинацију моторних возила која се употребљавају и чија допуштена маса натовареног возила прелази 2,5 тона, али не прелази 3,5 тона, а рачунајући у протувриједности, према важећем курсу Централне банке Босне и Херцеговине на дан подношења захтјева.
- (2) Превозник који обавља међународни друмски превоз терета искључиво моторним возилима или комбинацијом возила чија допуштена маса натовареног возила прелази 2,5 тона, али не прелази 3,5 тона сматра се да има финансијску способност ако има на располагању капитал у висини од најмање 1.800,00 ЕУР за прво возило те 900,00 ЕУР за свако следеће возило, а рачунајући у протувриједности, према важећем курсу Централне банке Босне и Херцеговине на дан подношења захтјева.

Члан 11.

(Доказивање финансијске способности)

Финансијска способност доказује се једним од следећих докумената:

- а) изводом из одговарајућег регистра из којег је видљива висина оснивачког капитала,
- б) билансом стања и успјеха коју је превозник поднио надлежној порезној управи за обрачунски период који претходи подношењу захтјева за издавање лиценце,
- ц) исправом о власништву неоптерећених некретнина (земљишнокњижни извадак) и њеном процјеном израженој у новцу и издатој од овлашћеног судског вјештака,
- д) уговором о намјенски везаном депозиту у банци, најмање за период важења лиценце,
- е) гаранцијом банке којом се даје јамство за добро пословање превозника за период важења гаранције

у висини прописаној у члану 10. овог Правилника (гаранција мора садржавати јамство да банка за вријеме трајања лиценце гарантује за све финансијске обавезе превозника до висине потребне за добивање лиценце),

- ф) потврдом о расположивим средствима коју је издала банка за период важења лиценце.

Члан 12.

(Стручна оспособљеност за обављање друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу)

- (1) Превозник мора бити стручно оспособљен односно имати запосленог стручно оспособљеног управитеља превоза или мора имати закључен уговор о обављању послова управитеља превоза са физичким лицем које је стручно оспособљено за управитеља превоза или са правним лицем које има запосленог стручно оспособљеног управитеља превоза.
- (2) Стручно оспособљеним управитељем превоза се сматра лице које је положило испит о стручној оспособљености за обављање друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу у складу са Прилогом 1 који чини саставни дио овог Правилника, осим ако овим Правилником није другачије прописано.
- (3) Управитељ превоза може бити ангажован у складу са правним прописима из радног законодавства код највише два превозника, при чему укупан возни парк не може бити већи од 20 возила.
- (4) Управитељ превоза мора имати пребивалиште у Босни и Херцеговини или одобрен боравак и радну дозволу ако није држављанин Босне и Херцеговине.

Члан 13.

(Доказивање стручне оспособљености)

Стручна оспособљеност се доказује увјерењем о положеном испиту о стручној оспособљености за обављање друмског превоза или свједочанством о стручној спреми и потврдом о искуству у обављању дјелатности друмског превоза.

Члан 14.

(Моторно возило)

Моторно возило у исто вријеме не може бити на располагању код два и више превозника.

Члан 15.

(Доказивања власништва или права употребе моторног возила)

- (1) Право употребе моторног возила из члана 14. овог Правилника доказује се важећом потврдом о регистрацији.
- (2) У случају да превозник користи возило по основу уговора о најму, превозник је обавезан, уз захтјев, доставити уговор којим су регулисана међусобна права и обавезе.
- (3) Министарство може одређене податке из потврде о регистрацији возила прибављати путем електронске размјене података од надлежних органа.

Члан 16.

(Непостојање обавеза по основу директних и индиректних пореза)

Непостојање доспјелих неизмирених обавеза по основу директних и индиректних пореза доказује се потврдом надлежне порезне управе и Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине не старијом од 60 дана.

Члан 17.

(Пословно сједиште или пребивалиште)

Услов у погледу сједишта или пребивалишта подразумијева да превозник располаже просторијама у којима чува своју пословну, рачуноводствену, кадровску документацију, као и документацију која садржи податке о трајању вожње и одмора те друге прописане документе који морају бити доступни надлежном инспекцијском или другом контролном органу.

Члан 18.

(Доказивање)

Услов у погледу сједишта или пребивалишта из члана 17. овог Правилника се доказује рјешењем о регистрацији за правно лице или увјерењем о пребивалишту за физичко лице и изјавом о располагању одговарајућим простором.

Члан 19.

(Поступак и начин издавања лиценце)

- (1) Правно лице или физичко лице - привредник подноси Министарству захтјев за издавање лиценце и извода лиценце на обрасцу чији изглед и садржај је дат у прилозима 2. и 3. који чине саставни дио овог Правилника.
- (2) Уз захтјев из става (1) овог члана се прилаже рјешење о упису дјелатности друмског превоза путника или терета у судски, односно обртни регистар те докази којим се доказује испуњавање услова за добивање лиценце.
- (3) Сви документи се достављају као оригинали или овјерене копије.
- (4) Ако подносилац захтјева испуњава прописане услове, Министарство доноси рјешење о издавању лиценце те доставља подносиоцу захтјева лиценцу и потребан број извода лиценце.
- (5) Лиценца и изводи лиценце се издају на обрасцима који су дати у прилозима 4., 5., 6., 7., 8. и 9. који чине саставни дио овог Правилника.
- (6) Заштитна обиљежја лиценце и извода лиценце дати су у Прилогу 10. који чини саставни дио овог Правилника.
- (7) У случају скупа возила, извод лиценце важи за скуп возила и у случају да приколица или полуприколица није регистрована на име имаоца лиценце.
- (8) Лиценца се издаје за период од 10 година и није преносива.
- (9) Оригинал лиценце се мора налазити у сједишту превозника.
- (10) Приликом подношења захтјева за обнову лиценце превозник је дужан доказати да испуњава услове прописане овим Правилником.
- (11) Превозник који престане обављати дјелатност превоза дужан је о томе обавијестити Министарство, најкасније у року од осам дана од дана престанка обављања дјелатности.
- (12) Министарство води евиденцију о издатим лиценцама.

Члан 20.

(Промјена података)

- (1) Превозник је дужан обавијестити Министарство о свакој промјени података на основу којих је издата лиценца и извод лиценце, у року 15 дана од дана промјене.
- (2) У случају промјене података који су исписани на лиценци издаје се нова лиценца и изводи лиценце.
- (3) Након издавања лиценце и извода лиценце из става (2) овог члана, превозник је дужан у року од 15 дана вратити раније издату лиценцу и изводе лиценци.

Члан 21.

(Услов за почетак обављања превоза)

Даном доставе лиценце превозник може започети обављати врсту превоза наведену у лиценци.

Члан 22.

(Обавезни документи у возилу)

- (1) За вријеме обављања друмског превоза, поред документације прописане другим прописима, осим ако овим Правилником није прописано изузеће, возач је дужан посједовати:
 - а) оригинал извода лиценце,
 - б) квалификациону картицу возача или возачку дозволу са ознаком Европске уније >>95<<,
 - ц) оригинал или овјерену копију важећег уговора о најму возила, ако се возило користи по том основу.
- (2) Возач превозника дужан је на захтјев надлежног контролног органа дати на увид документацију из става (1) овог члана.

Члан 23.

(Привремено одузимање лиценце)

- (1) Министарство ће рјешењем привремено одузети лиценцу и изводе лиценце ако утврди да је за вријеме важења лиценце превозник престао испуњавати један или више услова за издавање лиценце.
- (2) Привремена мјера из става (1) овог члана се може изрећи у трајању до три мјесеца.
- (3) Рјешењем из става (1) овог члана наложиће се превознику да у року од осам дана од коначности рјешења врати лиценцу и изводе лиценце који се депонују у Министарству за вријеме трајања изречене мјере.
- (4) Након што рјешење из става (1) овог члана постане коначно, Министарство га доставља надлежним контролним органима у Босни и Херцеговини.

Члан 24.

(Поништавање лиценце)

- (1) Министарство ће рјешењем поништити важење лиценце и одузети је ако утврди да постоји један од следећих разлога:
 - а) више није испуњен неки од услова на основу којих је лиценца издата,
 - б) превозник је престао са постојањем или је избрисан из регистра,
 - ц) превозник је намјерно дао нетачне податке на основу којих је лиценца издата,
 - д) превознику је привремено одузета лиценца и није је вратио у остављеном року,
 - е) превознику је више од два пута привремено одузета лиценца за вријеме важења лиценце,
 - ф) превозник обавља превоз у супротности са издатом лиценцом.
- (2) Превозник је дужан, у року осам дана од дана коначности рјешења о поништавању лиценце, вратити лиценцу Министарству заједно са издатим изводима лиценце.
- (3) Након што рјешење из става (1) овог члана постане коначно, Министарство га доставља надлежним контролним органима у Босни и Херцеговини.

Члан 25.

(Губитак, крађа, уништење или оштећење лиценце и/или извода лиценце)

- (1) Превозник је дужан, у року од осам дана од дана губитка, крађе или уништења лиценце и/или извода лиценце, огласити исте неважећим у "Службеном гласнику БиХ".

- (2) Уз захтјев за поново издавање, превозник је дужан доставити доказ о оглашавању из става (1) овог члана.

- (3) У случају оштећења, превозник је дужан лиценцу и/или извод лиценце доставити Министарству, након чега му се поново издаје лиценца и/или извод лиценце.

ДИО ТРЕЋИ - УСЛОВИ ЗА ВОЗАЧЕ У МЕЃУНАРОДНОМ ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ

Члан 26.

(Обавезно стицање почетне квалификације и периодично оспособљавање)

Возач који је држављанин Босне и Херцеговине и возач странац који је запослен у правном лицу или предузетник са пословним настаном у Босни и Херцеговини а који обавља превоз терета и путника у међународном друмском превозу мора стећи почетну квалификацију и редовно се оспособљавати кроз обавезну периодичну обуку ако управља возилом за које је потребна:

- а) возачка дозвола категорија/поткатегија Ц1, Ц1Е, Ц или ЦЕ, како је дефинисано прописом којим се уређује безбједност саобраћаја на путевима, или возачка дозвола која се признаје као истовјетна,
- б) возачка дозвола категорија/поткатегија Д1, Д1Е, Д или ДЕ, како је дефинисано прописом којим се уређује безбједност саобраћаја на путевима, или возачка дозвола која се признаје као истовјетна.

Члан 27.

(Изузеци)

Од обавезе стицања почетне квалификације и периодичног оспособљавања је изузет возач возила:

- а) чија највећа допуштена брзина не прелази 45 км/х,
- б) којима се користе или су под надзором оружаних снага, полиције, цивилне заштите, ватрогасних служби те службе хитне помоћи, када се превоз обавља за потребе задаћа повјерених наведеним службама,
- ц) којима се обављају испитивања на путу у сврху техничког развоја, поправака или одржавања нових или прерађених возила која још нису стављена у промет,
- д) за која је потребна возачка дозвола категорије/поткатегије Д или Д1 и којима управља особље које се бави одржавањем, ако се ради о возњи без путника према центру за одржавање смјештеном у близини најближе базе за одржавање којом се користи превозник или из њега, под условом да управљање тим возилом није возачева главна дјелатност,
- е) која се употребљавају у хитним интервенцијама или у спасилачким мисијама, укључујући возила која се употребљавају при некомерцијалном превозу хуманитарне помоћи,
- ф) која се употребљавају за обуку возача, за стручно оспособљавање и возачки испит осим возњи кад се тим возилима обавља комерцијални превоз путника и терета,
- г) која се употребљавају за некомерцијални превоз путника или терета,
- х) којима се превози материјал, опрема или машине које возачи употребљавају током рада, под условом да управљање тим возилом није возачева главна дјелатност,
- и) која употребљавају пољопривредна, хортикултурна, шумарска, ратарска или рибарска предузећа за превоз терета, као дио властите

предузетничке дјелатности, осим ако је управљање тим возилом дио возачеве главне дјелатности.

Члан 28.

(Стицање почетне квалификације)

Почетна квалификација се стиче:

- а) похађањем обуке и провјером знања,
- б) убрзаним стицањем почетне квалификације у складу са одредбама овог Правилника,
- ц) кроз средњошколски програм образовања за занимање возача моторног возила.

Члан 29.

(Стицање почетне квалификације похађањем обуке)

Стицању почетне квалификације похађањем обуке може приступити:

- а) возач моторног возила који посједује возачку дозволу за управљање моторним возилом категорија/поткатегија Ц1, Ц1Е, Ц и ЦЕ,
- б) возач моторног возила који посједује возачку дозволу категорија/поткатегија Д1, Д1Е, Д и ДЕ.

Члан 30.

(Убрзано стицање почетне квалификације)

- (1) Убрзаном стицању почетне квалификације може приступити кандидат који посједује:

- а) возачку дозволу категорије/поткатегије Ц1, Ц1Е, Ц или ЦЕ,
- б) возачку дозволу категорије/поткатегије Д1, Д1Е, Д и ДЕ.

- (2) Возач из става (1) овог члана мора имати завршену најмање трогодишњу средњу школу.

- (3) Од обавезе стицања почетне и убрзане почетне квалификације возача ослобођен је возач који:

- а) посједује возачку дозволу категорија/поткатегија Д1, Д1Е, Д или ДЕ или возачку дозволу која се признаје као истовјетна, издату најкасније до 9. септембра 2008. године,
- б) посједује возачку дозволу категорија/поткатегија Ц1, Ц1Е, Ц или ЦЕ или возачку дозволу која се признаје као истовјетна, издату најкасније до 9. септембра 2009. године,
- ц) има средњошколско образовање за возача, најмање III степена.

ДИО ЧЕТВРТИ - УСЛОВИ ЗА СТРУЧНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 31.

(Услови које мора испуњавати стручна организација)

- (1) Спровођење програма за стицање почетне квалификације, провођење испита о стицању стручне оспособљености возача, провођење испита о стручној оспособљености управитеља превоза те провођење периодичне обуке возача може проводити стручна организација која испуњава сљедеће услове:

- а) регистрована је или овлашћена за обављање послова образовања одраслих и остало образовање које није дефинисано степеном образовања,
- б) има акредитацију најмање једне међународне организације за програме стицања професионалних компетенција, у складу са законодавством Европске уније,
- ц) има програм стручног оспособљавања управитеља превоза израђен минимално у складу са захтјевима из Прилога 1 овог Правилника, као и програм за стицање почетног и периодичног стручног оспособљавања возача којим се утврђују наставни садржаји, план провођења и наставне методе,

израђен минимално у складу са захтјевима из Прилога 11 који чини саставни дио овог Правилника,

- д) има стручне кадрове за провођење испита за управитеља превоза из свих тематских подручја утврђених програмом у складу са Прилогом 1 овог Правилника, за провођење едукације возача из свих тематских подручја утврђених програмом из Прилога 11 овог Правилника и за провођења испита о стручној оспособљености возача, и то најмање шест лица у радном односу са високом стручном спремом (VII степен или високо образовање Болоњског система студирања вредновано са најмање 180 ЕЦТС бодова), од чега:
 - 1) три лица са завршеним саобраћајним факултетом друмског смјера и најмање једном годином радног искуства у подручју едукације,
 - 2) по једно лице са завршеним правним, економским и машинским факултетом и најмање једном годином радног искуства у струци,
- е) има у власништву или закупу канцеларијски простор за пријем кандидата, површине најмање 8 м², опремљену учионицу за провођење теоријског дијела оспособљавања или испита за најмање 20 кандидата, при чему се за сваког кандидата мора обезбиједити најмање 1,5 м² радне површине, а за предавача најмање 8 м² радне површине, у сједишту или у дислоцираном мјесту за извођење наставе,
- ф) има у власништву или закупу наставна средства и помагала за извођење програма почетног и периодичног стручног оспособљавања, информатичку опрему и програм за реализацију теоријског дијела оспособљавања, аналогни, дигитални и паметни тахограф те стручну литературу која обухвата сва тематска подручја утврђена Прилогом 11 овог Правилника,
- г) има рачунарску опрему за остваривање информатичке повезаности,
- х) нема достјелих а неизмиренних обавеза по основу директних и индиректних пореза.
- (2) У случају да стручну организацију из става (1) овог члана чини група правних лица, она су дужна, поред наведених услова из става (1) овог члана, имати и закључен уговор о удруживању који садржи податке о овлашћеном представнику групе, међусобној распојели послова и друге податке којим се уређују рад и носиоци активности.

Члан 32.

(Подношење захтјева за провођење програма)

- (1) Захтјев за провођење програма за стицање почетне квалификације, провођење испита о стицању стручне оспособљености возача, провођење испита о стручној оспособљености управитеља превоза те провођење периодичне обуке возача, уз доказе о испуњавању услова за провођење програма, подноси се Министарству.
- (2) Подносилац уз захтјев из става (1) овог члана, у оригиналу или овјереној фотокопији, доставља:
 - а) рјешење надлежног суда за правна лица, а за остала лица овлашћење/одобрење другог надлежног органа за обављање послова образовања одраслих и остало образовање које није дефинисано степеном образовања,

- б) сертификат или други доказ да је има акредитацију најмање једне међународне организације за програме стицања професионалних компетенција, у складу са законодавством Европске уније,
- ц) документацију којом доказује да има програм стручног оспособљавања управитеља превоза, као и програм за стицање почетног и периодичног стручног оспособљавања возача којим се утврђују наставни садржаји, план провођења и наставне методе,
- д) документацију којом доказује да располаже стручним кадровима, и то:
- 1) изјаву коју је овјерио надлежни орган за послове овјере да има у радном односу најмање шест лица са високом стручном спремом (VII степен или високо образовање Болоњског система студирања вредновано са најмање 180 ЕЦТС бодова), од чега:
 1. три лица са завршеним саобраћајним факултетом друмског смјера и најмање једном годином радног искуства у подручју едукације,
 2. по једно лице са завршеним правним, економским и машинским факултетом и најмање једном годином радног искуства у струци,
 - 2) списак запослених уз који као доказе доставља: уговор о раду за сваког запосленог, пријаве надлежној пореској управи за сваког запосленог, дипломе или друге исправе о образовању за наведени стручни кадар, другу документацију којом доказује испуњеност услова о посједовању стручног кадра (радна биографија за сваког запосленог, сертификати о завршеним стручним усавршавањима за сваког запосленог) и потврду о радном искуству,
- е) документацију којом доказује да у власништву или закупу има уредски простор, и то извод из земљишнокњижног изватка или уговор о закупу којим се доказује да се наведени простор може користити за обављање предметних послова,
- г) документацију којом доказује да има у власништву или у закупу наставна средства и помагала за извођење програма почетног и периодичног стручног оспособљавања, информатичку опрему и програм за реализацију теоријског дијела оспособљавања, аналогни, дигитални и паметни тахограф те стручну литературу која обухвата сва тематска подручја утврђена Прилогом 11 овог Правилника,
- х) изјаву коју је овјерио надлежни орган за послове овјере да има рачунарску опрему за остваривање информатичке повезаности,
- и) потврду надлежне институције или институција о уредно измиренем обавезама по основу директних и индиректних пореза, не старију од 60 дана,
- ј) ако захтјев подноси група правних лица, уговор о удруживању који садржи податке о овлашћеном представнику групе, међусобној расподјели послова и друге податке којим се уређују рад и носилац активности.
- (3) Ако захтјев из става (1) овог члана подноси група правних лица, сваки члан групе мора испуњавати услов из става (2) тачка и) овог члана, а докази се достављају за сваког члана групе.
- (4) Ако подносилац захтјева из става (1) овог члана испуњава услове прописане овим Правилником, Министарство доноси рјешење којим се одобрава провођење програма за стицање почетне квалификације, провођење испита о стицању стручне оспособљености возача, провођење испита о стручној оспособљености управитеља превоза те провођење периодичне обуке возача.
- (5) Рјешење којим се одобрава провођење програма за стицање почетне квалификације, провођење испита о стицању стручне оспособљености возача, провођење испита о стручној оспособљености управитеља превоза те провођење периодичне обуке возача издаје се на период од пет година.
- Члан 33.
(Евиденција стручних организација)
- Министарство води евиденцију стручних организација која садржи:
- а) податке о стручној организацији, које чине:
 - 1) подаци о рјешењу о упису у судски регис-тар,
 - 2) назив и сједиште стручне организације,
 - 3) адреса простора у којем се проводи посту-пак оспособљавања,
 - б) попис стручних лица која проводе поступак обуке и испита,
 - ц) број и датум рјешења о овлашћењу за рад стручној организацији,
 - д) број и датум рјешења о укидању рјешења о овлашћењу стручној организацији.
- Члан 34.
(Обавезе стручне организације)
- (1) Стручна организација је дужна послове провођења програма за стицање почетне квалификације, провођење испита о стицању стручне оспособљености возача, провођење испита о стручној оспособљености управитеља превоза те провођење периодичне обуке возача обављати у складу с издатим рјешењем, законским прописима и овим Правилником.
- (2) Стручна организација је дужна све вријеме важења рјешење из члана 32. став (4) овог Правилника испуњавати услове на основу којих је рјешење донесено.
- Члан 35.
(Надзор над радом)
- (1) Надзор над радом стручне организације проводи Министарство најмање једном годишње, путем инспекцијског органа.
- (2) Ако Министарство приликом надзора из става (1) овог члана утврди да се послови провођења програма обављају у супротности са издатим рјешењем, законским прописима и овим Правилником, рјешењем ће привремено забранити обављање послова до отклањања уочених недостатака у за то остављеном року.
- (3) Ако стручна организација не отклони уочене недостатке у остављеном року из става (2) овог члана, Министарство ће укинути рјешење за провођење програма.
- ДИО ПЕТИ - СТИЦАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈА**
- Члан 36.
(Стицање почетне квалификације похађањем обуке и провјером знања)
- (1) Почетна квалификација која обухвата похађање обуке и провјеру знања укључује обуку у укупном трајању од

280 сати из свих предмета наведених у Прилогу 11 овог Правилника.

- (2) Обука из става (1) овог члана проводи се у учионици, а може се проводити и онлајн, као и комбинованом методом.
- (3) Почетну квалификацију из става (1) овог члана похађа возач који има мање од трогодишњег средњег образовања.

Члан 37.

(Убрзано стицање почетне квалификације)

- (1) Убрзана почетна квалификације која обухвата похађање обуке и провјеру знања укључује обуку у укупном трајању од 140 сати из свих предмета наведених у Прилогу 11 овог Правилника.
- (2) Возач који обавља превоз терета који своју дјелатност проширује или мијења како би превозио путнике или обратно, а који посједује увјерење о стручној оспособљености, полаже само дијелове који су посебни за нову квалификацију, а обука му траје 70 сати.
- (3) Обука из ст. (1) и (2) овог члана проводи се у учионици, а може се проводити и онлајн, као и комбинованом методом.
- (4) Возач који има увјерење о стручној оспособљености о почетним квалификацијама односно увјерење о убрзаним почетним квалификацијама издато у некој од држава Европске уније, за стицање почетних квалификација дужан је полагати писмени испит из познавања важећег законодавства у Босни и Херцеговини наведеног у Прилогу 11 овог Правилника.

Члан 38.

(Најава термина стручног оспособљавања)

Стручна организација је дужна за сваки термин оспособљавања, најмање осам дана прије њиховог одржавања, евидентирати:

- а) планирани почетак оспособљавања,
- б) распоред сати оспособљавања по данима,
- ц) попис предавача по предметима и данима,
- д) локацију извођења наставе оспособљавања,
- е) планирани завршетак оспособљавања.

Члан 39.

(Евиденције)

- (1) Стручна организација је дужна за сваког кандидата евидентирати:
 - а) име и презиме,
 - б) датум рођења,
 - ц) број возачке дозволе,
 - д) возачку категорију за коју се проводи оспособљавање.
- (2) Стручна организација води евиденцију присутности кандидата.

Члан 40.

(Издавање увјерења)

Стручна организација издаје одговарајуће увјерење кандидату који је прошао обуку за стицање почетне квалификације за возача прописану овим Правилником.

Члан 41.

(Провођење испита за стицање почетних квалификација)

- (1) Испит за стицање почетних квалификација за возаче траје најмање четири наставна сата, односно најмање 180 минута, а састоји се из два дијела:
 - а) питања која укључују одабир између више понуђених одговора и питања која захтијевају директан одговор или комбинације тих двију врста питања,

б) задатака са практичним примјерима.

- (2) Сматра се да је кандидат положио испит знања ако је освојио најмање 60 процената од укупног броја бодова.
- (3) Кандидат који обавља дјелатност превоза терета а жели промијенити или проширити дјелатност на превоз путника или обратно, положи теоријски дио испита из оних области које су посебне за нову квалификацију.
- (4) Садржај испита за стицање почетних квалификација из овога члана мора бити у складу са Прилогом 11 овога Правилника.
- (5) Испит се полаже писаним путем на језицима који су у службеној употреби у Босни и Херцеговини.

Члан 42.

(Издавање увјерења о стеченој стручној оспособљености)

- (1) Кандидату који је успјешно положио испит из члана 41. став (1) овог Правилника, стручна организација издаје увјерење о стручној оспособљености о почетним квалификацијама возача, односно увјерење о убрзаним почетним квалификацијама возача.
- (2) Увјерења из става (1) овог члана се издају на период важења од пет година.
- (3) Увјерења се издају на обрасцима из прилога 12 и 13 који чине саставни дио овог Правилника.
- (4) Заштитна обиљежја увјерења из става (3) овог члана дата су у Прилогу 18. који чини саставни дио овог Правилника.
- (5) У случају стицања почетне квалификације кроз средњошколски програм образовања за занимање возача моторних возила, свједочанство или диплома о завршеном средњошколском програму представља увјерење о стручној оспособљености.
- (6) Подаци о издатим увјерењима достављају се Министарству у року од највише осам дана од дана издавања ради вођења евиденције о издатим увјерењима.
- (7) Министарство на основу података из става (6) овог члана издаје потврду за возача која се уз захтјев за уписивање европске ознаке >>95<< подноси надлежном органу за издавање возачких дозвола.

Члан 43.

(Садржај периодичне обуке возача)

- (1) Периодична обука возача се састоји од обуке којом се возачу који има увјерење о стручној оспособљености о почетним квалификацијама, односно увјерење о убрзаним почетним квалификацијама и возачу који је изузет од обавезе стицања почетне квалификације обезбјеђује допуна знања потребних за њихов рад, посебно у погледу повећања безбједности у друмском транспорту и рационализације потрошње горива те смањења онечишћења околине.
- (2) Периодична обука возача проводи се сваких пет година похађањем обавезног курса у за то предвиђеним просторијама стручне институције, из подручја наведених у Прилогу 11 овога Правилника, у трајању од 35 сати, при чему је најдуже допуштено трајање обуке онлајн путем 12 сати.
- (3) Возач који заврши периодичну обуку за једну од категорија/поткатегорија прописаних чланом 26. тачка а) овог Правилника изузима се од обавезе похађања периодичне обуке за преостале категорије/поткатегорије наведене у тачки а), а возач који заврши периодичну обуку за једну од категорија/поткатегорија прописаних чланом 26. тачка б) изузима се од обавезе похађања периодичне обуке за преостале категорије/поткатегорије наведене у тачки б).

Члан 44.

(Најава провођења периодичне обуке)

Стручна организација је дужна за сваки термин периодичне обуке евидентирати:

- а) планирани почетак оспособљавања,
- б) распоред сати оспособљавања по данима,
- ц) попис предавача по предметима и данима,
- д) локацију извођења наставе оспособљавања,
- е) планирани завршетак оспособљавања.

Члан 45.

(Евиденција кандидата)

- (1) Стручна организација је дужна за сваког кандидата евидентирати:
 - а) име и презиме,
 - б) датум рођења,
 - ц) број возачке дозволе,
 - д) возачку категорију за коју се проводи оспособљавање.
- (2) Стручна организација је дужна водити дневну евиденцију проведене периодичне обуке, што укључује и евиденцију присутности кандидата програму периодичне обуке.

Члан 46.

(Увјерења)

- (1) Стручна организација возачу који је прошао обуку у трајању од 35 сати издаје увјерење о стеченој периодичној обуци.
- (2) Увјерење из става (1) овог члана се издаје на период важења од пет година на обрасцу који је дат у Прилогу 14 који чини саставни дио овог Правилника.
- (3) Заштитна обиљежја увјерења дата су у Прилогу 18 овог Правилника.

Члан 47.

(Испит о стручној оспособљености управитеља превоза)

- (1) Испит о стручној оспособљености за обављање дјелатности друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу обухвата знања из саобраћајног, трговачког, социјалног и порезног права, пословног и финансијског управљања предузећем, приступа тржишту, техничких стандарда и аспеката пословања те безбједношћу у друмском транспорту.
- (2) Лица која имају завршену вишу или високу стручну спрему друмског смјера ослобођена су обавезе полагања испита из става (1) овог члана, као и лица која имају најмање IV степен саобраћајног друмског усмјерења а која су у последњих пет година континуирано учествовала у организацији међународног друмског превоза.
- (3) Лица која имају завршену вишу или високу школску спрему правног, економског, саобраћајног (осим друмског) или машинског смјера ослобођена су полагања дијела испита из предмета које су током свог образовања положила.
- (4) Од обавезе полагања испита из става (1) овог члана ослобођен је управитељ превоза којег је именovalo физичко или правно лице регистровано за обављање дјелатности међународног друмског превоза које располаже са највише два моторна возила.

Члан 48.

(Провођење испита о стручној оспособљености управитеља превоза)

- (1) Испит о стручној оспособљености управитеља превоза за обављање друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу проводи се према програму који је дат у Прилогу 1 овог Правилника.

(2) Испит се организује најмање четири пута годишње.

(3) Испит се полаже писаним путем и обухвата два теста, при чему сваки тест траје највише два сата:

- а) писмена питања вишеструког избора (сваки са четири могућа одговора), питања која захтијевају непосредне одговоре или комбинација обију метода,
- б) писмене вјежбе/студије случаја.

(4) Испит из става (3) овог члана се обавља на језицима који су у службеној употреби у Босни и Херцеговини.

(5) Кандидат за управитеља превоза из тестова из става (3) овог члана мора остварити просјек од најмање 60% укупног броја бодова, при чему укупни бодови остварени у сваком поједином тесту морају представљати барем 50% укупног могућег броја бодова.

(6) Након положеног испита кандидату се издаје увјерење о стручној оспособљености за обављање друмског превоза путника или терета у међународном друмском превозу на обрасцу из Прилога 15 који је саставни дио овог Правилника.

(7) Заштитна обиљежја увјерења дата су у Прилогу 18 овог Правилника.

(8) О обављеним испитима и издатим потврдама о положеним испитима води се евиденција.

Члан 49.

(Накнаде)

(1) Стручна организација утврђује износ накнаде по кандидату за:

- а) провођење обуке и испита за стицање почетне квалификације,
- б) провођење обуке и испита за стицање убрзане почетне квалификације,
- ц) обуку у трајању од 70 сати ако возач прелази са превоза терета на превоз путника или обратно,
- д) провођење периодичне обуке возача,
- е) провођење испита за стицање стручне оспособљености управитеља превоза,
- ф) поновно полагање испита.

(2) Стручна организација је дужна у року од 15 дана од дана доношења рјешења из члана 32. став (4) овог Правилника доставити Министарству ценовник којим су прописане накнаде из става (1) овог члана, а који се објављује на службеној интернетској страници Министарства.

(3) Стручна организација је дужна обавијестити Министарство о свакој промјени ценовника из става (2) овог члана, у року 15 дана од дана промјене.

Члан 50.

(Документација и извјештај)

(1) Стручна организација је дужна сву документацију о стручном оспособљавању и провођењу испита чувати трајно.

(2) Стручна организација је дужна достављати извјештаје Министарству о свом раду најмање једном мјесечно.

ДИО ШЕСТИ - КВАЛИФИКАЦИОНА КАРТИЦА ВОЗАЧА

Члан 51.

(Издавање квалификационе картице возача)

(1) Министарство издаје квалификациону картицу возача на захтјев лица које је стекло почетну квалификацију или прошло потребну периодичну обуку сходно одредбама овог Правилника.

(2) Захтјев за издавање квалификационе картице возача подноси се на обрасцу који је дат у Прилогу 16 који чини саставни дио овог Правилника.

- (3) Уз захтјев из става (2) овог члана прилажу се докази о:
- завршеном средњошколском образовању за возача, најмање III степен односно KV или одговарајуће увјерење о стеченој почетној или почетној убрзаној квалификацији ако се захтјев за издавање квалификационе картице возача подноси први пут, односно одговарајуће увјерење о периодичној обуци ако се захтјев подноси за продужење квалификационе картице возача,
 - пребивалишту,
 - одоброном боравку за страног држављанина,
 - праву управљања возилима, минимално Ц1 поткатогеорије за превоз терета и/или минимално Д1 поткатогеорије за превоз путника, који је издао надлежни орган у Босни и Херцеговини.

Члан 52.

(Важење квалификационе картице возача)

- Квалификациона картица возача се издаје на период важења увјерења о почетним квалификацијама или увјерења о периодичном стручном оспособљавању, а најдуже на период од пет година.
- Продужење квалификационе картице се врши издавањем нове квалификационе картице, уз достављање доказа о претходно завршеном периодичном стручном оспособљавању из члана 46. овог Правилника.

Члан 53.

(Изглед, садржај и безбједносна обиљежја квалификационе картице)

- Изглед и садржај квалификационе картице дат је у Прилогу 17 који чини саставни дио овог Правилника.
- Заштитна обиљежја квалификационе картице дата су у Прилогу 11 који чини саставни дио овог Правилника.
- На захтјев возача, а на основу потврде из члана 42. став (7) овог Правилника, надлежни орган за издавање и замјену возачких дозвола, у складу са прописима којима се уређује издавање возачких дозвола, на период важења почетне или периодичне потврде о стручној оспособљености возача, може уписати европску ознаку >>95<<.
- Министарство може потребне податке из одређених докумената прибављати путем електронске размјене података од надлежних органа.

ДИО СЕДМИ - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

(Прелазне одредбе)

- Стручне организације које на дан ступања на снагу овог Правилника обављају послове стручног оспособљавања дужне су доказати испуњеност услова прописаних овим

Правилником најкасније у року од три мјесеца од дана његовог ступања на снагу.

- Одредба којом се прописује уписивање европске ознаке >>95<< у возачку дозволу почиње се примјењивати годину дана од дана ступања на снагу прописа којим се уређује поступак издавања возачких дозвола.

Члан 55.

(Важење лиценци, извода лиценци и квалификационих картица)

- Лиценце превозника и изводи лиценци издати у складу са одредбама Правилника о условима за издавање лиценце и квалификационе картице возача ("Службени гласник БиХ", бр. 77/14 и 65/18) важе до датума наведеног у лиценци и изводу лиценце.
- Квалификационе картице возача издате у складу са одредбама Правилника о условима за издавање лиценце и квалификационе картице возача ("Службени гласник БиХ", бр. 77/14 и 65/18) важе до датума наведеног у картици.

Члан 56.

(Неокончани поступци и оспособљавање)

- Сви поступци започети прије ступања на снагу овог Правилника окончаће се према одредбама Правилника о условима за издавање лиценце и квалификационе картице возача ("Службени гласник БиХ", бр. 77/14 и 65/18).
- Оспособљавање управитеља превоза и возача у међународном друмском превозу започето прије ступања на снагу овог Правилника окончаће се према одредбама Правилника о условима за издавање лиценце и квалификационе картице возача ("Службени гласник БиХ", бр. 77/14 и 65/18).

Члан 57.

(Престанак важења)

Даном ступања на снагу овог Правилника престају важити Правилник о условима за издавање лиценце и квалификационе картице возача ("Службени гласник БиХ", бр. 77/14 и 65/18) и Цјеновник стручног оспособљавања и испита управитеља превоза и возача у међународном друмском превозу ("Службени гласник БиХ", број 8/12).

Члан 58.

(Ступање на снагу и примјена)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику БиХ".

Број 04-02-2-715/25

01. априла 2025. године

Сарајево

Министар

Един Форто, с. р.

ПРИЛОГ 1.**ПОПИС СТРУЧНИХ ПОДРУЧЈА ЗА УПРАВИТЕЉА ПРЕВОЗА**

Знања која стручна организација провјерава приликом утврђивања стручне оспособљености управитеља превоза морају обухватати ниже наведена стручна подручја за друмски превоз.

Кандидати за управитеље превоза морају из наведених стручних подручја стећи ниво знања и практичних способности који је потребан за управљање превозним предузећем.

А. САОБРАЋАЈНО ПРАВО

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. познавати главне врсте уговора који се користе у друмском превозу те права и обавезе који из њих произлазе,

2. бити способан склопити правно важећи уговор о превозу, нарочито у погледу услова превоза,

а у вези са друмским превозом терета:

3. бити способан проучити захтјев за накнаду штете проузроковане терету током превоза или због кашњења приликом доставе терета и бити способан разумјети како такав захтјев утиче на његову уговорну одговорност,

4. познавати правила и обавезе из Конвенције о уговору за међународни друмски превоз терета (CMR конвенција),

а у вези са друмским превозом путника:

5. бити способан проучити захтјев за накнаду штете проузроковане озљедом путника или штете на њиховом пртљагу узроковане несрећом током превоза или за накнаду штете проузроковане кашњењем те бити способан разумјети како такав захтјев утиче на његову уговорну одговорност.

Б. ТРГОВАЧКО ПРАВО

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. познавати услове и формалности утврђене за пословање, опште обавезе превозника (регистрација, вођење пословних књига итд.) и бити упознат са посљедицама стечаја,

2. имати одговарајуће знање о разним облицима трговачких друштава и правилима која уређују њихову организацију и дјеловање.

Ц. СОЦИЈАЛНО ПРАВО

Кандидат мора познавати, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. улогу и функцију различитих социјалних институција које су укључене у подручје друмског превоза (синдикати, савјети радника, синдикални представници, инспектори рада итд.),

2. обавезе послодавца из подручја социјалне безбједности,

3. правила која уређују уговоре о раду за различите категорије радника запослених у предузећу за друмски превоз (облик уговора, обавезе уговорних страна, услови рада и радно вријеме, плаћени допуст, плата, повреда уговора итд.),

4. важећа правила у погледу времена вожње, одмора и радног времена, посебно Закона о радном времену мобилних радника и уређајима за мјерење у друмском превозу те подзаконских аката проистеклих из овог Закона.

Д. ПОРЕЗНО ПРАВО

Кандидат мора познавати, посебно у вези са друмским превозом путника и терета, правила која уређују:

1. порез на додатну вриједност (ПДВ) на услуге превоза,
2. порез на моторна возила,
3. путарине и таксе за коришћење инфраструктуре,
4. порез на доходак.

Е. ПОСЛОВНО И ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. познавати законске одредбе и поступке који се односе на коришћење мјеница, кредитних картица и других средстава или начина плаћања,
2. познавати различите облике зајма (банковни зајам, документарни акредитив, гаранцијски депозити, хипотеке, закуп, најам, откуп потраживања /factoring/ итд.) те оптерећења и обавезе које из њих произлазе,
3. знати што је биланс стања, како се израђује и како се тумачи,
4. бити способан читати и тумачити рачун добити и губитка,
5. бити способан оцијенити финансијско стање предузећа и његову профитабилност, посебно на основу финансијских показатеља,
6. бити способан израдити буџет,
7. познавати трошковне елементе својег предузећа (фиксне и варијабилне трошкове, обртни капитал, амортизација итд.) и знати израчунати трошкове по возилу, по километру, по вожњи и по тони,
8. бити способан израдити органиграм свих запослених у предузећу и саставити радне планове итд.,
9. познавати начела маркетинга, продајне промоције услуга превоза, израде датотека клијената, оглашавања и односа са јавношћу итд.,
10. познавати различите врсте осигурања својствених друмском превозу (осигурање од одговорности, осигурање од посљедица несретног случаја, животно осигурање, неживотно осигурање и осигурање ствари и пртљага) те јамства и обавезе које произлазе из тих осигурања,
11. знати користити телематске апликације у друмском транспорту;

у вези са друмским превозом терета:

12. бити способан примјењивати правила која уређују фактурисање услуга друмског превоза терета и познавати значење и импликације међународних трговинских израза Incoterms,
13. познавати различите категорије помоћних извођача превозних услуга, њихову улогу, функције и, према потреби, њихов статус,
14. бити способан примјењивати правила која уређују возарине и цијене у јавном и приватном превозу путника,
15. бити способан примјењивати правила која уређују фактурисање услуга друмског превоза путника.

Ф. ПРИСТУП ТРЖИШТУ

Кандидат мора познавати, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. професионална правила која уређују дјелатност друмског превоза за посебни превоз, најам привредних возила и склапање подизвођачких уговора, а посебно правила која уређују службену организацију дјелатности, издавање лиценце за обављање дјелатности, надзор и казне,
2. правила о оснивању предузећа за друмски превоз,
3. различите документе који су потребни за пружање услуга друмског превоза те бити способан увести контролне поступке у сврху осигурања да се одобрени документи о сваком обављеном превозу, посебно документи који се односе на возило, возача, терет и пртљаг, налазе и у возилу и у предузећу, у вези са друмским превозом путника:
4. правила о организацији тржишта друмског превоза путника,
5. правила за увођење услуга друмског превоза путника те начин израде превозних планова.

Г. ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ И АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. познавати правила о допуштеним тежинама и димензијама возила, као и поступке у случају ванредних превоза који представљају изнимку од тих правила,
2. бити способан изабрати возила и њихове саставне дијелове (шасија, мотор, преносни механизам, кочиони систем итд.) у складу са потребама предузећа,
3. познавати формалности у погледу хомологације типа, регистрације и техничког прегледа тих возила,
4. знати процијенити које мјере предузети против загађења зрака емисијама испусних плинова моторних возила и против емисија буке,
5. бити способан израдити планове редовног одржавања возила и њихове опреме, у вези са друмским превозом терета:
6. познавати различите врсте уређаја за манипулацију теретом и утоваривање (стражње преклопне даске, контејнери, палете итд.) те бити способан увести поступке и издати упуте за утовар и истовар терета (расподјела терета, слагање, утоваривање, учвршћивање, подметање клином итд.),
7. познавати различите технике комбинованог превоза, као што су упртни превоз и превоз ро-ро,
8. бити способан провести поступке у циљу усклађивања са правилима о превозу опасног терета и отпадака,
9. бити способан провести поступке у циљу усклађивања са правилима о превозу покарљивих живежних намирница, посебно оне који произлазе из Споразума о међународном превозу покарљивих живежних намирница и о посебним возилима за њихов превоз (АТП),
10. бити способан провести поступке у циљу усклађивања са правилима о превозу живих животиња.

Х. БЕЗБЈЕДНОСТ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. знати каква оспособљеност се захтијева од возача (возачка дозвола, здравствена свједочанства, увјерења о физичкој способности итд.),
2. бити способан предузети кораке потребне како би обезбиједио да возач поштује саобраћајна правила, забране и ограничења која су на снази у различитим државама чланицама (ограничења брзине, предност, заустављање и паркирање, коришћење свјетала, путна сигнализација итд.),
3. бити способан саставити упуте возачима у сврху провјере усклађености са безбједносним захтјевима у погледу стања возила, њихове опреме и терета те у погледу превентивних мјера које је потребно предузети,

4. бити способан утврдити поступке које треба слиједити у случају несреће те провести одговарајуће поступке за спречавање понављања несрећа или тешких саобраћајних прекршаја,
5. бити способан провести поступке за безбједно причвршћивање терета и познавати одговарајуће технике, у вези са друмским превозом путника;
6. имати основно знање о путној мрежи у ЕУ.

ПРИЛОГ 2.

**МИНИСТАРСТВО
КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
Сектор за транспорт
71 000 Сарајево, Трг БиХ 1/4**

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ПРЕВОЗНИКА

Врста превоза за који се тражи лиценца
(навести само ону врсту превоза за коју се подноси захтјев)

- ☐ МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА
☐ МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА
☐ МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА ИСКЉУЧИВО
ВОЗИЛИМА $\leq 3,5$ т

1. ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ - ПРЕДУЗЕТНИК:

Назив: _____ (у
складу са Рјешењем из судског регистра или Рјешењем о предузетништву)

Сједиште: _____
(број поште, мјесто, улица и број)

ЛИБ: _____
Телефон: _____
Фах: _____
Е-маил: _____

2. УПРАВИТЕЉ ПРЕВОЗА:

Име и презиме: _____
(овлаштено лице које има положен испит о стручној оспособљености или диплому о стручној спреми и потврду о искуству у
обављању дјелатности у складу са Правилником о условима за издавање лиценце и квалификационе картице возача)

Адреса: _____
(стално пребивалиште)

Датум, мјесто и држава рођења:

ЛИБ: _____ Телефон: _____

УКУПАН БРОЈ МОТОРНИХ ВОЗИЛА: _____

Подаци о моторним возилима:

Р. бр.	Регистарска ознака возила:	Број шасије:	Врста возила:
1.			теретно/аутобус
2.			теретно/аутобус
3.			теретно/аутобус
4.			теретно/аутобус

Мјесто и датум: _____

(Потпис и печат
овлашћеног лица)

ПРИЛОГ 3.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
МИНИСТАРСТВО
КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
Сектор за транспорт
71 000 Сарајево, Трг БиХ 1/4

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ИЗВОДА ЛИЦЕНЦЕ

Врста превоза за који се тражи извод лиценце
(навести само ону врсту превоза за коју се подноси захтјев)

- ☐ МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА
☐ МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА
☐ МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА ИСКЉУЧИВО
ВОЗИЛИМА $\leq 3,5$ т

1. ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ - ПРЕДУЗЕТНИК:

Назив: _____
(у складу са Рјешењем из судског регистра или Рјешењем о предузетништву)

Сједиште: _____
(број поште, мјесто, улица и број)

ЛИБ: _____

Телефон: _____

Фах: _____

Е-маил: _____

2. ПОДАЦИ О МОТОРНОМ ВОЗИЛУ:

(У ниже наведеној табели навести податке о моторном возилу које је намијењено за обављање међународног друмског превоза)

Р. бр.	Регистарска ознака	Број шасије	Врста возила
1.			теретно/аутобус

Мјесто и датум: _____

(Потпис и печат
овлашћеног лица)

ПРИЛОГ 4.

ЛИЦЕНЦА ПРЕВОЗНИКА ЗА МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА

H ^o 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
ЛИЦЕНЦА / ЛИЦЕНЦА / LICENCE	
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА РОБА FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОБЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
РЕЧАТ / STAMP	

Карактеристике лиценце превозника

Лиценца превозника израђена је на минимално 100 г/м² папиру, А4 формата, са примјесама плаве, жуте и бијеле боје у свијетлим тоновима, са минимално два безбједносна обиљежја.

ПРИЛОГ 5.

ЛИЦЕНЦА ПРЕВОЗНИКА ЗА МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ТЕРЕТА
ИСКЉУЧИВО ВОЗИЛИМА ЧИЈА ДОПУШТЕНА МАСА НЕ ПРЕЛАЗИ 3,5 ТОНА

H ^o 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
L I C E N S A / Л И Ц Е Н Ц А / L I C E N S E ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PREVOZA TERETA VOZILIMA ≤3,5 t ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT VEHICLES ≤3.5 t	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
РЕЧАТ / STAMP	

Карактеристике лиценце превозника

Лиценца превозника израђена је на минимално 100 г/м² папиру, А4 формата, са примјесам плаве, жуте и бијеле боје у свијетлим тоновима, са минимално два безбједносна обиљежја.

ПРИЛОГ 6.

ЛИЦЕНЦА ПРЕВОЗНИКА ЗА МЕЂУНАРОДНИ ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

H ^o 00000	
ВІН	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНІКАЦІЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
L I C E N S A / Л И Ц Е Н Ц А / LICENCE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА FOR INTERNATIONAL PASSENGER ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Карактеристике лиценце превозника

Лиценца превозника израђена је на минимално 100 г/м² папиру, А4 формата, са примјесама плаве, жуте и бијеле боје у свијетлим тоновима, са минимално два безбједносна обиљежја.

ПРИЛОГ 7.**ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА
ТЕРЕТА**

H ^o 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / АУТХОРИЗЕД ПЕРСОН	
РЕЧАТ / СТАМП	

Карактеристике извода лиценце

Извод лиценце израђен је на минимално 100 г/м² папиру, А4 формата, са примјесама плаве, жуте и бијеле боје у свијетлим тоновима, са минимално два безбједносна обиљежја.

ПРИЛОГ 8.**ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА**

H ^o 00000	
БИХ	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ЦЕСТОВНОГ ПРИЈЕВОЗА ПУТНИКА ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА FOR INTERNATIONAL PASSENGER ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
ПЕЧАТ / STAMP	

Карактеристике лиценце превозника

Извод лиценце израђен је на минимално 100 г/м² папиру, А4 формата, са примјесам плаве, жуте и бијеле боје у свијетлим тоновима, са минимално два сигурносна обиљежја.

ПРИЛОГ 9.

ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА
ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ЧИЈА ДОПУШТЕНА МАСА НЕ ПРЕЛАЗИ 3,5 ТОНА

H ^o 00000	
	МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ПРОМЕТА МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ЦЕСТОВНОГ ПРИЈЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT VEHICLES ≤3.5 t	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
ПЕЧАТ / STAMP	

Карактеристике извода лиценце Извод лиценце израђен је на минимално 100 г/м² папиру, А4 формата, са примјесама плаве, жуте и бијеле боје у свијетлим тоновима, са минимално два безбједносна обиљежја.

ПРИЛОГ 10.**БЕЗБЈЕДНОСНА ОБИЉЕЖЈА ЛИЦЕНЦЕ ПРЕВОЗНИКА, ИЗВОДА ЛИЦЕНЦЕ И
КВАЛИФИКАЦИОНЕ КАРТИЦЕ ВОЗАЧА**

(1) Лиценца превозника и извод лиценце морају имати најмање два од следећих безбједносних обиљежја:

- а) холограм
- б) посебна влакна у папиру која постају видљива под УВ свјетлом
- ц) барем један ред микроштампе (штампа видљива једино под повећалом, коју фотокопирни уређај не може репродуцирати)
- д) опипљиве знакове, симболе или узорке
- е) двоструко нумерисање - серијски број и број издања
- ф) безбједносну подлогу са танким гиљош узорцима и штампом са дугиним ефектом (ирисном штампом)

(2) Квалификациона картица возача мора имати двоструко нумерисање - серијски број, број издања и бар-код са ЛМБ-ом возача, као безбједносна обиљежја.

ПРИЛОГ 11.**ПОПИС СТРУЧНИХ ПОДРУЧЈА ЗА ОСПОСОБЉАВАЊЕ ВОЗАЧА**

Знања која органи, именовани рјешењем министра комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, овлашћени за организацију обуке и испита провјеравају приликом утврђивања стручне оспособљености возача морају обухватати ниже наведена подручја за друмски превоз, а кандидати за стручно оспособљене возаче морају из наведених подручја стећи ниво знања који је потребан за управљање моторним возилом у међународном друмском превозу.

А. САОБРАЋАЈНО ПРАВО

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. познавати одредбе Закона о међународном и међуентитетском друмском превозу и његове подзаконске акте,
2. познавати одредбе Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини и његове подзаконске акте, у вези са друмским превозом терета:
3. познавати правила и обавезе из Конвенције о уговору за међународни друмски превоз терета,
4. познавати одредбе важећег водича СЕМТ за мултилатералну квоту, у вези са друмским превозом путника:
5. познавати одредбе споразума INTERBUS.

Б. СОЦИЈАЛНО ПРАВО

Кандидат мора познавати, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. улогу и функцију различитих социјалних институција које су укључене у подручје друмског превоза (синдикати, савјети радника, синдикални представници, инспектори рада итд.),
2. обавезе послодавца из подручја социјалне безбједности,
3. правила која уређују уговоре о раду за различите категорије радника запослених у предузећу за друмски превоз (облик уговора, обавезе уговорних страна, услови рада и радно вријеме, плаћени допуст, плата, повреда уговора итд.),
4. важећа правила у погледу времена возње, одмора и радног времена, посебно Закона о радном времену мобилних радника и уређајима за мјерење у друмском превозу те подзаконских аката проистеклих из овог Закона.

Ц. ПОРЕЗНО ПРАВО

Кандидат мора познавати, посебно у вези са друмским превозом путника и терета, правила која уређују путарине и таксе за коришћење инфраструктуре.

Д. ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ И АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. познавати правила о допуштеним тежинама и димензијама возила, као и поступке у случају ванредних превоза који представљају изузетак од тих правила,
2. бити способан изабрати возила и њихове саставне дијелове (шасија, мотор, преносни механизам, кочиони систем итд.) у складу са потребама превоза путника и терета,

3. познавати карактеристике система преноса, техничке карактеристике и рад система управљања,
4. познавати формалности у погледу регистрације и техничког прегледа возила,
5. бити способан изградити планове редовног одржавања возила и њихове опреме, у вези са друмским превозом терета:
6. познавати различите врсте уређаја за манипулацију теретом и утоваривање (стражње преклопне даске, контејнери, палете итд.) те бити способан увести поступке и издати упуте за утовар и истовар терета (расподјела терета, слагање, утоваривање, учвршћивање, подметање клином итд.),
7. познавати различите технике комбинованог превоза,
8. бити способан провести поступке у циљу усклађивања са правилима о превозу опасног терета и отпадака,
9. бити способан провести поступке у циљу усклађивања са правилима о превозу покварљивих живежних намирница, посебно оне који произлазе из Споразума о међународном превозу покварљивих живежних намирница и о посебним возилима за њихов превоз (АТП),
10. бити способан провести поступке у циљу усклађивања са правилима о превозу живих животиња.

Е. БЕЗБЈЕДНОСТ У ДРУМСКОМ ТРАНСПОРТУ

Кандидат мора, посебно у вези са друмским превозом путника и терета:

1. знати каква оспособљеност се захтијева од возача (возачка дозвола, здравствена свједочанства, увјерења о физичкој способности итд.),
2. познавати утицај физичких и менталних способности и понашање возача у разним психофизичким стањима на вожњу; утицај конзумирања алкохола на безбједност саобраћаја; утицај лијекова, дроге и других психоактивних супстанци на безбједност саобраћаја; утицај умора на безбједност саобраћаја,
3. бити способан предузети кораке како би обезбиједио да возач поштује саобраћајна правила, забране и ограничења која су на снази у различитим државама чланицама (ограничења брзине, предност, заустављање и паркирање, коришћење свјетала, путна сигнализација итд.),
4. бити способан утврдити поступке које треба слиједити у случају несреће те провести одговарајуће поступке за спречавање понављања несрећа или тешких саобраћајних прекршаја,
5. бити способан провести поступке за безбједно причвршћивање терета и познавати одговарајуће технике, у вези са друмским превозом путника:
6. имати основно знање о путној мрежи у ЕУ.

ПРИЛОГ 12.



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

(назив и сједиште овлашћене стручне организације)

Број: _____

УВЈЕРЕЊЕ¹О ПОЧЕТНОЈ КВАЛИФИКАЦИЈИ ВОЗАЧА ЗА ПРЕВОЗ ТЕРЕТА –
ПРЕВОЗ ПУТНИКА²

Овим увјерењем потврђује се да возач/возачица

(Име и презиме) _____

(Датум и мјесто рођења) _____

(Држављанство) _____

(ЈМБ) _____

(Врста и број личног документа) _____

(Датум издавања личног документа) _____

(Надлежни орган који је издао лични документ) _____

(Број возачке дозволе) _____

(Датум издавања возачке дозволе) _____

(Надлежни орган који је издао возачку дозволу) _____

до _____ (датум) испуњава услов у погледу стицања почетних квалификација и стручно је оспособљен/оспособљена за превоз терета – путника у друмском саобраћају.

Увјерење је издато на основу Рјешења Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине о овлашћењу за рад стручне организације број: _____, од _____.

(Мјесто и датум издавања увјерења) _____

(Потпис и печат одговорног лица) _____

¹ Увјерење мора бити израђено на целулозном папиру, 100 г/м² или више, беж боје система боја Пантоне, формата А4. Текст увјерења мора бити на једном од службених језика у употреби у БиХ.

² Потребно заокружити

ПРИЛОГ 13.



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

(назив и сједиште овлашћене стручне организације)

Број: _____

УВЈЕРЕЊЕ³О УБРЗАНОЈ ПОЧЕТНОЈ КВАЛИФИКАЦИЈИ ВОЗАЧА ЗА ПРЕВОЗ ТЕРЕТА –
ПРЕВОЗ ПУТНИКА⁴

Овим увјерењем потврђује се да возач/возачица

(Име и презиме) _____

(Датум и мјесто рођења) _____

(Држављанство) _____

(ЈМБ) _____

(Врста и број личног документа) _____

(Датум издавања личног документа) _____

(Надлежни орган који је издао лични документ) _____

(Број возачке дозволе) _____

(Датум издавања возачке дозволе) _____

(Надлежни орган који је издао возачку дозволу) _____

до _____ (датум) испуњава услов у погледу стицања почетних квалификација и стручно је оспособљен/оспособљена за превоз терета – путника у друмском саобраћају.

Увјерење је издато на основу Рјешења Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине о овлашћењу за рад стручне организације број: _____, од _____.

(Мјесто и датум издавања увјерења)

(Потпис и печат одговорног лица)

³ Увјерење мора бити израђено на целулозном папиру, 100 г/м² или више, беж боје система боја Пантоне, формата А4. Текст увјерења мора бити на једном од службених језика у употреби у БиХ.

⁴ Непотребно прецртати

ПРИЛОГ 14.



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

(назив и сједиште овлашћене стручне организације)

Број: _____

УВЈЕРЕЊЕ⁵

О ПРОВЕДЕНОЈ ПЕРИОДИЧНОЈ ОБУЦИ ВОЗАЧА

Овим увјерењем потврђује се да је возач/возачица

(Име и презиме) _____
(Датум и мјесто рођења) _____
(Држављанство) _____
(ЈМБ) _____

(Врста и број личног документа) _____
(Датум издавања личног документа) _____
(Надлежни орган који је издао лични документ) _____ је _____ издао лични документ)

(Број возачке дозволе) _____
(Датум издавања возачке дозволе) _____
(Надлежни орган који је издао возачку дозволу) _____

завршио/завршила курс периодичне обуке у трајању од 35 сати _____ (датум) и
испуњава услов у погледу стручне оспособљености возача за превоз терета – путника у
друмском саобраћају до _____ (датум).

Увјерење је издато на основу Рјешења Министарства комуникација и транспорта Босне и
Херцеговине о овлашћењу за рад стручне организације број:
_____, од _____.

(Мјесто и датум издавања увјерења)

(Потпис и печат одговорног лица)

⁵ Увјерење мора бити израђено на целулозном папиру, 100 г/м² или више, беж боје система боја Пантоне, формата А4. Текст увјерења мора бити на једном од службених језика у употреби у БиХ.

ПРИЛОГ 15.

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

(назив и сједиште овлашћене стручне организације)

**УВЈЕРЕЊЕ⁶ О СТРУЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ УПРАВИТЕЉА ПРЕВОЗА
У МЕЂУНАРОДНОМ
ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА И ТЕРЕТА**

Број: _____

Овим увјерењем потврђује се да је _____,
рођен/рођена у _____ дана _____, положио/положила испит
дана _____ и да је стручно оспособљен/оспособљена за обављање
друмског превоза путника и терета у међународном друмском превозу путника и терета.

Издано дана _____ у _____.

(Потпис и печат одговорног лица)

⁶ Увјерење мора бити израђено на целулозном папиру, 100 г/м² или више, беж боје система боја Пантоне, формата А4. Текст увјерења мора бити на једном од службених језика у употреби у БиХ.

ПРИЛОГ 16.

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИОНЕ КАРТИЦЕ ВОЗАЧА

(Назив и сједиште органа којем се подноси захтјев)	Фотографија 3,5x4,5 cm	(Потпис подносиоца захтјева)
---	---------------------------	---------------------------------

Врста захтјева

прво издавање квалификационе картице ☐ продужење ☐

Замјена картице због:

губитка ☐ уништења ☐ крађе ☐ промјене података ☐

2. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА

Име и презиме подносиоца захтјева _____

ЖМБ

Пол М ☐ Ж ☐

Датум рођења

Мјесто, држава рођења _____

Адреса пребивалишта _____

Телефона _____

е-маил адреса _____

3. ПОДАЦИ О ОБУЦИ ВОЗАЧА

Стручна организација за обуку која је издала увјерење о почетној квалификацији, убрзаној почетној квалификацији или периодичној обуци возача

Врста и број увјерења о почетној квалификацији, убрзаној почетној квалификацији или периодичној обуци возача

_____, од дана _____

Испуњава услове стручне оспособљености возача за превоз терета - путника до _____
(датум).

4. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КВАЛИФИКАЦИОНЕ КАРТИЦЕ ВОЗАЧА

Начин преузимања искључиво на подручју Босне и Херцеговине путем поштанских услуга.

Датум:

(потпис подносиоца захтјева)

Прилози ovom захтјеву су: (означи са X у квадратићу)

Увјерење о почетној кваліфікації возача за превоз терета – превоз путника ☐

Увјерење о убрзаној почетној квалификацији возача за превоз терета – превоз путника ☐

Увірење о проведеној периодичној обуци возача ☐

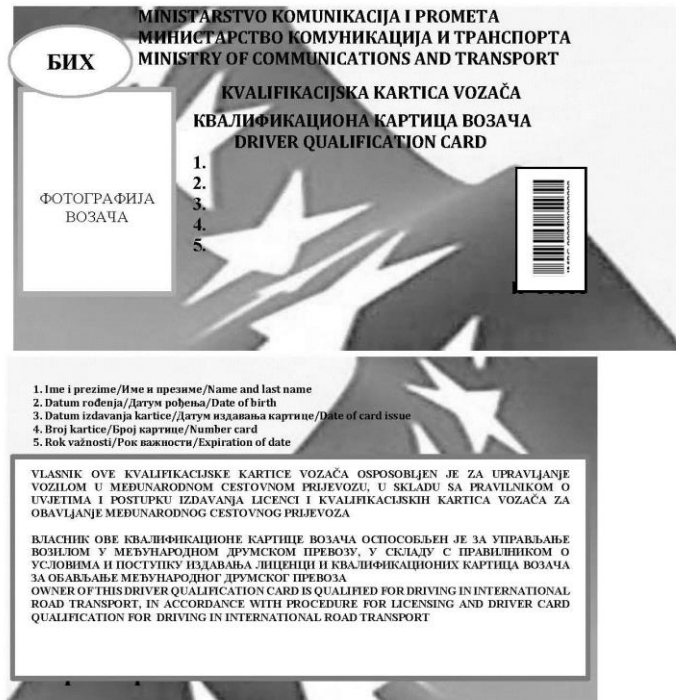
Доказ о завршеном средњошколском образовању за возача, најмање III степена односно KV ☐

Доказ о пребивалишту или посједовању радне дозволе у Босни и Херцеговини ☐

Овјерена фотокопија возачке дозволе подносиоца захтјева из које су видљиви подаци о
положеним категоријама ☐

Фотографија подносиоца захтјева у боји димензија 3,5x4,5 цм ☐

Доказ о уплати административне таксе на захтјев у износу од 5,00 КМ ☐

ПРИЛОГ 17.**Изглед и садржај квалификационе картице возача**

Квалификациона картица возача израђена је од ПВЦ материјала, димензија 86x54 мм, минималне дебљине 0,76 мм, са примјесима плаво-жуће боје у свијетлим тоновима.

ПРИЛОГ 18.**БЕЗБЈЕДНОСНА ОБИЉЕЖЈА УВЈЕРЕЊА О СТРУЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ
УПРАВИТЕЉА ПРЕВОЗА И УВЈЕРЕЊА О
СТРУЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ВОЗАЧА**

Увјерење о стручној оспособљености управитеља превоза и увјерење о стручној оспособљености возача морају имати најмање два од следећих безбједносних обиљежја:

- а) холограм
- б) посебна влакна у папиру која постају видљива под УВ свјетлом
- ц) барем један ред микроштампе (штампа видљива једино под повећалом, коју фотокопирни уређај не може репродуцирати)
- д) опипљиве знакове, симболе или узорке
- е) двоструко нумерисање - серијски број и број издања
- ф) безбједносну подлогу са танким гиљош узорцима и штампом са дугиним ефектом (ирисном штампом)

Na osnovu člana 5. stav (4) Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu ("Službeni glasnik BiH", br. 1/02 i 14/03), ministar komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine donosi

**PRAVILNIK
O UVJETIMA ZA IZDAVANJE LICENCE I
KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA**

DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

- (1) Ovim Pravilnikom se propisuju uvjeti za izdavanje licence za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza, postupak izdavanja licence, izvoda licence i kvalifikacijske kartice vozača, redovno i periodično osposobljavanje vozača koji obavljaju prijevoz u međunarodnom cestovnom prijevozu, način i postupak dobivanja kvalifikacije za obavljanje tih vrsta prijevoza te sa tim povezana pitanja.
- (2) Ovim Pravilnikom vrši se usklađivanje sa odredbama Uredbe (EZ) br. 1071/2009 Evropskog parlamenta i Vijeća od 21. oktobra 2009. o uspostavljanju zajedničkih pravila koja se tiču uvjeta za obavljanje djelatnosti cestovnog prijevoznika te stavljanju van snage Direktive Vijeća 96/26/EZ i Uredbe br. 1072/2009 Evropskog parlamenta i Vijeća od 21. oktobra 2009. o zajedničkim pravilima za pristup tržištu međunarodnog cestovnog prijevoza tereta i Direktive (EU) 2022/2561 Evropskog parlamenta i Vijeća od 14. decembra 2022. o početnim kvalifikacijama i periodičnom osposobljavanju vozača određenih cestovnih vozila za prijevoz tereta ili putnika.
- (3) Navođenje propisa iz stava (2) ovog člana se vrši isključivo u svrhu praćenja i informiranja o preuzimanju pravne tečevine EU u zakonodavstvo Bosne i Hercegovine.

Član 2.
(Definicije)

U smislu ovog Pravilnika pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) "**licenca**" je odobrenje za obavljanje međunarodnog ili međuentitetskog cestovnog prijevoza putnika ili tereta,
- b) "**izvod licence**" je odobrenje za motorno vozilo kojim se obavlja međunarodni i međuentitetski cestovni prijevoz putnika ili tereta,
- c) "**upravitelj prijevoza**" je fizičko lice zaposleno u preduzeću ili ako je preduzeće fizičko lice, ono lice koje upravlja prijevoznom djelatnošću tog preduzeća,
- d) "**kvalifikacijska kartica vozača**" je isprava kojom vozač dokazuje stručne kompetencije za obavljanje međunarodnog prijevoza,
- e) "**prijevoz lica u nekomercijalne svrhe**" podrazumijeva prijevoz koji vrše pravna ili fizička lica radi zadovoljenja svojih potreba u vezi sa obavljanjem privredne ili druge djelatnosti za koju su registrirana, vozilima u vlasništvu preduzeća:
 - 1) hoteli, moteli i odmarališta u vršenju prijevoza lica koja su korisnici ugostiteljskih i turističkih aranžmana prijevoznika, bez usputnog primanja i prijevoza drugih lica,
 - 2) kompanije ili agencije u zračnom prometu ako vrše prijevoz lica od aerodroma do grada i obrnuto,

- 3) zdravstvene ustanove u prijevozu bolesnika i zdravstvenih radnika,
- 4) kulturna, prosvjetna, sportska društva i druge ustanove u vršenju prijevoza učenika, studenata, nastavnog osoblja, štićenika, odnosno članova društava,
- 5) preduzeća, ustanove i druga pravna lica u vršenju prijevoza na odmor i rekreaciju svojih zaposlenih radnika i njihovih porodica, bez usputnog primanja i prijevoza drugih lica,
- 6) preduzeća i druga pravna lica koja prevoze svoje zaposlene radnike na posao i sa posla bez usputnog primanja i prijevoza drugih lica.

f) "**prijevoz tereta u nekomercijalne svrhe**" podrazumijeva prijevoz koji vrše pravna ili fizička lica radi zadovoljenja svojih potreba u vezi sa obavljanjem privredne ili druge djelatnosti za koju su registrirana a vozila koja prevoze teret su u vlasništvu preduzeća, pri čemu:

- 1) je prijevoznik istovremeno i korisnik usluga prijevoza ili jedna ugovorna strana na posebnom ugovoru, tovarnom listu ili otpremnici,
- 2) je teret koji se prevozi vlasništvo preduzeća, odnosno preduzeće ga je prodalo, kupilo, dalo u najam ili unajmilo, proizvelo, izdvojilo, prerađilo ili popravilo,
- 3) je svrha vožnje prijevoz tereta u preduzeće ili iz njega ili njegovo pomicanje unutar ili van preduzeća za vlastite potrebe preduzeća,
- 4) motorna vozila koja se koriste za takav prijevoz, u skladu sa ugovorenom obavezom, voze zaposlenici preduzeća ili osoblje koje je preduzeću stavljeno na raspolaganje,
- 5) je takav prijevoz samo pomoćna djelatnost u okviru djelatnosti preduzeća.

g) "**oznaka Evropske unije >>95<<**" je oznaka koja se upisuje u vozačku dozvolu kojom vozač dokazuje stručne kompetencije za obavljanje međunarodnog prijevoza.

Član 3.
(Korištenje izraza)

Svi izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu, bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

**DIO DRUGI - UVJETI ZA OBAVLJANJE
MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA**

Član 4.

(Uvjeti za obavljanje djelatnosti)

Pravno ili fizičko lice - obrtnik može obavljati djelatnost cestovnog prijevoza putnika ili tereta ako je upisano u sudski, odnosno obrtni registar i ako posjeduje licencu iz člana 5. ovog Pravilnika.

Član 5.
(Licence)

- (1) Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) izdaje:
 - a) licencu za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza putnika,
 - b) licencu za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza tereta.
- (2) Licence iz stava (1) ovog člana važe i za obavljanje odgovarajućeg međuentitetskog cestovnog prijevoza.

Član 6.

(Izuzeci od obaveze posjedovanja licence)

Licencu nije potrebno imati za sljedeće vrste cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu:

- a) prijevoz pošte kao univerzalne usluge,
- b) prijevoz oštećenih vozila, odnosno vozila u kvaru,
- c) prijevoz lica i tereta u nekomercijalne svrhe,
- d) prijevoz vozilima koja su namijenjena potrebama javne sigurnosti, odbrane, zaštite od prirodnih i drugih nepogoda, potrebama državnih organa, medicinskih i humanitarnih prijevoza i prijevoza specijalnim vozilima koja su nakon proizvodnje bila prilagođena posebnim namjenama i služe prijevozu za vlastite potrebe te se njima ne može obavljati prijevoz putnika ili tereta na isti način kao neprilagođenim vozilima (npr. vozila za prijevoz pčela, putujuće biblioteke, cirkusi i zabavni parkovi), što mora biti vidljivo iz potvrde o registraciji motornog vozila,
- e) prijevoz koji se obavlja u teretnom prometu isključivo motornim vozilima ili kombinacijom vozila, pri čemu najveća dopuštena masa vozila ne prelazi 2,5 tona,
- f) prijevoz vozilom namijenjenim za prijevoz manje od devet lica, uključujući i vozača.

Član 7.

(Uvjeti)

Licencu iz člana 5. ovog Pravilnika može dobiti pravno lice ili fizičko lice - obrtnik ako:

- a) ima dobar ugled,
- b) ima finansijsku sposobnost,
- c) ispunjava uvjet stručne osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu,
- d) je vlasnik najmanje jednoga registriranog motornog vozila za pojedine vrste prijevoza ili ima pravo na upotrebu tog vozila na osnovu sklopljenog ugovora o zakupu ili leasingu,
- e) nema dospjelih neizmirenih obaveza po osnovu direktnih i indirektnih poreza,
- f) ima sjedište ili prebivalište u Bosni i Hercegovini.

Član 8.

(Dobar ugled)

- (1) Dobar ugled, u smislu ovog Pravilnika, nema pravno lice, fizičko lice - obrtnik i upravitelj prijevoza:
 - a) koji je pravomoćno osuđen zbog kaznenog djela protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja, okoliša, opće sigurnosti, sigurnosti prometa, imovine, privrede, službene dužnosti te zbog kaznenog djela krivotvorenja,
 - b) kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti cestovnog prijevoza,
 - c) koji je osuđen za druga kaznena djela na kaznu zatvora dužu od godinu dana,
 - d) koji je u posljednje dvije godine od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence pravomoćnom odlukom prekršajnog suda više od dva puta bio kažnjen za teži prekršaj povezan sa obavljanjem djelatnosti cestovnog prijevoza putnika ili tereta, odnosno iz područja sigurnosti cestovnog prometa, prijevoza opasnih materija, tehničke ispravnosti vozila, ugradnje opreme za snimanje ili druge opreme, radnog vremena vozača te prekoračenja

najveće dopuštene mase i dimenzija za vozila koja se koriste u međunarodnom prometu.

- (2) Dobar ugled nema pravno lice ili fizičko lice - obrtnik ako lice ovlašteno za zastupanje u pravnom prometu ne ispunjava uvjete za dobar ugled propisane ovim Pravilnikom.
- (3) Dobar ugled, u smislu ovoga Pravilnika, lice iz stava (1) tač. a) i c) ovoga člana iznova stječe prestankom pravnih posljedica presude ili ako u roku od dvije godine lice nije bilo pravomoćno osuđeno za prekršaj iz stava (1) tač. b) i d) ovog člana.

Član 9.

(Dokazivanje dobrog ugleda)

- (1) Dobar ugled se dokazuje uvjerenjem iz kaznene i prekršajne evidencije.
- (2) Isprave kojima se dokazuje dobar ugled ne smiju biti starije od tri mjeseca od dana izdavanja.

Član 10.

(Finansijska sposobnost)

- (1) Smatra se da finansijsku sposobnost u skladu sa ovim Pravilnikom ima prijevoznik ako ima na raspolaganju kapital u visini od najmanje 9.000,00 EUR za prvo vozilo te 5.000,00 EUR za svako sljedeće vozilo ili kombinaciju vozila koja se upotrebljavaju i čija dopuštena masa natovarenog vozila prelazi 3,5 tona, odnosno 900,00 EUR za svako dodatno motorno vozilo ili kombinaciju motornih vozila koja se upotrebljavaju i čija dopuštena masa natovarenog vozila prelazi 2,5 tona, ali ne prelazi 3,5 tona, a računajući u protuvrijednosti, prema važećem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan podnošenja zahtjeva.
- (2) Prijevoznik koji obavlja međunarodni cestovni prijevoz tereta isključivo motornim vozilima ili kombinacijom vozila čija dopuštena masa natovarenog vozila prelazi 2,5 tona, ali ne prelazi 3,5 tona smatra se da ima finansijsku sposobnost ako ima na raspolaganju kapital u visini od najmanje 1.800,00 EUR za prvo vozilo te 900,00 EUR za svako sljedeće vozilo, a računajući u protuvrijednosti, prema važećem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan podnošenja zahtjeva.

Član 11.

(Dokazivanje finansijske sposobnosti)

Finansijska sposobnost dokazuje se jednim od sljedećih dokumenata:

- a) izvodom iz odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljiva visina osnivačkog kapitala,
- b) bilansom stanja i uspjeha koju je prijevoznik podnio nadležnoj poreznoj upravi za obračunski period koji prethodi podnošenju zahtjeva za izdavanje licence,
- c) ispravom o vlasništvu neopterećenih nekretnina (zemljišnoknjižni izvadak) i njenom procjenom izraženoj u novcu i izdatoj od ovlaštenog sudskog vještaka,
- d) ugovorom o namjenski vezanom depozitu u banci, najmanje za period važenja licence,
- e) garancijom banke kojom se daje jamstvo za dobro poslovanje prijevoznika za period važenja garancije u visini propisanoj u članu 10. ovog Pravilnika (garancija mora sadržavati jamstvo da banka za vrijeme trajanja licence garantira za sve finansijske obaveze prijevoznika do visine potrebne za dobivanje licence),
- f) potvrdom o raspoloživim sredstvima koju je izdala banka za period važenja licence.

Član 12.

(Stručna osposobljenost za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu)

- (1) Prijevoznik mora biti stručno osposobljen odnosno imati zaposlenog stručno osposobljenog upravitelja prijevoza ili mora imati zaključen ugovor o obavljanju poslova upravitelja prijevoza sa fizičkim licem koje je stručno osposobljeno za upravitelja prijevoza ili sa pravnim licem koje ima zaposlenog stručno osposobljenog upravitelja prijevoza.
- (2) Stručno osposobljenim upraviteljem prijevoza se smatra lice koje je položilo ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu u skladu sa Prilogom 1. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, osim ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano.
- (3) Upravitelj prijevoza može biti angažiran u skladu za pravnim propisima iz radnog zakonodavstva kod najviše dva prijevoznika, pri čemu ukupan vozni park ne može biti veći od 20 vozila.
- (4) Upravitelj prijevoza mora imati prebivalište u Bosni i Hercegovini ili odobren boravak i radnu dozvolu ako nije državljanin Bosne i Hercegovine.

Član 13.

(Dokazivanje stručne osposobljenosti)

Stručna osposobljenost se dokazuje uvjerenjem o položenom ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza ili svjedočanstvom o stručnoj spremi i potvrdom o iskustvu u obavljanju djelatnosti cestovnog prijevoza.

Član 14.

(Motorno vozilo)

Motorno vozilo u isto vrijeme ne može biti na raspolaganju kod dva i više prijevoznika.

Član 15.

(Dokazivanja vlasništva ili prava upotrebe motornog vozila)

- (1) Pravo upotrebe motornog vozila iz člana 14. ovog Pravilnika dokazuje se važećom potvrdom o registraciji.
- (2) U slučaju da prijevoznik koristi vozilo po osnovu ugovora o najmu, prijevoznik je obavezan, uz zahtjev, dostaviti ugovor kojim su regulirana međusobna prava i obaveze.
- (3) Ministarstvo može određene podatke iz potvrde o registraciji vozila pribavljati putem elektronske razmjene podataka od nadležnih organa.

Član 16.

(Nepostojanje obaveza po osnovu direktnih i indirektnih poreza)

Nepostojanje dospelih neizmirenih obaveza po osnovu direktnih i indirektnih poreza dokazuje se potvrdom nadležne porezne uprave i Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine ne starijom od 60 dana.

Član 17.

(Poslovno sjedište ili prebivalište)

Uvjet u pogledu sjedišta ili prebivališta podrazumijeva da prijevoznik raspolaže prostorijama u kojima čuva svoju poslovnu, računovodstvenu, kadrovsku dokumentaciju, kao i dokumentaciju koja sadrži podatke o trajanju vožnje i odmora te druge propisane dokumente koji moraju biti dostupni nadležnom inspekcijском ili drugom kontrolnom organu.

Član 18.

(Dokazivanje)

Uvjet u pogledu sjedišta ili prebivališta iz člana 17. ovog Pravilnika se dokazuje rješenjem o registraciji za pravno lice ili

uvjerenjem o prebivalištu za fizičko lice i izjavom o raspolaganju odgovarajućim prostorom.

Član 19.

(Postupak i način izdavanja licence)

- (1) Pravno lice ili fizičko lice - obrtnik podnosi Ministarstvu zahtjev za izdavanje licence i izvoda licence na obrascu čiji izgled i sadržaj je dat u prilogima 2. i 3. koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana se prilaže rješenje o upisu djelatnosti cestovnog prijevoza putnika ili tereta u sudski, odnosno obrtni registar te dokazi kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta za dobivanje licence.
- (3) Svi dokumenti se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije.
- (4) Ako podnositelj zahtjeva ispunjava propisane uvjete, Ministarstvo donosi rješenje o izdavanju licence te dostavlja podnositelju zahtjeva licencu i potreban broj izvoda licence.
- (5) Licenca i izvodi licence se izdaju na obrascima koji su dati u prilogima 4., 5., 6., 7., 8. i 9. koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (6) Zaštitna obilježja licence i izvoda licence dati su u Prilogu 10. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (7) U slučaju skupa vozila, izvod licence važi za skup vozila i u slučaju da prikolica ili poluprikolica nije registrirana na ime imatelja licence.
- (8) Licenca se izdaje za period od 10 godina i nije prenosiva.
- (9) Original licence se mora nalaziti u sjedištu prijevoznika.
- (10) Prilikom podnošenja zahtjeva za obnovu licence prijevoznik je dužan dokazati da ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom.
- (11) Prijevoznik koji prestane obavljati djelatnost prijevoza dužan je o tome obavijestiti Ministarstvo, najkasnije u roku od osam dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti.
- (12) Ministarstvo vodi evidenciju o izdatim licencama.

Član 20.

(Promjena podataka)

- (1) Prijevoznik je dužan obavijestiti Ministarstvo o svakoj promjeni podataka na osnovu kojih je izdata licenca i izvod licence, u roku 15 dana od dana promjene.
- (2) U slučaju promjene podataka koji su ispisani na licenci izdaje se nova licenca i izvodi licence.
- (3) Nakon izdavanja licence i izvoda licence iz stava (2) ovog člana, prijevoznik je dužan u roku od 15 dana vratiti ranije izdatu licencu i izvode licenci.

Član 21.

(Uvjet za početak obavljanja prijevoza)

Danom dostave licence prijevoznik može započeti obavljati vrstu prijevoza navedenu u licenci.

Član 22.

(Obavezni dokumenti u vozilu)

- (1) Za vrijeme obavljanja cestovnog prijevoza, pored dokumentacije propisane drugim propisima, osim ako ovim Pravilnikom nije propisano izuzeće, vozač je dužan posjedovati:
 - a) original izvoda licence,
 - b) kvalifikacijsku karticu vozača ili vozačku dozvolu sa oznakom Evropske unije >>95<<,
 - c) original ili ovjerenu kopiju važećeg ugovora o najmu vozila, ako se vozilo koristi po tom osnovu.
- (2) Vozač prijevoznika dužan je na zahtjev nadležnog kontrolnog organa dati na uvid dokumentaciju iz stava (1) ovog člana.

Član 23.

(Privremeno oduzimanje licence)

- (1) Ministarstvo će rješenjem privremeno oduzeti licencu i izvode licence ako utvrdi da je za vrijeme važenja licence prijevoznik prestao ispunjavati jedan ili više uvjeta za izdavanje licence.
- (2) Privremena mjera iz stava (1) ovog člana se može izreći u trajanju do tri mjeseca.
- (3) Rješenjem iz stava (1) ovog člana naložit će se prijevozniku da u roku od osam dana od konačnosti rješenja vrati licencu i izvode licence koji se deponiraju u Ministarstvu za vrijeme trajanja izrečene mjere.
- (4) Nakon što rješenje iz stava (1) ovog člana postane konačno, Ministarstvo ga dostavlja nadležnim kontrolnim organima u Bosni i Hercegovini.

Član 24.

(Poništavanje licence)

- (1) Ministarstvo će rješenjem poništiti važenje licence i oduzeti je ako utvrdi da postoji jedan od sljedećih razloga:
 - a) više nije ispunjen neki od uvjeta na osnovu kojih je licenca izdata,
 - b) prijevoznik je prestao sa postojanjem ili je izbrisan iz registra,
 - c) prijevoznik je namjerno dao netačne podatke na osnovu kojih je licenca izdata,
 - d) prijevozniku je privremeno oduzeta licenca i nije je vratio u ostavljenom roku,
 - e) prijevozniku je više od dva puta privremeno oduzeta licenca za vrijeme važenja licence,
 - f) prijevoznik obavlja prijevoz u suprotnosti sa izdatom licencom.
- (2) Prijevoznik je dužan, u roku osam dana od dana konačnosti rješenja o poništavanju licence, vratiti licencu Ministarstvu zajedno sa izdatim izvodima licence.
- (3) Nakon što rješenje iz stava (1) ovog člana postane konačno, Ministarstvo ga dostavlja nadležnim kontrolnim organima u Bosni i Hercegovini.

Član 25.

(Gubitak, krađa, uništenje ili oštećenje licence i/ili izvoda licence)

- (1) Prijevoznik je dužan, u roku od osam dana od dana gubitka, krađe ili uništenja licence i/ili izvoda licence, oglasiti iste nevažećim u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Uz zahtjev za ponovo izdavanje, prijevoznik je dužan dostaviti dokaz o oglašavanju iz stava (1) ovog člana.
- (3) U slučaju oštećenja, prijevoznik je dužan licencu i/ili izvod licence dostaviti Ministarstvu, nakon čega mu se ponovo izdaje licenca i/ili izvod licence.

DIO TREĆI - UVJETI ZA VOZAČE U MEĐUNARODNOM CESTOVNOM PRIJEVOZU

Član 26.

(Obavezno stjecanje početne kvalifikacije i periodično osposobljavanje)

Vozač koji je državljanin Bosne i Hercegovine i vozač stranac koji je zaposlen u pravnom licu ili obrtu sa poslovnim sjedištem u Bosni i Hercegovini a koji obavlja prijevoz tereta i putnika u međunarodnom cestovnom prijevozu mora steći početnu kvalifikaciju i redovno se osposobljavati kroz obaveznu periodičnu obuku ako upravlja vozilom za koje je potrebna:

- a) vozačka dozvola kategorija/potkategorija C1, C1E, C ili CE, kako je definirano propisom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama, ili vozačka dozvola koja se priznaje kao istovjetna,

- b) vozačka dozvola kategorija/potkategorija D1, D1E, D ili DE, kako je definirano propisom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama, ili vozačka dozvola koja se priznaje kao istovjetna.

Član 27.

(Izuzeci)

Od obaveze stjecanje početne kvalifikacije i periodičnog osposobljavanja je izuzet vozač vozila:

- a) čija najveća dopuštena brzina ne prelazi 45 km/h,
- b) kojima se koriste ili su pod nadzorom oružanih snaga, policije, civilne zaštite, vatrogasnih službi te službe hitne pomoći, kada se prijevoz obavlja za potrebe zadaća povjerenih navedenim službama,
- c) kojima se obavljaju ispitivanja na cesti u svrhu tehničkog razvoja, popravaka ili održavanja novih ili prerađenih vozila koja još nisu stavljena u promet,
- d) za koja je potrebna vozačka dozvola kategorije/potkategorije D ili D1 i kojima upravlja osoblje koje se bavi održavanjem, ako se radi o vožnji bez putnika prema centru za održavanje smještenom u blizini najbliže baze za održavanje kojom se koristi prijevoznik ili iz njega, pod uvjetom da upravljanje tim vozilom nije vozačeva glavna djelatnost,
- e) koja se upotrebljavaju u hitnim intervencijama ili u spasilačkim misijama, uključujući vozila koja se upotrebljavaju pri nekomercijalnom prijevozu humanitarne pomoći,
- f) koja se upotrebljavaju za obuku vozača, za stručno osposobljavanje i vozački ispit osim vožnji kad se tim vozilima obavlja komercijalni prijevoz putnika i tereta,
- g) koja se upotrebljavaju za nekomercijalni prijevoz putnika ili tereta,
- h) kojima se prevozi materijal, oprema ili mašine koje vozači upotrebljavaju tokom rada, pod uvjetom da upravljanje tim vozilom nije vozačeva glavna djelatnost,
- i) koja upotrebljavaju poljoprivredna, hortikultura, šumarska, ratarska ili ribarska preduzeća za prijevoz tereta, kao dio vlastite preduzetničke djelatnosti, osim ako je upravljanje tim vozilom dio vozačeve glavne djelatnosti.

Član 28.

(Stjecanje početne kvalifikacije)

Početna kvalifikacija se stječe:

- a) pohađanjem obuke i provjerom znanja,
- b) ubrzanom stjecanjem početne kvalifikacije u skladu sa odredbama ovog Pravilnika,
- c) kroz srednjoškolski program obrazovanja za zanimanje vozača motornog vozila.

Član 29.

(Stjecanje početne kvalifikacije pohađanjem obuke)

Stjecanju početne kvalifikacije pohađanjem obuke može pristupiti:

- a) vozač motornog vozila koji posjeduju vozačku dozvolu za upravljanje motornim vozilom kategorija/potkategorija C1, C1E, C i CE,
- b) vozač motornog vozila koji posjeduju vozačku dozvolu kategorija/potkategorija D1, D1E, D i DE.

Član 30.

(Ubrzano stjecanje početne kvalifikacije)

- (1) Ubrzanom stjecanju početne kvalifikacije može pristupiti kandidat koji posjeduju:

- a) vozačku dozvolu kategorije/potkategorije C1, C1E, C ili CE,
- b) vozačku dozvolu kategorije/potkategorije D1, D1E, D ili DE.
- (2) Vozač iz stava (1) ovog člana mora imati završenu najmanje trogodišnju srednju školu.
- (3) Od obaveze stjecanja početne i ubrzanе početne kvalifikacije vozača oslobođen je vozač koji:
 - a) posjeduje vozačku dozvolu kategorija/potkategorija D1, D1E, D ili DE ili vozačku dozvolu koja se priznaje kao istovjetna, izdatu najkasnije do 9. septembra 2008. godine,
 - b) posjeduje vozačku dozvolu kategorija/potkategorija C1, C1E, C ili CE ili vozačku dozvolu koja se priznaje kao istovjetna, izdatu najkasnije do 9. septembra 2009. godine,
 - c) ima srednjoškolsko obrazovanje za vozača, najmanje III stepena.

DIO ČETVRTI - UVJETI ZA STRUČNE ORGANIZACIJE

Član 31.

(Uvjeti koje mora ispunjavati stručna organizacija)

- (1) Provođenje programa za stjecanje početne kvalifikacije, provođenje ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provođenje periodične obuke vozača može provoditi stručna organizacija koja ispunjava sljedeće uvjete:
 - a) registrirana je ili ovlaštena za obavljanje poslova obrazovanja odraslih i ostalo obrazovanje koje nije definirano stepenom obrazovanja,
 - b) ima akreditaciju najmanje jedne međunarodne organizacije za programe stjecanja profesionalnih kompetencija, u skladu sa zakonodavstvom Evropske unije,
 - c) ima program stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza izrađen minimalno u skladu sa zahtjevima iz Priloga 1. ovog Pravilnika, kao i program za stjecanje početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja vozača kojim se utvrđuju nastavni sadržaji, plan provođenja i nastavne metode, izrađen minimalno u skladu sa zahtjevima iz Priloga 11. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika,
 - d) ima stručne kadrove za provođenje ispita za upravitelja prijevoza iz svih tematskih područja utvrđenih programom u skladu sa Prilogom 1. ovog Pravilnika, za provođenje edukacije vozača iz svih tematskih područja utvrđenih programom iz Priloga 11. ovog Pravilnika i za provođenja ispita o stručnoj osposobljenosti vozača, i to najmanje šest lica u radnom odnosu sa visokom stručnom spremom (VII stepen ili visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja vrednovano sa najmanje 180 ECTS bodova), od čega:
 - 1) tri lica sa završenim prometnim fakultetom cestovnog smjera i najmanje jednom godinom radnog iskustva u području edukacije,
 - 2) po jedno lice sa završenim pravnim, ekonomskim i mašinskim fakultetom i najmanje jednom godinom radnog iskustva u struci,
 - e) ima u vlasništvu ili zakupu uredski prostor za prijem kandidata, površine najmanje 8 m², opremljenu učionicu za provođenje teoretskog dijela osposobljavanja ili ispita za najmanje 20 kandidata,

pri čemu se za svakog kandidata mora osigurati najmanje 1,5 m² radne površine, a za predavača najmanje 8 m² radne površine, u sjedištu ili u dislociranom mjestu za izvođenje nastave,

- f) ima u vlasništvu ili zakupu nastavna sredstva i pomagala za izvođenje programa početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja, informatičku opremu i program za realizaciju teoretskog dijela osposobljavanja, analogni, digitalni i pametni tahograf te stručnu literaturu koja obuhvata sva tematska područja utvrđena Prilogom 11. ovog Pravilnika,
- g) ima računarsku opremu za ostvarivanje informatičke povezanosti,
- h) nema dospelih a neizmirenih obaveza po osnovu direktnih i indirektnih poreza.
- (2) U slučaju da stručnu organizaciju iz stava (1) ovog člana čini grupa pravnih lica, ona su dužna, pored navedenih uvjeta iz stava (1) ovog člana, imati i zaključen ugovor o udruživanju koji sadrži podatke o ovlaštenom predstavniku grupe, međusobnoj raspodjeli poslova i druge podatke kojim se uređuju rad i nositelji aktivnosti.

Član 32.

(Podnošenje zahtjeva za provođenje programa)

- (1) Zahtjev za provođenje programa za stjecanje početne kvalifikacije, provođenje ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provođenje periodične obuke vozača, uz dokaze o ispunjavanju uvjeta za provođenje programa, podnosi se Ministarstvu.
- (2) Podnositelj uz zahtjev iz stava (1) ovog člana, u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, dostavlja:
 - a) rješenje nadležnog suda za pravna lica, a za ostala lica ovlaštenje/odobrenje drugog nadležnog organa za obavljanje poslova obrazovanja odraslih i ostalo obrazovanje koje nije definirano stepenom obrazovanja,
 - b) sertifikat ili drugi dokaz da je ima akreditaciju najmanje jedne međunarodne organizacije za programe stjecanja profesionalnih kompetencija, u skladu sa zakonodavstvom Evropske unije,
 - c) dokumentaciju kojom dokazuje da ima program stručnog osposobljavanja upravitelja prijevoza, kao i program za stjecanje početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja vozača kojim se utvrđuju nastavni sadržaji, plan provođenja i nastavne metode,
 - d) dokumentaciju kojom dokazuje da raspolaže stručnim kadrovima, i to:
 - 1) izjavu koju je ovjerio nadležni organ za poslove ovjere da ima u radnom odnosu najmanje šest lica sa visokom stručnom spremom (VII stepen ili visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja vrednovano sa najmanje 180 ECTS bodova), od čega:
 - 1. tri lica sa završenim prometnim fakultetom cestovnog smjera i najmanje jednom godinom radnog iskustva u području edukacije,
 - 2. po jedno lice sa završenim pravnim, ekonomskim i mašinskim fakultetom i najmanje jednom godinom radnog iskustva u struci,
 - 2) spisak zaposlenih uz koji kao dokaze dostavlja: ugovor o radu za svakog zaposlenog, prijave nadležnoj poreskoj upravi za svakog

zaposlenog, diplome ili druge isprave o obrazovanju za navedeni stručni kadar, drugu dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenost uvjeta o posjedovanju stručnog kadra (radna biografija za svakog zaposlenog, certifikati o završenim stručnim usavršavanjima za svakog zaposlenog) i potvrdu o radnom iskustvu,

- e) dokumentaciju kojom dokazuje da u vlasništvu ili zakupu ima uredski prostor, i to izvod iz zemljišnoknjižnog izvataka ili ugovor o zakupu kojim se dokazuje da se navedeni prostor može koristiti za obavljanje predmetnih poslova,
 - g) dokumentaciju kojom dokazuje da ima u vlasništvu ili u zakupu nastavna sredstva i pomagala za izvođenje programa početnog i periodičnog stručnog osposobljavanja, informatičku opremu i program za realizaciju teoretskog dijela osposobljavanja, analogni, digitalni i pametni tahograf te stručnu literaturu koja obuhvata sva tematska područja utvrđena Prilogom 11. ovog Pravilnika,
 - h) izjavu koju je ovjerio nadležni organ za poslove ovjere da ima računarsku opremu za ostvarivanje informatičke povezanosti,
 - i) potvrdu nadležne institucije ili institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza, ne stariju od 60 dana,
 - j) ako zahtjev podnosi grupa pravnih lica, ugovor o udruživanju koji sadrži podatke o ovlaštenom predstavniku grupe, međusobnoj raspodjeli poslova i druge podatke kojim se uređuju rad i nositelji aktivnosti.
- (3) Ako zahtjev iz stava (1) ovog člana podnosi grupa pravnih lica, svaki član grupe mora ispunjavati uvjet iz stava (2) tačka i) ovog člana, a dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.
 - (4) Ako podnositelj zahtjeva iz stava (1) ovog člana ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom, Ministarstvo donosi rješenje kojim se odobrava provođenje programa za stjecanje početne kvalifikacije, provođenje ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provođenje periodične obuke vozača.
 - (5) Rješenje kojim se odobrava provođenje programa za stjecanje početne kvalifikacije, provođenje ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provođenje periodične obuke vozača izdaje se na period od pet godina.

Član 33.

(Evidencija stručnih organizacija)

Ministarstvo vodi evidenciju stručnih organizacija koja sadrži:

- a) podatke o stručnoj organizaciji, koje čine:
 - 1) podaci o rješenju o upisu u sudski registar,
 - 2) naziv i sjedište stručne organizacije,
 - 3) adresa prostora u kojem se provodi postupak osposobljavanja,
- b) popis stručnih lica koja provode postupak obuke i ispita,
- c) broj i datum rješenja o ovlaštenju za rad stručnoj organizaciji,
- d) broj i datum rješenja o ukidanju rješenja o ovlaštenju stručnoj organizaciji.

Član 34.

(Obaveze stručne organizacije)

- (1) Stručna organizacija je dužna poslove provođenja programa za stjecanje početne kvalifikacije, provođenje ispita o stjecanju stručne osposobljenosti vozača, provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza te provođenje periodične obuke vozača obavljati u skladu s izdatim rješenjem, zakonskim propisima i ovim Pravilnikom.
- (2) Stručna organizacija je dužna sve vrijeme važenja rješenja iz člana 32. stav (4) ovog Pravilnika ispunjavati uvjete na osnovu kojih je rješenje doneseno.

Član 35.

(Nadzor nad radom)

- (1) Nadzor nad radom stručne organizacije provodi Ministarstvo najmanje jednom godišnje, putem inspeksijskog organa.
- (2) Ako Ministarstvo prilikom nadzora iz stava (1) ovog člana utvrdi da se poslovi provođenja programa obavljaju u suprotnosti sa izdatim rješenjem, zakonskim propisima i ovim Pravilnikom, rješenjem će privremeno zabraniti obavljanje poslova do otklanjanja uočenih nedostataka u za to ostavljenom roku.
- (3) Ako stručna organizacija ne otkloni uočene nedostatke u ostavljenom roku iz stava (2) ovog člana, Ministarstvo će ukinuti rješenje za provođenje programa.

DIO PETI - STJECANJE KVALIFIKACIJA

Član 36.

(Stjecanje početne kvalifikacije pohađanjem obuke i provjerom znanja)

- (1) Početna kvalifikacija koja obuhvata pohađanje obuke i provjeru znanja uključuje obuku u ukupnom trajanju od 280 sati iz svih predmeta navedenih u Prilogu 11. ovog Pravilnika.
- (2) Obuka iz stava (1) ovog člana provodi se u učionici, a može se provoditi i online, kao i kombiniranom metodom.
- (3) Početnu kvalifikaciju iz stava (1) ovog člana pohađa vozač koji ima manje od trogodišnjeg srednjeg obrazovanja.

Član 37.

(Ubrzano stjecanje početne kvalifikacije)

- (1) Ubrzana početna kvalifikacija koja obuhvata pohađanje obuke i provjeru znanja uključuje obuku u ukupnom trajanju od 140 sati iz svih predmeta navedenih u Prilogu 11. ovog Pravilnika.
- (2) Vozač koji obavlja prijevoz tereta koji svoju djelatnost proširuje ili mijenja kako bi prevozio putnike ili obratno, a koji posjeduje uvjerenje o stručnoj osposobljenosti, polaže samo dijelove koji su posebni za novu kvalifikaciju, a obuka mu traje 70 sati.
- (3) Obuka iz st. (1) i (2) ovog člana provodi se u učionici, a može se provoditi i online, kao i kombiniranom metodom.
- (4) Vozač koji ima uvjerenje o stručnoj osposobljenosti o početnim kvalifikacijama odnosno uvjerenje o ubrzanim početnim kvalifikacijama izdato u nekoj od država Evropske unije, za stjecanje početnih kvalifikacija dužan je polagati pismeni ispit iz poznavanja važećeg zakonodavstva u Bosni i Hercegovini navedenog u Prilogu 11. ovog Pravilnika.

Član 38.

(Najava termina stručnog osposobljavanja)

Stručna organizacija je dužna za svaki termin osposobljavanja, najmanje osam dana prije njihovog održavanja, evidentirati:

- a) planirani početak osposobljavanja,
- b) raspored sati osposobljavanja po danima,
- c) popis predavača po predmetima i danima,
- d) lokaciju izvođenja nastave osposobljavanja,
- e) planirani završetak osposobljavanja.

Član 39.

(Evidencije)

- (1) Stručna organizacija je dužna za svakog kandidata evidentirati:
 - a) ime i prezime,
 - b) datum rođenja,
 - c) broj vozačke dozvole,
 - d) vozačku kategoriju za koju se provodi osposobljavanje.
- (2) Stručna organizacija vodi evidenciju prisutnosti kandidata.

Član 40.

(Izdavanje uvjerenja)

Stručna organizacija izdaje odgovarajuće uvjerenje kandidatu koji je prošao obuku za stjecanje početne kvalifikacije za vozača propisanu ovim Pravilnikom.

Član 41.

(Provođenje ispita za stjecanje početnih kvalifikacija)

- (1) Ispit za stjecanje početnih kvalifikacija za vozače traje najmanje četiri nastavna sata, odnosno najmanje 180 minuta, a sastoji se iz dva dijela:
 - a) pitanja koja uključuju odabir između više ponuđenih odgovora i pitanja koja zahtijevaju direktan odgovor ili kombinacije tih dviju vrsta pitanja,
 - b) zadataka sa praktičnim primjerima.
- (2) Smatra se da je kandidat položio ispit znanja ako je osvojio najmanje 60% od ukupnog broja bodova.
- (3) Kandidat koji obavlja djelatnost prijevoza tereta a želi promijeniti ili proširiti djelatnost na prijevoz putnika ili obratno, polože teoretski dio ispita iz onih oblasti koje su posebne za novu kvalifikaciju.
- (4) Sadržaj ispita za stjecanje početnih kvalifikacija iz ovoga člana mora biti u skladu sa Prilogom 11. ovoga Pravilnika.
- (5) Ispit se polaže pisanim putem na jezicima koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

Član 42.

(Izdavanje uvjerenja o stečenoj stručnoj osposobljenosti)

- (1) Kandidatu koji je uspješno položio ispit iz člana 41. stav (1) ovog Pravilnika, stručna organizacija izdaje uvjerenje o stručnoj osposobljenosti o početnim kvalifikacijama vozača, odnosno uvjerenje o ubrzanim početnim kvalifikacijama vozača.
- (2) Uvjerenja iz stava (1) ovog člana se izdaju na period važenja od pet godina.
- (3) Uvjerenja se izdaju na obrascima iz priloga 12. i 13. koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Zaštitna obilježja uvjerenja iz stava (3) ovog člana data su u Prilogu 18. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (5) U slučaju stjecanja početne kvalifikacije kroz srednjoškolski program obrazovanja za zanimanje vozača motornih vozila, svjedočanstvo ili diploma o završenom srednjoškolskom programu predstavlja uvjerenje o stručnoj osposobljenosti.
- (6) Podaci o izdatim uvjerenjima dostavljaju se Ministarstvu u roku od najviše osam dana od dana izdavanja radi vođenja evidencije o izdatim uvjerenjima.
- (7) Ministarstvo na osnovu podataka iz stava (6) ovog člana izdaje potvrdu za vozača koja se uz zahtjev za upisivanje evropske oznake >>95<< podnosi nadležnom organu za izdavanje vozačkih dozvola.

Član 43.

(Sadržaj periodične obuke vozača)

- (1) Periodična obuka vozača se sastoji od obuke kojom se vozaču koji ima uvjerenje o stručnoj osposobljenosti o početnim kvalifikacijama, odnosno uvjerenje o ubrzanim početnim kvalifikacijama i vozaču koji je izuzet od obaveze stjecanja početne kvalifikacije osigurava dopuna znanja potrebnih za njihov rad, posebno u pogledu povećanja sigurnosti u cestovnom prometu i racionalizacije potrošnje goriva te smanjenja onečišćenja okoliša.
- (2) Periodična obuka vozača provodi se svakih pet godina pohađanjem obaveznog kursa u za to predviđenim prostorijama stručne institucije, iz područja navedenih u Prilogu 11. ovoga Pravilnika, u trajanju od 35 sati, pri čemu je najduže dopušteno trajanje obuke online putem 12 sati.
- (3) Vozač koji završi periodičnu obuku za jednu od kategorija/potkategorija propisanih članom 26. tačka a) ovog Pravilnika izuzima se od obaveze pohađanja periodične obuke za preostale kategorije/potkategorije navedene u tački a), a vozač koji završi periodičnu obuku za jednu od kategorija/potkategorija propisanih članom 26. tačka b) izuzima se od obaveze pohađanja periodične obuke za preostale kategorije/potkategorije navedene u tački b).

Član 44.

(Najava provođenja periodične obuke)

Stručna organizacija je dužna za svaki termin periodične obuke evidentirati:

- a) planirani početak osposobljavanja,
- b) raspored sati osposobljavanja po danima,
- c) popis predavača po predmetima i danima,
- d) lokaciju izvođenja nastave osposobljavanja,
- e) planirani završetak osposobljavanja.

Član 45.

(Evidencija kandidata)

- (1) Stručna organizacija je dužna za svakog kandidata evidentirati:
 - a) ime i prezime,
 - b) datum rođenja,
 - c) broj vozačke dozvole,
 - d) vozačku kategoriju za koju se provodi osposobljavanje.
- (2) Stručna organizacija je dužna voditi dnevnu evidenciju provedene periodične obuke, što uključuje i evidenciju prisutnosti kandidata programu periodične obuke.

Član 46.

(Uvjerenja)

- (1) Stručna organizacija vozaču koji je prošao obuku u trajanju od 35 sati izdaje uvjerenje o stečenoj periodičnoj obuci.
- (2) Uvjerenje iz stava (1) ovog člana se izdaje na period važenja od pet godina na obrascu koji je dat u Prilogu 14. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Zaštitna obilježja uvjerenja data su u Prilogu 18. ovog Pravilnika.

Član 47.

(Ispit o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza)

- (1) Ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu obuhvata znanja iz prometnog, trgovačkog, socijalnog i poreznog prava, poslovnog i finansijskog upravljanja preduzećem, pristupa tržištu,

tehničkih standarda i aspekata poslovanja te sigurnosti u cestovnom prometu.

- (2) Lica koja imaju završenu višu ili visoku stručnu spremu cestovnog smjera oslobođena su obaveze polaganja ispita iz stava (1) ovog člana, kao i lica koja imaju najmanje IV stepen prometnog cestovnog usmjerenja a koja su u posljednjih pet godina kontinuirano učestvovala u organizaciji međunarodnog cestovnog prijevoza.
- (3) Lica koja imaju završenu višu ili visoku školsku spremu pravnog, ekonomskog, prometnog (osim cestovnog) ili mašinskog smjera oslobođena su polaganja dijela ispita iz predmeta koje su tokom svog obrazovanja položila.
- (4) Od obaveze polaganja ispita iz stava (1) ovog člana oslobođen je upravitelj prijevoza kojeg je imenovalo fizičko ili pravno lice registrirano za obavljanje djelatnosti međunarodnog cestovnog prijevoza koje raspolaže sa najviše dva motorna vozila.

Član 48.

(Provođenje ispita o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza)

- (1) Ispit o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu provodi se prema programu koji je dat u Prilogu 1. ovog Pravilnika.
- (2) Ispit se organizira najmanje četiri puta godišnje.
- (3) Ispit se polaže pisanim putem i obuhvata dva testa, pri čemu svaki test traje najviše dva sata:
 - a) pismena pitanja višestrukog izbora (svaki sa četiri moguća odgovora), pitanja koja zahtijevaju neposredne odgovore ili kombinacija obiju metoda,
 - b) pismene vježbe/studije slučaja.
- (4) Ispit iz stava (3) ovog člana se obavlja na jezicima koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (5) Kandidat za upravitelja prijevoza iz testova iz stava (3) ovog člana mora ostvariti prosjek od najmanje 60% ukupnog broja bodova, pri čemu ukupni bodovi ostvareni u svakom pojedinom testu moraju predstavljati barem 50% ukupnog mogućeg broja bodova.
- (6) Nakon položenog ispita kandidatu se izdaje uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje cestovnog prijevoza putnika ili tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu na obrascu iz Priloga 15. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (7) Zaštitna obilježja uvjerenja data su u Prilogu 18. ovog Pravilnika.
- (8) O obavljenim ispitima i izdatim potvrdama o položenim ispitima vodi se evidencija.

Član 49.

(Naknade)

- (1) Stručna organizacija utvrđuje iznos naknade po kandidatu za:
 - a) provođenje obuke i ispita za stjecanje početne kvalifikacije,
 - b) provođenje obuke i ispita za stjecanje ubrzane početne kvalifikacije,
 - c) obuku u trajanju od 70 sati ako vozač prelazi sa prijevoza tereta na prijevoz putnika ili obratno,
 - d) provođenje periodične obuke vozača,
 - e) provođenje ispita za stjecanje stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza,
 - f) ponovno polaganje ispita.
- (2) Stručna organizacija je dužna u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja iz člana 32. stav (4) ovog Pravilnika dostaviti Ministarstvu cjenovnik kojim su propisane

naknade iz stava (1) ovog člana, a koji se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Ministarstva.

- (3) Stručna organizacija je dužna obavijestiti Ministarstvo o svakoj promjeni cjenovnika iz stava (2) ovog člana, u roku 15 dana od dana promjene.

Član 50.

(Dokumentacija i izvještaj)

- (1) Stručna organizacija je dužna svu dokumentaciju o stručnom osposobljavanju i provođenju ispita čuvati trajno.
- (2) Stručna organizacija je dužna dostavljati izvještaje Ministarstvu o svom radu najmanje jednom mjesečno.

DIO ŠESTI - KVALIFIKACIJSKA KARTICA VOZAČA

Član 51.

(Izdavanje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Ministarstvo izdaje kvalifikacijsku karticu vozača na zahtjev lica koje je steklo početnu kvalifikaciju ili prošlo potrebnu periodičnu obuku shodno odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Zahtjev za izdavanje kvalifikacijske kartice vozača podnosi se na obrascu koji je dat u Prilogu 16. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Uz zahtjev iz stava (2) ovog člana prilažu se dokazi o:
 - a) završenom srednjoškolskom obrazovanju za vozača, najmanje III stepen odnosno KV ili odgovarajuće uvjerenje o stečenoj početnoj ili početnoj ubrzanoj kvalifikaciji ako se zahtjev za izdavanje kvalifikacijske kartice vozača podnosi prvi put, odnosno odgovarajuće uvjerenje o periodičnoj obuci ako se zahtjev podnosi za produženje kvalifikacijske kartice vozača,
 - b) prebivalištu,
 - c) odobrenom boravku za stranog državljanina,
 - d) pravu upravljanja vozilima, minimalno C1 potkategorije za prijevoz tereta i/ili minimalno D1 potkategorije za prijevoz putnika, koji je izdao nadležni organ u Bosni i Hercegovini.

Član 52.

(Važenje kvalifikacijske kartice vozača)

- (1) Kvalifikacijska kartica vozača se izdaje na period važenja uvjerenja o početnim kvalifikacijama ili uvjerenja o periodičnom stručnom osposobljavanju, a najduže na period od pet godina.
- (2) Produženje kvalifikacijske kartice se vrši izdavanjem nove kvalifikacijske kartice, uz dostavljanje dokaza o prethodno završenom periodičnom stručnom osposobljavanju iz člana 46. ovog Pravilnika.

Član 53.

(Izgled, sadržaj i sigurnosna obilježja kvalifikacijske kartice)

- (1) Izgled i sadržaj kvalifikacijske kartice dat je u Prilogu 17. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Zaštitna obilježja kvalifikacijske kartice data su u Prilogu 11. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Na zahtjev vozača, a na osnovu potvrde iz člana 42. stav (7) ovog Pravilnika, nadležni organ za izdavanje i zamjenu vozačkih dozvola, u skladu sa propisima kojima se uređuje izdavanje vozačkih dozvola, na period važenja početne ili periodične potvrde o stručnoj osposobljenosti vozača, može upisati evropsku oznaku >>95<<.
- (4) Ministarstvo može potrebne podatke iz određenih dokumenata pribavljati putem elektronske razmjene podataka od nadležnih organa.

DIO SEDMI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 54.****(Prijelazne odredbe)**

- (1) Stručne organizacije koje na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika obavljaju poslove stručnog osposobljavanja dužne su dokazati ispunjenost uvjeta propisanih ovim Pravilnikom najkasnije u roku od tri mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.
- (2) Odredba kojom se propisuje upisivanje evropske oznake >>95<< u vozačku dozvolu počinje se primjenjivati godinu dana od dana stupanja na snagu propisa kojim se uređuje postupak izdavanja vozačkih dozvola.

Član 55.**(Važenje licenci, izvoda licenci i kvalifikacijskih kartica)**

- (1) Licence prijevoznika i izvodi licenci izdati u skladu sa odredbama Pravilnika o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18) važe do datuma navedenog u licenci i izvodu licence.
- (2) Kvalifikacijske kartice vozača izdate u skladu sa odredbama Pravilnika o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18) važe do datuma navedenog u kartici.

Član 56.**(Neokončani postupci i osposobljavanje)**

- (1) Svi postupci započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika okončat će se prema odredbama Pravilnika o

uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18).

- (2) Osposobljavanje upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu započeto prije stupanja na snagu ovog Pravilnika okončat će se prema odredbama Pravilnika o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18).

Član 57.**(Prestanak važenja)**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača ("Službeni glasnik BiH", br. 77/14 i 65/18) i Cjenovnik stručnog osposobljavanja i ispita upravitelja prijevoza i vozača u međunarodnom cestovnom prijevozu ("Službeni glasnik BiH", broj 8/12).

Član 58.**(Stupanje na snagu i primjena)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 04-02-2-715/25

01. aprila 2025. godine
Sarajevo

Ministar

Edin Forto, s. r.

PRILOG 1.**POPIS STRUČNIH PODRUČJA ZA UPRAVITELJA PRIJEVOZA**

Znanja koja stručna organizacija provjerava prilikom utvrđivanja stručne osposobljenosti upravitelja prijevoza moraju obuhvatati niže navedena stručna područja za cestovni prijevoz. Kandidati za upravitelje prijevoza moraju iz navedenih stručnih područja steći nivo znanja i praktičnih sposobnosti koji je potreban za upravljanje prijevoznim preduzećem.

A. PROMETNO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati glavne vrste ugovora koji se koriste u cestovnom prijevozu te prava i obaveze koji iz njih proizlaze,
2. biti sposoban sklopiti pravno važeći ugovor o prijevozu, naročito u pogledu uvjeta prijevoza, a u vezi sa cestovnim prijevozom tereta:
3. biti sposoban proučiti zahtjev za naknadu štete prouzrokovane teretu tokom prijevoza ili zbog kašnjenja prilikom dostave tereta i biti sposoban razumjeti kako takav zahtjev utječe na njegovu ugovornu odgovornost,
4. poznavati pravila i obaveze iz Konvencije o ugovoru za međunarodni cestovni prijevoz tereta (CMR konvencija), a u vezi sa cestovnim prijevozom putnika:
5. biti sposoban proučiti zahtjev za naknadu štete prouzrokovane ozljedom putnika ili štete na njihovom prtljagu uzrokovane nesrećom tokom prijevoza ili za naknadu štete prouzrokovane kašnjenjem te biti sposoban razumjeti kako takav zahtjev utječe na njegovu ugovornu odgovornost.

B. TRGOVAČKO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati uvjete i formalnosti utvrđene za poslovanje, opće obaveze prijevoznika (registracija, vođenje poslovnih knjiga itd.) i biti upoznat sa posljedicama stečaja,
2. imati odgovarajuće znanje o raznim oblicima trgovačkih društava i pravilima koja uređuju njihovu organizaciju i djelovanje.

C. SOCIJALNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. ulogu i funkciju različitih socijalnih institucija koje su uključene u područje cestovnog prijevoza (sindikati, vijeća radnika, sindikalni predstavnici, inspektori rada itd.),
2. obaveze poslodavca iz područja socijalne sigurnosti,
3. pravila koja uređuju ugovore o radu za različite kategorije radnika zaposlenih u preduzeću za cestovni prijevoz (oblik ugovora, obaveze ugovornih strana, uvjeti rada i radno vrijeme, plaćeni dopust, plaća, povreda ugovora itd.),
4. važeća pravila u pogledu vremena vožnje, odmora i radnog vremena, posebno Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika i uređajima za mjerenje u cestovnom prijevozu te podzakonskih akata proisteklih iz ovog Zakona.

D. POREZNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta, pravila koja uređuju:

1. porez na dodatnu vrijednost (PDV) na usluge prijevoza,
2. porez na motorna vozila,
3. cestarine i takse za korištenje infrastrukture,
4. porez na dohodak.

E. POSLOVNO I FINANSIJSKO UPRAVLJANJE PREDUZEĆEM

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati zakonske odredbe i postupke koji se odnose na korištenje mjenica, kreditnih kartica i drugih sredstava ili načina plaćanja,
2. poznavati različite oblike zajma (bankovni zajam, dokumentarni akreditiv, garancijski depoziti, hipoteke, zakup, najam, otkup potraživanja /factoring/ itd.) te opterećenja i obaveze koje iz njih proizlaze,
3. znati što je bilans stanja, kako se izrađuje i kako se tumači,
4. biti sposoban čitati i tumačiti račun dobiti i gubitka,
5. biti sposoban ocijeniti finansijsko stanje preduzeća i njegovu profitabilnost, posebno na osnovu finansijskih pokazatelja,
6. biti sposoban izraditi budžet,
7. poznavati troškovne elemente svojeg preduzeća (fiksne i varijabilne troškove, obrtni kapital, amortizacija itd.) i znati izračunati troškove po vozilu, po kilometru, po vožnji i po toni,
8. biti sposoban izraditi organigram svih zaposlenih u preduzeću i sastaviti radne planove itd.,
9. poznavati načela marketinga, prodajne promocije usluga prijevoza, izrade datoteka klijenata, oglašavanja i odnosa sa javnošću itd.,
10. poznavati različite vrste osiguranja svojstvenih cestovnom prijevozu (osiguranje od odgovornosti, osiguranje od posljedica nesretnog slučaja, životno osiguranje, neživotno osiguranje i osiguranje stvari i prtljaga) te jamstva i obaveze koje proizlaze iz tih osiguranja,
11. znati koristiti telematske aplikacije u cestovnom prometu,

u vezi sa cestovnim prijevozom tereta:

12. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju fakturiranje usluga cestovnog prijevoza tereta i poznavati značenje i implikacije međunarodnih trgovinskih izraza Incoterms,
13. poznavati različite kategorije pomoćnih izvođača prijevoznih usluga, njihovu ulogu, funkcije i, prema potrebi, njihov status,
14. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju vozarine i cijene u javnom i privatnom prijevozu putnika,
15. biti sposoban primjenjivati pravila koja uređuju fakturiranje usluga cestovnog prijevoza putnika.

F. PRISTUP TRŽIŠTU

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. profesionalna pravila koja uređuju djelatnost cestovnog prijevoza za posebni prijevoz, najam privrednih vozila i sklapanje podizvođačkih ugovora, a posebno pravila koja uređuju službenu organizaciju djelatnosti, izdavanje licence za obavljanje djelatnosti, nadzor i kazne,
2. pravila o osnivanju preduzeća za cestovni prijevoz,
3. različite dokumente koji su potrebni za pružanje usluga cestovnog prijevoza te biti sposoban uvesti kontrolne postupke u svrhu osiguranja da se odobreni dokumenti o svakom obavljenom prijevozu, posebno dokumenti koji se odnose na vozilo, vozača, teret i prtljag, nalaze i u vozilu i u preduzeću, u vezi sa cestovnim prijevozom putnika:
4. pravila o organizaciji tržišta cestovnog prijevoza putnika,
5. pravila za uvođenje usluga cestovnog prijevoza putnika te način izrade prijevoznih planova.

G. TEHNIČKI STANDARDI I ASPEKTI POSLOVANJA

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati pravila o dopuštenim težinama i dimenzijama vozila, kao i postupke u slučaju vanrednih prijevoza koji predstavljaju iznimku od tih pravila,
2. biti sposoban izabrati vozila i njihove sastavne dijelove (šasija, motor, prijenosni mehanizam, kočioni sistem itd.) u skladu sa potrebama preduzeća,
3. poznavati formalnosti u pogledu homologacije tipa, registracije i tehničkog pregleda tih vozila,
4. znati procijeniti koje mjere preduzeti protiv zagađenja zraka emisijama ispušnih plinova motornih vozila i protiv emisija buke,
5. biti sposoban izraditi planove redovnog održavanja vozila i njihove opreme,

u vezi sa cestovnim prijevozom tereta:

6. poznavati različite vrste uređaja za manipulaciju teretom i utovarivanje (stražnje preklopne daske, kontejneri, palete itd.) te biti sposoban uvesti postupke i izdati upute za utovar i istovar tereta (raspodjela tereta, slaganje, utovarivanje, učvršćivanje, podmetanje klinom itd.),
7. poznavati različite tehnike kombiniranog prijevoza, kao što su uprtni prijevoz i prijevoz ro-ro,
8. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja sa pravilima o prijevozu opasnog tereta i otpadaka,
9. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja sa pravilima o prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica, posebno one koji proizlaze iz Sporazuma o međunarodnom prijevozu pokvarljivih živežnih namirnica i o posebnim vozilima za njihov prijevoz (ATP),
10. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja sa pravilima o prijevozu živih životinja.

H. SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. znati kakva osposobljenost se zahtijeva od vozača (vozačka dozvola, zdravstvena svjedočanstva, uvjerenja o tjelesnoj sposobnosti itd.),
2. biti sposoban preduzeti korake potrebne kako bi osigurao da vozač poštuje prometna pravila, zabrane i ograničenja koja su na snazi u različitim državama članicama (ograničenja brzine, prednost, zaustavljanje i parkiranje, korištenje svjetala, cestovna signalizacija itd.),
3. biti sposoban sastaviti upute vozačima u svrhu provjere usklađenosti sa sigurnosnim zahtjevima u pogledu stanja vozila, njihove opreme i tereta te u pogledu preventivnih mjera koje je potrebno preduzeti,
4. biti sposoban utvrditi postupke koje treba slijediti u slučaju nesreće te provesti odgovarajuće postupke za sprečavanje ponavljanja nesreća ili teških prometnih prekršaja,
5. biti sposoban provesti postupke za sigurno pričvršćivanje tereta i poznavati odgovarajuće tehnike,

u vezi sa cestovnim prijevozom putnika:

6. imati osnovno znanje o cestovnoj mreži u EU.

PRILOG 2.

**MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
BOSNE I HERCEGOVINE
Sektor za promet
71 000 Sarajevo, Trg BiH 1/4**

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE LICENCE PRIJEVOZNIKA

Vrsta prijevoza za koji se traži licenca
(navesti samo onu vrstu prijevoza za koju se podnosi zahtjev)

- ☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ PUTNIKA
☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA
☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA ISKLJUČIVO
VOZILIMA $\leq 3,5$ t

1. PRAVNO LICE ILI FIZIČKO LICE - OBRTNIK:

Naziv: _____ (u
skladu sa Rješenjem iz sudskog registra ili Rješenjem o obrtu)

Sjedište: _____
(broj pošte, mjesto, ulica i broj)

JIB: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

2. UPRAVITELJ PRIJEVOZA:

Ime i prezime: _____
(ovlašteno lice koje ima položen ispit o stručnoj osposobljenosti ili svjedočanstvo o stručnoj spremi i potvrdu o iskustvu u obavljanju djelatnosti u skladu sa Pravilnikom o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača)

Adresa: _____
(stalno prebivalište)

Datum, mjesto i država rođenja: _____

JIB: _____ Telefon: _____

UKUPAN BROJ MOTORNIH VOZILA: _____

Podaci o motornim vozilima:

R. br.	Registarska oznaka vozila:	Broj šasijske:	Vrsta vozila:
1.			teretno/autobus
2.			teretno/autobus
3.			teretno/autobus
4.			teretno/autobus

Mjesto i datum: _____

(Potpis i pečat
ovlaštenog lica)

PRILOG 3.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
Sektor za promet
71 000 Sarajevo, Trg BiH 1/4

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE IZVODA LICENCE

Vrsta prijevoza za koji se traži izvod licence

(navesti samo onu vrstu prijevoza za koju se podnosi zahtjev)

- ☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ PUTNIKA
- ☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA
- ☐ MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA ISKLJUČIVO
VOZILIMA $\leq 3,5$ t

1. PRAVNO LICE ILI FIZIČKO LICE - OBRTNIK:

Naziv: _____
(u skladu sa Rješenjem iz sudskog registra ili Rješenjem o obrtu)

Sjedište: _____
(broj pošte, mjesto, ulica i broj)

JIB: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

2. PODACI O MOTORNOM VOZILU:

(U niže navedenoj tabeli navesti podatke o motornom vozilu koje je namijenjeno za obavljanje međunarodnog cestovnog prijevoza)

R. br.	Registarska oznaka	Broj šasije	Vrsta vozila
1.			teretno/autobus

Mjesto i datum: _____

(Potpis i pečat
ovlaštenog lica)

PRILOG 4.**LICENCA PRIJEVOZNIKA ZA MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
L I C E N C A / Л И Ц Е Н Ц А / LICENCE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА РОБА FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Karakteristike licence prijevoznika

Licenca prijevoznika izrađena je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRILOG 5.**LICENCA PRIJEVOZNIKA ZA MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ TERETA
ISKLUČIVO VOZILIMA ČIJA DOPUŠTENA MASA NE PRELAZI 3,5 TONA**

Nº 00000

BIH MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT

PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER

NAZIV I SJEDIŠTE

DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO

L I C E N C A / Л И Ц Е Н Ц А / L I C E N C E
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA VOZILIMA ≤3,5 t
ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t
FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT VEHICLES ≤3.5 t

BROJ / БРОЈ / NUMBER

00000

DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE

00.00.0000.

ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY

00.00.0000.

OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON

PEČAT / STAMP

Karakteristike licence prijevoznika

Licenca prijevoznika izrađena je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRILOG 6.**LICENCA PRIJEVOZNIKA ZA MEĐUNARODNI CESTOVNI PRIJEVOZ PUTNIKA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
L I C E N C A / Л И Ц Е Н Ц А / L I C E N C E ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА FOR INTERNATIONAL PASSENGER ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Karakteristike licence prijevoznika

Licenca prijevoznika izrađena je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRILOG 7.**IZVOD LICENCE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ/CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ/ AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ/ NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА/ DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА/ PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ/ AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Karakteristike izvoda licence

Izvod licence izrađen je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRILOG 8.**IZVOD LICENCE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA
PUTNIKA**

Nº 00000	
	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT
PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER	
NAZIV I SJEDIŠTE	
DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO	
IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENSE COPY ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА FOR INTERNATIONAL PASSENGER ROAD TRANSPORT	
BROJ / БРОЈ / NUMBER	00000
DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE	00.00.0000.
ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY	00.00.0000.
OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON	
PEČAT / STAMP	

Karakteristike licence prijevoznika

Izvod licence izrađen je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRILOG 9.

**IZVOD LICENCE ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA
TERETA VOZILIMA ČIJA DOPUŠTENA MASA NE PRELAZI 3,5 TONA**

№ 00000

BIH MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
МИНИСТАРСТВО КОМУНИКАЦИЈА И ТРАНСПОРТА
MINISTRY OF COMMUNICATIONS AND TRANSPORT

PRIJEVOZNIKU / ПРЕВОЗНИКУ / CARRIER

NAZIV I SJEDIŠTE

DODJELJUJE SE / ДОДЈЕЉУЈЕ СЕ / AWARDED TO

IZVOD LICENCE / ИЗВОД ЛИЦЕНЦЕ / LICENCE COPY
ZA OBAVLJANJE MEĐUNARODNOG CESTOVNOG PRIJEVOZA TERETA VOZILIMA ≤3,5 t
ЗА ОБАВЉАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДРУМСКОГ ПРЕВОЗА ТЕРЕТА ВОЗИЛИМА ≤3,5 t
FOR INTERNATIONAL CARGO ROAD TRANSPORT VEHICLES ≤3.5 t

BROJ / БРОЈ / NUMBER

00000

DATUM IZDAVANJA / ДАТУМ ИЗДАВАЊА / DATE OF ISSUE

00.00.0000.

ROK VAŽENJA / РОК ВАЖЕЊА / PERIOD OF VALIDITY

00.00.0000.

OVLAŠTENA OSOBA / ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ / AUTHORIZED PERSON

PEČAT / STAMP

Karakteristike izvoda licence

Izvod licence izrađen je na minimalno 100 g/m² papiru, A4 formata, sa primjesama plave, žute i bijele boje u svijetlim tonovima, sa minimalno dva sigurnosna obilježja.

PRILOG 10.**SIGURNOSNA OBILJEŽJA LICENCE PRIJEVOZNIKA, IZVODA LICENCE I
KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA**

(1) Licenca prijevoznika i izvod licence moraju imati najmanje dva od sljedećih sigurnosnih obilježja:

- a) hologram
- b) posebna vlakna u papiru koja postaju vidljiva pod UV svjetlom
- c) barem jedan redak mikroštampe (štampa vidljiva jedino pod povećalom, koju fotokopirni uređaj ne može reproducirati)
- d) opipljive znakove, simbole ili uzorke
- e) dvostruko numeriranje - serijski broj i broj izdanja
- f) sigurnosnu podlogu sa tankim giljoš uzorcima i štamptom sa duginim efektom (irisnom štamptom)

(2) Kvalifikacijska kartica vozača mora imati dvostruko numeriranje - serijski broj, broj izdanja i bar-kod sa JMB-om vozača, kao sigurnosna obilježja.

PRILOG 11.**POPIS STRUČNIH PODRUČJA ZA OSPOSOBLJAVANJE VOZAČA**

Znanja koja organi, imenovani rješenjem ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, ovlašteni za organizaciju obuke i ispita provjeravaju prilikom utvrđivanja stručne osposobljenosti vozača moraju obuhvatati niže navedena područja za cestovni prijevoz, a kandidati za stručno osposobljene vozače moraju iz navedenih područja steći nivo znanja koji je potreban za upravljanje motornim vozilom u međunarodnom cestovnom prijevozu.

A. PROMETNO PRAVO

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati odredbe Zakona o međunarodnom i međuentitetskom cestovnom prijevozu i njegove podzakonske akte,
2. poznavati odredbe Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini i njegove podzakonske akte,

u vezi sa cestovnim prijevozom tereta:

3. poznavati pravila i obaveze iz Konvencije o ugovoru o međunarodnom cestovnom prijevozu tereta,

4. poznavati odredbe važećeg vodiča CEMT za multilateralnu kvotu,

u vezi sa cestovnim prijevozom putnika:

5. poznavati odredbe sporazuma INTERBUS.

B. SOCIJALNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. ulogu i funkciju različitih socijalnih institucija koje su uključene u područje cestovnog prijevoza (sindikati, vijeća radnika, sindikalni predstavnici, inspektori rada itd.),
2. obaveze poslodavca iz područja socijalne sigurnosti,
3. pravila koja uređuju ugovore o radu za različite kategorije radnika zaposlenih u preduzeću za cestovni prijevoz (oblik ugovora, obaveze ugovornih strana, uvjeti rada i radno vrijeme, plaćeni dopust, plaća, povreda ugovora itd.),
4. važeća pravila u pogledu vremena vožnje, odmora i radnog vremena, posebno Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika i uređajima za mjerenje u cestovnom prijevozu te podzakonskih akata proisteklih iz ovog Zakona.

C. POREZNO PRAVO

Kandidat mora poznavati, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta, pravila koja uređuju cestarine i takse za korištenje infrastrukture.

D. TEHNIČKI STANDARDI I ASPEKTI POSLOVANJA

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. poznavati pravila o dopuštenim težinama i dimenzijama vozila, kao i postupke u slučaju vanrednih prijevoza koji predstavljaju iznimku od tih pravila,
2. biti sposoban izabrati vozila i njihove sastavne dijelove (šasija, motor, prijenosni mehanizam, kočioni sistem itd.) u skladu sa potrebama prijevoza putnika i tereta,
3. poznavati karakteristike sistema prijenosa, tehničke karakteristike i rad sistema upravljanja,

4. poznavati formalnosti u pogledu registracije i tehničkog pregleda vozila,
5. biti sposoban izraditi planove redovnog održavanja vozila i njihove opreme,

u vezi sa cestovnim prijevozom tereta:

6. poznavati različite vrste uređaja za manipulaciju teretom i utovarivanje (stražnje preklopne daske, kontejneri, palete itd.) te biti sposoban uvesti postupke i izdati upute za utovar i istovar tereta (raspodjela tereta, slaganje, utovarivanje, učvršćivanje, podmetanje klinom itd.),
7. poznavati različite tehnike kombiniranog prijevoza,
8. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja sa pravilima o prijevozu opasnog tereta i otpadaka,
9. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja sa pravilima o prijevozu pokvarljivih živih namirnica, posebno one koji proizlaze iz Sporazuma o međunarodnom prijevozu pokvarljivih živih namirnica i o posebnim vozilima za njihov prijevoz (ATP),
10. biti sposoban provesti postupke u cilju usklađivanja sa pravilima o prijevozu živih životinja.

E. SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU

Kandidat mora, posebno u vezi sa cestovnim prijevozom putnika i tereta:

1. znati kakva osposobljenost se zahtijeva od vozača (vozačka dozvola, zdravstvena svjedočanstva, uvjerenja o tjelesnoj sposobnosti itd.),
2. poznavati utjecaj fizičkih i mentalnih sposobnosti i ponašanje vozača u raznim psihofizičkim stanjima na vožnju, utjecaj konzumiranja alkohola na sigurnost prometa, utjecaj lijekova, droge i drugih psihoaktivnih supstanci na sigurnost prometa, utjecaj umora na sigurnost prometa,
3. biti sposoban preduzeti korake kako bi osigurao da vozač poštuje prometna pravila, zabrane i ograničenja koja su na snazi u različitim državama članicama (ograničenja brzine, prednost, zaustavljanje i parkiranje, korištenje svjetala, cestovna signalizacija itd.),
4. biti sposoban utvrditi postupke koje treba slijediti u slučaju nesreće te provesti odgovarajuće postupke za sprečavanje ponavljanja nesreća ili teških prometnih prekršaja,
5. biti sposoban provesti postupke za sigurno pričvršćivanje tereta i poznavati odgovarajuće tehnike,

u vezi sa cestovnim prijevozom putnika:

6. imati osnovno znanje o cestovnoj mreži u EU.

PRILOG 12.



BOSNA I HERCEGOVINA

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

Broj: _____

UVJERENJE¹O POČETNOJ KVALIFIKACIJI VOZAČA ZA PRIJEVOZ TERETA –
PRIJEVOZ PUTNIKA²

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da vozač/vozačica

(Ime i prezime) _____

(Datum i mjesto rođenja) _____

(Državljanstvo) _____

(JMB) _____

(Vrsta i broj ličnog dokumenta) _____

(Datum izdavanja ličnog dokumenta) _____

(Nadležni organ koji je izdao lični dokument) _____

(Broj vozačke dozvole) _____

(Datum izdavanja vozačke dozvole) _____

(Nadležni organ koja je izdao vozačku dozvolu) _____

do _____ (datum) ispunjava uvjet u pogledu stjecanja početnih kvalifikacija
i stručno je osposobljen/osposobljena za prijevoz tereta – putnika u cestovnom prometu.Uvjerenje je izdato na osnovu Rješenja Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine
o ovlaštenju za rad stručne organizacije broj: _____,
od _____.

(Mjesto i datum izdavanja uvjerenja) _____

(Potpis i pečat odgovornog lica) _____

¹ Uvjerenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sistema boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u upotrebi u BiH.² Potrebno zaokružiti

PRILOG 13.**BOSNA I HERCEGOVINA**

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

Broj: _____

UVJERENJE³**O UBRZANOJ POČETNOJ KVALIFIKACIJI VOZAČA ZA PRIJEVOZ TERETA –
PRIJEVOZ PUTNIKA⁴**

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da vozač/vozačica

(Ime i prezime) _____

(Datum i mjesto rođenja) _____

(Državljanstvo) _____

(JMB) _____

(Vrsta i broj ličnog dokumenta) _____

(Datum izdavanja ličnog dokumenta) _____

(Nadležni organ koji je izdao lični dokument) _____

(Broj vozačke dozvole) _____

(Datum izdavanja vozačke dozvole) _____

(Nadležni organ koji je izdao vozačku dozvolu) _____

do _____ (datum) ispunjava uvjet u pogledu stjecanja početnih kvalifikacija
i stručno je osposobljen/osposobljena za prijevoz tereta – putnika u cestovnom prometu.Uvjerenje je izdato na osnovu Rješenja Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine
o ovlaštenju za rad stručne organizacije broj: _____,
od _____._____
(Mjesto i datum izdavanja uvjerenja)_____
(Potpis i pečat odgovornog lica)³ Uvjerenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bez boje sistema boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u upotrebi u BiH.⁴ Nepotrebno precrtati

PRILOG 14.**BOSNA I HERCEGOVINA**

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

Broj: _____

UVJERENJE⁵**O PROVEDENOJ PERIODIČNOJ OBUCI VOZAČA**

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da je vozač/vozačica

(Ime i prezime) _____

(Datum i mjesto rođenja) _____

(Državljanstvo) _____

(JMB) _____

(Vrsta i broj ličnog dokumenta) _____

(Datum izdavanja ličnog dokumenta) _____

(Nadležni organ koji je izdao lični dokument) _____

(Broj vozačke dozvole) _____

(Datum izdavanja vozačke dozvole) _____

(Nadležni organ koji je izdao vozačku dozvolu) _____

završio/završila kurs periodične obuke u trajanju od 35 sati _____ (datum) i ispunjava uvjet u pogledu stručne osposobljenosti vozača za prijevoz tereta – putnika u cestovnom prometu do _____ (datum).

Uvjerenje je izdato na osnovu Rješenja Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine o ovlaštenju za rad stručne organizacije broj: _____, od _____.

(Mjesto i datum izdavanja uvjerenja)_____
(Potpis i pečat odgovornog lica)

⁵ Uvjerenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sistema boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u upotrebi u BiH.

PRILOG 15.**BOSNA I HERCEGOVINA**

(naziv i sjedište ovlaštene stručne organizacije)

**UVJERENJE⁶ O STRUČNOJ OSPOSoblJENOSTI UPRAVITELJA PRIJEVOZA
U MEĐUNARODNOM
CESTOVNOM PRIJEVOZU PUTNIKA I TERETA**

Broj: _____

Ovim uvjerenjem potvrđuje se da je _____,
rođen/rođena u _____ dana _____, položio/položila ispit dana
_____ i da je stručno osposobljen/osposobljena za obavljanje cestovnog
prijevoza putnika i tereta u međunarodnom cestovnom prijevozu putnika i tereta.

Izdato dana _____ u _____.

(Potpis i pečat odgovornog lica)

⁶ Uvjerjenje mora biti izrađeno na celuloznom papiru, 100 g/m² ili više, bež boje sistema boja Pantone, formata A4. Tekst uvjerenja mora biti na jednom od službenih jezika u upotrebi u BiH.

PRILOG 16.**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA**

(Naziv i sjedište organa kojem se podnosi zahtjev)	Fotografija 3,5x4,5 cm	(Potpis podositelja zahtjeva)
--	---------------------------	-------------------------------

Vrsta zahtjevaprvo izdavanje kvalifikacijske kartice ☐ produženje ☐**Zamjena kartice zbog:**gubitka ☐ uništenja ☐ krađe ☐ promjene podataka ☐**2. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

Ime i prezime podnositelja zahtjeva _____

JMB ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐Spol M ☐ Ž ☐Datum rođenja ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Mjesto, država rođenja _____

Adresa prebivališta _____

Telefona _____

e-mail adresa _____

3. PODACI O OBUCI VOZAČA

Stručna organizacija za obuku koja je izdala uvjerenje o početnoj kvalifikaciji, ubrzanoj početnoj kvalifikaciji ili periodičnoj obuci vozača _____

Vrsta i broj uvjerenja o početnoj kvalifikaciji, ubrzanoj početnoj kvalifikaciji ili periodičnoj obuci vozača _____, od dana _____

Ispunjava uvjete stručne osposobljenosti vozača za prijevoz tereta - putnika do _____ (datum).

4. NAČIN PREUZIMANJA KVALIFIKACIJSKE KARTICE VOZAČA

Način preuzimanja isključivo na području Bosne i Hercegovine putem poštanskih usluga.

Datum: _____

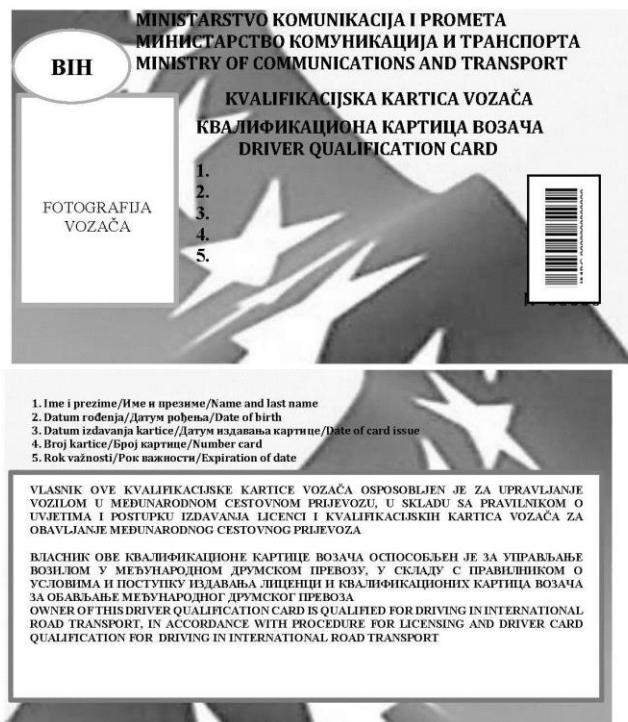
(potpis podnositelja zahtjeva)**Prilozi ovom zahtjevu su: (označi sa X u kvadratiću)**Uvjerenje o početnoj kvalifikaciji vozača za prijevoz tereta – prijevoz putnika ☐Uvjerenje o ubrzanoj početnoj kvalifikaciji vozača za prijevoz tereta – prijevoz putnika ☐Uvjerenje o provedenoj periodičnoj obuci vozača ☐Dokaz o završenom srednjoškolskom obrazovanju za vozača, najmanje III stepena odnosno KV ☐

Dokaz o prebivalištu ili posjedovanju radne dozvole u Bosni i Hercegovini ☐

Ovjerena fotokopija vozačke dozvole podnosioca zahtjeva iz koje su vidljivi podaci o položenim kategorijama ☐

Fotografija u boji podnosioca zahtjeva dimenzija 3,5x4,5 cm ☐

Dokaz o uplati administrativne takse na zahtjev u iznosu od 5,00 KM ☐

PRILOG 17.**Izgled i sadržaj kvalifikacijske kartice vozača**

Kvalifikacijska kartica vozača izrađena je od PVC materijala, dimenzija 86x54 mm, minimalne debljine 0,76 mm, sa primjesama plavo-žute boje u svijetlim tonovima.

PRILOG 18.**SIGURNOSNA OBILJEŽJA UVJERENJA O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI
UPRAVITELJA PRIJEVOZA I UVJERENJA O
STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI VOZAČA**

Uvjerjenje o stručnoj osposobljenosti upravitelja prijevoza i uvjerenje o stručnoj osposobljenosti vozača moraju imati najmanje dva od sljedećih sigurnosnih obilježja:

- a) hologram
- b) posebna vlakna u papiru koja postaju vidljiva pod UV svjetlom
- c) barem jedan redak mikroštampe (štampa vidljiva jedino pod povećalom, koju fotokopirni uređaj ne može reproducirati)
- d) opipljive znakove, simbole ili uzorke
- e) dvostruko numeriranje - serijski broj i broj izdanja
- f) sigurnosnu podlogu sa tankim giljoš uzorcima i štamptom sa duginim efektom (irisnom štamptom)

DRŽAVNA REGULATORNA KOMISIJA ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU - DERK**298**

Na temelju članka 4.2. Zakona o prijenosu, regulatoru i operatoru sustava električne energije u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 7/02, 13/03, 76/09 i 1/11) i članka 36. Poslovnika o radu Državne regulatorne komisije za električnu energiju ("Službeni glasnik BiH", broj 2/05), na sjednici Državne regulatorne komisije za električnu energiju, održanoj 26. ožujka 2025. godine, donesena je

**ODLUKA
O ODOBRAVANJU PLANA INVESTICIJA
ELEKTROPRIJENOSA BiH ZA 2025. GODINU**

1. Odobrava se Plan investicija Elektroprijenosa Bosne i Hercegovine a.d. Banja Luka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan investicija).
Vrijednost ukupno odobrenih ulaganja iznosi 554.678.121 KM.
2. Plan investicija sadrži strukturu i dinamiku realizacije planiranih investicija, s izvorima financiranja.
Vrijednost pojedinačnih investicija i jedinične cijene opreme i radova nisu predmet razmatranja Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK).
3. Plan investicija će se realizirati na transparentan način, prema procedurama definiranim propisima o javnim nabavama.
4. DERK će pratiti realizaciju Plana investicija, u skladu sa svojim ovlaštenjima.
5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH", službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta BiH.

Broj 05-28-16-124-2/25

26. ožujka 2025. godine
TuzlaPredsjedateljica Komisije
Branislava Milekić, v. r.

Na osnovu člana 4.2. Zakona o prenosu, regulatoru i operatoru sistema električne energije u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 7/02, 13/03, 76/09 i 1/11) i člana 36. Poslovnika o radu Državne regulatorne komisije za električnu energiju ("Službeni glasnik BiH", broj 2/05), na sjednici Državne regulatorne komisije za električnu energiju održanoj 26. marta 2025. godine, donesena je

**ODLUKA
O ODOBRAVANJU PLANA INVESTICIJA
ELEKTROPRIJENOSA BiH ZA 2025. GODINU**

1. Odobrava se Plan investicija Elektroprijenosa Bosne i Hercegovine a.d. Banja Luka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan investicija).
Vrijednost ukupno odobrenih ulaganja iznosi 554.678.121 KM.
2. Plan investicija sadrži strukturu i dinamiku realizacije planiranih investicija, sa izvorima finansiranja.
Vrijednost pojedinačnih investicija i jedinične cijene opreme i radova nisu predmet razmatranja Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK).

3. Plan investicija će se realizovati na transparentan način, prema procedurama definisanim propisima o javnim nabavkama.
4. DERK će pratiti realizaciju Plana investicija, u skladu sa svojim ovlaštenjima.
5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH", službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta BiH.

Broj 05-28-16-124-2/25

26. marta 2025. godine
TuzlaPredsjedavajuća Komisije
Branislava Milekić, s. p.

Na osnovu člana 4.2. Zakona o prijenosu, regulatoru i operatoru sistema električne energije u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 7/02, 13/03, 76/09 i 1/11) i člana 36. Poslovnika o radu Državne regulatorne komisije za električnu energiju ("Službeni glasnik BiH", broj 2/05), na sjednici Državne regulatorne komisije za električnu energiju, održanoj 26. marta 2025. godine, donesena je

**ODLUKA
O ODOBRAVANJU PLANA INVESTICIJA
ELEKTROPRIJENOSA BiH ZA 2025. GODINU**

1. Odobrava se Plan investicija Elektroprijenosa Bosne i Hercegovine a.d. Banja Luka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan investicija).
Vrijednost ukupno odobrenih ulaganja iznosi 554.678.121 KM.
2. Plan investicija sadrži strukturu i dinamiku realizacije planiranih investicija, s izvorima finansiranja.
Vrijednost pojedinačnih investicija i jedinične cijene opreme i radova nisu predmet razmatranja Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK).
3. Plan investicija će se realizirati na transparentan način, prema procedurama definiranim propisima o javnim nabavkama.
4. DERK će pratiti realizaciju Plana investicija, u skladu sa svojim ovlaštenjima.
5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH", službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta BiH.

Broj 05-28-16-124-2/25

26. marta 2025. godine
TuzlaPredsjedavajuća Komisije
Branislava Milekić, s. r.**INSTITUT ZA INTELEKTUALNO
VLASNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE****299**

Na temelju čl. 5. i 119. stavak (1) Zakona o patentu ("Službeni glasnik BiH", broj 53/10), čl. 12. i 101. stavak (2) Zakona o žigu ("Službeni glasnik BiH", broj 53/10), čl. 13. i 100. stavak (2) Zakona o industrijskome dizajnu ("Službeni glasnik BiH", broj 53/10), čl. 14. i 89. stavak (2) Zakona o zaštiti oznaka zemljopisnoga podrijetla ("Službeni glasnik BiH", broj 53/10), i čl. 8. Zakona o zaštiti topografije integriranog kruga ("Službeni glasnik BiH", broj 53/10), ravnatelj Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine donosi

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UPISU U
REGISTRE ZASTUPNIKA ZA ZAŠTITU
INDUSTRIJSKOGA VLASNIŠTVA KOJE VODI
INSTITUT ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
BOSNE I HERCEGOVINE**

Чланак 1.

У Одлуци о упису у регистре заступника за заштиту индустријског власништва које води Институт за интелектуално власништво Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 79/17 и 4/20) у чланку 4. ставак (1) иза ријечи "године", додају се ријечи:

"или особа која је по систему образовања према Болонском процесу на наведеним факултетима у Босни и Херцеговини завршила први циклус четворогодишњег студија и стекла најмање 240 ECTS бодова или еквивалент у складу са законом којим је уређена област високог образовања".

Чланак 2.

У чланку 5. ставак (1) мијења се на начин да се иза ријечи иза ријечи "године", додају се ријечи:

"или особа која је по систему образовања према Болонском процесу на наведеним факултетима у Босни и Херцеговини завршила први циклус четворогодишњег студија и стекла најмање 240 ECTS бодова или еквивалент у складу са законом којим је уређена област високог образовања".

Чланак 3.

У чланку 6. (Ослобађање од полагања стручног испита), ставак (1) мијења се на начин да се иза ријечи "у Институту", додају ријечи: "уз испуњавање свих осталих услова прописаних чланом 4. ставак (1), односно, чланом 5. ставак (1) ове Одлуке."

Чланак 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 01-02-2-126/25

21. оžјјка 2025. године
Мостар

Равнатељ
Josip Merdžo, v. r.

На основу чл. 5. и 119. став (1) Закона о патенту ("Службени гласник БиХ", број 53/10), чл. 12. и 101. став (2) Закона о жигу ("Службени гласник БиХ", број 53/10), чл. 13. и 100. став (2) Закона о индустријској дизајну ("Службени гласник БиХ", број 53/10), чл. 14. и 89. став (2) Закона о заштити ознака земљописног подријетла ("Службени гласник БиХ", број 53/10), и чл. 8. Закона о заштити топографије интегрисаних кола ("Службени гласник БиХ", број 53/10), директор Института за интелектуалну својину Босне и Херцеговине доноси

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UPISU U
REGISTRE ZASTUPNIKA ZA ZAŠTITU
INDUSTRIJSKE SVOJINE KOJE VODI INSTITUT
ZA INTELEKTUALNU SVOJINU
BOSNE I HERCEGOVINE**

Члан 1.

У Одлуци о упису у регистре заступника за заштиту индустријске својине које води Институт за интелектуалну својину Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 79/17 и 4/20) у члану 4. став (1) иза ријечи "године", додају се ријечи:

"или лице које је по систему образовања према Болонском процесу на наведеним факултетима у Босни и Херцеговини завршила први циклус четворогодишњег студија и стекла најмање 240 ЕЦТС бодова или еквивалент у складу са законом којим је уређена област високог образовања".

Члан 2.

У члану 5. став (1) мијења се на начин да се иза ријечи иза ријечи "године", додају се ријечи:

"или лице које је по систему образовања према Болонском процесу на наведеним факултетима у Босни и Херцеговини завршила први циклус четворогодишњег студија и стекла најмање 240 ЕЦТС бодова или еквивалент у складу са законом којим је уређена област високог образовања".

Члан 3.

У члану 6. (Ослобађање од полагања стручног испита), ставак (1) мијења се на начин да се иза ријечи иза ријечи "у Институту", додају ријечи: "уз испуњавање свих осталих услова прописаних чланом 4. став (1), односно, чланом 5. став (1) ове Одлуке."

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 01-02-2-126/25
21. марта 2025. године
Мостар

Директор
Јосип Мерџо, с. р.

На основу чл. 5. и 119. став (1) Закона о патенту ("Службени гласник БиХ", број 53/10), чл. 12. и 101. став (2) Закона о жигу ("Службени гласник БиХ", број 53/10), чл. 13. и 100. став (2) Закона о индустријској дизајну ("Службени гласник БиХ", број 53/10), чл. 14. и 89. став (2) Закона о заштити ознака земљописног подријетла ("Службени гласник БиХ", број 53/10), и чл. 8. Закона о заштити топографије интегрисаног кола ("Службени гласник БиХ", број 53/10), директор Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине доноси

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UPISU U
REGISTRE ZASTUPNIKA ZA ZAŠTITU
INDUSTRIJSKOGA VLASNIŠTVA KOJE VODI
INSTITUT ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
BOSNE I HERCEGOVINE**

Члан 1.

У Одлуци о упису у регистре заступника за заштиту индустријског власништва које води Институт за интелектуално власништво Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 79/17 и 4/20) у члану 4. став (1) иза ријечи "године", додају се ријечи:

"или лице које је по систему образовања према Болонском процесу на наведеним факултетима у Босни и Херцеговини завршила први циклус четворогодишњег студија и стекла најмање 240 ECTS бодова или еквивалент у складу са законом којим је уређена област високог образовања".

Члан 2.

У члану 5. став (1) мијења се на начин да се иза ријечи иза ријечи "године", додају се ријечи:

"или лице које је по систему образовања према Болонском процесу на наведеним факултетима у Босни и Херцеговини завршила први циклус четворогодишњег студија и стекла најмање 240 ECTS бодова или еквивалент у складу са законом којим је уређена област високог образовања".

Član 3.

U članu 6. (Oslobađanje od polaganja stručnog ispita), stavak (1) mijenja se na način da se iza riječi "u Institutu", dodaju riječi: "uz ispunjavanje svih ostalih uslova propisanih članom 4. stav (1), odnosno, članom 5. stav (1) ove Odluke."

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-126/25
21. marta 2025. godine
Mostar

Direktor
Josip Merdžo, s. r.

K A Z A L O

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE

- 262 Zakon o dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (hrvatski jezik)
1 Zakon o dopunama Zakona o porezu na dodatu vrijednost (srpski jezik)
2 Zakon o dopunama Zakona o porezu na dodatu vrijednost (bosanski jezik)
263 Zakon o dopuni Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)
3 Zakon o dopuni Zakona o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine (srpski jezik)
3 Zakon o dopuni Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)
4

ZASTUPNIČKI DOM PARLAMENTARNE SKUPŠTINE BOSNE I HERCEGOVINE

- 264 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik)
4 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik)
4 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik)
265 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik)
5 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik)
6 Odluka o dodjeli sredstava tekuće rezerve (bosanski jezik)
6
266 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik)
6 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik)
7 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik)
7
267 Odluka o interventnom korištenju sredstava tekuće pričuve (hrvatski jezik)
7 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik)
8 Odluka o interventnom korištenju sredstava tekuće rezerve (bosanski jezik)
8

- 268 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 8
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 9
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 9
269 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 9
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 10
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 10
270 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 10
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 11
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 11
271 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 11
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 12
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 12
272 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 12
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 13
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 13
273 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 13
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 14
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 14
274 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 14
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (srpski jezik) 15
Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće rezerve (bosanski jezik) 15
275 Odluka o dodjeli sredstava interventne tekuće pričuve (hrvatski jezik) 15

	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	15	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	25
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	16	286 Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	26
276	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	16	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	26
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	16	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	26
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	17	VIJEĆE MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE	
277	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	17	287 Одлука о именовању чланова Међуресорне радне skupine за израду Nacrta zakona o razvojnoj i humanitarnoj pomoći Bosne i Hercegovine trećim zemljama (hrvatski jezik)	27
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	17	Одлука о именовању чланова Међуресорне радне групе за израду Nacrta zakona o razvojnoj i humanitarnoj pomoći Bosne i Hercegovine trećim zemljama (српски језик)	28
278	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	18	Одлука о именовању чланова Међуресорне радне групе за израду Nacrta zakona o razvojnoj i humanitarnoj pomoći Bosne i Hercegovine trećim zemljama (bosanski jezik)	29
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	18	288 Одлука о формирању Међуресорне радне skupine за израду teksta Memoranduma o razumijevanju između nadležnih tijela u Bosni i Hercegovini o uspostavi kontaktne točke za vatreno oružje u Bosni i Hercegovini (hrvatski jezik)	30
279	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	19	Одлука о формирању Међуресорне радне групе за израду teksta Memoranduma o razumijevanju између надлежних органа у Босни и Херцеговини о успостави контакт тачке за ватрено оружје у Босни и Херцеговини (српски језик)	31
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	19	Одлука о формирању Међуресорне радне групе за израду teksta Memoranduma o razumijevanju између надлежних органа у Босни и Херцеговини о успостави контакт тачке за ватрено оружје у Босни и Херцеговини (bosanski jezik)	32
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	20	289 Одлука о именовању Povjerenstva за rješavanje žalbi u postupku sigurnosnog provjeravanja (hrvatski jezik)	33
280	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	20	Одлука о именовању Комисије за рјешавање жалби у поступку безбједносног провјеравања (српски језик)	34
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	20	Одлука о именовању Комисије за рјешавање жалби u postupku sigurnosnog provjeravanja (bosanski jezik)	34
281	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	21	290 Одлука о измјени Одлуке о именовању чланова Odbora за žalbe policijskih službenika (hrvatski jezik)	35
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	21	Одлука о измјени Одлуке о именовању чланова Odbora за žalbe policijskih службеника (српски језик)	35
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	21	Одлука о измјени Одлуке о именовању чланова Odbora за žalbe policijskih службеника (bosanski jezik)	36
282	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	22	291 Одлука о интервентном коришћењу средстава текуће причуве (hrvatski jezik)	36
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	22	Одлука о интервентном коришћењу средстава текуће резерве (српски језик)	36
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	23	Одлука о интервентном коришћењу средстава текуће резерве (bosanski jezik)	36
283	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	23	292 Одлука о интервентном коришћењу средстава текуће причуве (hrvatski jezik)	37
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	23		
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	23		
284	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	24		
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	24		
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	24		
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (bosanski jezik)	24		
DOM NARODA PARLAMENTARNE SKUPŠTINE BOSNE I HERCEGOVINE				
285	Одлука о додјели средстава интервентне текуће причуве (hrvatski jezik)	25		
	Одлука о додјели средстава интервентне текуће резерве (српски језик)	25		

	Одлука о интервентном кориштењу средстава текуће резерве (српски језик)	37	MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA BOSNE I HERCEGOVINE	
	Odluka o interventnom korištenju sredstava tekuće rezerve (bosanski jezik)	37	297 Pravilnik o uvjetima za izdavanje licencije i kvalifikacijske kartice vozača (hrvatski jezik)	64
293	Rješenje o imenovanju državnog koordinатора za borbu protiv trgovine ljudima i ilegalne imigracije za Bosnu i Hercegovinu (hrvatski jezik)	38	Pravilnik o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača (српски језик)	96
	Рјешење о именовању државног координатора за борбу против трговине људима и илегалне имиграције за Босну и Херцеговину (српски језик)		Pravilnik o uvjetima za izdavanje licence i kvalifikacijske kartice vozača (bosanski jezik)	129
	Rješenje o imenovanju državnog koordinатора za borbu protiv trgovine ljudima i ilegalne imigracije za Bosnu i Hercegovinu (bosanski jezik)	38	DRŽAVNA REGULATORNA KOMISIJA ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU - DERK	
294	Rješenje o razrješenju člana Vijeća za državnu potporu Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	38	298 Odluka o odobravanju Plana investicija Elektroprijenosa BiH za 2025. godinu (hrvatski jezik)	161
	Рјешење о разрјешењу члана Савјета за државну помоћ Босне и Херцеговине (српски језик)	38	Одлука о одобравању Плана инвестиција Електропреноса БиХ за 2025. годину (српски језик)	161
	Rješenje o razrješenju člana Vijeća za državnu pomoć Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)	38	Odluka o odobravanju Plana investicija Elektroprijenosa BiH za 2025. godinu (bosanski jezik)	161
295	Rješenje o imenovanju вршитеља дужности члана Вјећа за државну потпору Босне и Херцеговине (српски језик)	39	INSTITUT ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE	
	Рјешење о именовању вршиоца дужности члана Савјета за државну помоћ Босне и Херцеговине (српски језик)	39	299 Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upisu u registre zastupnika za zaštitu industrijskoga vlasništva koje vodi Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	161
	Rješenje o imenovanju вршиоца дужности члана Вјећа за државну помоћ Босне и Херцеговине (bosanski jezik)	39	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о упису у регистре заступника за заштиту индустријске својине које води Институт за интелектуалну својину Босне и Херцеговине (српски језик)	162
	MINISTARSTVO OBRANE BOSNE I HERCEGOVINE		Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upisu u registre zastupnika za zaštitu industrijskoga vlasništva koje vodi Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)	162
296	Pravilnik o sportu u Ministarstvu obrane Bosne i Hercegovine i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	39		
	Правилник о спорту у Министарству одбране Босне и Херцеговине и Оружаним снагама Босне и Херцеговине (српски језик)	48		
	Pravilnik o sportu u Ministarstvu odbrane BiH i Oružanim snagama BiH (bosanski jezik)	56		

**službena
glasila
2024.**

JP NIO Službeni list BiH
Dž. Bijedića 39, Sarajevo
Bosna i Hercegovina
tel/fax: ++387 33 722 079
722 054
722 041
e-mail: slist@slist.ba
www.sluzbenilist.ba

© JP NIO Službeni list BiH - Svako zloupotребom kupac se obavezuje da plati nastalu štetu - Sva prava zadržava

http://www.sluzbenilist.ba/home/index

Službeni list- Naslovna Stranica

File Edit View Favorites Tools Help

Convert Select

 **SLUŽBENI LIST BiH**
JP NIO Službeni list
Bosne i Hercegovine

Jezik Službena glasila Oglašavanje Pretraga Vjesti Web shop Info Javne nabave

Naslovna stranica

IZMJENE PLANA JAVNIH NABAVKI ZA 2022. GODINU

[f](#) [t](#) [g+](#)

JP NIO
Službeni list BiH
Dž. Bijedića 39/III
71000 Sarajevo, BiH
tel/fax:
+387 33 72 20 30
e-pošta:
Sluzbeni.list@nio.gov.ba



BAZA PRAVNIH AKATA

Službeni glasnik BiH
broj 1/23

VIJEĆE MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA BOSNE I HERCEGOVINE U ZAJEDNIČKI ODBOR ZA OBRAZOVNU I ZNANSTVENU SURADNJU IZMEĐU VIJEĆA MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE I VLADE REPUBLIKE SJEVERNE MAKEDONIJE
VIJEĆE MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O ODOBRAVANJU SREDSTAVA TEKUĆE PRIČUVE

Službene novine Federacije BiH
broj 104/22

VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
UREDBU O PRESTANKU VAŽENJA UREDBE O UTVRĐIVANJU VLASTITIH PRIHODA, NAČINA I ROKOVA RASPODJELE
VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
UREDBU O KRITERIJIMA ZA OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA NAKNADA ZA PROIZVODE KOJI NAKON UPOTREBE POSTAJU AMBALAŽNI OTPAD I ELEKTRIČNI I ELEKTRONSKI OTPAD

Službene novine Kantona Sarajevo
broj 1/23

SKUPŠTINA KANTONA SARAJEVO
ODLUKU O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O PRIVREMENOM FINANSIRANJU ZAVODA ZDRAVSTVENOG

Međunarodni ugovori
broj 8/22

PREDSEDNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O PRIHVATANJU ODRICANJA I IZMJENA I DOPUNA U SVEZI SPORAZUMA O INVESTICIJSKOM

branka
→ Promjena šifre
→ Odjava

SLUŽBENI GLASNIK BOSNE I HERCEGOVINE
Izdanje na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
Издање на босанском, хрватском и српском језику

SLUŽBENI GLASNIK

BOSNE I HERCEGOVINE

Nakladnik: JP NIO Službeni list BiH
Dž. Bijedića 39/III, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
Ravnatelj i odgovorni urednik: Dragan Prusina
Tehnička priprema: Uredništvo JP NIO Službeni list BiH
Tisak: UNIONINVESTPLASTIKA d. d. Sarajevo
Za tiskaru: Muhamed Mirvić

Telefoni:
Centrala: 033 72 20 30
Direktor: 033 72 20 61
Uredništvo: 033 72 20 38
Računovodstvo: 033 72 20 48
Služba za pravne i opće poslove: 033 72 20 51
Pretpłata: 033 72 20 54
Oglasni odjel: 033 72 20 49 i 72 20 50
Komercijala sa poslovnicom i prodajom: 033 72 20 43

Pretpłata se utvrđuje polugodišnje, a upłata se vrši UNAPRIJED u korist računa:

UNICREDIT BANK DD 338-320-22000052-11
ASA BANKA DD Sarajevo 134-470-10067655-09
ADDIKO BANK AD
Banja Luka, filijala Brčko 552-000-00000017-12
RAIFFEISEN BANK DD BiH Sarajevo 161-000-00071700-57
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska lista.

Identifikacijski broj 4200226120002
Porezni broj 01071019
PDV broj 200226120002
Pretpłata za I polugodište 2025. godine na "Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", 120,00 KM.

Web izdanje: <http://www.sluzbenilist.ba>
Godišnja pretpłata 240,00 KM po korisniku
e-mail: redakcija@sllist.ba - oglasi@sllist.ba - pretpłata@sllist.ba - racunovodstvo@sllist.ba - jnb.komercijala@sllist.ba